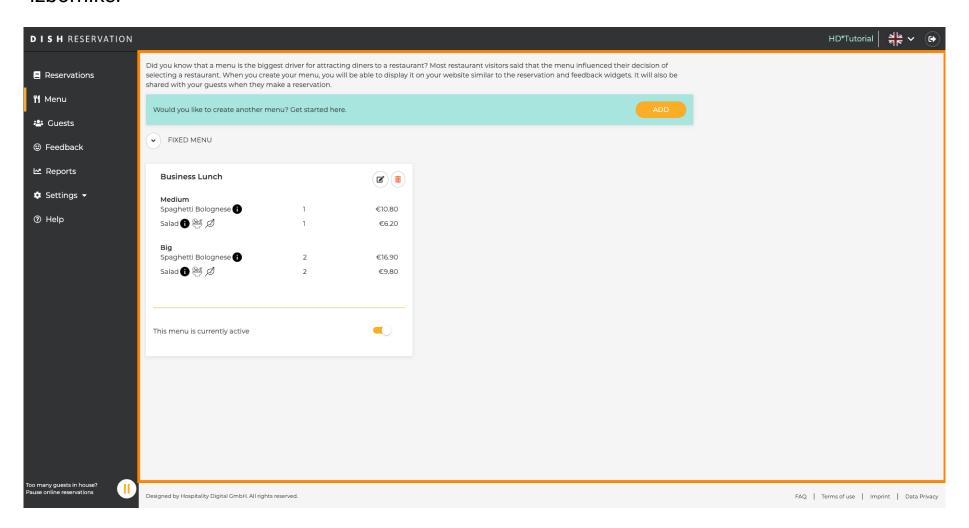
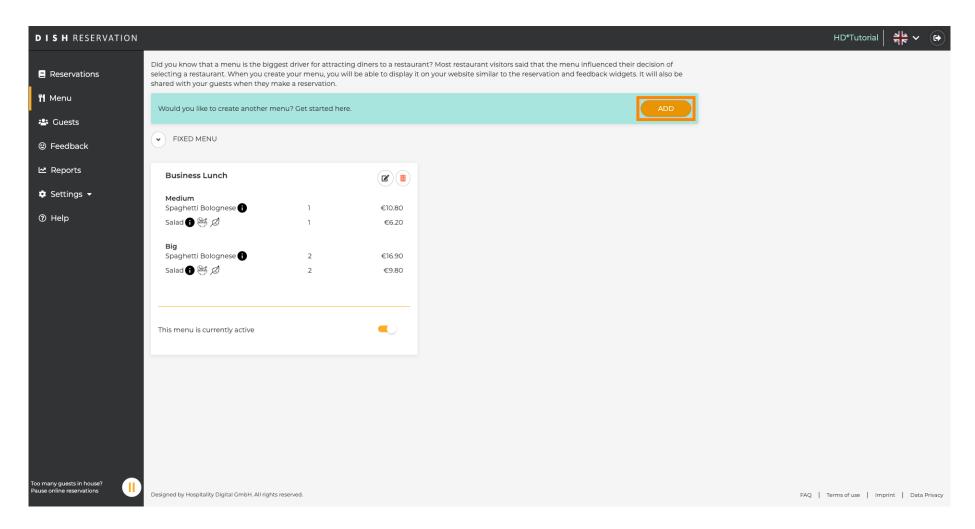


Sada ste u Admin panelu pod odjeljkom Izbornik. Ovdje možete kreirati i uređivati postojeće izbornike.



