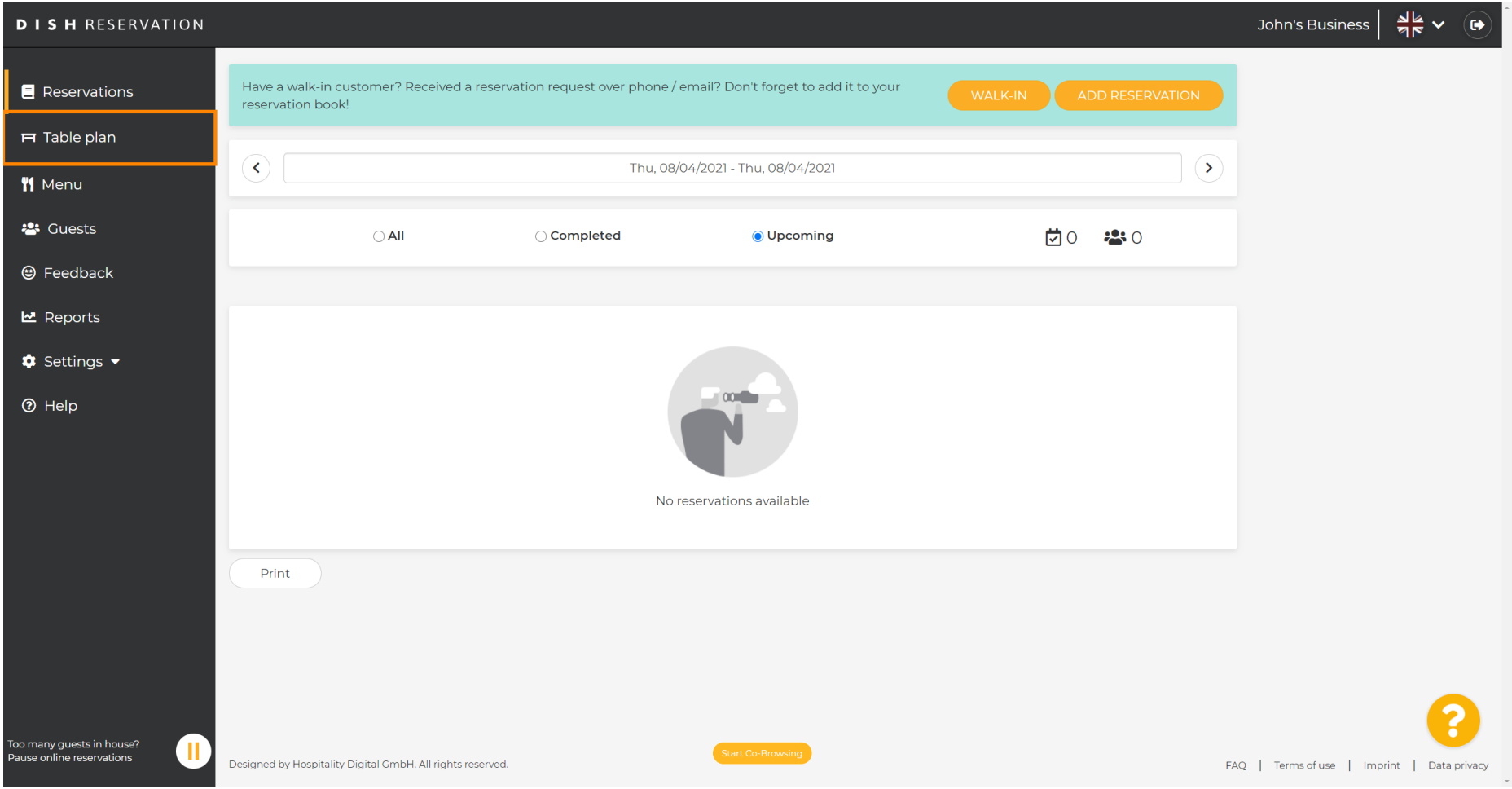
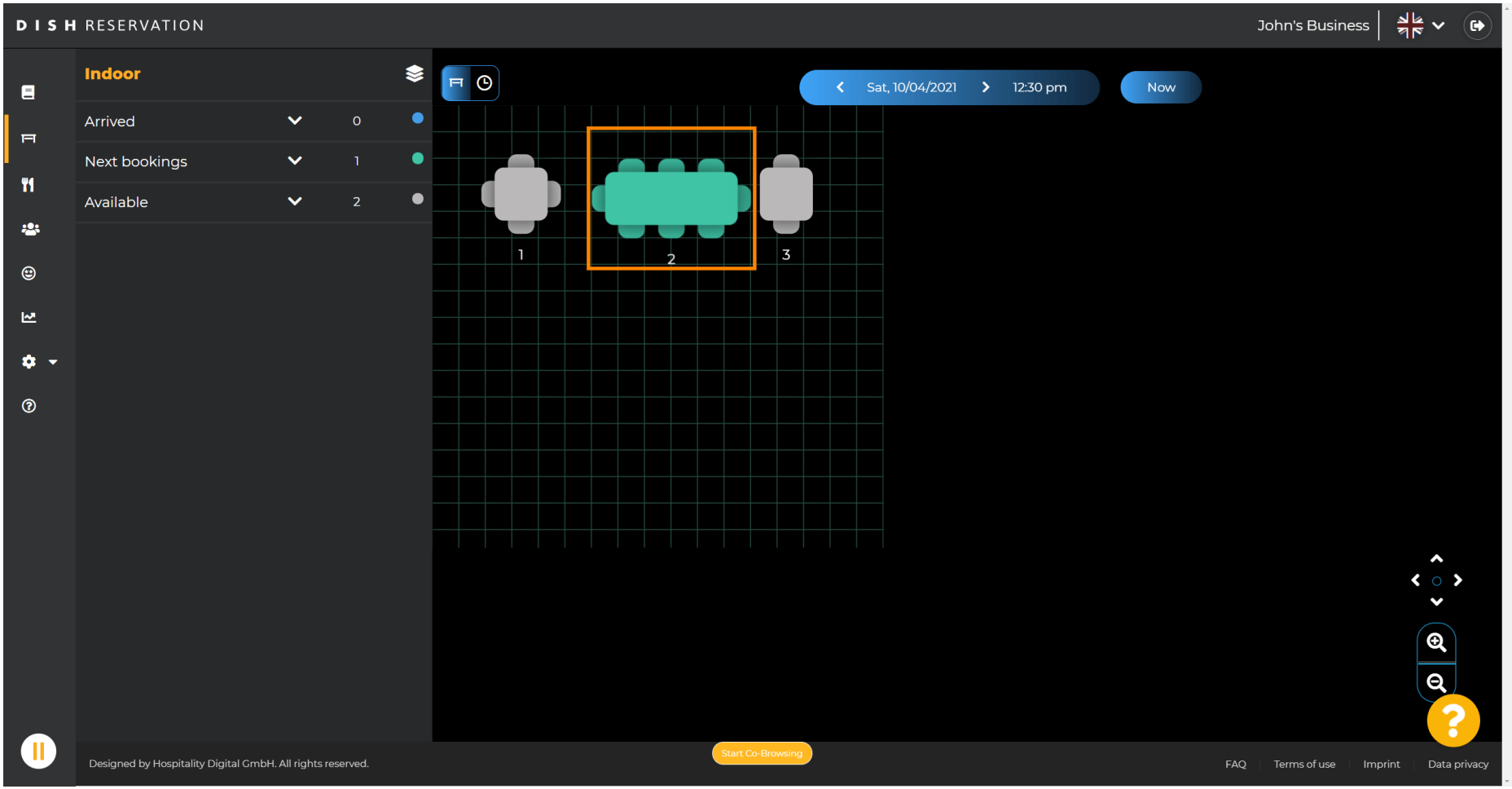
Prenotazione DISH - Come configurare i gruppi di tavoli

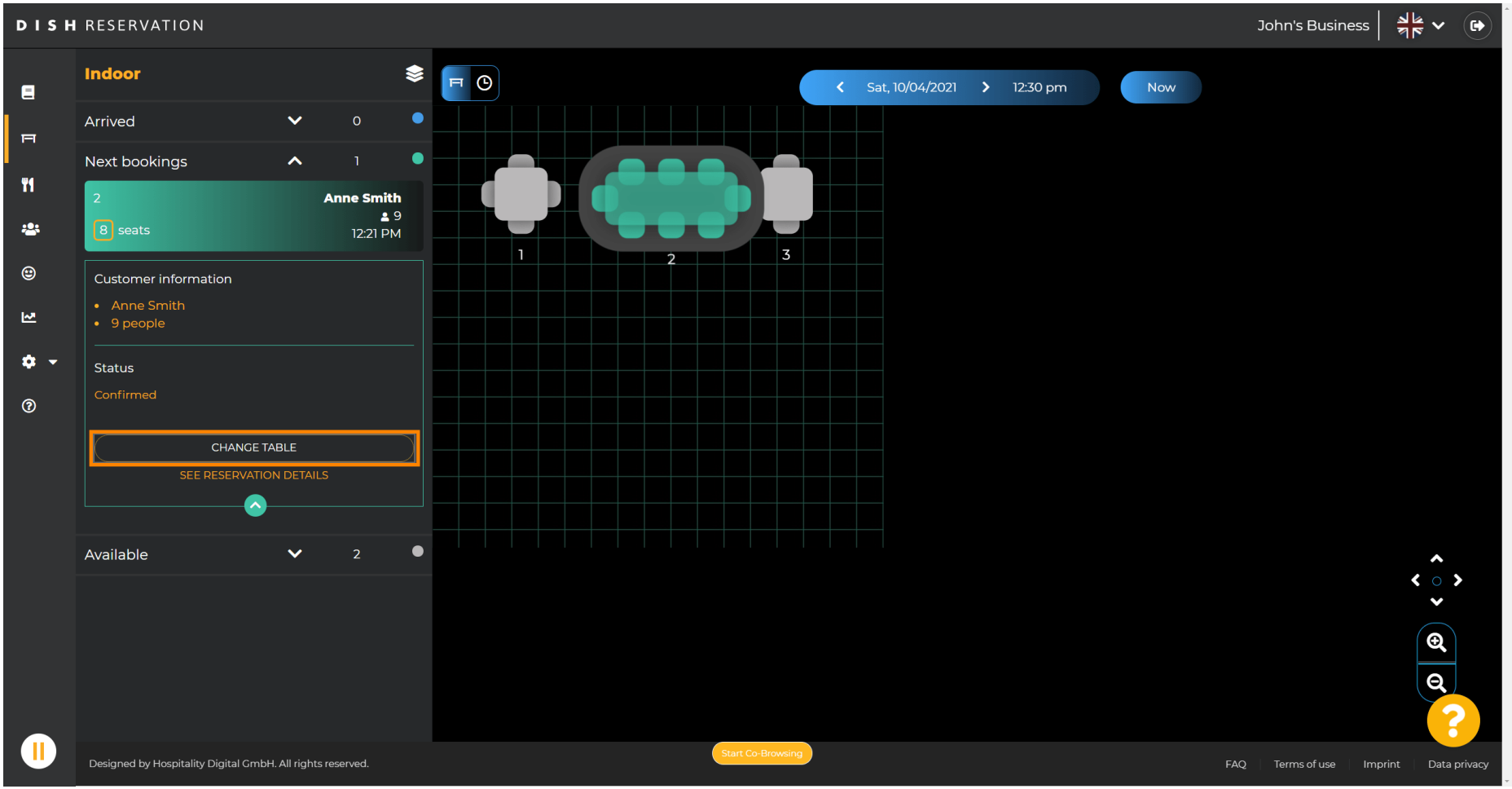
Ora sei sulla dashboard di prenotazione DISH. Fai clic su table plan per iniziare a gestire i gruppi di tavoli.



