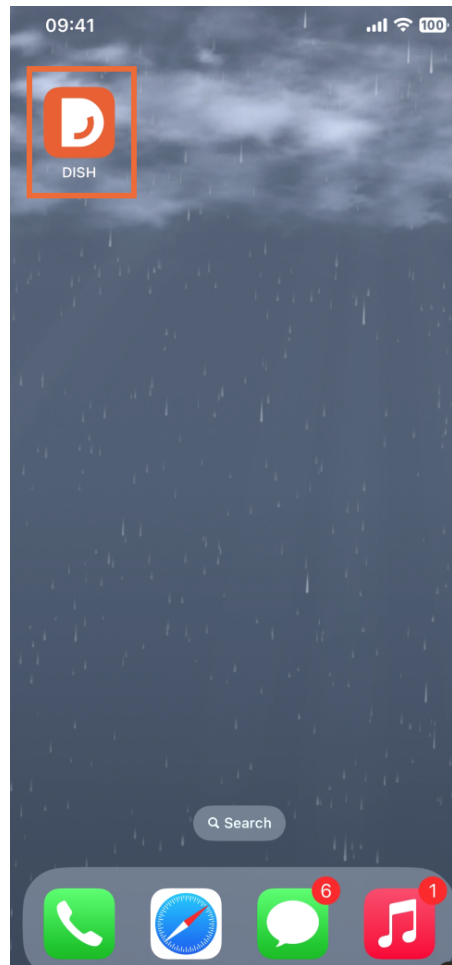
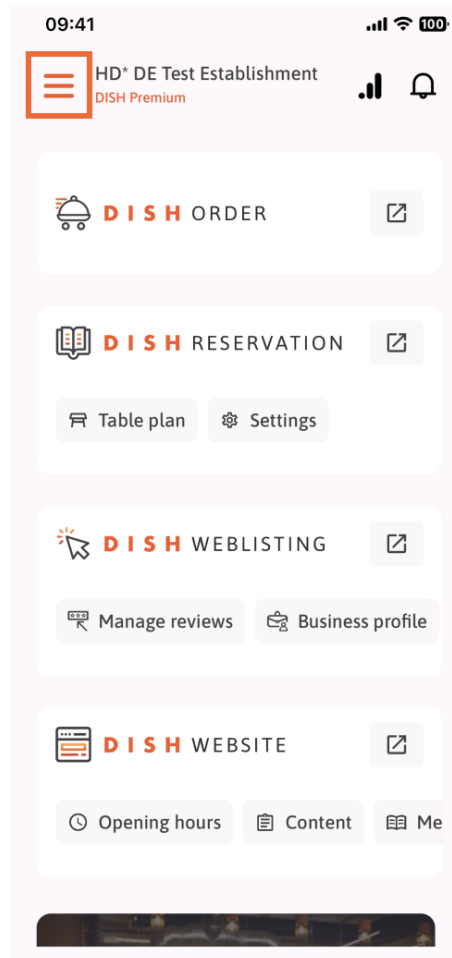




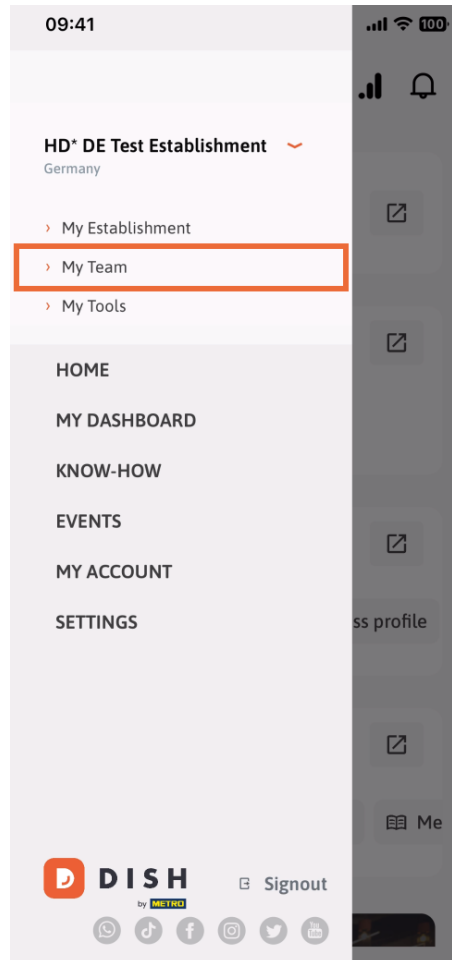
Ebben az oktatóanyagban megtudhatja, hogyan kezelheti a csapat tagjait a DISH alkalmazásban. Először nyissa meg a **DISH alkalmazást** mobiltelefonján.



