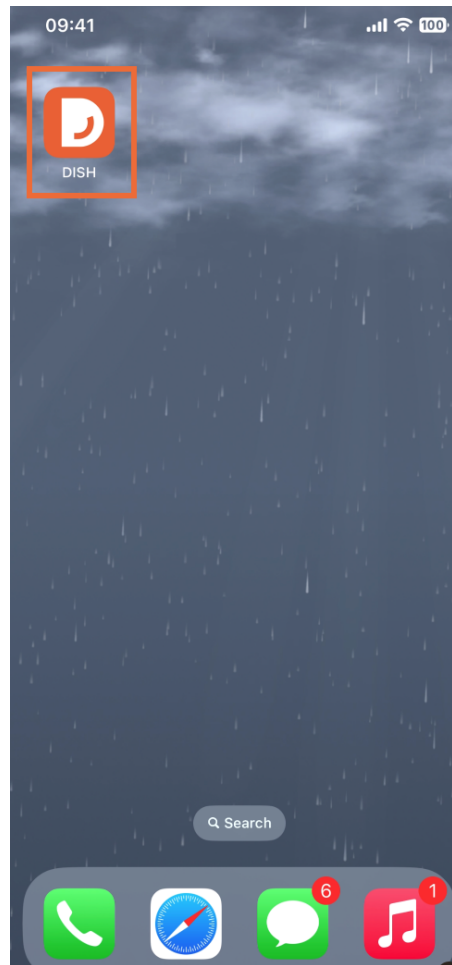
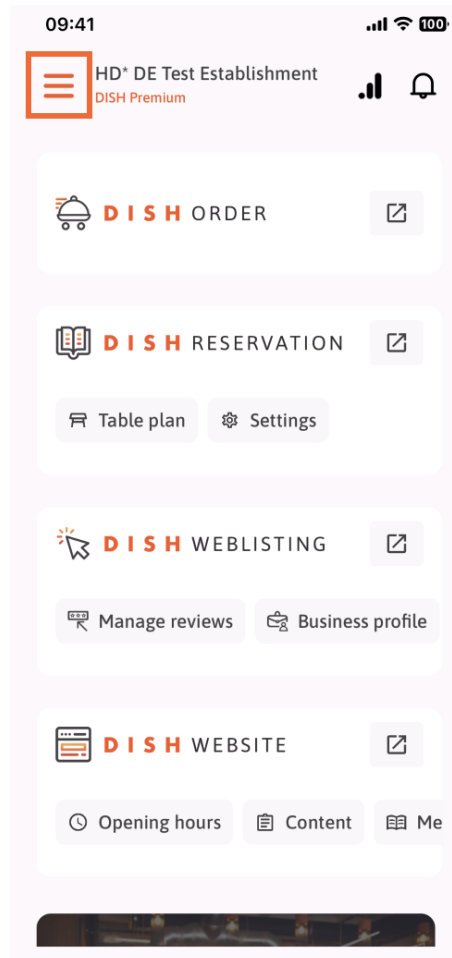




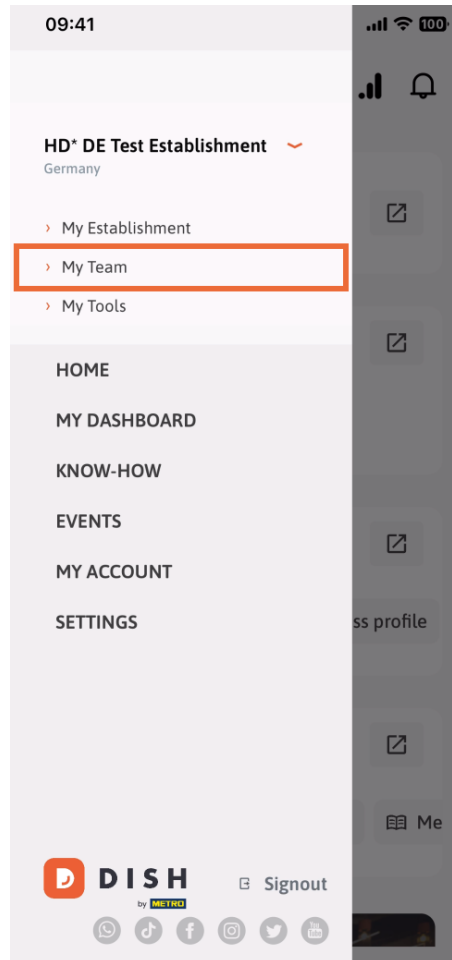
Dans ce didacticiel, vous allez apprendre à gérer les membres de votre équipe dans l'application DISH. Ouvrez d'abord l' **application DISH** sur votre téléphone mobile.