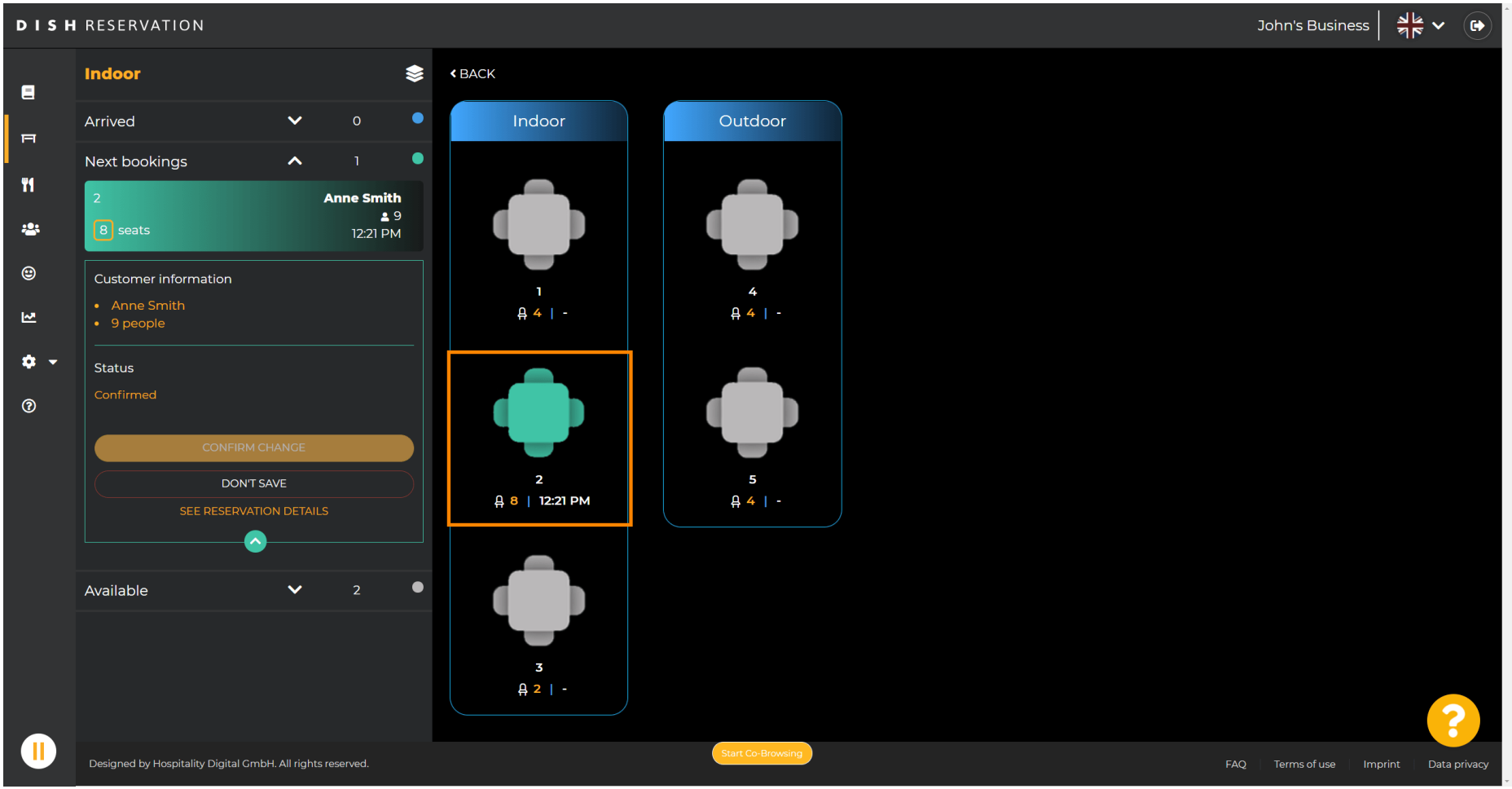
Ora clicca sulla tabella corrispondente alla prenotazione del tuo cliente.



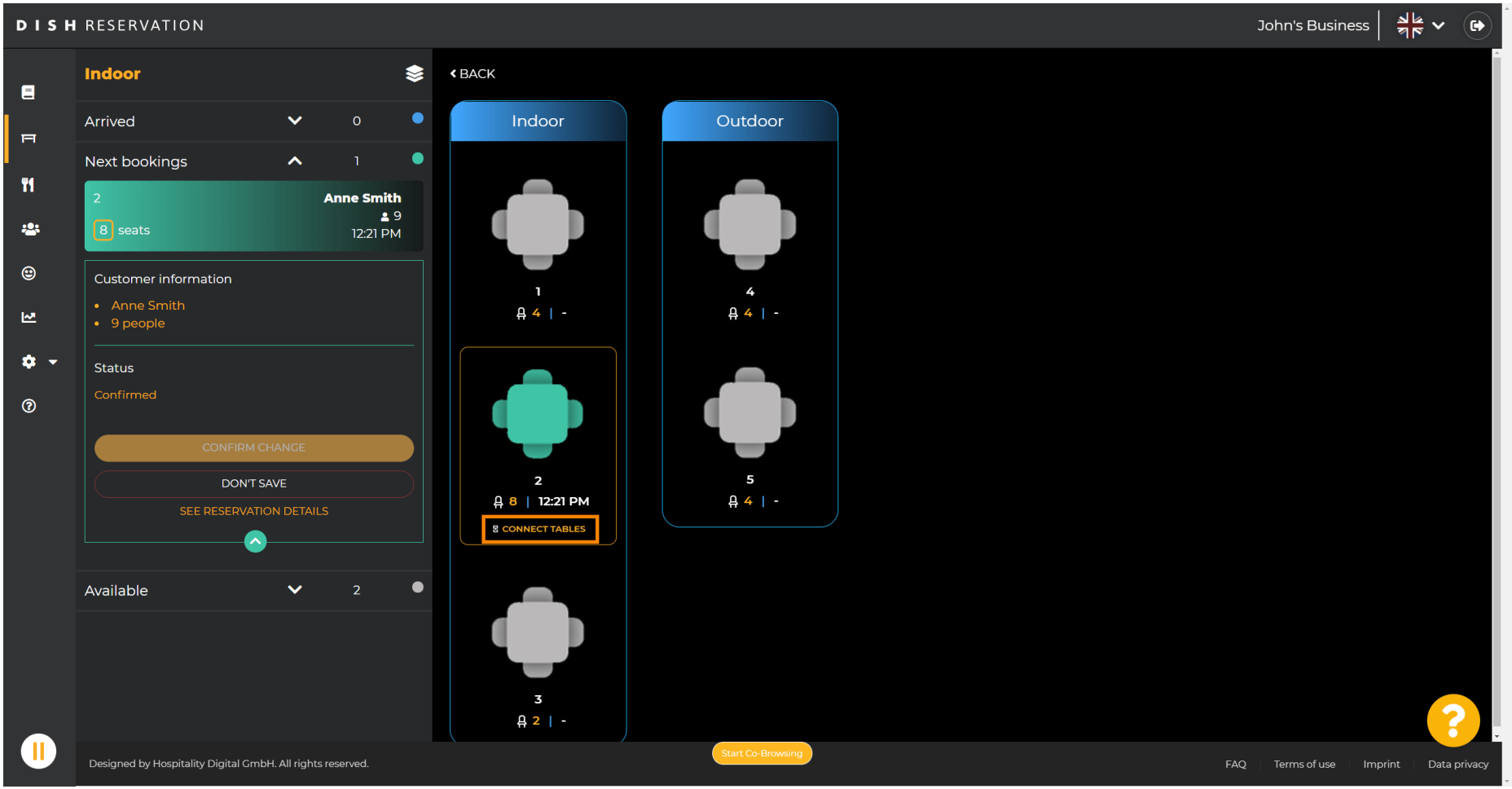
Fare clic su Cambia tabella per configurare un gruppo di tabelle.