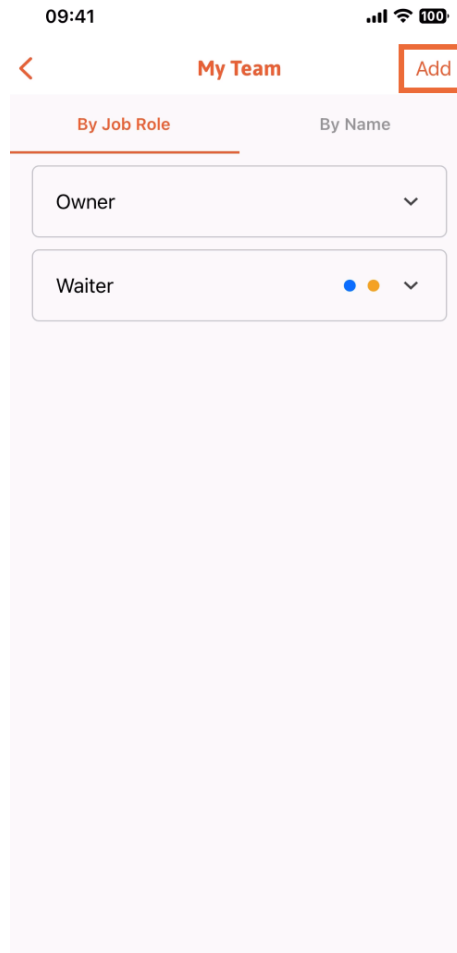
A következő lépés a menü megnyitása a menü ikon megérintésével .



Ezután meg kell érintenie a **Csapatom** részt.

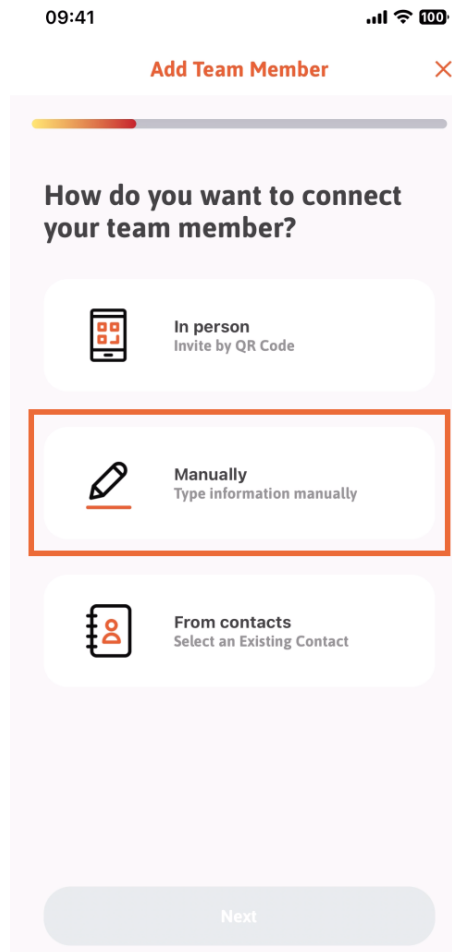


-  A jobb felső sarokban megjelenik egy **Hozzáadás** gomb, koppintson rá.