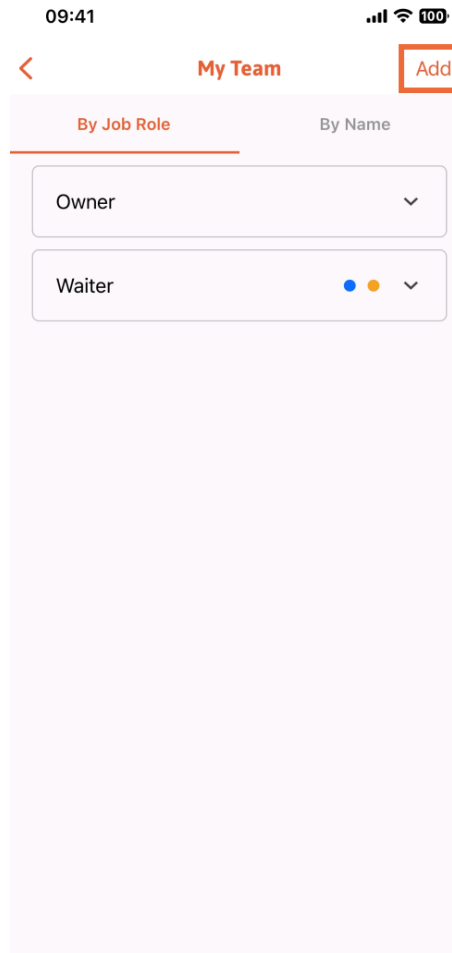
👉 L'étape suivante consiste à ouvrir le menu en appuyant sur l' **icône de menu** .



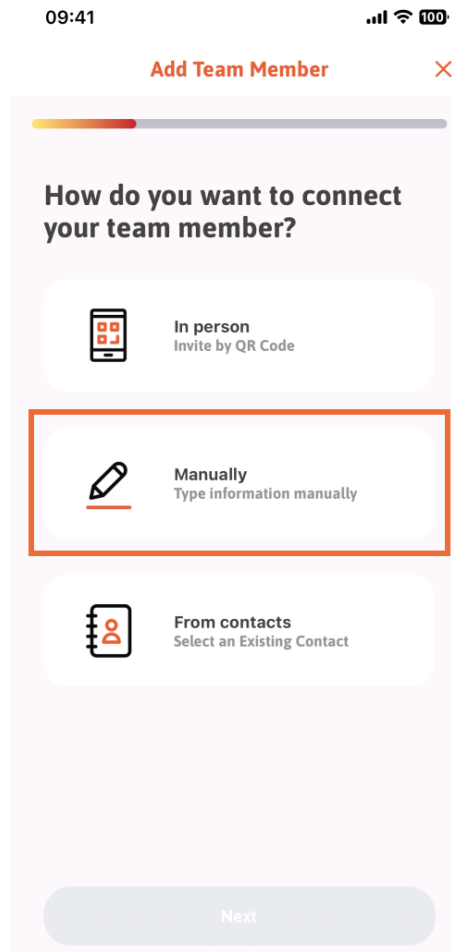
Vous devrez ensuite appuyer sur la section **Mon équipe** .