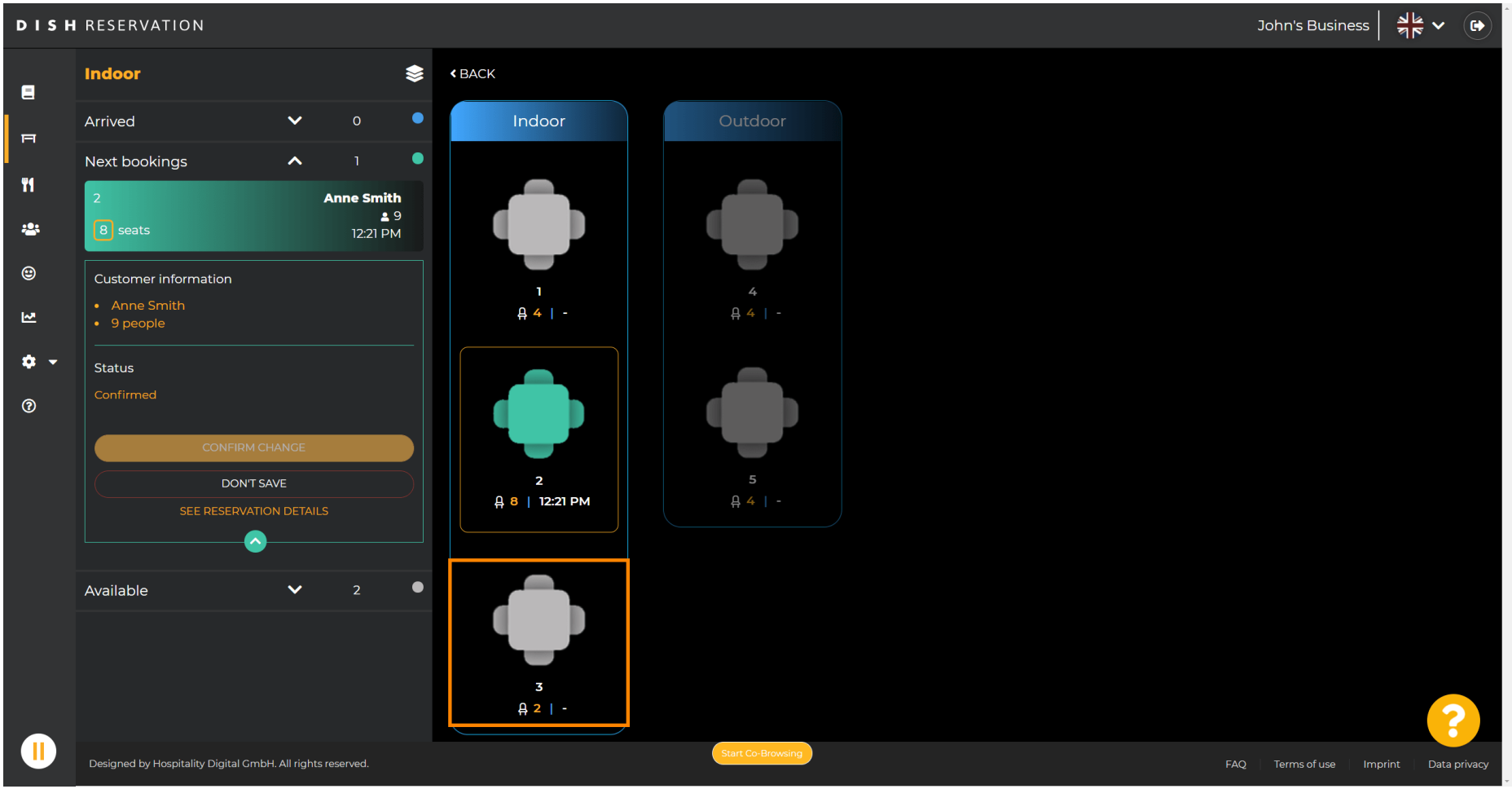
Seleziona una tabella per continuare.



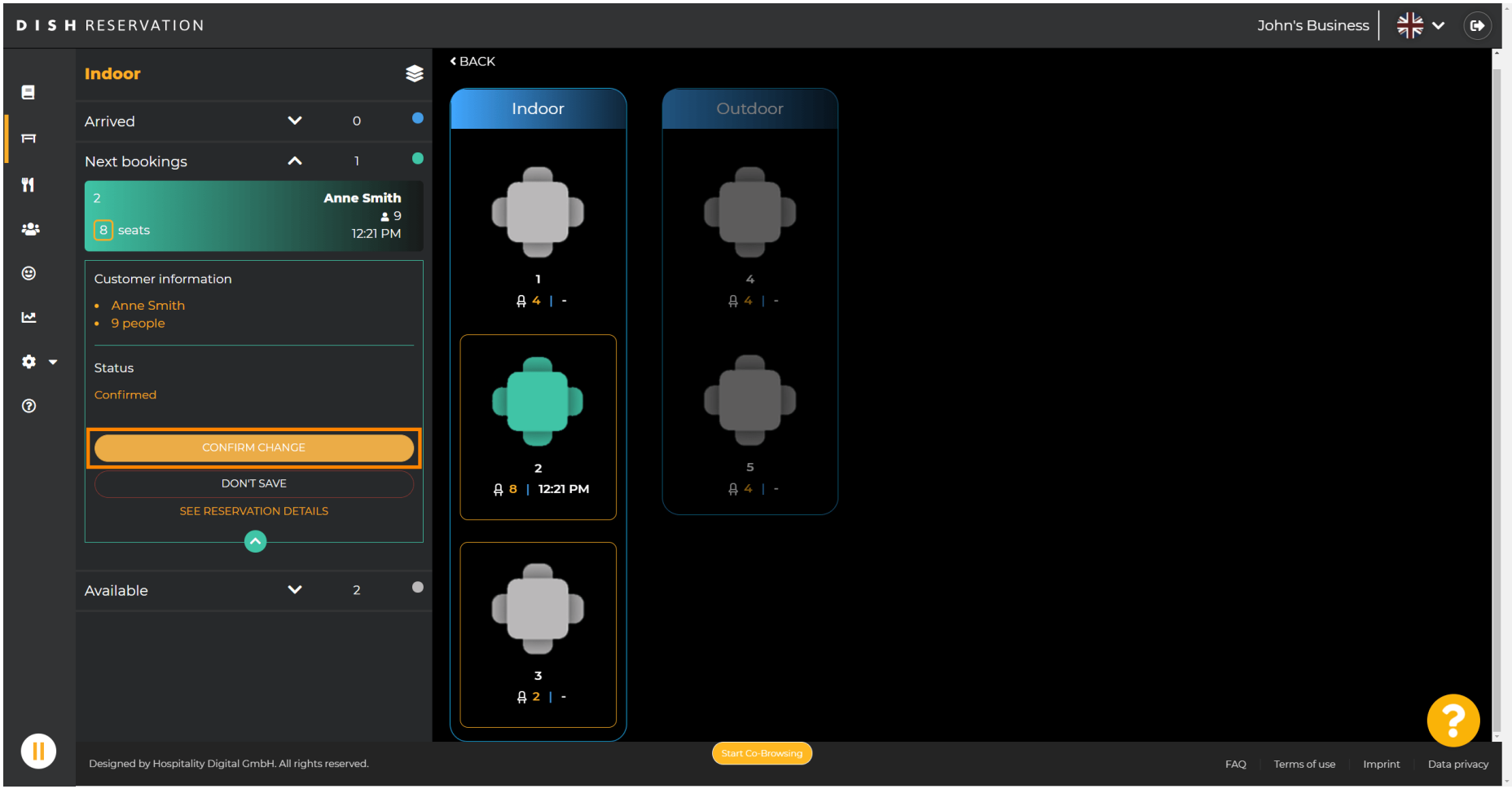
Ora fai clic su Connetti tabelle per combinarla con altre tabelle.



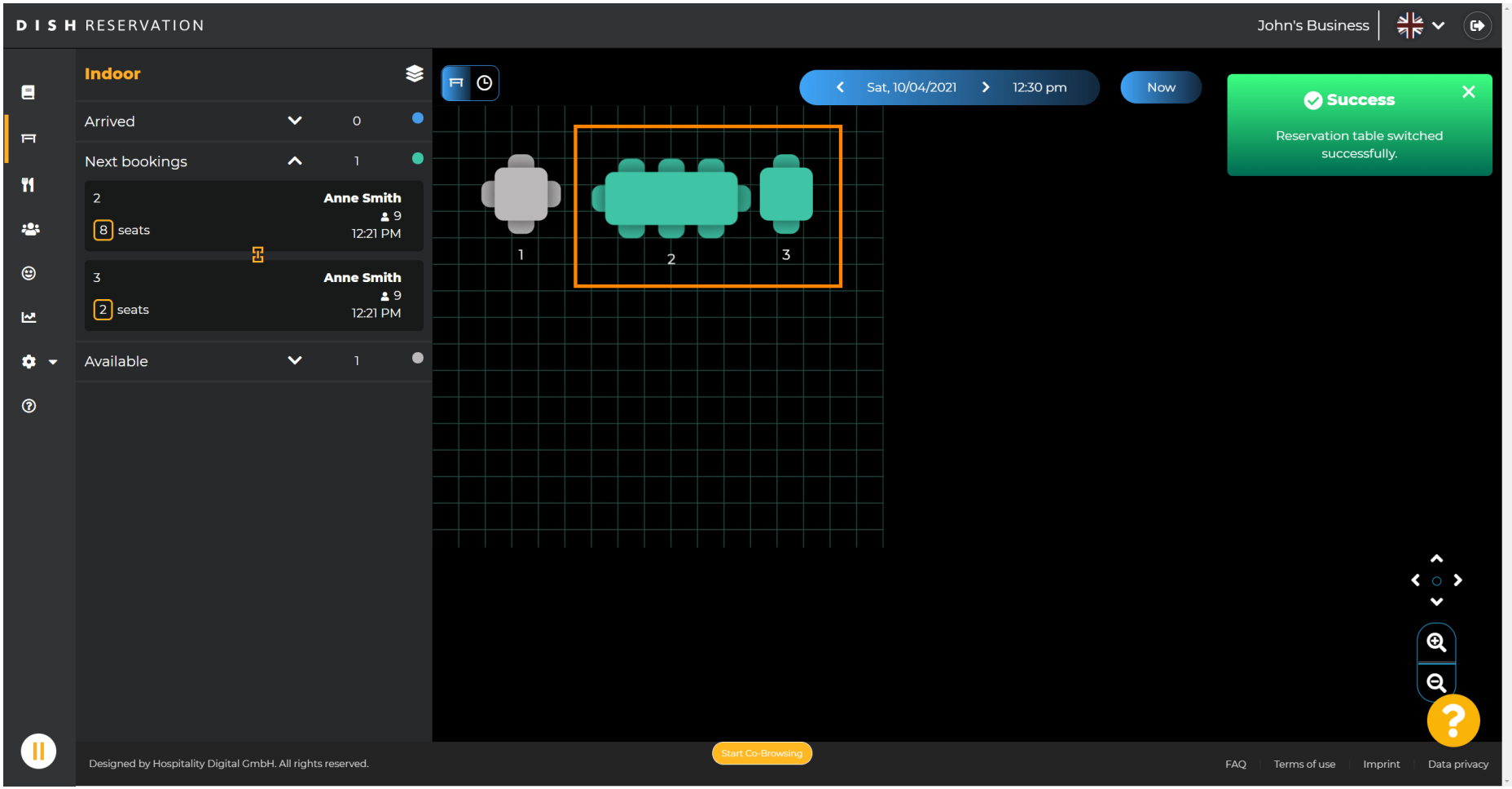
Continua selezionando un'altra tabella .



