

Bem-vindo ao painel de reservas do DISH. Neste tutorial, daremos a você uma visão geral das funções do plano de mesa.

DISH RESERVATION						• °	Test Bist	tro Trainir	ng 💽	<u> </u>	
Reservations	Have a walk-i reservation b	in customer? ook!	Received a reservation re	quest over phone / ema	il? Don't forget t	o add it to your	WALK-IN		DD RESERVA		
🎮 Table plan				Mon, 25 Sep	- Mon, 25 Sep						
🎢 Menu											
🐣 Guests	There is 1 act	tive limit conf	igured for the selected tir	me period					Shown	more 🗸	
Feedback											
🗠 Reports				Upcoming	⊖ Can	celled	⊡ 1	& 2	H 1/50		
🖨 Settings 👻	Mon, 25/09/202	23									
${ { $	04:45 PM	Do	e, John		2 guest(s)	1-2 (Restaurant)		Co	onfirmed	~	
	50% discount	t on cocktails									
	Print										
										6	
Too many guests in house? Pause online reservations	Designed by Hospit	tality Digital Gmb	H. All rights reserved.			FAQ	Terms of use	Imprint	Data privacy	Privacy Se	ettings



Para acessar a planta da mesa, clique em Planta da Mesa no menu à esquerda.

DISH RESERVATION		🌲 Test Bistro Training 🕤 ᆀ隆 🗸 🚱
Reservations	Have a walk-in customer? Received a reservation request over phone / email? Don't forget to add it to your reservation book!	WALK-IN ADD RESERVATION
🎞 Table plan	K Mon, 25 Sep - Mon, 25 Sep	
🐣 Guests	There is 1 active limit configured for the selected time period	Show more 🗸
 Feedback Reports 	○ All ○ Completed	🛱 1 🚢 2 📼 1/50
🔅 Settings 🗸	Mon, 25/09/2023	
${ { $	04:45 PM Doe, John 2 guest(s) 1-2 (Restaura 50% discount on cocktails	nt) Confirmed 🗸
	Print	
		?
Too many guests in house? Pause online reservations	Designed by Hospitality Digital GmbH. All rights reserved.	AQ Terms of use Imprint Data privacy Privacy Settings



i

Você verá então suas mesas disponíveis , convidados que chegaram e próximas reservas . Nota: O plano de mesa visual é um recurso incluído apenas no DISH Professional Reservation.





Para assistir a outra data/hora, clique na barra de tempo .





Em seguida, selecione a data e a hora em que deseja assistir.





Para voltar ao horário atual, clique em Agora .





Quando o ícone da mesa é selecionado, ele mostra a você a visão geral das mesas reservadas disponíveis. Clique no ícone do relógio para ver uma visão geral das reservas atribuídas às mesas.





Agora você vê os horários disponíveis para as mesas correspondentes.

DISH	RESERVATION					* *	Test Bistro Training 🕤	╬ v ↔
E	Restaurant 📚	FC			Mon, 25/09/2023	> 04:13 pm	Now	
п	Arrived 🗸 1	Restaura	int	2:00 PM	3:00 PM		4:00 PM	5:00 PM
¥1	Next bookings 1 1-2 John Doe 2	1-2	2 3				465 minutes	9
* ©	3 seats 04:45 PM Customer information	2-4	. 3					
3	 John Doe 2 people 	8	8		420	Johr) minutes 💄 4	Doe	
ଦ - ଡ	Status	10	. 4					
	CHANCE TABLE	11	2					
	SEE RESERVATION DETAILS	12	2					
	Available 🗸 11 🛡	14	8					
		16	8					
	Designed by Hospitality Digital GmbH. All rights reserved.					FAQ Te	erms of use Imprint Data priva	cy Privacy Settings



Clique em uma reserva existente para ajustar as reservas selecionadas. Nota: Futuras ou já em andamento não importa.

DISH	RESERVATION						* °	Test Bist	o Training	$\odot $		
2	Restaurant 📚	F O				Mon, 25/09/2023 🔉	04:20 pm	Nov	ı			
F	Arrived V 1	Restaura	nt	2:00 PM	:	3:00 PM	4:04:20	:00 PM		5	:00 PM	
¥1	1-2 John Doe	1-2	.≗ 3				465	minutes	John Doe _ 2			
*	3 seats 04:45 PM	2-4	.≗ 3									
ि र	Customer information John Doe 2 people 	8	8			420 minutes	John Doe 💄 4					
ب ب	Status	10	4									
0	Confirmed CHANCE TABLE	11	2									
		12	2 2									
	Available 🗸 11 •	14	8									
		16	8									
	Designed by Hospitality Digital GmbH. All rights reserved.						FAQ Ten	ms of use	Imprint D	ata privacy	Privacy Se	ettings



i

As informações da reserva selecionada serão mostradas à esquerda. Você então tem diferentes opções para escolher dependendo do status (chegou, confirmado, próximo) da reserva.

DISH	RESERVATION				* *	Test Bistro Training	
8	Restaurant 📚	F C		Mon, 25/09/2023 💙	Now		
P	Arrived A 1	Restaurant	:00 PM	3:00 PM	4 : 04:2	00 рм (pm)	5:00 PM
¥1	≗ 4 8 seats 04:00 PM	1-2	3		465	John Doe minutes	
* ©	Customer information John Doe 4 people	2-4	3				
2		8 💄	8		John Doe 💄 4		
¢ •	Arrived	10 💄	4				
Ö.	END RESERVATION CHANCE TABLE	11	2				
	SEE RESERVATION DETAILS	12	2				
	Next bookings ^ 1	14 💄	8				
	1-2 John Doe ▲ 2 3 seats 04:45 PM	16	8				
	Designed by Hospitality Digital GmbH. All rights reserved.				FAQ Terr	ms of use Imprint D	ata privacy Privacy Settings



Para adicionar uma nova reserva, selecione a mesa desejada para fazer a reserva.

