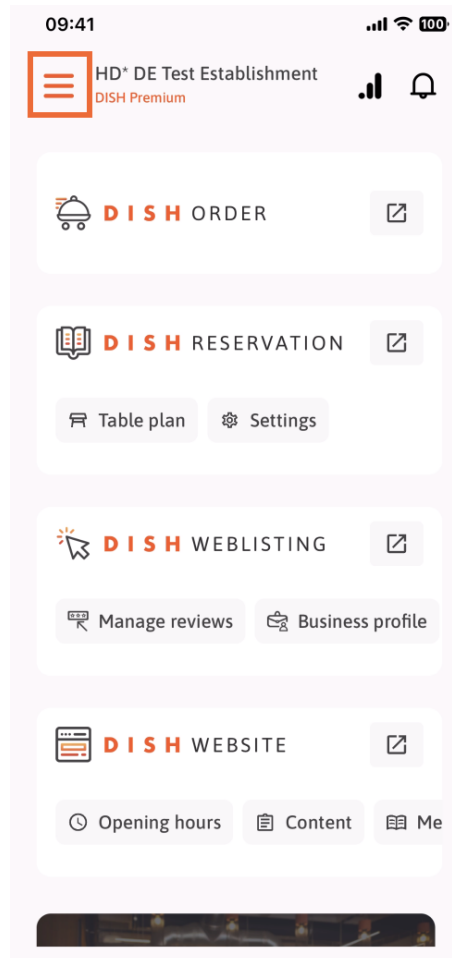


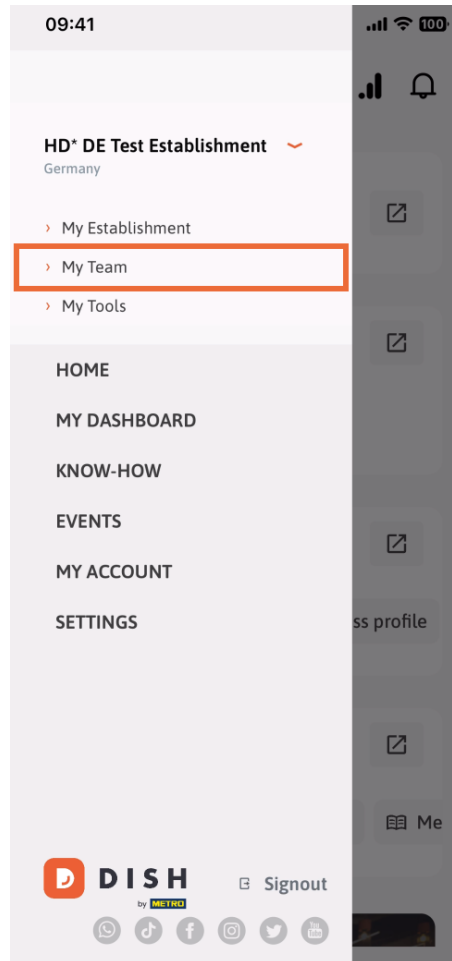
- În acest tutorial, veți învăța cum să gestionați membrii echipei în aplicația DISH. Mai întâi deschideți aplicația DISH pe telefonul mobil.



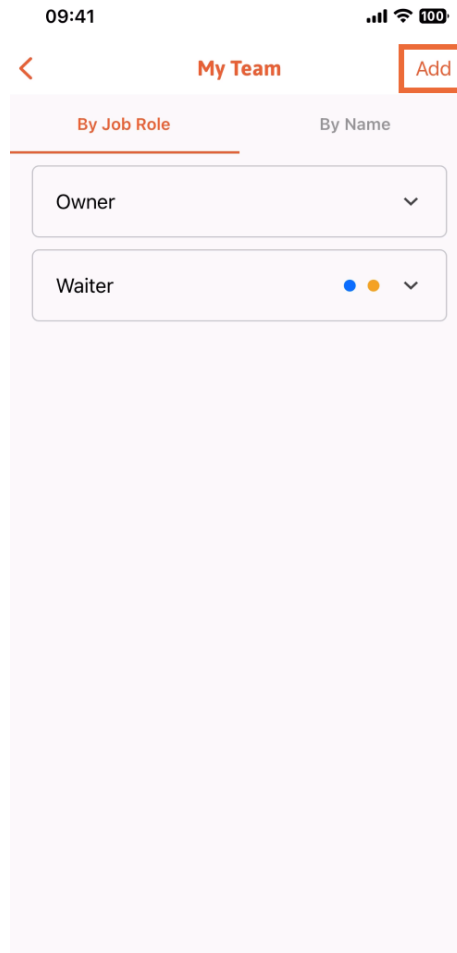
Următorul pas este să deschideți meniul atingând **pictograma meniului**.