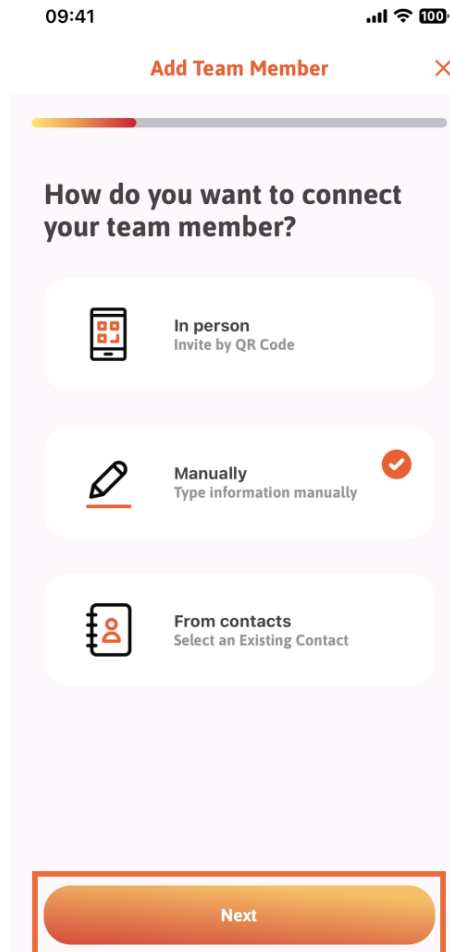
📌 Dans le coin supérieur droit, vous verrez un bouton **Ajouter**, appuyez dessus.



- La deuxième façon d'ajouter un nouveau membre de l'équipe consiste à saisir les informations manuellement en appuyant sur **Manuellement**.



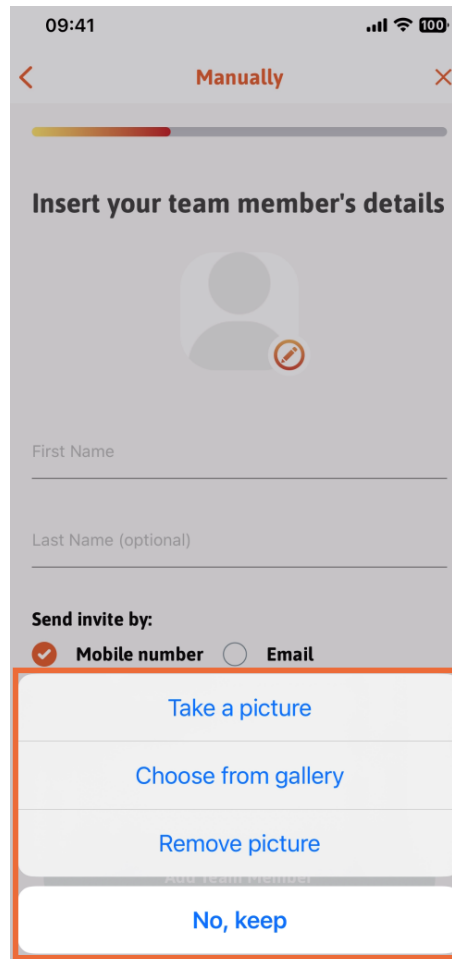
Vous pouvez ensuite appuyer sur **Suivant**.



- 📌 Dans cette section, vous pouvez insérer les informations du nouveau membre. Si vous appuyez sur l'**icône en forme de crayon** sur la photo de profil, vous pouvez ajouter une photo du nouveau membre.

The screenshot shows a mobile application interface for manually adding a team member. At the top, the time is 09:41 and the battery is at 100%. The screen title is 'Manually'. Below the title is a progress bar and the instruction 'Insert your team member's details'. There is a placeholder for a profile picture with a red square icon containing a pencil, indicating where to click to upload a photo. Below the photo placeholder are two text input fields: 'First Name' and 'Last Name (optional)'. Underneath these is a section titled 'Send invite by:' with two radio button options: 'Mobile number' (which is selected) and 'Email'. Below the radio buttons is a dropdown menu for the mobile number, currently showing '+49' and 'Mobile number'. At the bottom of the form is a large, light blue button labeled 'Add Team Member'.

- Vous pouvez choisir entre **Prendre une photo** , **Choisir dans la galerie**, **Supprimer l'image** ou rejeter via le bouton **No, conserver** .



- Vous pouvez décider si vous souhaitez envoyer l'invitation par **numéro de téléphone portable** ou **par e-mail**.

The screenshot shows the 'Manually' screen in the DISH app. At the top, the time is 09:41 and the battery is at 100%. The screen title is 'Manually'. Below the title is a progress bar and the instruction 'Insert your team member's details'. There is a placeholder for a profile picture with a red 'X' icon. Below this are two text input fields: 'First Name' with the value 'Max' and 'Last Name (optional)' with the value 'Mustermann'. A section titled 'Send invite by:' contains two radio buttons: 'Mobile number' (which is selected) and 'Email'. Below this is a phone number input field with the value '+49' and a dropdown menu set to 'Mobile number'. At the bottom is a large button labeled 'Add Team Member'.