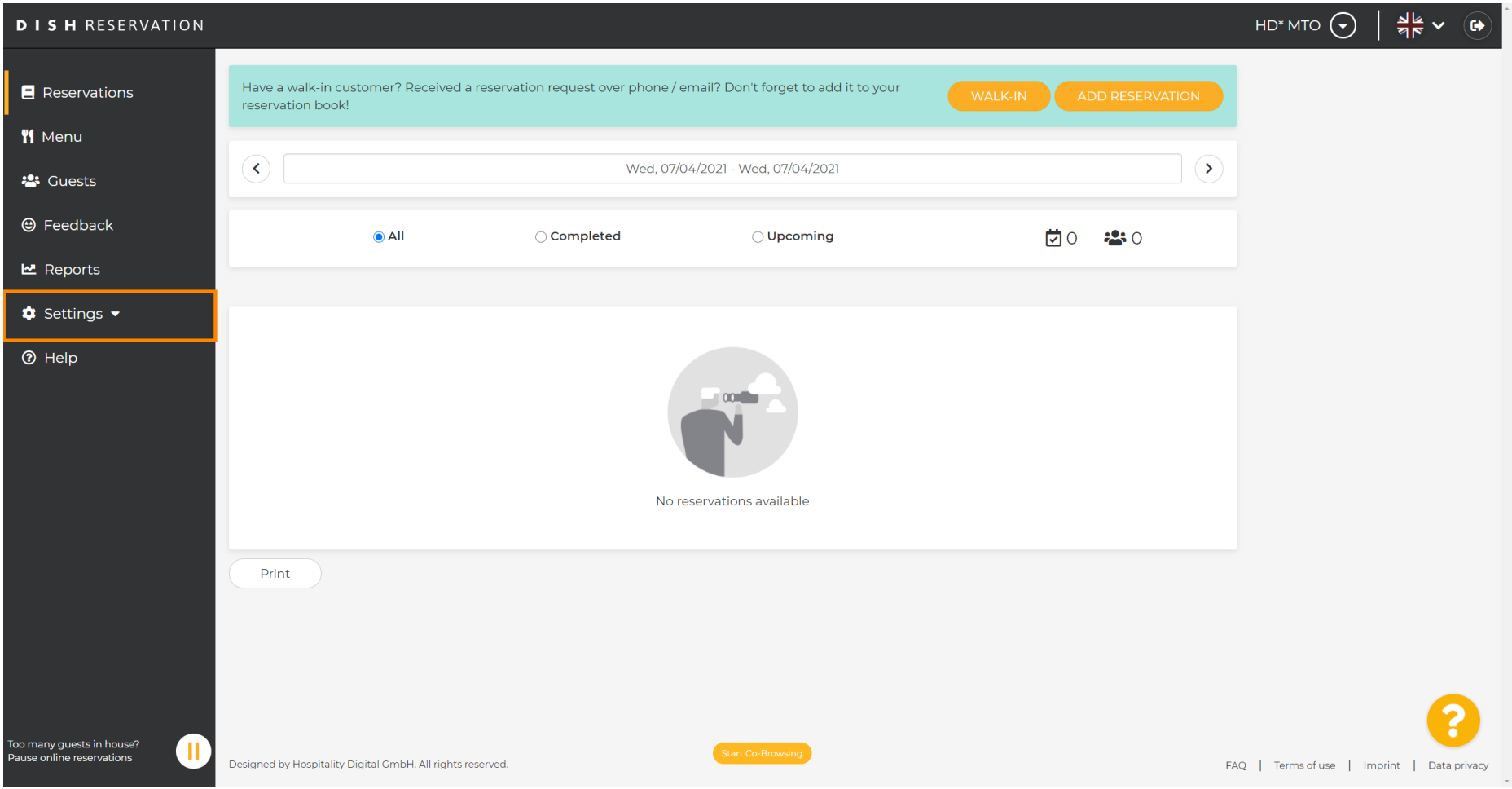
Fare clic su "Conferma modifica" per salvare il gruppo di tavoli per questa prenotazione.



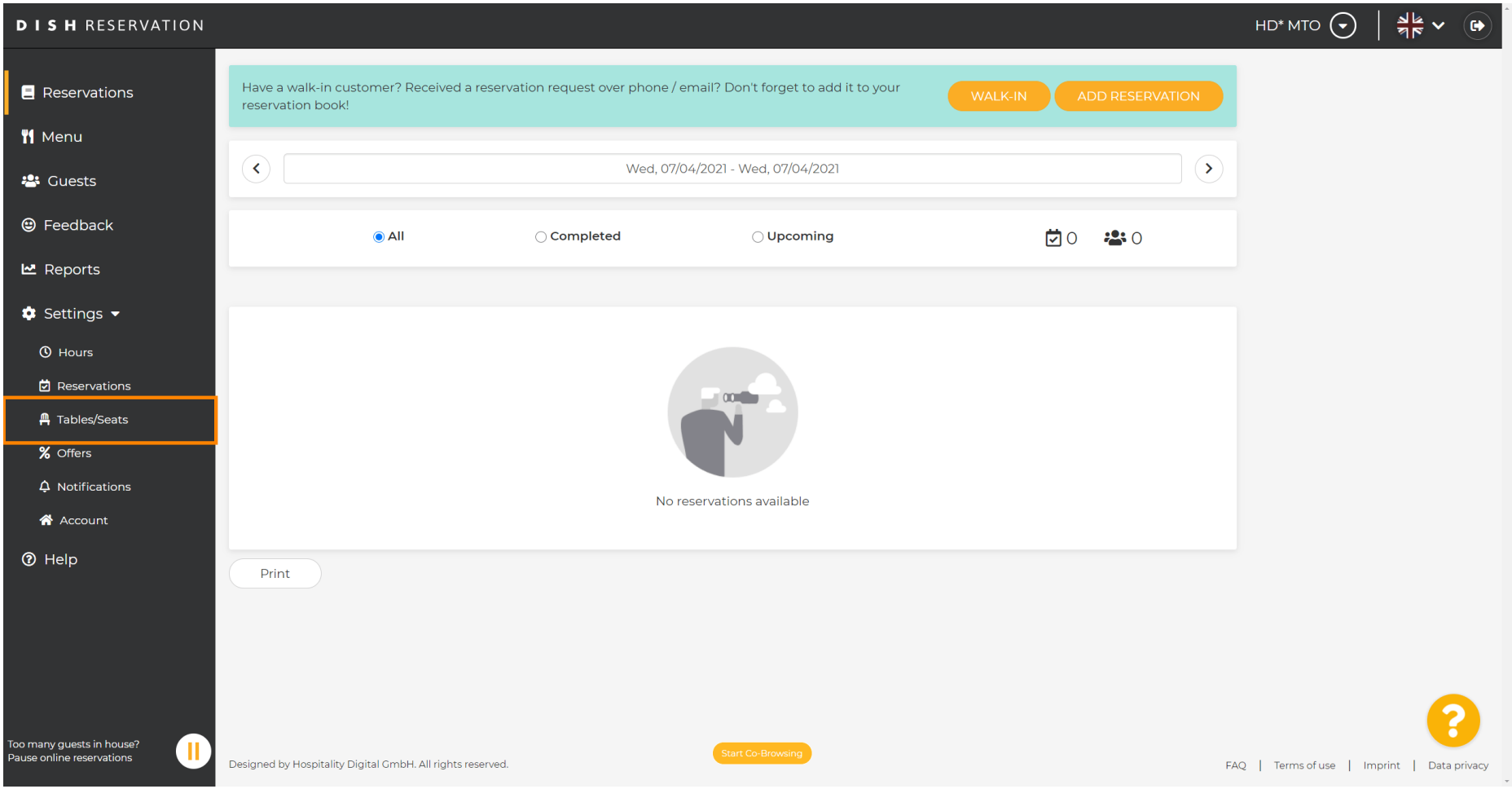
Un gruppo di tavoli per la prenotazione del tuo cliente è stato aggiunto correttamente.



