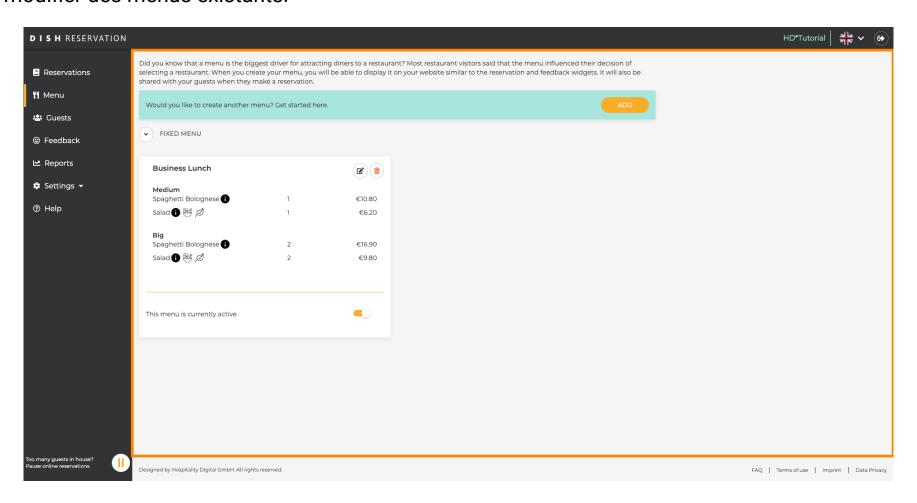
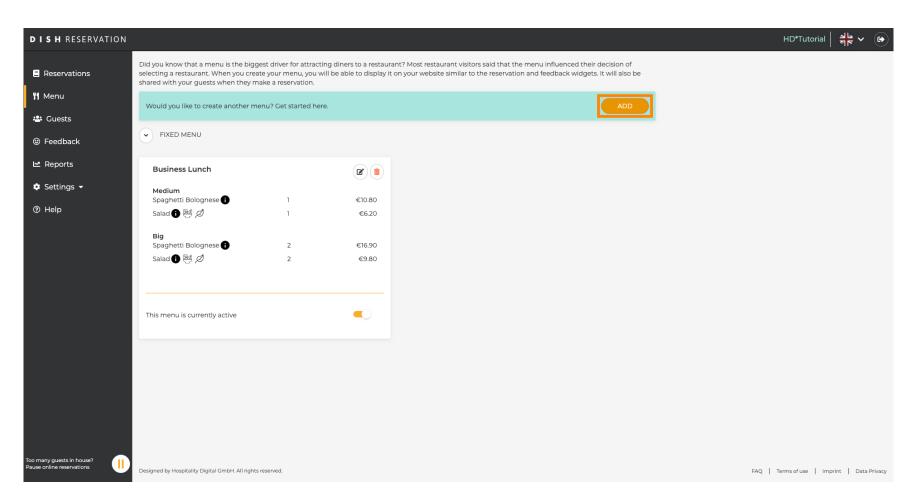


Vous êtes maintenant dans le panneau d'administration, section Menu. Vous pouvez y créer et modifier des menus existants.



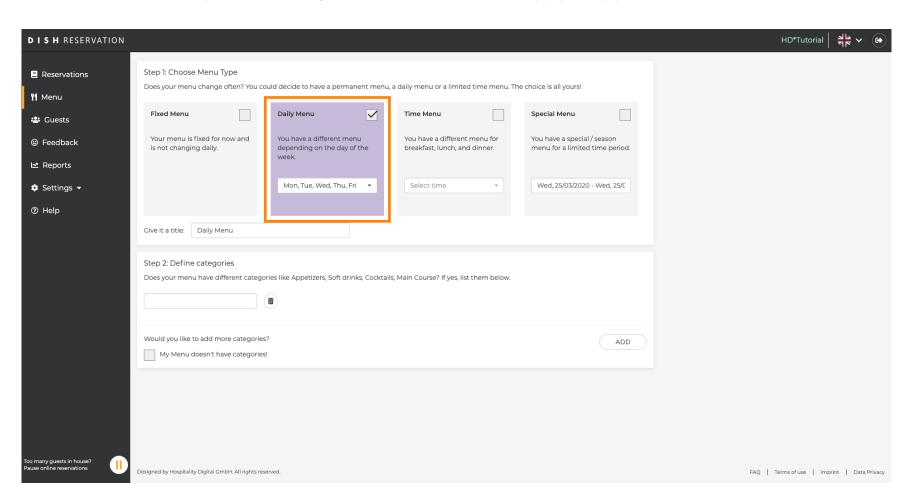


Cliquez sur Ajouter pour ajouter un nouveau menu.