Si vous appuyez sur **e-mail** , vous devez également renseigner les **informations relatives à l'e-mail** .

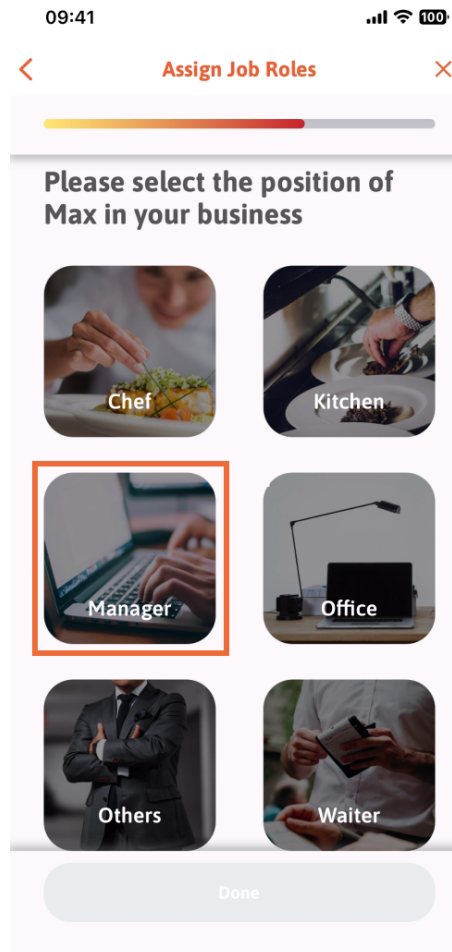
The screenshot shows a mobile application interface for adding a team member manually. At the top, the time is 09:41 and the battery is at 100%. The screen title is 'Manually'. Below the title is a progress bar and the instruction 'Insert your team member's details'. There is a placeholder for a profile picture with a red 'X' icon. The form contains the following fields: 'First Name' with the value 'Max', and 'Last Name (optional)' with the value 'Mustermann'. Under the heading 'Send invite by:', there are two radio button options: 'Mobile number' (unselected) and 'Email' (selected). Below the 'Email' option is a text input field for the email address, which is highlighted with a red border. At the bottom of the form is a button labeled 'Add Team Member'.

- Une fois que vous avez correctement renseigné l'e-mail, une coche verte apparaîtra sur la droite. Vous pouvez maintenant continuer en cliquant sur **Ajouter un membre de l'équipe**.

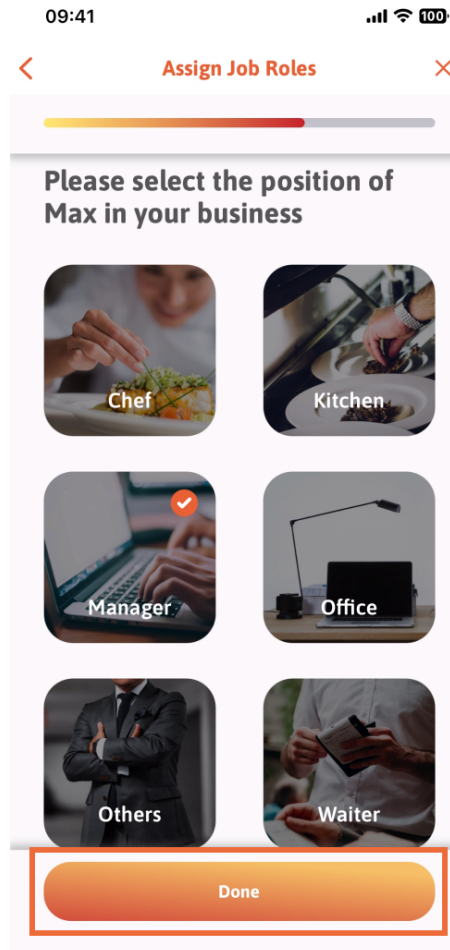
The screenshot shows a mobile application interface for adding a team member manually. At the top, the time is 09:41 and the battery is at 100%. The screen title is 'Manually'. Below the title is a progress bar and the instruction 'Insert your team member's details'. There is a placeholder for a profile picture with a red 'X' icon. The form fields are: 'First Name' with the value 'Max', and 'Last Name (optional)' with the value 'Mustermann'. Under 'Send invite by:', the 'Email' option is selected with a red checkmark. Below this, the email field contains a blurred address and a green checkmark on the right. At the bottom, there is a large orange button labeled 'Add Team Member' which is highlighted with a red border.