Va trebui apoi să atingeți secțiunea **Echipa mea** .

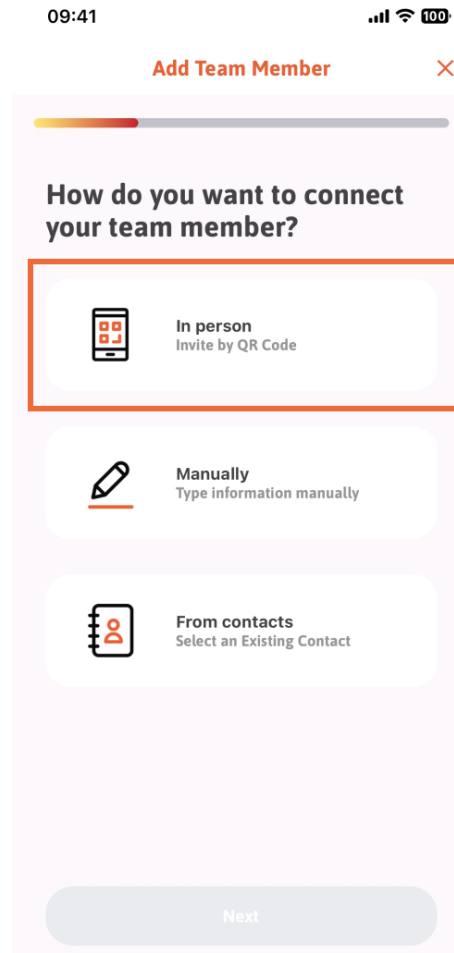


În colțul din dreapta sus, veți vedea un buton **Adăugați**, atingeți-l.

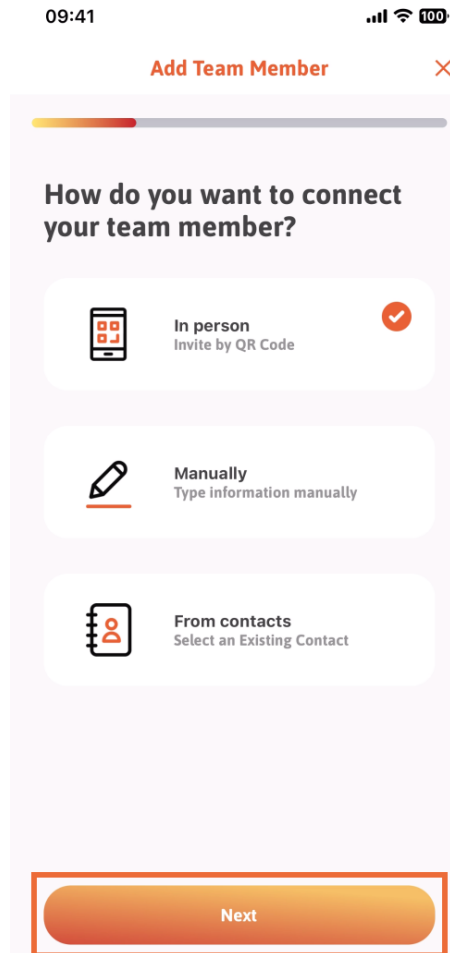




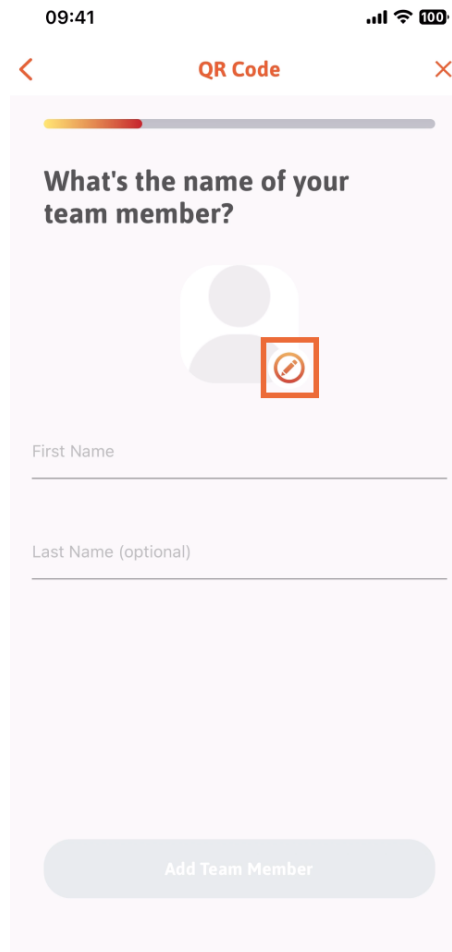
Dacă doriți să adăugați un membru al echipei în persoană, puteți genera un cod QR atingând prima secțiune **În persoană**. **Notă: Există 3 moduri prin care puteți adăuga un nou membru al echipei. Le vom explica pe toate în acest tutorial.**