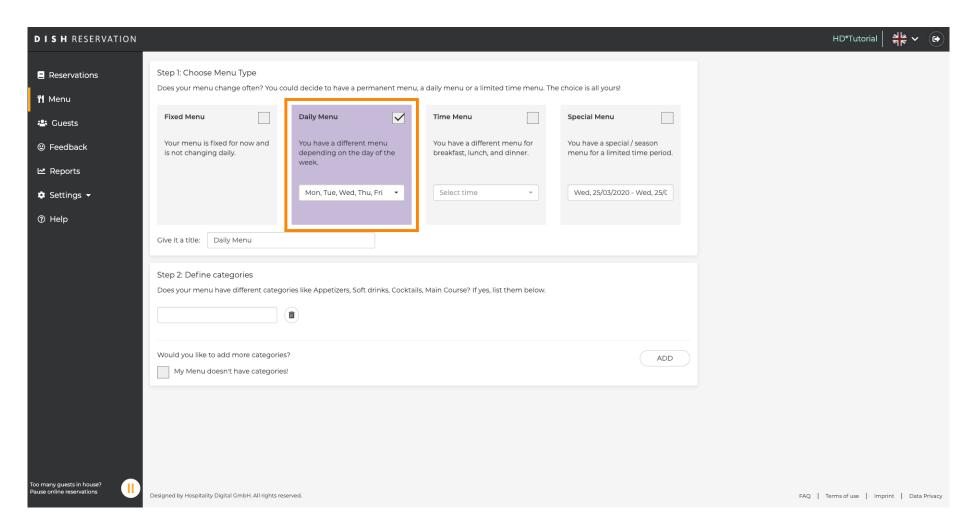


Kliknite Dodaj za dodavanje novog izbornika.



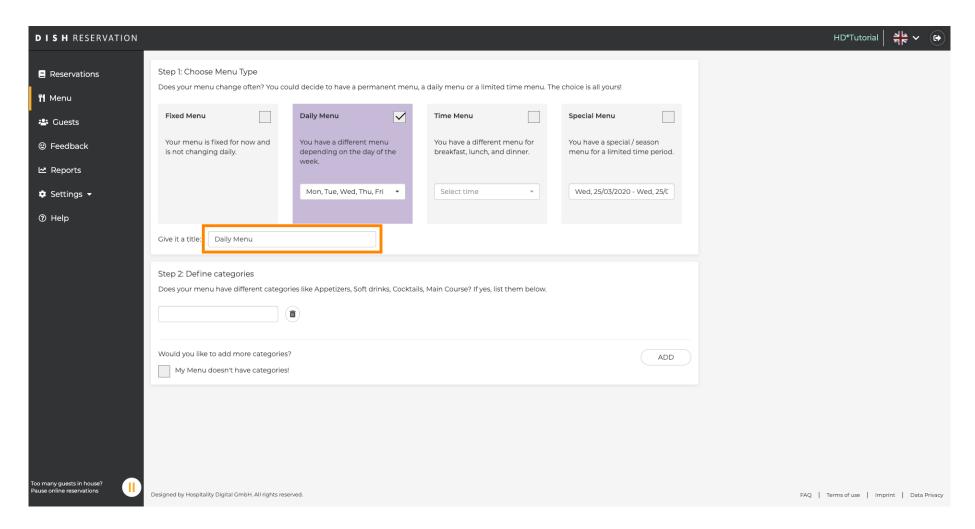


Miknite na Dnevni jelovnik da biste ga dodali, odaberite dan(e) na koji se jelovnik primjenjuje.