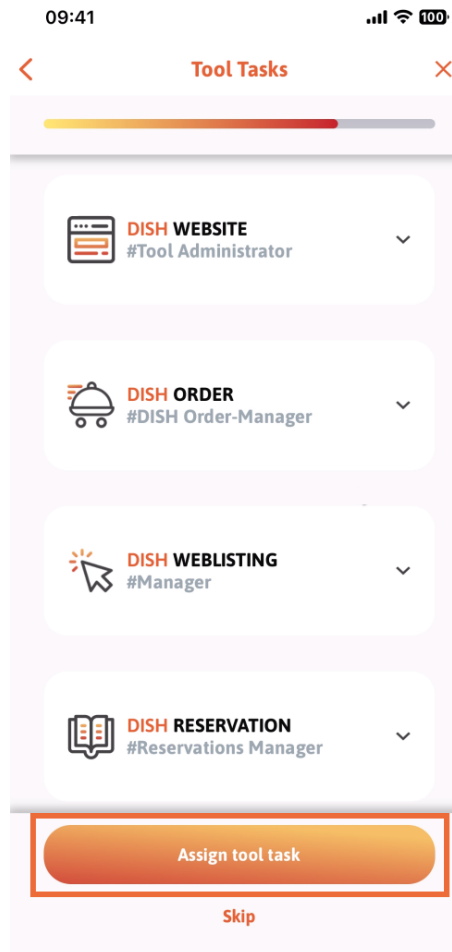
À l'étape suivante, vous devrez sélectionner le **poste** occupé par votre nouveau membre. Nous avons sélectionné, par exemple, **Manager**.



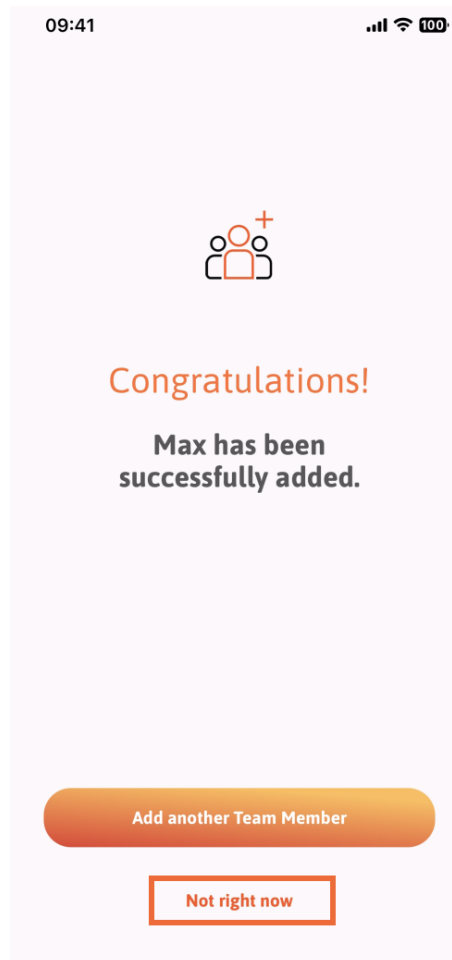
- Après avoir sélectionné la position, vous pouvez cliquer sur **Terminé** .