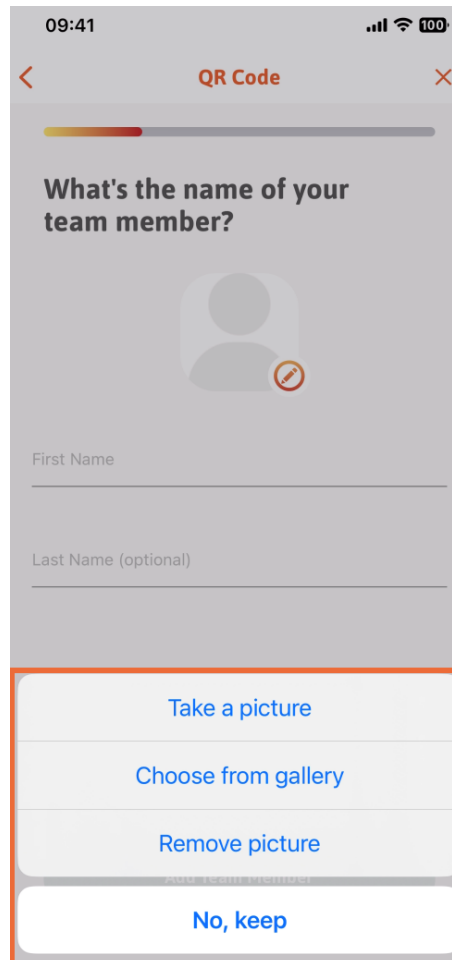
După ce ați selectat modul Persoană, puteți face clic pe **Următorul**.



- În pasul următor, acum puteți introduce detaliile noului membru. Dacă dați clic pe **pictograma creion** din fotografia de profil, puteți adăuga o fotografie a noului membru.



- ☞ Puteți decide între **Faceți o poză** , **Alegeți din galerie** , **Eliminați fotografia** sau închideți prin butonul **Nu, păstrați** .





După completarea numelui și a prenumelui, atingeți **Adăugați membru al echipei**.
secțiunii Nume este opțională.

Notă: Completarea

09:41 📶 🔋 100

< QR Code >

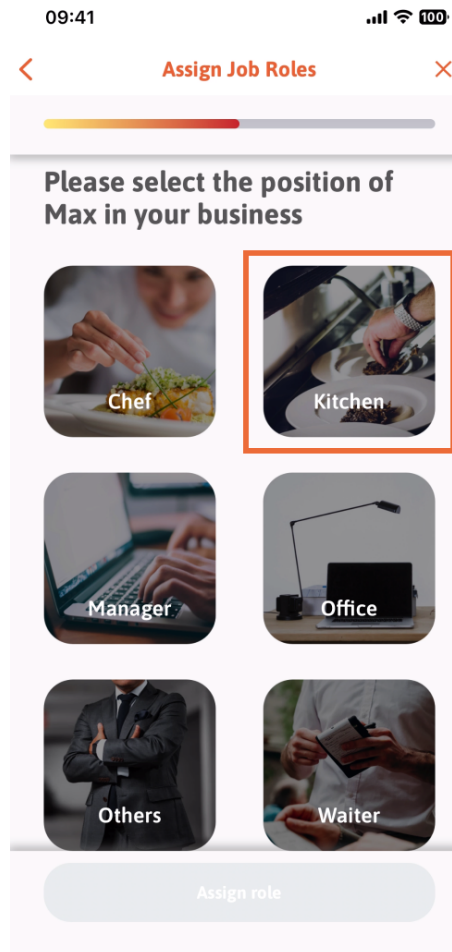
What's the name of your team member?