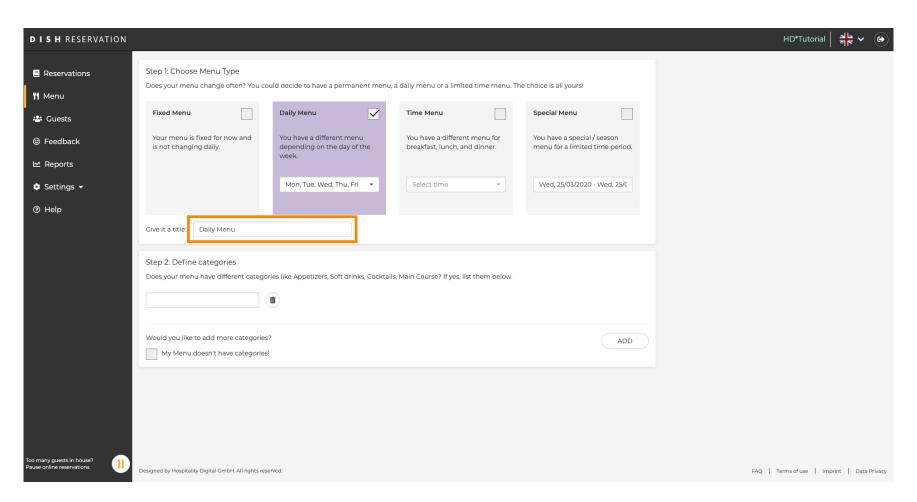


Cliquez sur Menu du jour pour l'ajouter, sélectionnez le(s) jour(s) où le menu s'applique.



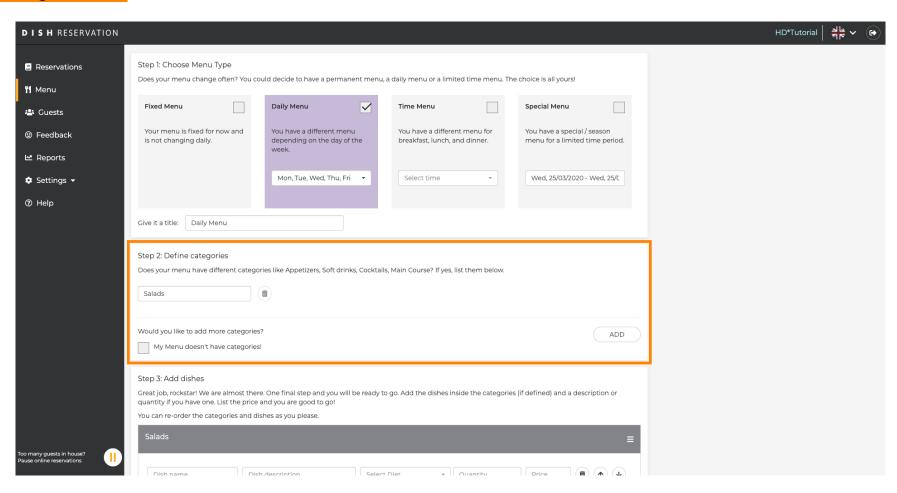


Et puis tapez le titre du nouveau menu.



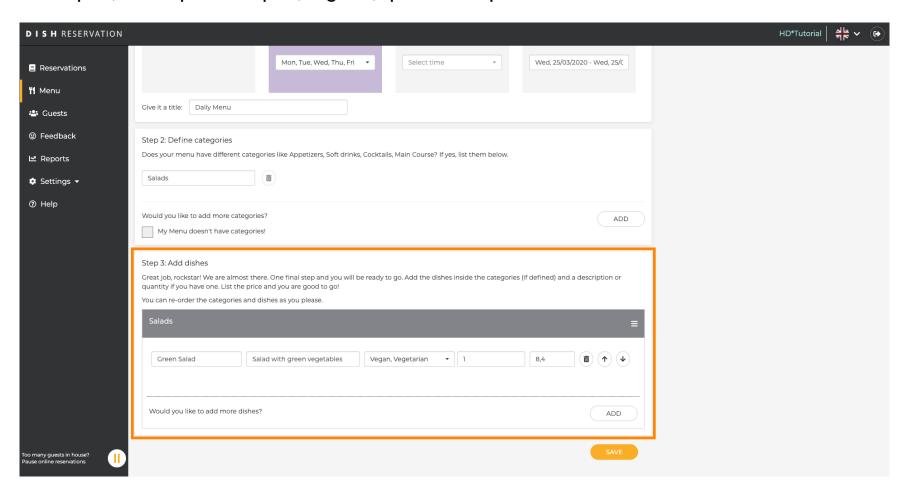


Sous « Définir les catégories », plusieurs catégories peuvent être ajoutées au nouveau menu. Remarque : si le menu n'appartient à aucune catégorie, cliquez sur « Mon menu n'a pas de catégories ! ».