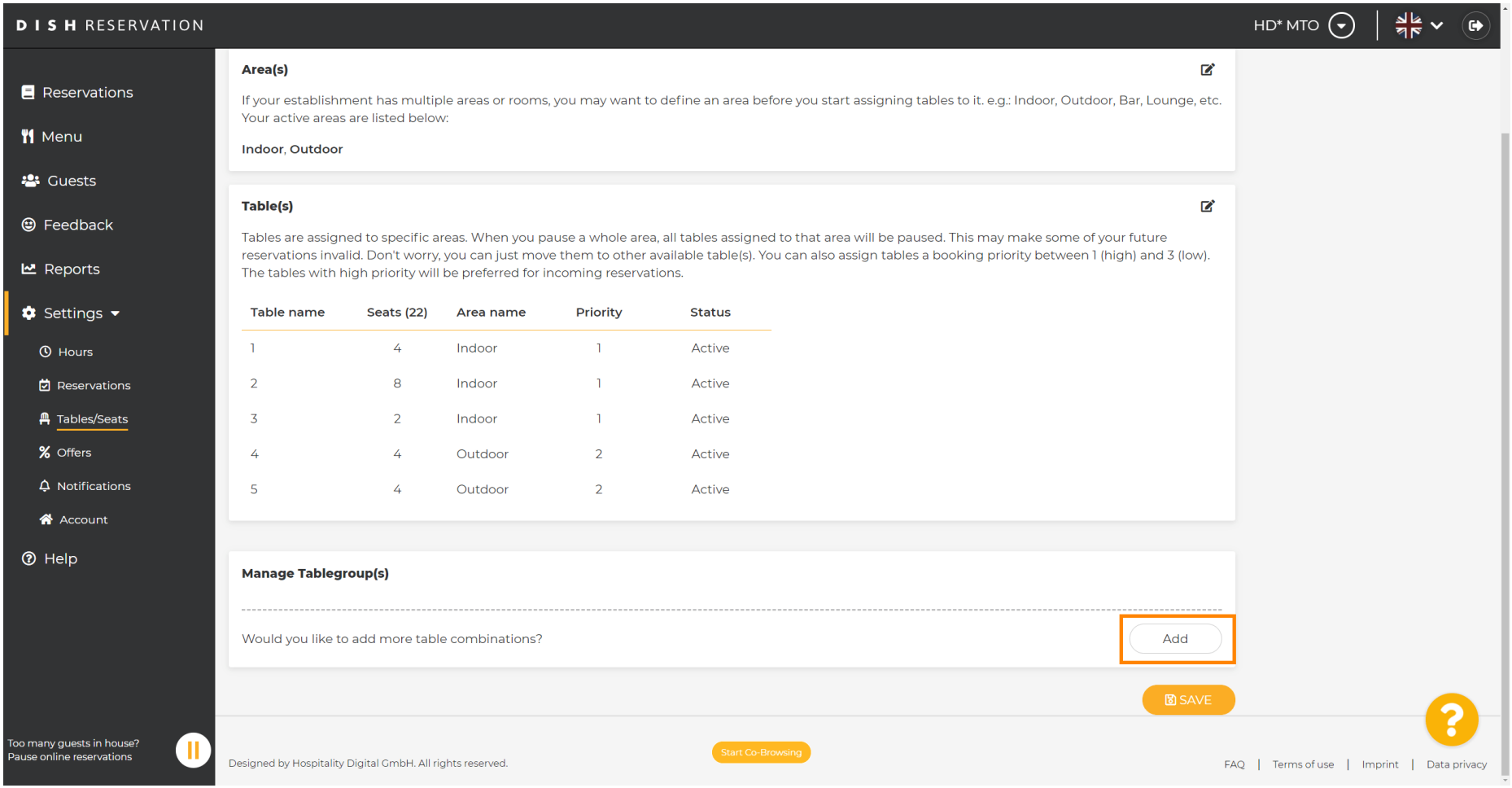
Per configurare i gruppi di tabelle in modo diverso, torna alla dashboard e clicca su Impostazioni .



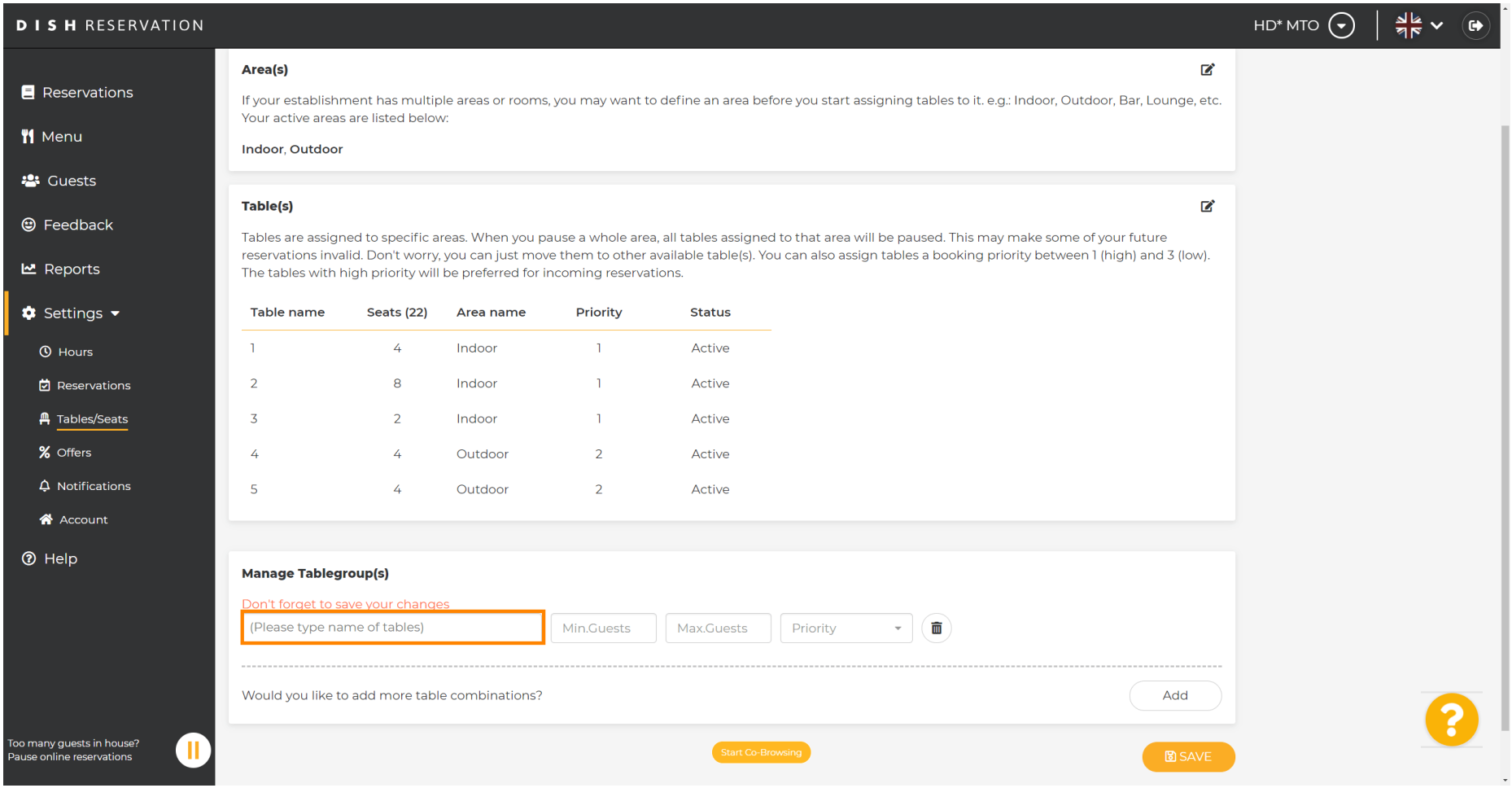
Clicca su tavoli/posti a sedere per continuare.



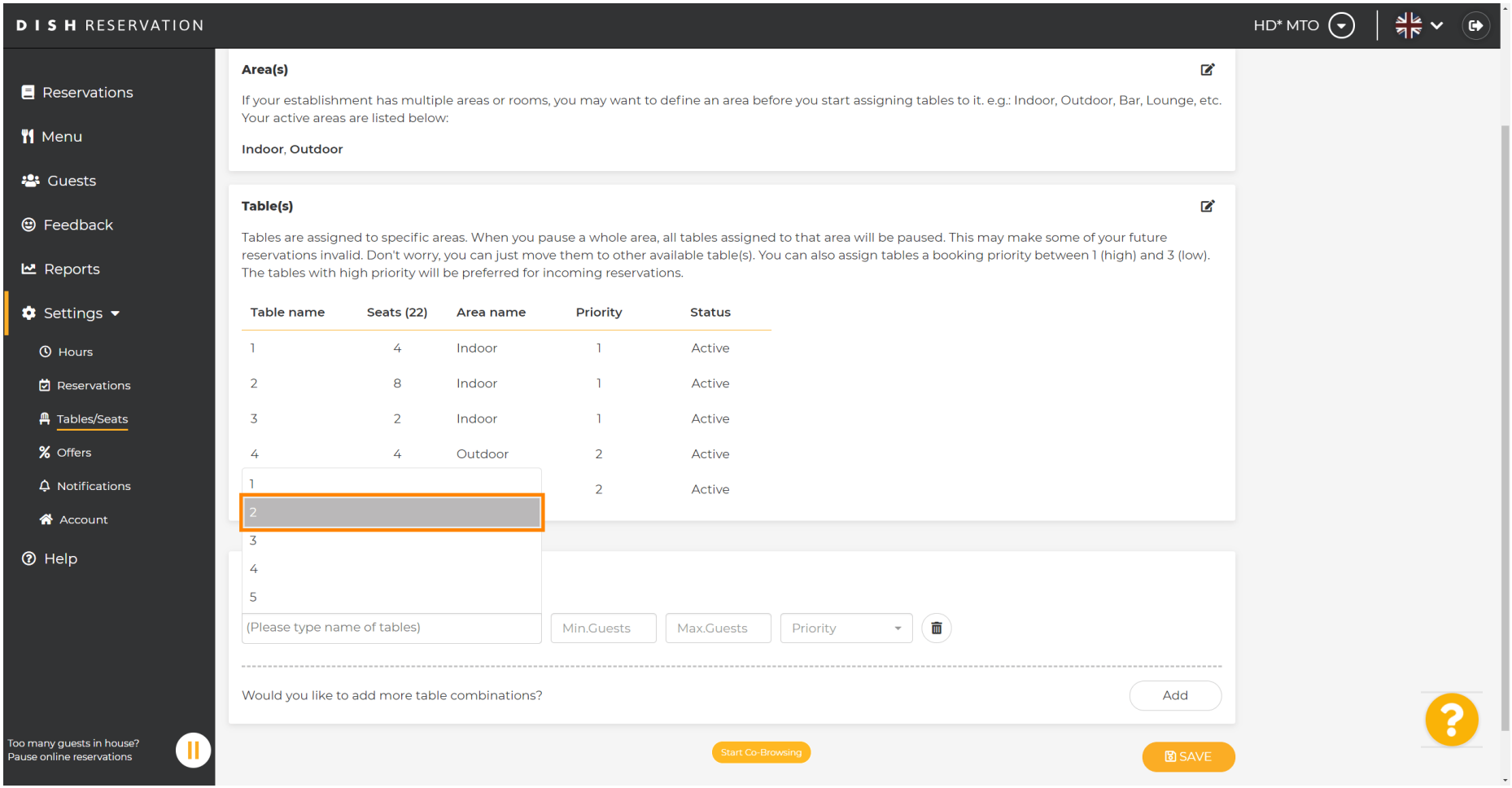
Scorri verso il basso e clicca su Aggiungi per creare gruppi di tabelle.