First Name
Max

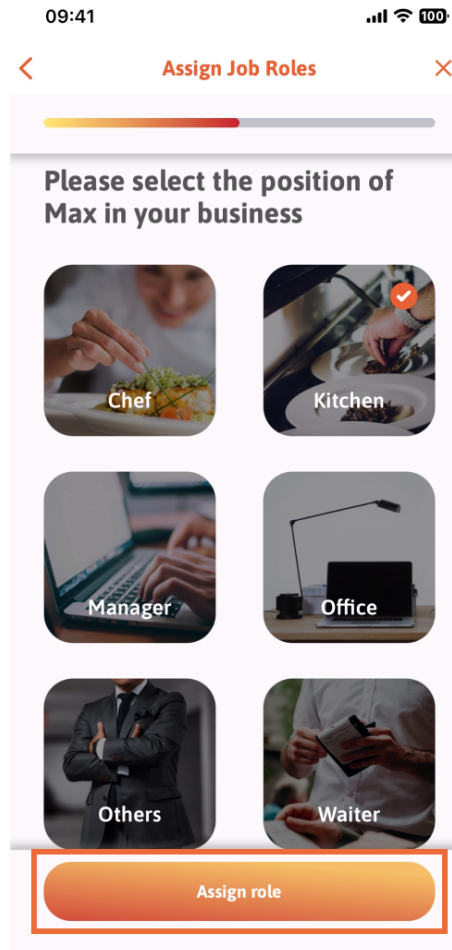
Last Name (optional)
Mustermann

Add Team Member

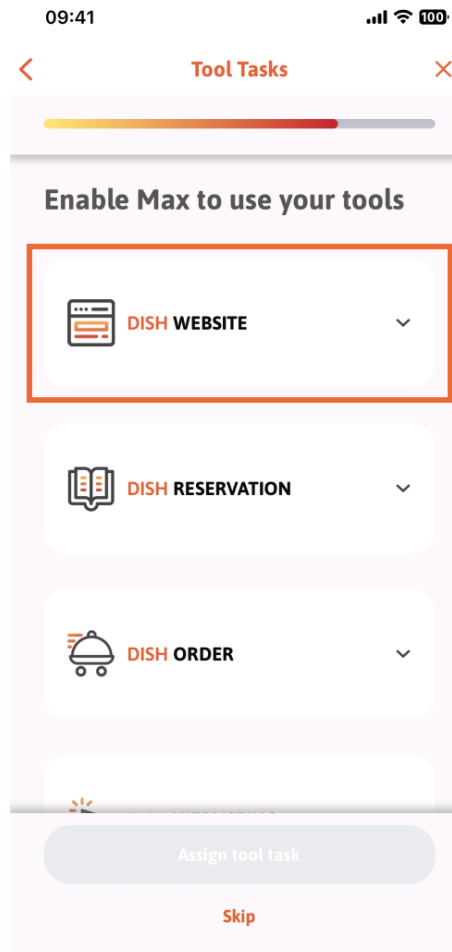
- La pasul următor, va trebui să selectezi **poziția** pe care o ocupă noul tău membru. Am selectat, de exemplu, **Bucătărie**.



📱 Apoi, va trebui să atingeți **Atribuiți rol**.

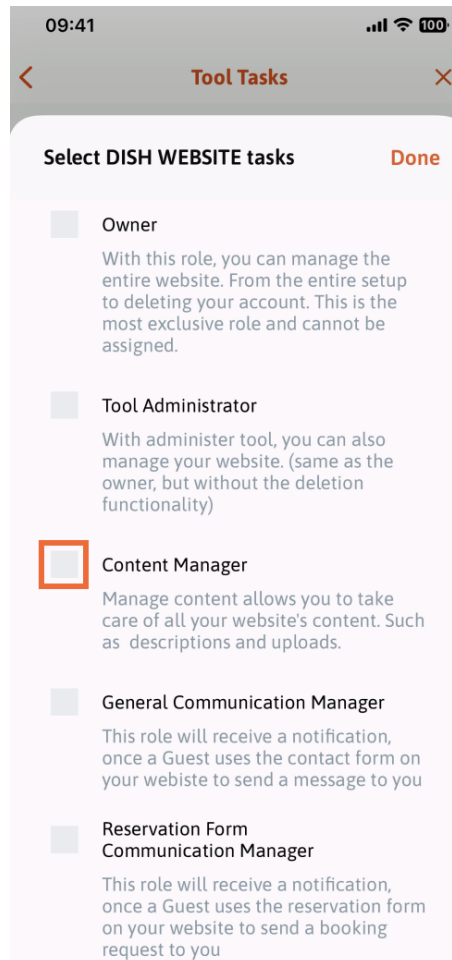


- De asemenea, puteți alege ce instrumente poate folosi noul membru al echipei. Dacă decideți că poate folosi un instrument pe **site-ul DISH**, atingeți-l pentru a trece la următoarea secțiune.