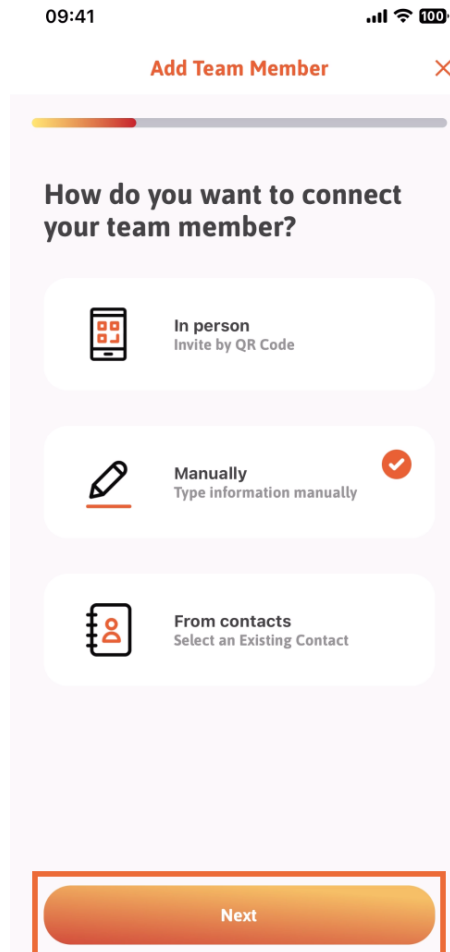




A másik módszer, amellyel új csapattagot vehet fel, az információk manuális beírása, a **Manuálisan** lehetőség megérintésével .



Ezután érintse meg a **Tovább gombot**.



- Ebben a szakaszban beillesztheti az új tag adatait. Ha megérinti a **ceruza ikont** a profilképen, hozzáadhat egy fotót az új tagról.

09:41 📶 100

< **Manually** ×

Insert your team member's details

First Name

Last Name (optional)

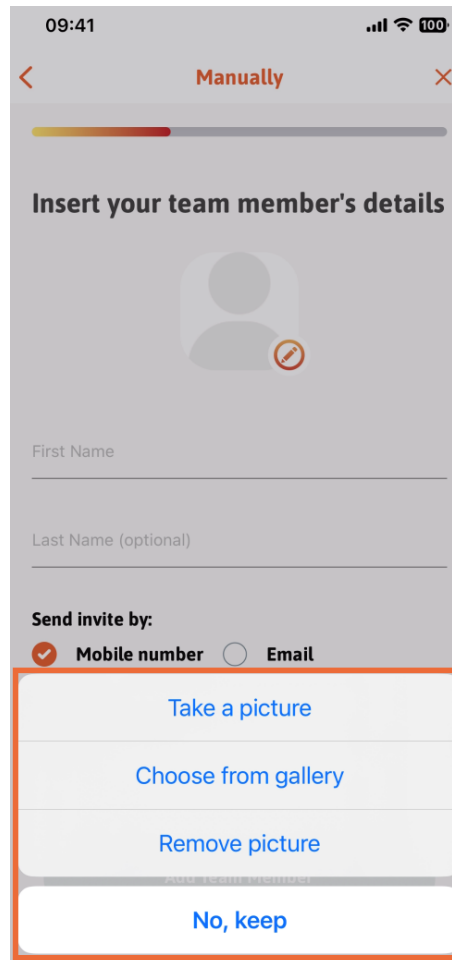
Send invite by:

Mobile number Email

+49 ▾ Mobile number

Add Team Member

- D Dönthet a **Kép készítése** , a **Választás a galériából**, a **Kép eltávolítása** vagy a **Nem, megtartás** gomb megnyomásával .



- Eldöntheti, hogy **mobilszámon** vagy **e-mailben** szeretné elküldeni a meghívót .

09:41 📶 📶 100

< **Manually** ×

Insert your team member's details

First Name
Max

Last Name (optional)
Mustermann

Send invite by:
 Mobile number **Email**

+49 ▾ Mobile number

Add Team Member

Ha megérinti az e-mailt , akkor az e-mail információkat is ki kell töltenie .