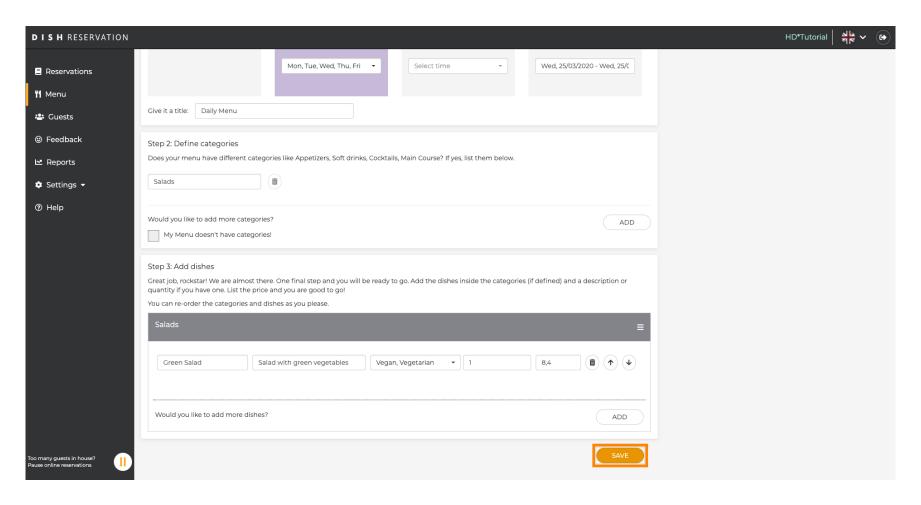


Sous « Ajouter des plats », ajoutez des plats au nouveau menu. Saisissez les informations suivantes : nom du plat, description du plat, régime, quantité et prix.



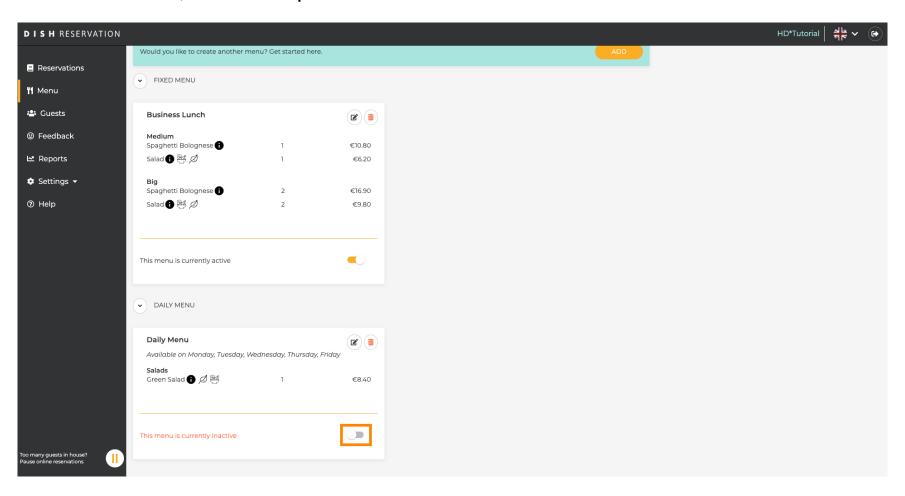


Pour publier votre nouveau menu, cliquez sur ENREGISTRER.



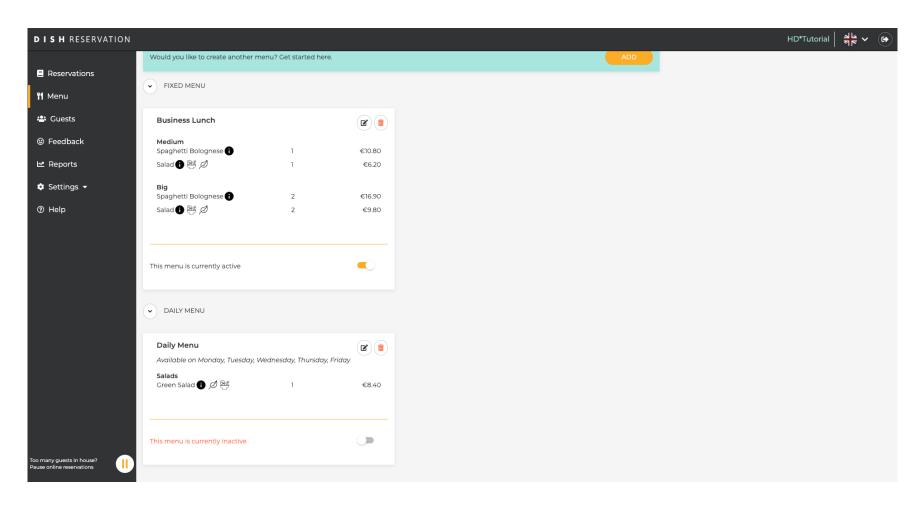


Ous pouvez à tout moment activer ou désactiver le menu, ce qui permet de l'afficher ou non pour le client. Pour ce faire, utilisez simplement le curseur du menu.





Voilà! Vous avez terminé le tutoriel et savez maintenant comment ajouter un menu du jour.







Scannez pour accéder au lecteur interactif