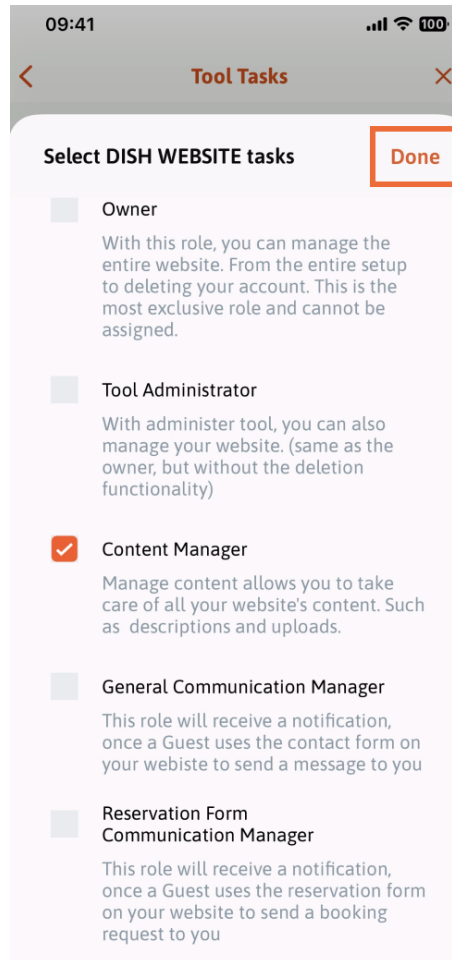


Se va deschide un meniu derulant, oferindu-vă diferite posibilități. În cazul nostru, vom selecta **Content Manager**.

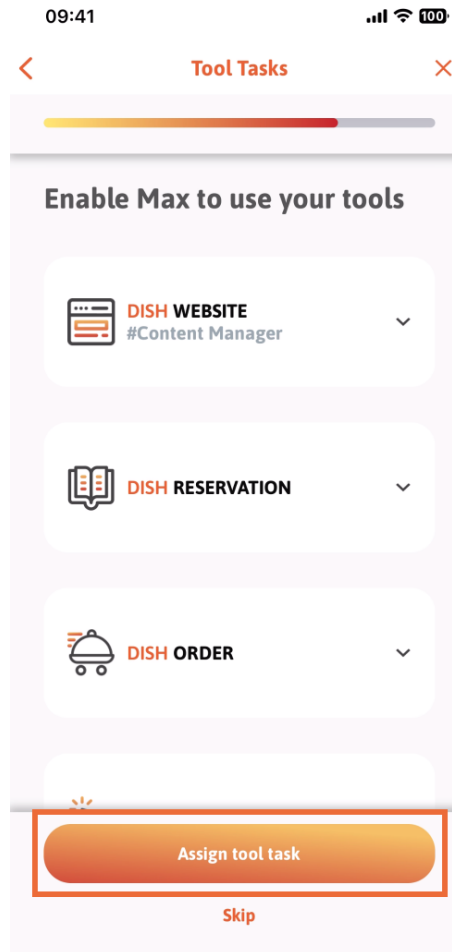





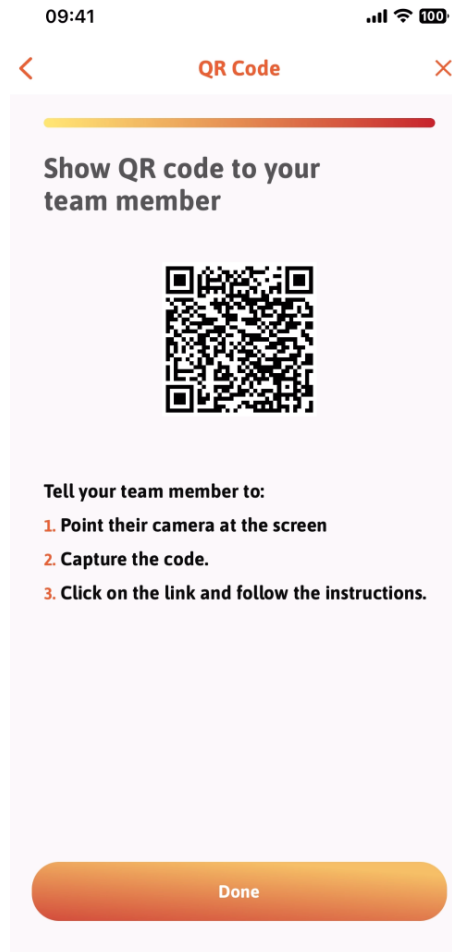
După ce ați selectat sarcina, pătratul corespunzător va deveni portocaliu. Puteți face clic pe **Terminat** .