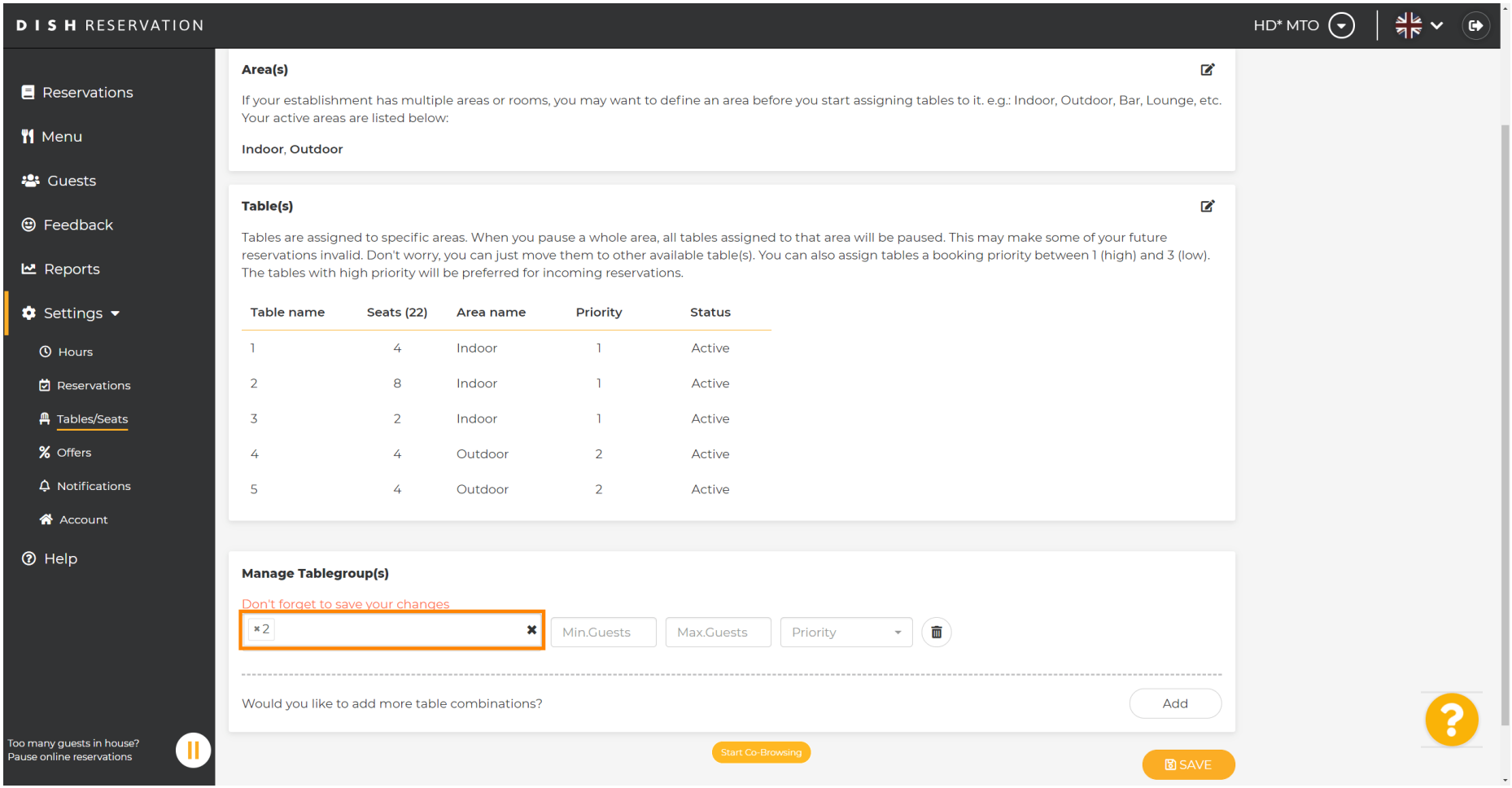
Fare clic sulla prima casella per scegliere i nomi delle tabelle.



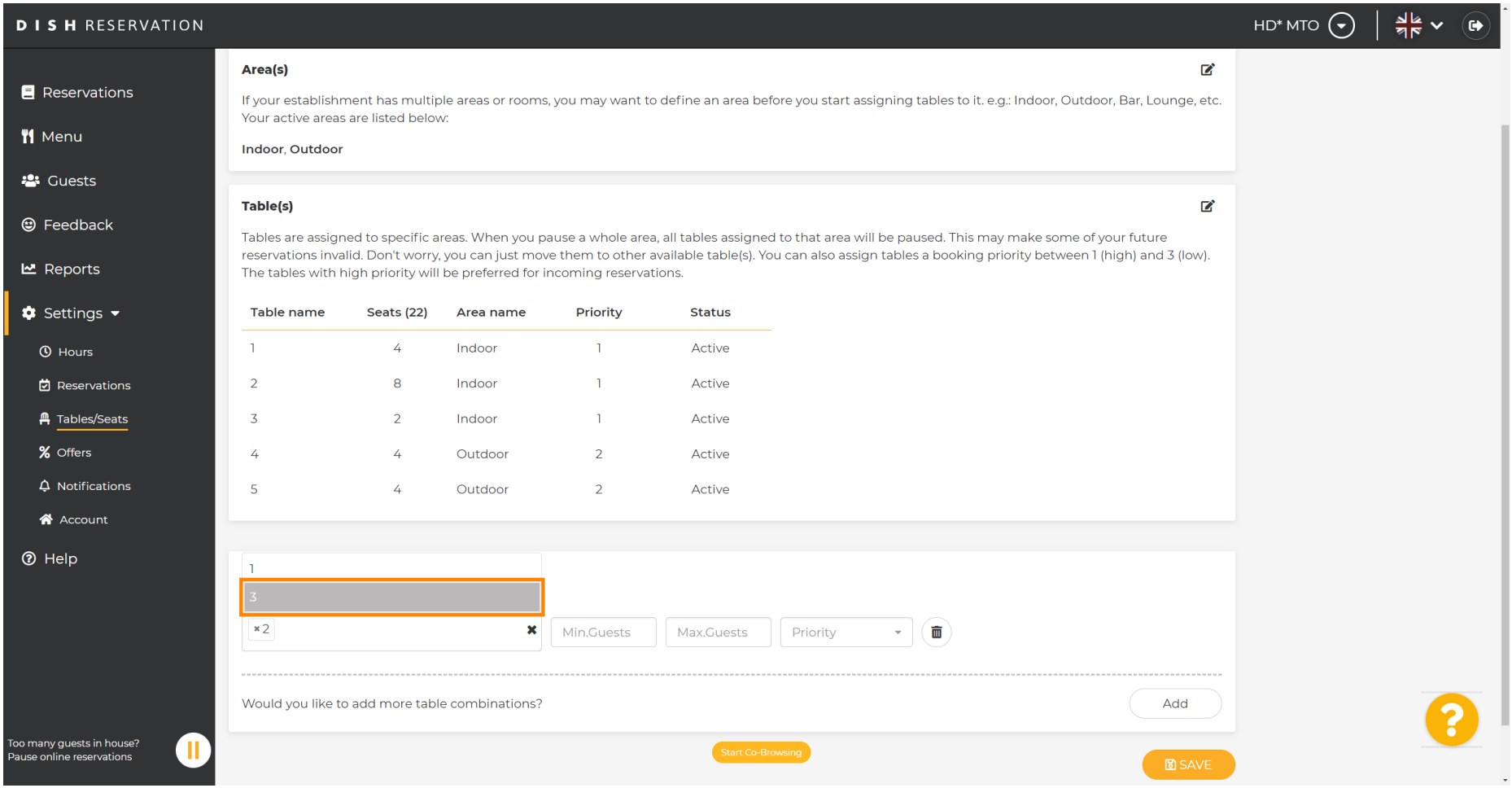
Seleziona il nome/numero della tabella che vuoi combinare con altre tabelle.