09:41 📶 📶 100

< **Manually** ×

Insert your team member's details

First Name
Max

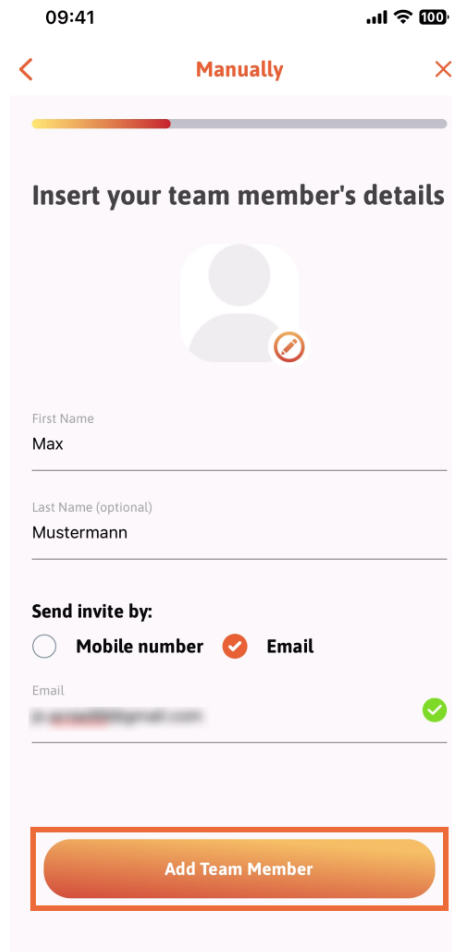
Last Name (optional)
Mustermann

Send invite by:
 Mobile number Email

Email

Add Team Member


- Miután sikeresen kitöltötte az e-mailt, egy zöld pipa jelenik meg a jobb oldalon. Most már továbbléphet a **Csapattag hozzáadása gombra** kattintva .



09:41 📶 100

Manually ✕

Insert your team member's details



First Name
Max

Last Name (optional)
Mustermann

Send invite by:

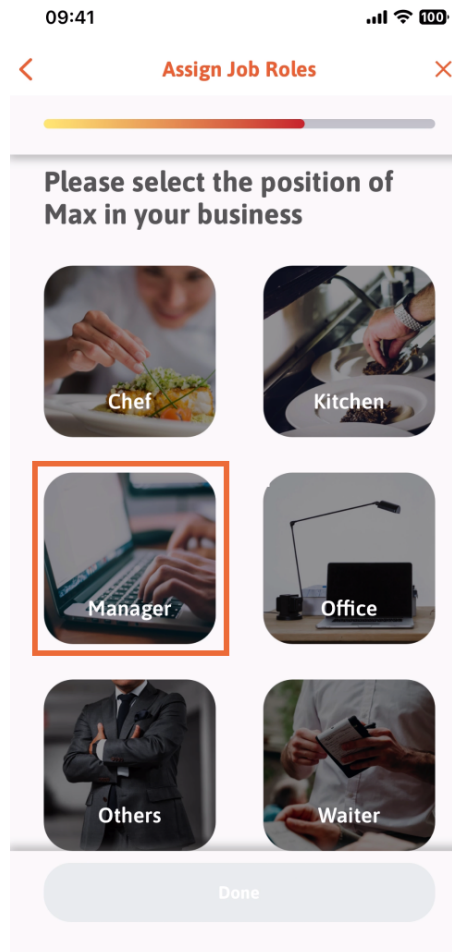
Mobile number Email

Email
[Redacted] ✔

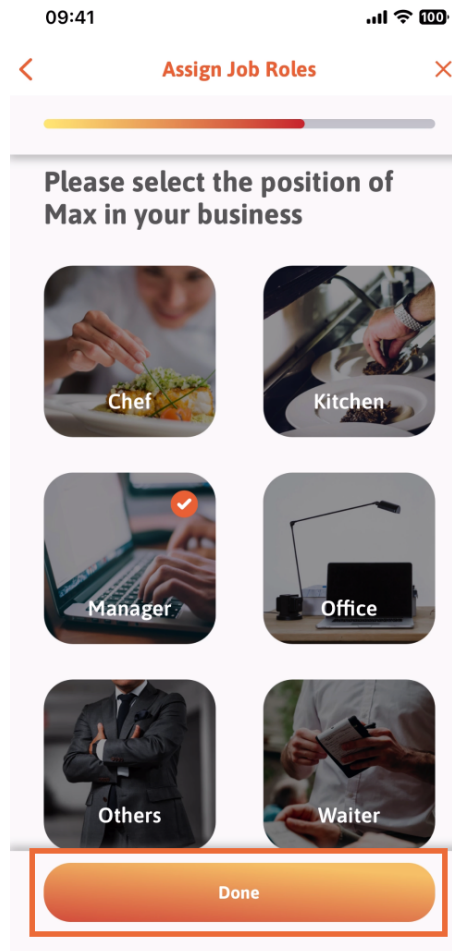
Add Team Member



A következő lépésben ki kell választania azt a **pozíciót**, amelyet az új tag betölt. Kiválasztottuk például a **Managert** .