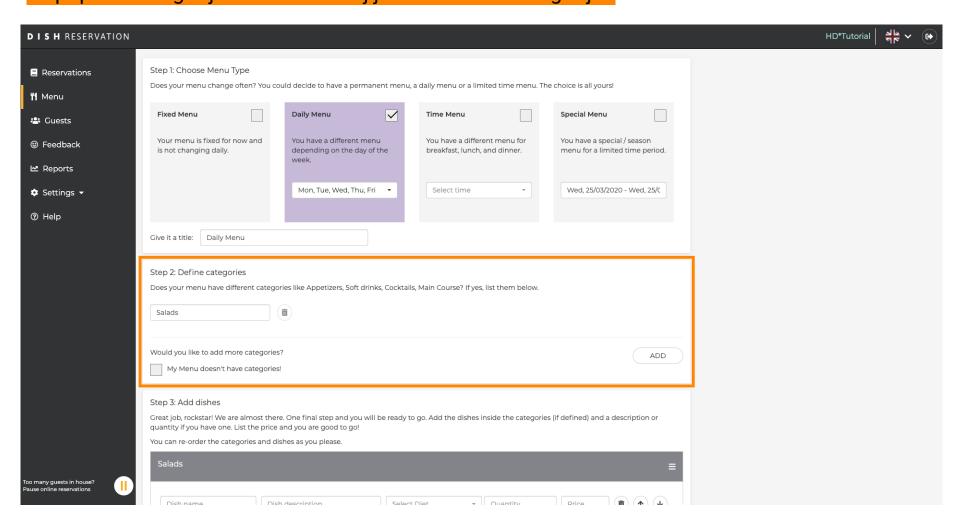


Zatim upišite naslov novog izbornika.



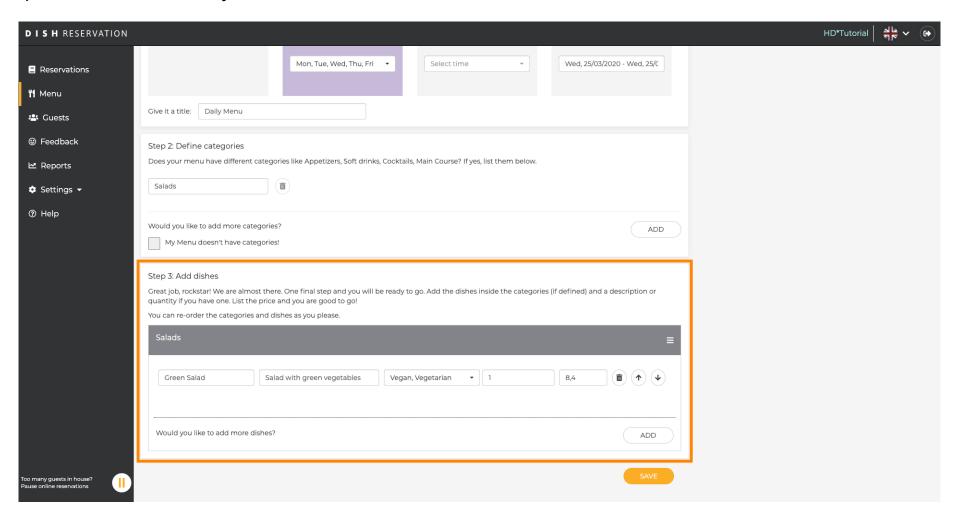


Pod Određivanje kategorija više kategorija može se dodati novom izborniku. Napomena: Ako jelovnik ne pripada kategoriji kliknite na "Moj jelovnik nema kategorije!"



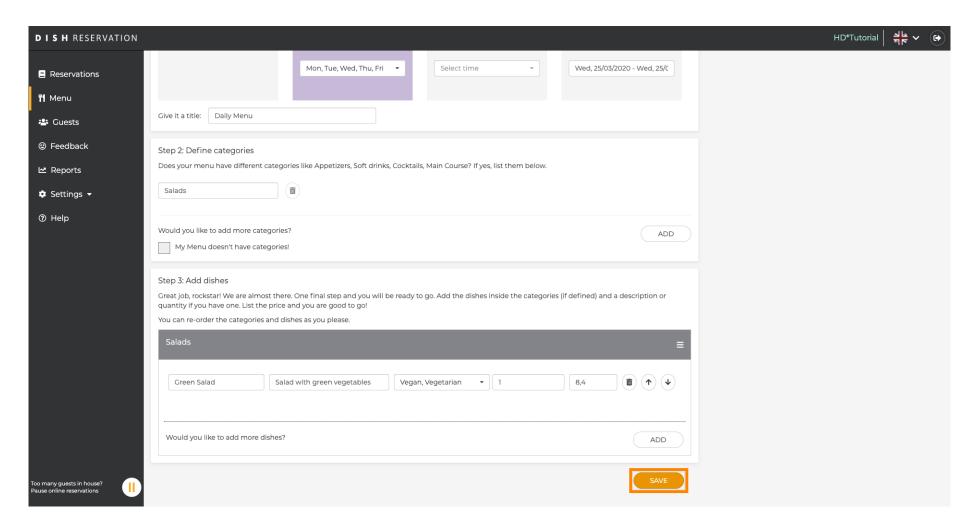


Pod Dodaj jela dodajete jela u novi jelovnik. Unesite sljedeće podatke: naziv jela, opis jela, način prehrane, količinu i cijenu.