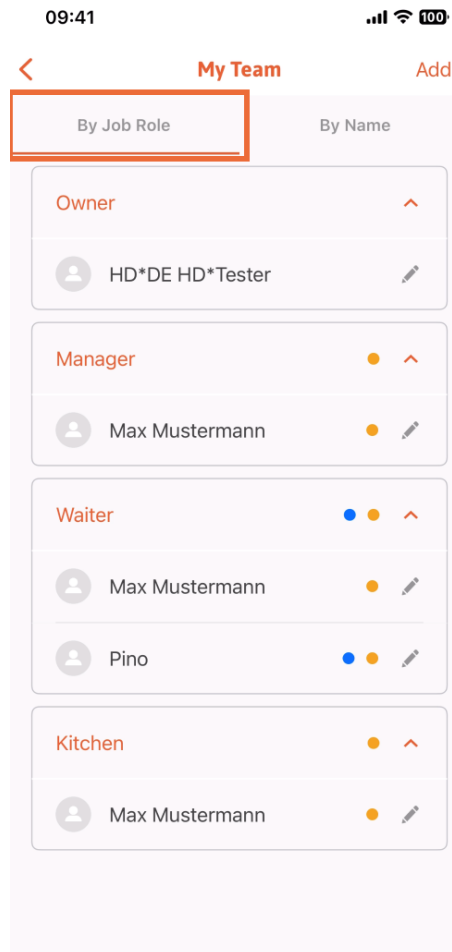
- 📌 Dans la section suivante, vous allez voir toutes les tâches d'outils qu'il est autorisé à effectuer. Cliquez sur **Attribuer une tâche d'outil**.



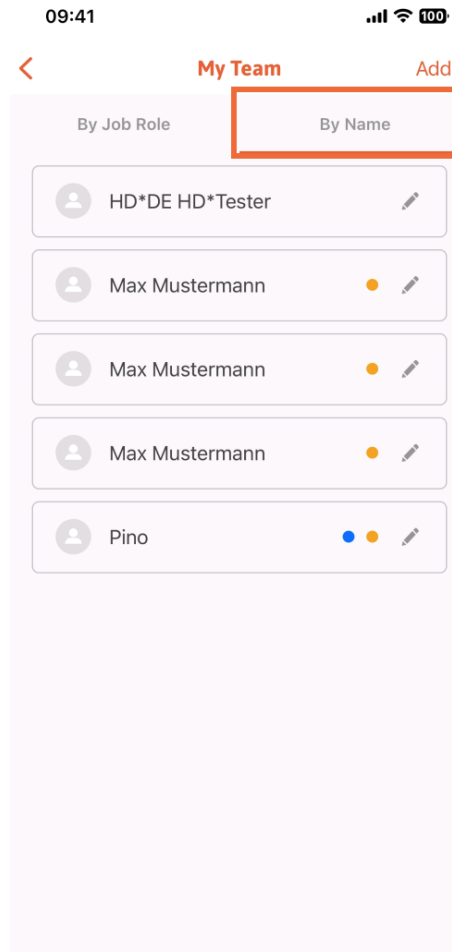
- 🕒 Lorsque vous avez ajouté avec succès votre nouveau membre d'équipe et que vous ne souhaitez pas en ajouter un autre, vous pouvez cliquer sur **Pas maintenant**.



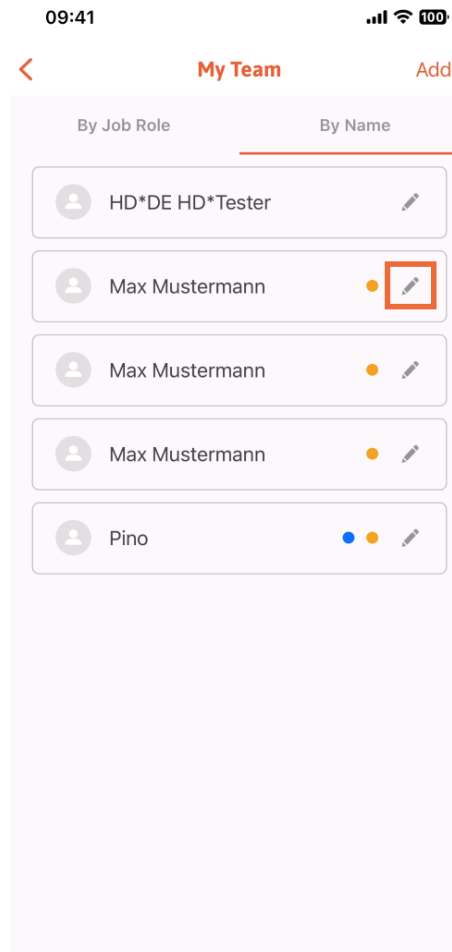
- 1 Dans la section Mon équipe, vous pouvez visualiser tous les membres de votre équipe par rôle, en appuyant sur **Par rôle professionnel**.