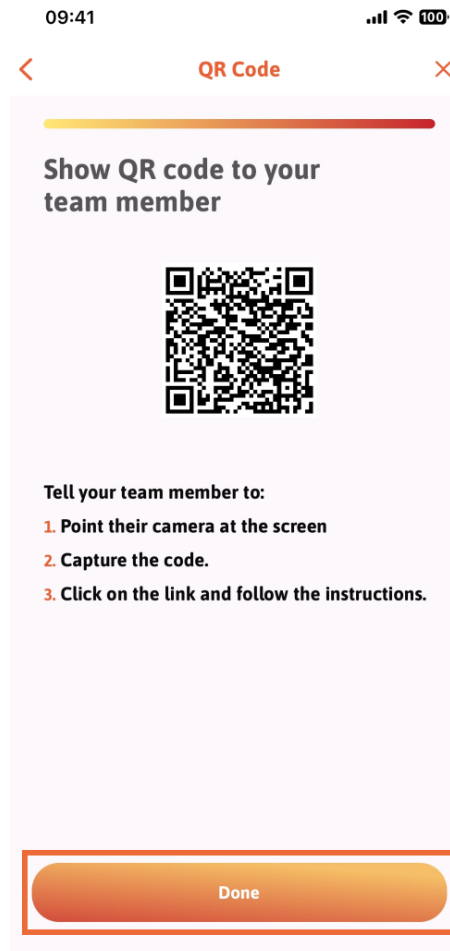
Acum puteți face clic pe **Atribuire sarcină instrument**.



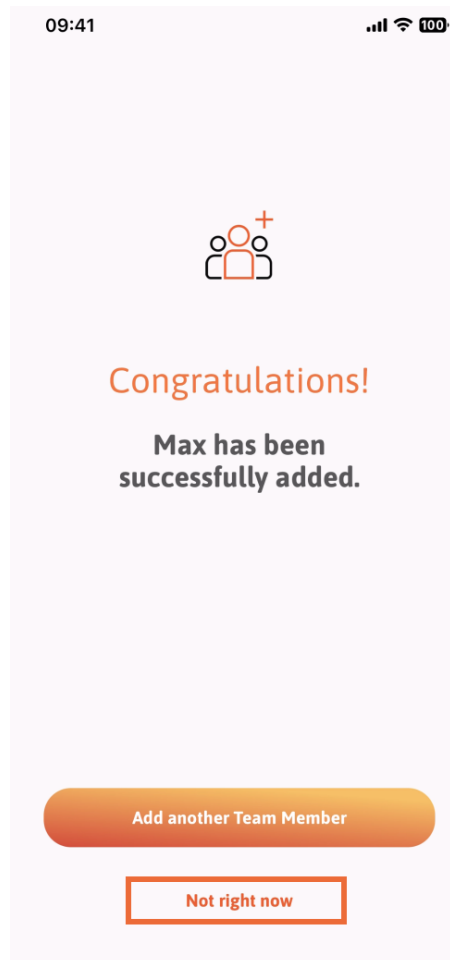
 În acest pas, puteți verifica dacă codul QR a fost creat cu succes.