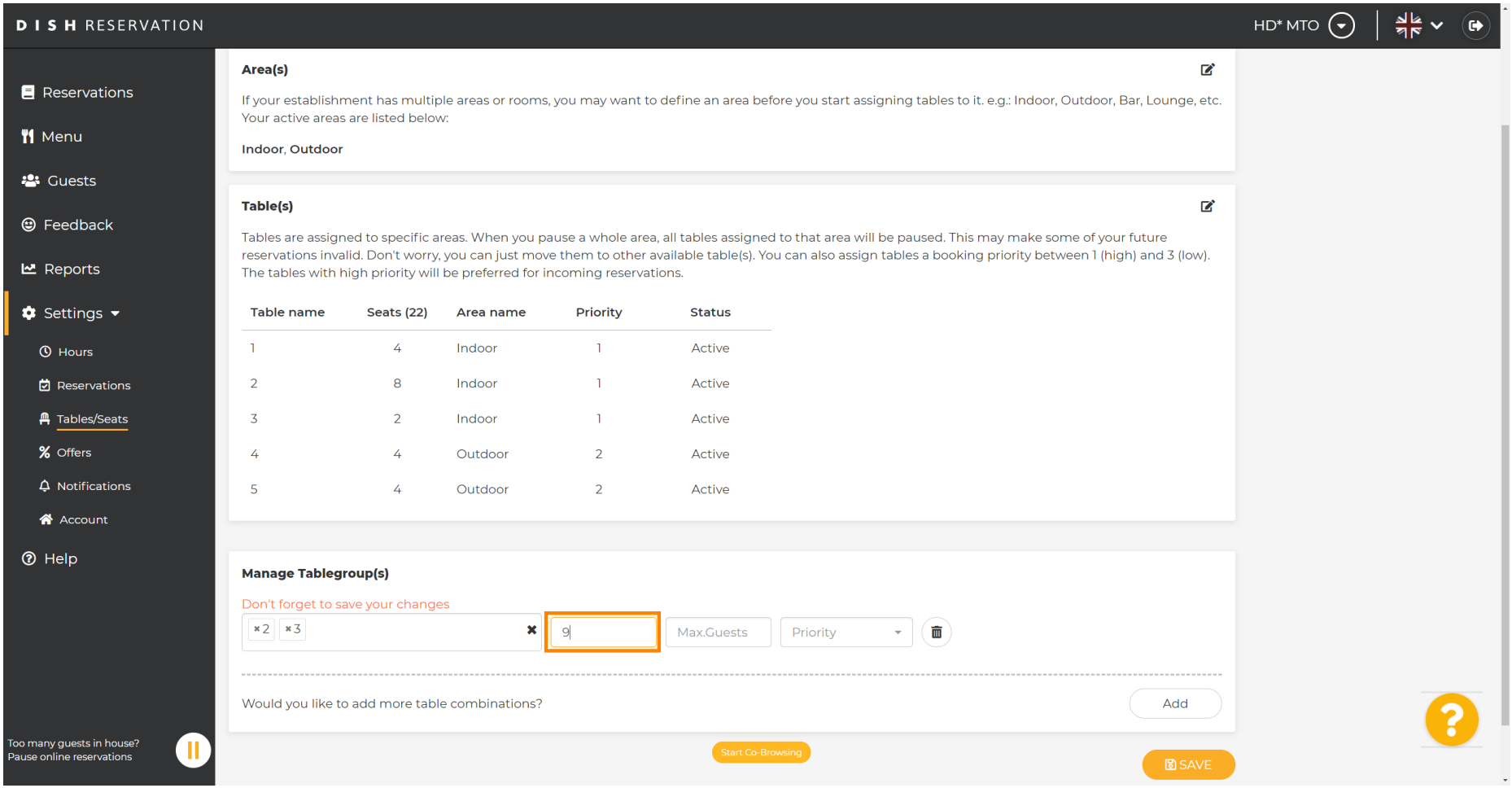
Fare clic sulla stessa casella per aggiungere un'altra tabella.



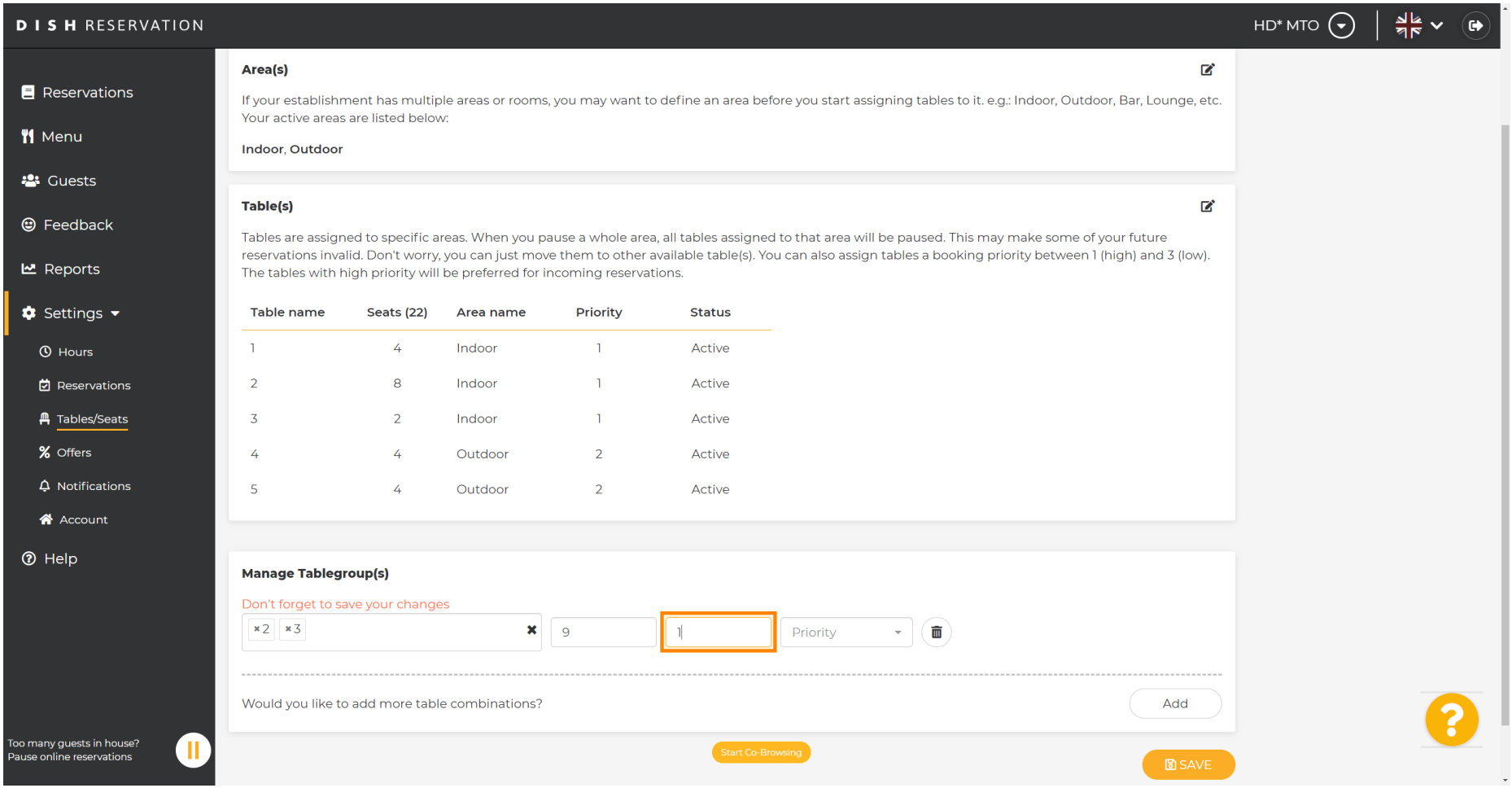
Selezionare il nome della tabella per combinare le tabelle.



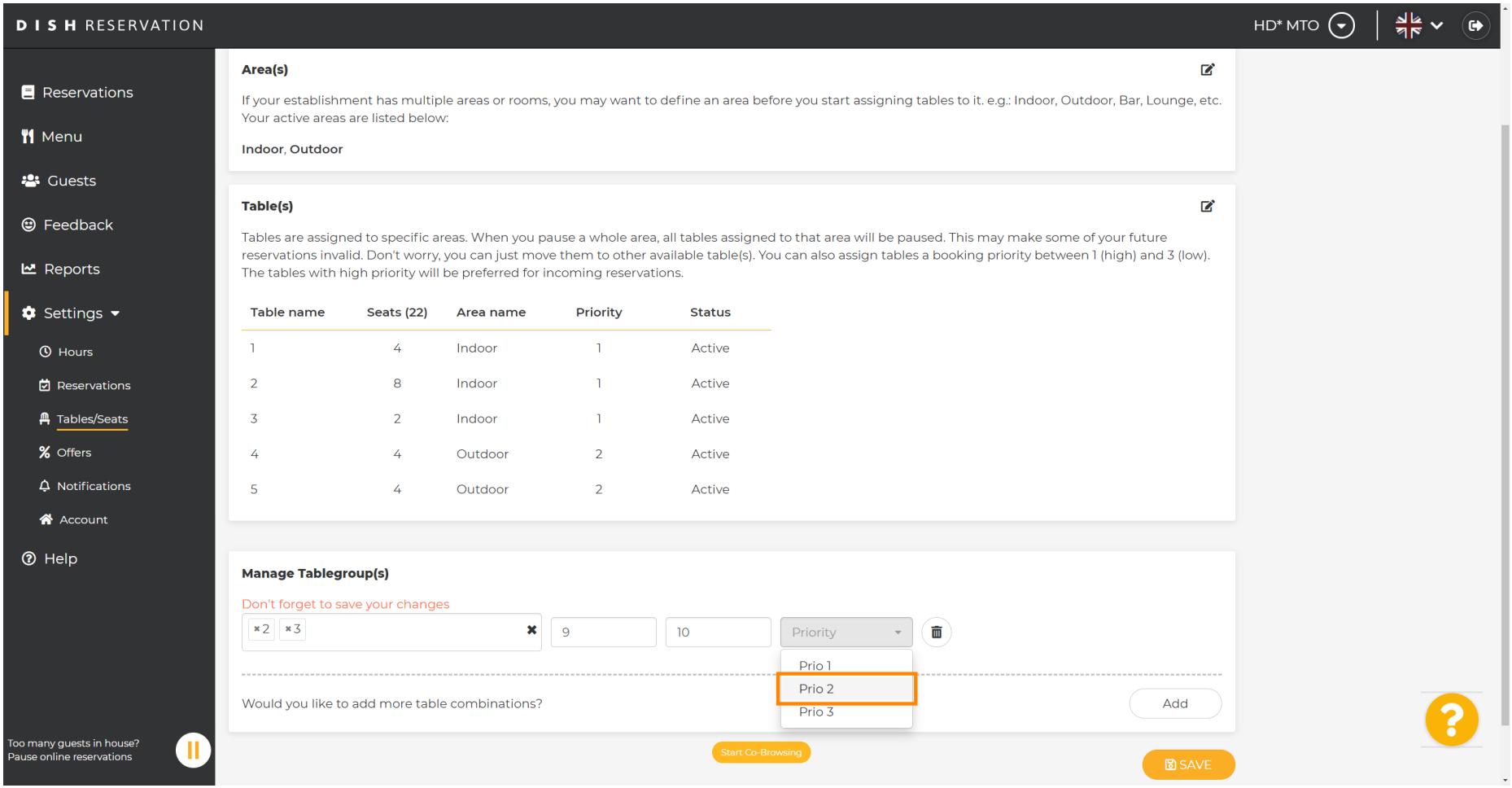
Ora digita il numero minimo di ospiti che possono essere prenotati per questo gruppo di tavoli.