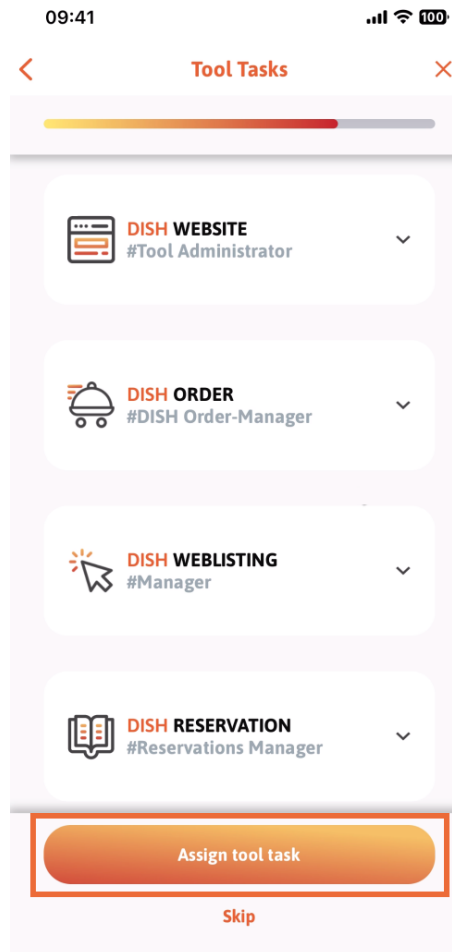


Miután kiválasztotta a pozíciót, kattintson a **Kész gombra**.