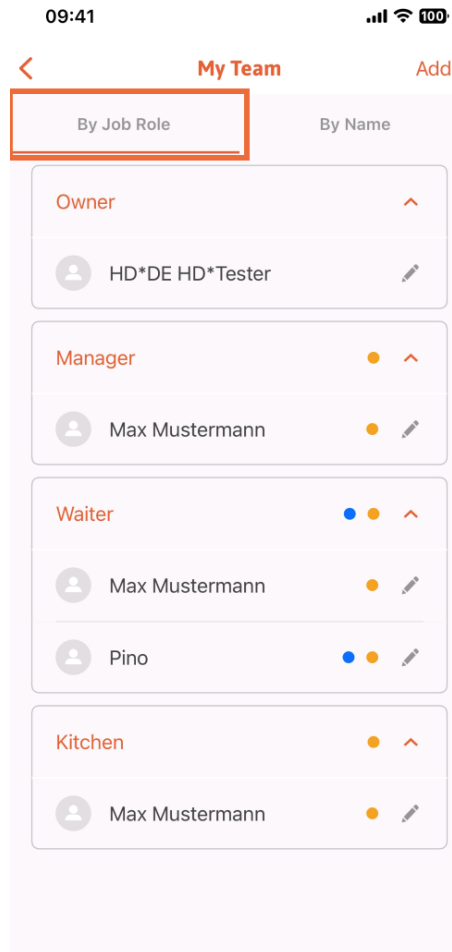
- Acum ați creat un nou cod QR pe care îl puteți afișa noului membru al echipei. Puteți face clic pe **Terminat**.



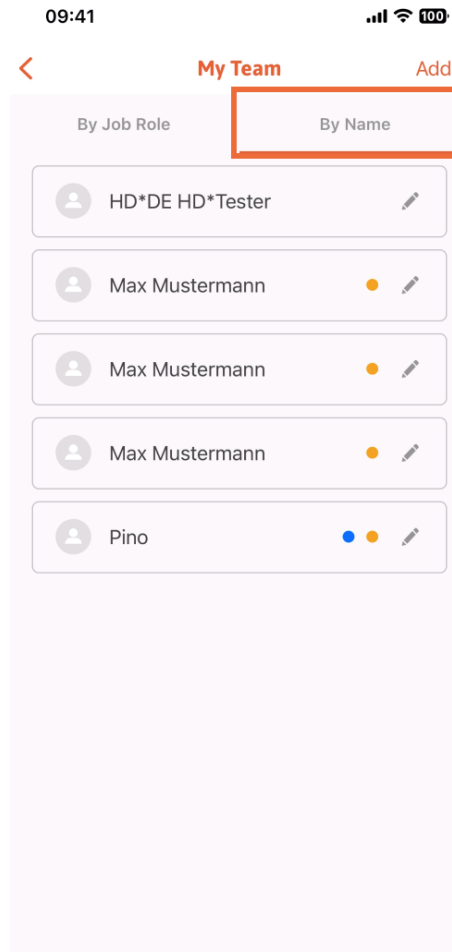
- 📱 Când ați adăugat cu succes noul membru al echipei și nu doriți să adăugați altul, puteți face clic pe **Nu chiar acum**.



În secțiunea Echipa mea, puteți vizualiza toți membrii echipei în funcție de rol, atingând **După post**.

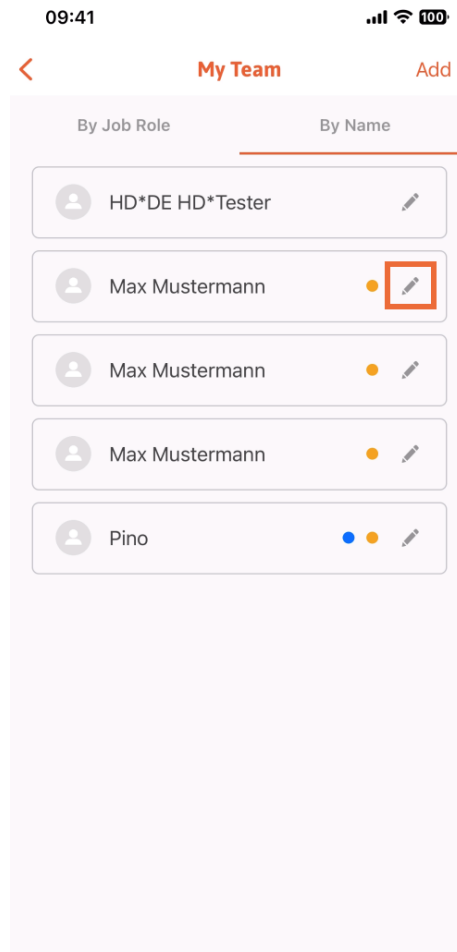


Sau puteți alege să le vizualizați atingând **După Nume**.