DISH	RESERVATION				♦•	Test Bistro Training	₃⊙│╡╞╴╱╺
8	Restaurant 📚	FO		Mon, 25/09/2023	• 04:20 pm	Now	
Ē	Arrived I John Doe	Restauran	t :00 PM	3:00 PM	4 : 04:27	00 PM 7 pm	5:00 PM
۳ſ	■ 4 8 seats 04:00 PM	1-2	23		465	John Doe minutes 💄 2	
* ©	Customer information John Doe 4 people 	2-4	23				
2		8	8	420 minutes	John Doe 💄 4		
¢ •	Arrived	10	4				
<u>o</u> .	END RESERVATION CHANGE TABLE	11	≗ 2				
	SEE RESERVATION DETAILS	12	2				
	Next bookings 🔨 1 🔸	14	8				
	1-2 John Doe 3 seats 04:45 PM	16	8				
	Designed by Hospitality Digital GmbH. All rights reserved.	T			FAQ Terr	ms of use Imprint	Data privacy Privacy Settings



Em seguida, clique no símbolo de mais para adicionar uma nova reserva.

DISH	RESERVATION						¢ *	Test Bistro Training 🕤	** ~ •
8	Restaurant 😂	FC			Mon, 25/09/2	2023 >	04:20 pm	Now	
P	John Doe2 people	Restaura	ant	:00 PM	3:00 PM		4 : 04:2	00 PM 7 pm	5:00 PM
41	Status	1-2	£ 3					John Doe minutes 2	
*	Confirmed	2-4	£ 3						
R	SEE RESERVATION DETAILS	8	8		420 n	ninutes	John Doe 💄 4		
* •	Available ^ 11	10	. 4						
O,	2-4 3 seats	11	£ 2	-					
	10 4 seats	12	2						
	11 2 seats	14	8						
	12 2) scate	16	8						
	Designed by Hospitality Digital GmbH. All rights reserved.						FAQ Ter	ms of use Imprint Data priva	cy Privacy Settings



Uma nova tela de entrada será aberta, onde você poderá inserir as informações necessárias .





Depois de inserir todas as informações da reserva, clique em CRIAR RESERVA para adicioná-la.





Para alternar a área do seu estabelecimento, clique no símbolo em camadas.





Em seguida, selecione a área desejada clicando no nome dela.

DISH	RESERVATION					* *	Test Bistro	o Training 🕤	<u> </u>	•
8	AREAS	FO		Mon, 25/09/	Mon, 25/09/2023 > 04:41 pm Now					
F	BAR	Restaura	ant	3:00 PM		4:00 PM	pm	5:00	PM	
41	Carten 🖍	1-2	£ 3			465 minutes	John Do			
≗ ⊕	Lounge /	2-4	≗ 3							
2	Terrasse 2	8	8	420 minutes	John Doe 💄 4					1
ې م	Test 20	10	• 4							
Ū	+ Add areas	11	2	44	40 minutes	Jane Doe 💄 2				
		12	2							
		14	8 \$							
		16	.≗ 8							
	Designed by Hospitality Digital GmbH. All rights reserved.					FAQ Terr	ms of use I	mprint 🕴 Data priva	:y Privacy Se	ettings



Se você deseja editar uma área, clique no ícone de edição correspondente .

DISH	RESERVATION					* •	Test Bistro T	raining 🕤 🛛	<u>≱</u> ⊧ ~ (•)
8	AREAS	FO		Mon, 25/09/2	.023 >	04:41 pm	Now		
Ξ	BAR	Restauran	t	3:00 PM		4:00 PM	pm	5:00 PM	
¥1	Carten	1-2	33			465 minutes	John Doe		
***	Lounge	2-4	3						
٢	Restaurant								
친	Terrasse 🖍	8 8	8		John Doe 💄 4				
¢ -	Test 20	10	4						
Ŭ	+ Add areas	n	2	44(0 minutes	Jane Doe 💄 2			
		12	2						
		14	8						
		16	8						
	Designed by Hospitality Digital GmbH. All rights reserved.					FAQ Terr	ns of use Imp	int 🕴 Data privacy	Privacy Settings



Agora você pode adicionar tabelas a esta área. Para fazer isso, clique em + Adicionar tabelas .





Uma nova máscara de entrada aparecerá onde você deve adicionar os detalhes da tabela.





Depois de adicionar os detalhes, você pode mover livremente a nova mesa no seu plano de mesa. Simplesmente arraste e solte-a no local desejado.





Em seguida, clique em SALVAR E VOLTAR para aplicar suas alterações.





Para desabilitar uma área, defina o controle deslizante como inativo.





Se você quiser remover uma tabela, clique em Excluir .





Para garantir que você não exclua uma tabela por acidente, será solicitado que você confirme sua ação. Para confirmar, clique em Sim, excluir .





Para remover uma área completa, clique em DELETE AREA. Nota: Para excluir uma área, certifique-se de que todas as tabelas sejam excluídas e a área esteja desabilitada.





Para garantir que você não exclua uma área por acidente, será solicitado que você confirme sua ação. Para confirmar, clique em Sim, excluir.





Ao clicar em + Adicionar áreas, uma máscara de entrada para adicionar o nome da nova área será aberta.





Digite o nome da área no campo de texto correspondente .





Conforme mostrado nas etapas anteriores, você pode criar tabelas de lugares clicando em + Adicionar tabelas .





Após terminar a configuração da nova área, clique em SALVAR E VOLTAR para aplicar as alterações.





Pronto. Você concluiu o tutorial e agora tem uma visão geral das funções do plano de mesa.