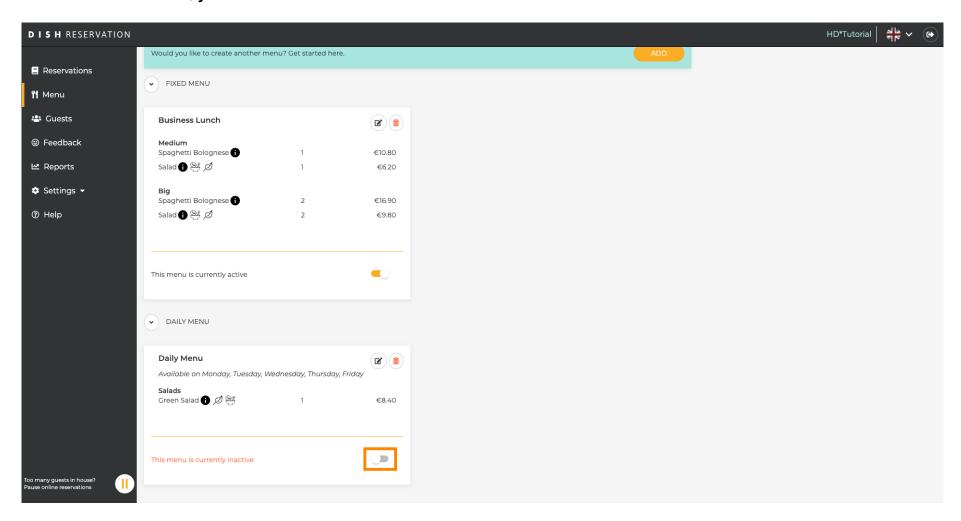


Za objavu novog jelovnika kliknite na SPREMI.



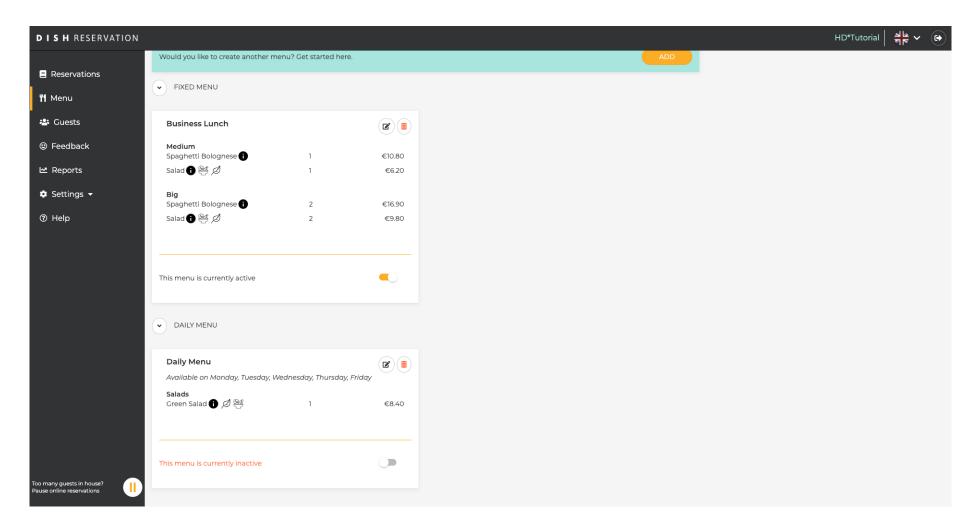


Uvijek možete odlučiti hoćete li jelovnike aktivirati ili neaktivirati, što rezultira prikazom za gosta ili ne. Da biste to učinili, jednostavno koristite klizač izbornika.





To je to. Završili ste poduku i sada znate kako dodati dnevni jelovnik.





Skenirajte za odlazak na interaktivni player