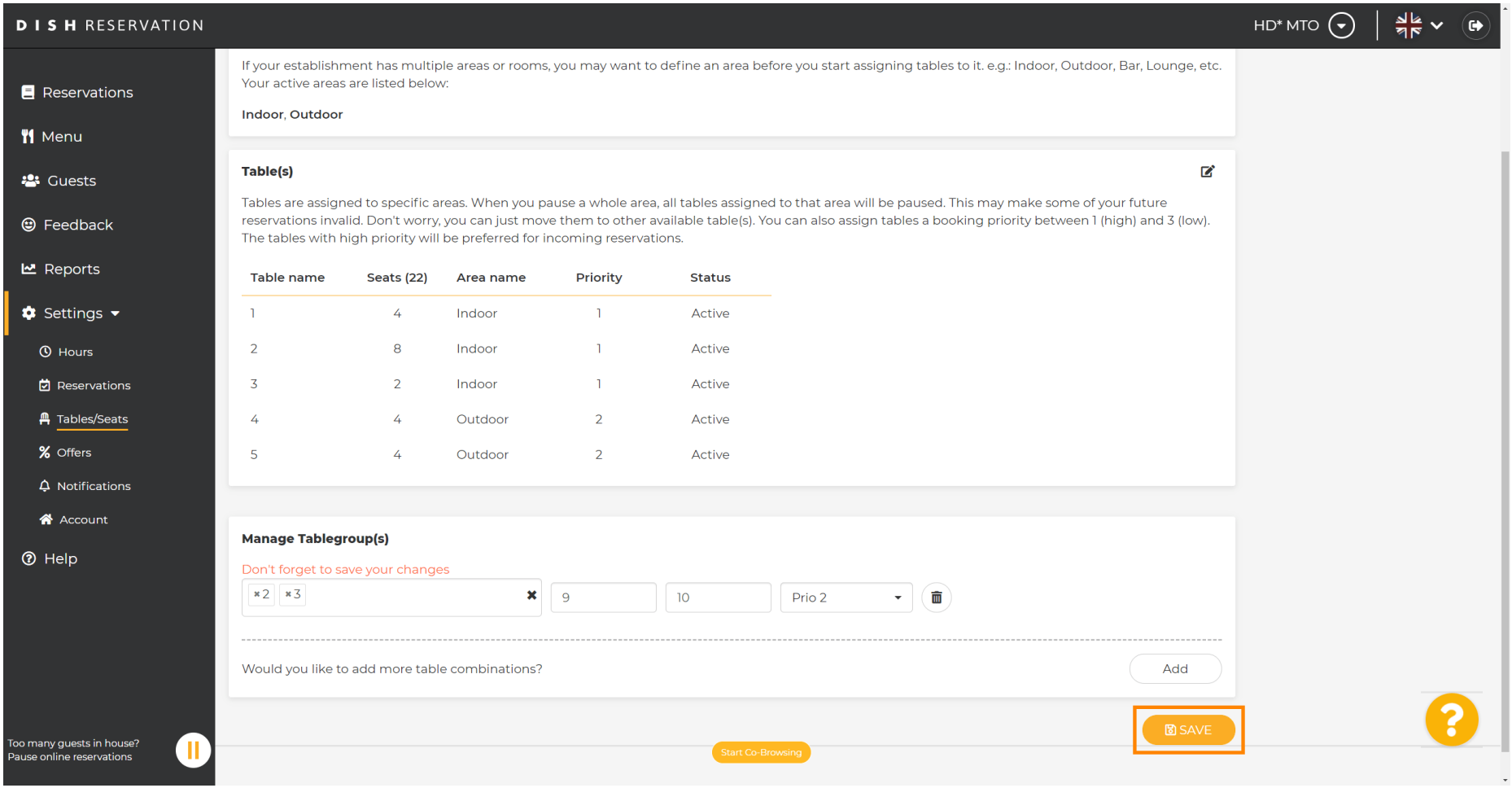
Quindi, digita il numero massimo di ospiti per continuare.



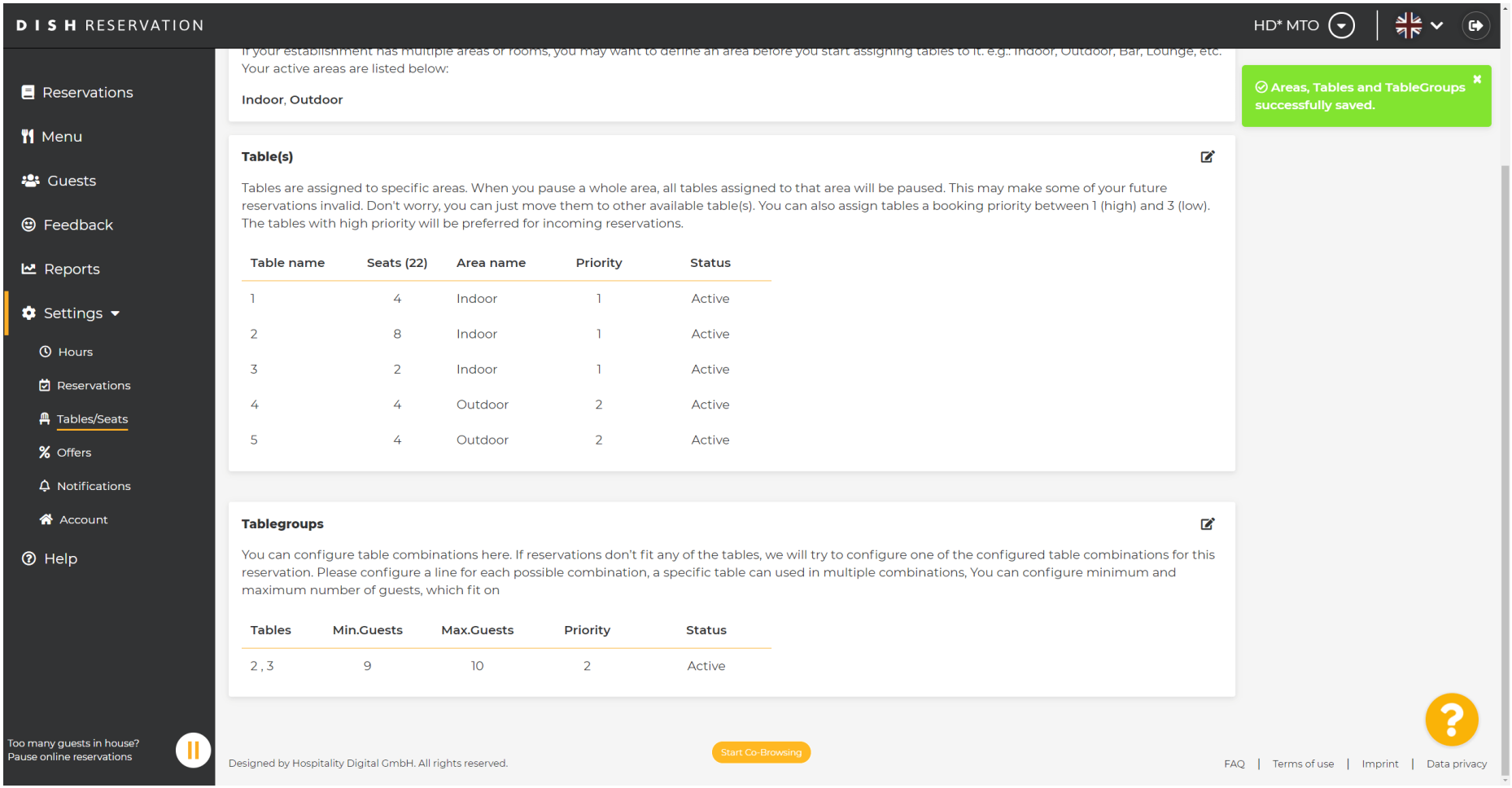
Ora seleziona la priorità per questo gruppo di tabelle.



Completa il processo cliccando sul pulsante Salva .



Ecco fatto. Hai completato il tutorial e ora sai come configurare i gruppi di tabelle.



Scansiona per andare al lettore interattivo