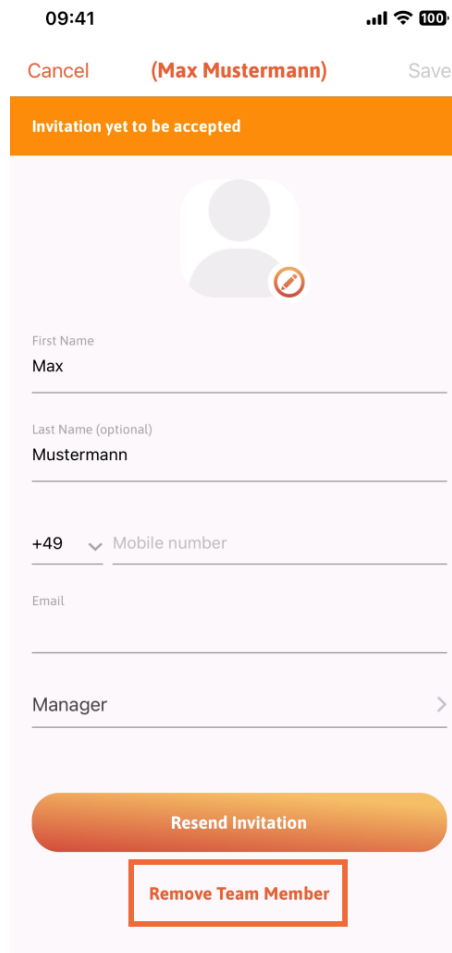


Dacă doriți să editați informațiile unui membru al echipei sau să le eliminați, puteți face clic pe **pictograma creion** din partea dreaptă a numelui acestuia.



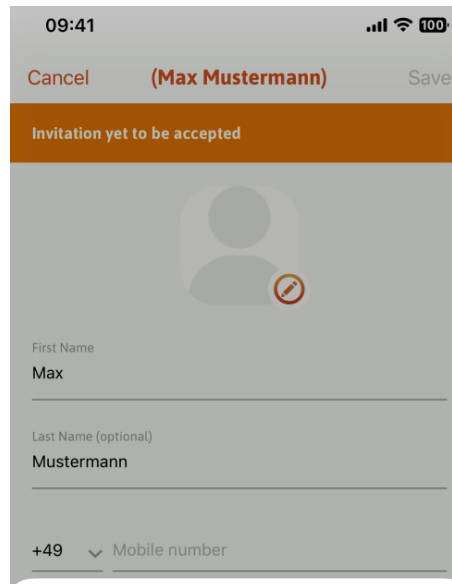


Pentru a elimina acest membru al echipei, puteți face clic în partea de jos a **Eliminați membru al echipei**





Dacă alegeți acest lucru, un meniu pop-up vă va întreba din nou dacă sunteți sigur că eliminați acest membru al echipei. Confirmați, apăsând pe **Da**.



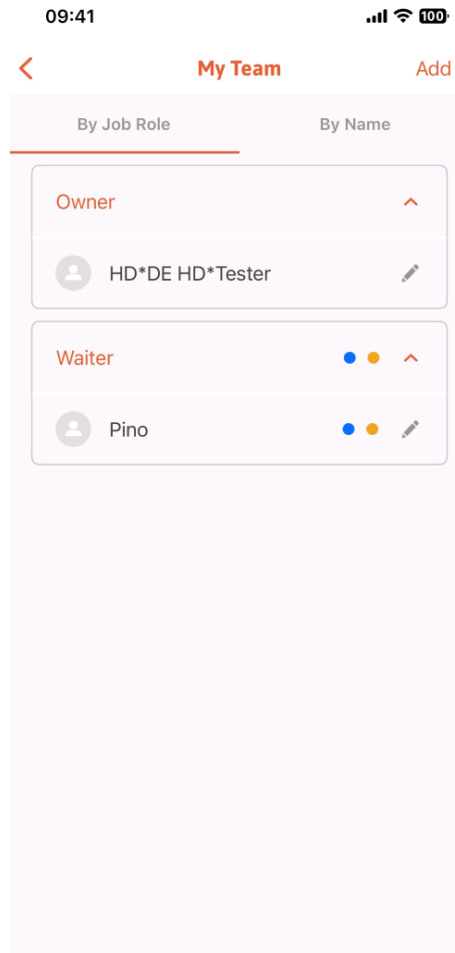
Remove Team Member

Do you want to remove Max Mustermann from your establishment?

Yes

Not right now

 Asta este. Ai terminat. Acum știi cum să gestionezi membrul echipelor în aplicație.





Scanați pentru a accesa playerul interactiv