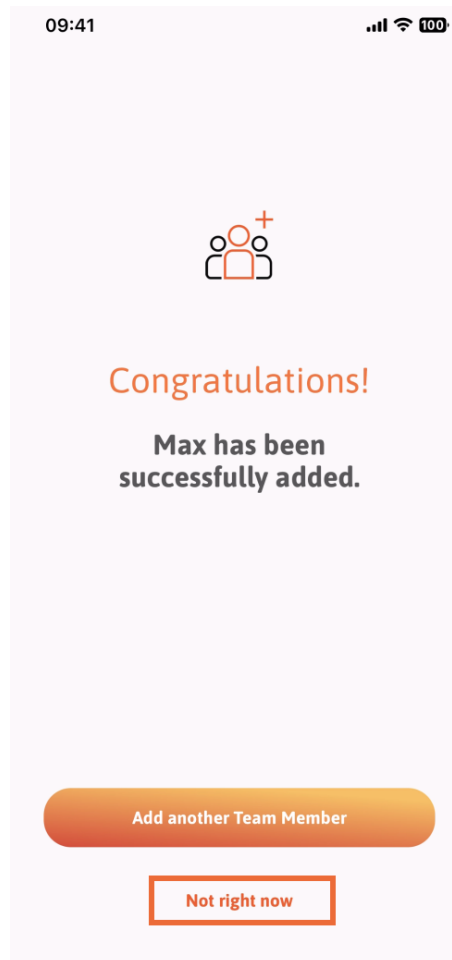




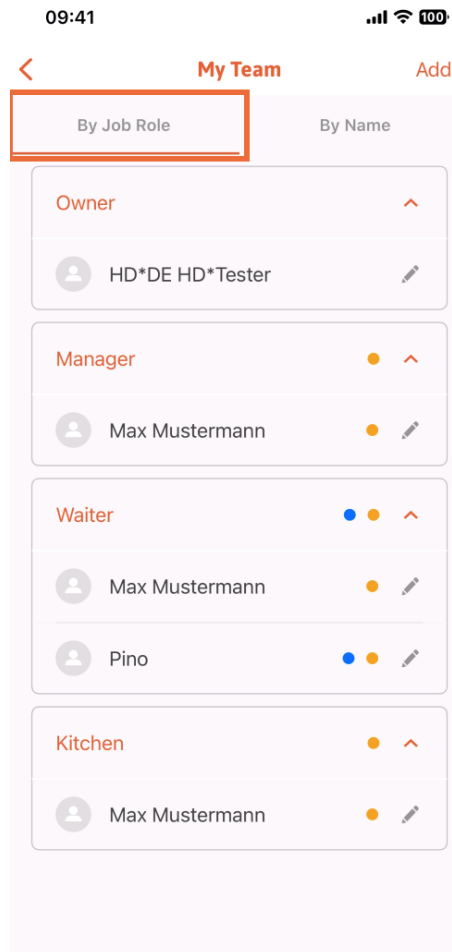
A következő részben látni fogja az összes eszközfeladatot, amelyet megengedhet neki. Kattintson **az Eszközfeladat hozzárendelése elemre**.



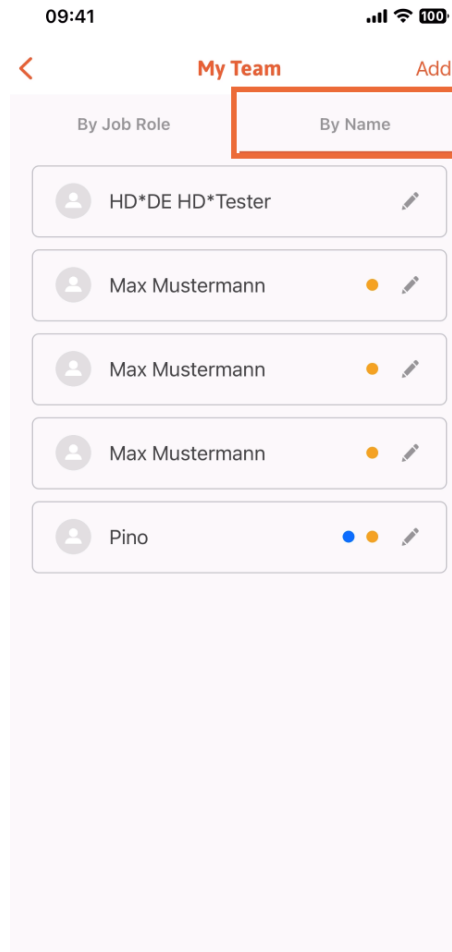
- Ha sikeresen hozzáadta az új csapattagot, és nem szeretne újabbat hozzáadni, kattintson a **Nem most** gombra .



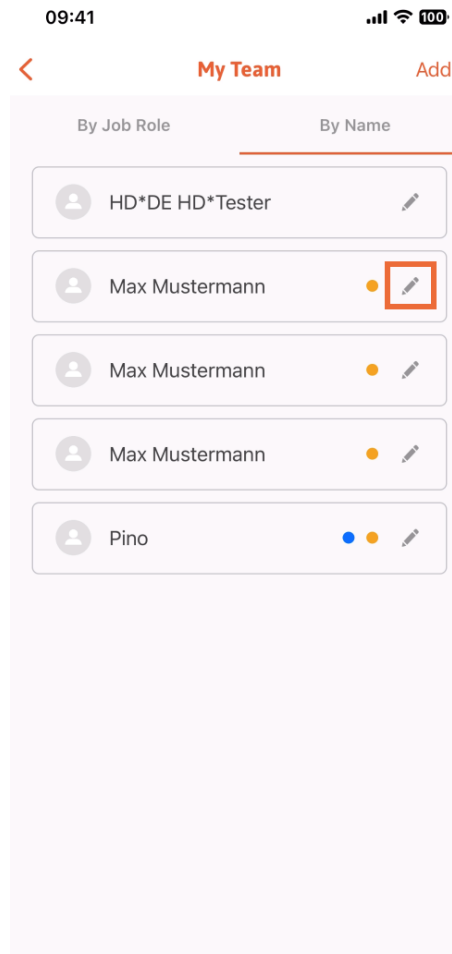
- A Csapatom részben megjelenítheti az összes csapattagot a szerepkör alapján, ha megérinti a **Munkakör szerint** elemet .