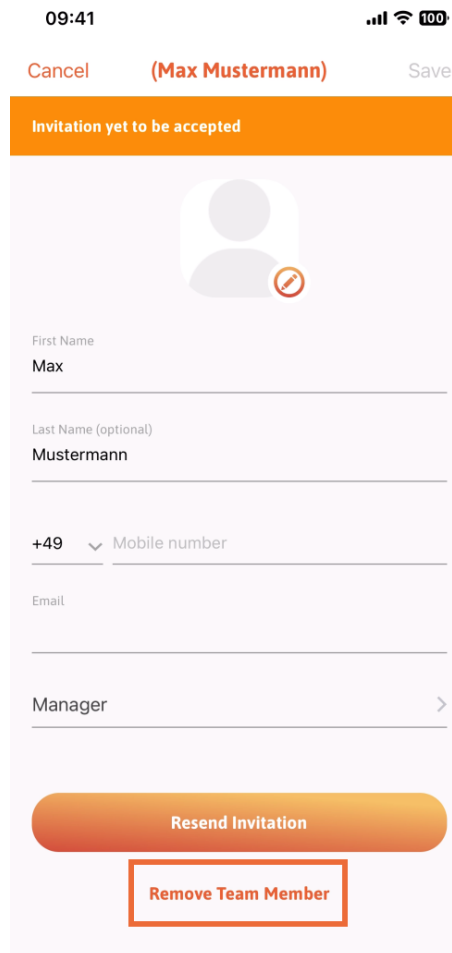
Ou vous pouvez choisir de les visualiser en appuyant sur **Par nom** .



- Si vous souhaitez modifier les informations d'un membre de l'équipe ou le supprimer, vous pouvez cliquer sur l' **icône en forme de crayon** à droite de son nom.



- 1 Pour supprimer ce membre de l'équipe, vous pouvez cliquer en bas sur **Supprimer un membre de l'équipe**.





Si vous le souhaitez, un menu contextuel vous demandera à nouveau si vous êtes sûr de vouloir supprimer ce membre de l'équipe. Confirmez en appuyant sur **Oui** .

09:41 📶 🔋 100

Cancel **(Max Mustermann)** Save

Invitation yet to be accepted

First Name
Max

Last Name (optional)
Mustermann

+49 ▼ Mobile number



Remove Team Member

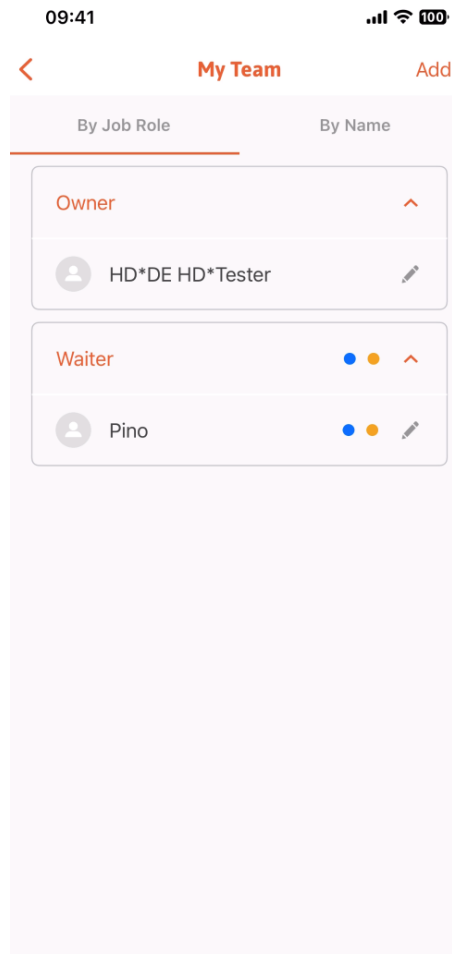
Do you want to remove Max Mustermann from your establishment?

Yes

Not right now



Et voilà, vous avez terminé. Vous savez maintenant comment gérer les membres de l'équipe dans l'application.





Scannez pour accéder au lecteur interactif