Vagy dönthet úgy, hogy megjeleníti őket a **Név szerint** elemre kattintva .



- Ha egy csapattag adatait szeretné szerkeszteni vagy eltávolítani, kattintson a nevük jobb oldalán található **ceruza ikonra**.



A csapattag eltávolításához kattintson a **Csapattag eltávolítása** elemre alul .

09:41 📶 🔋 100

Cancel **(Max Mustermann)** Save

Invitation yet to be accepted

First Name
Max

Last Name (optional)
Mustermann

+49 Mobile number

Email

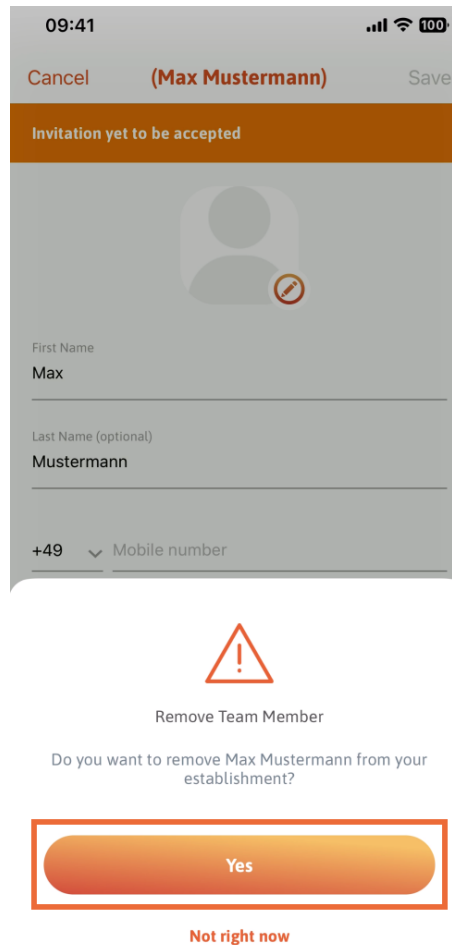
Manager >

Resend Invitation

Remove Team Member

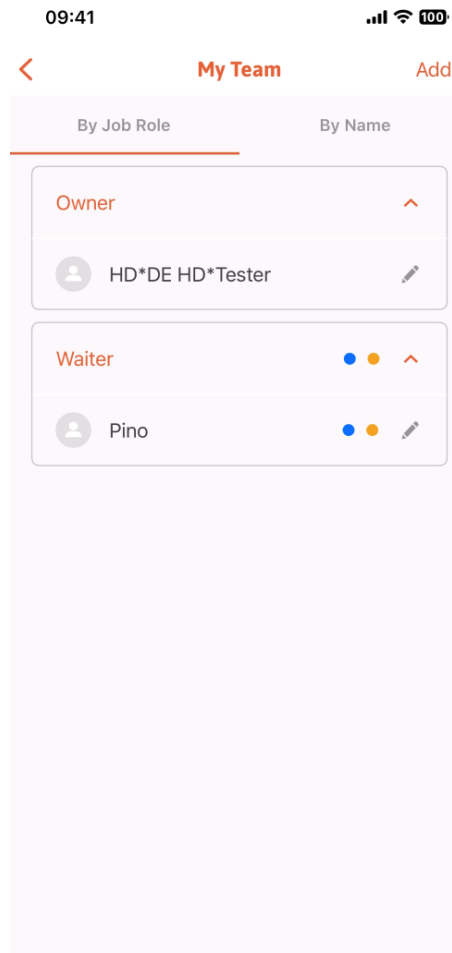


Ha ezt választja, egy felugró menü ismét megkérdezi, hogy biztosan eltávolítja-e ezt a csapattagot. Erősítse meg, koppintson **az Igen gombra** .





Ez az. Kész vagy. Most már tudja, hogyan kezelheti a csapat tagjait az alkalmazásban.





Szkennelés az interaktív lejátszó megnyitásához