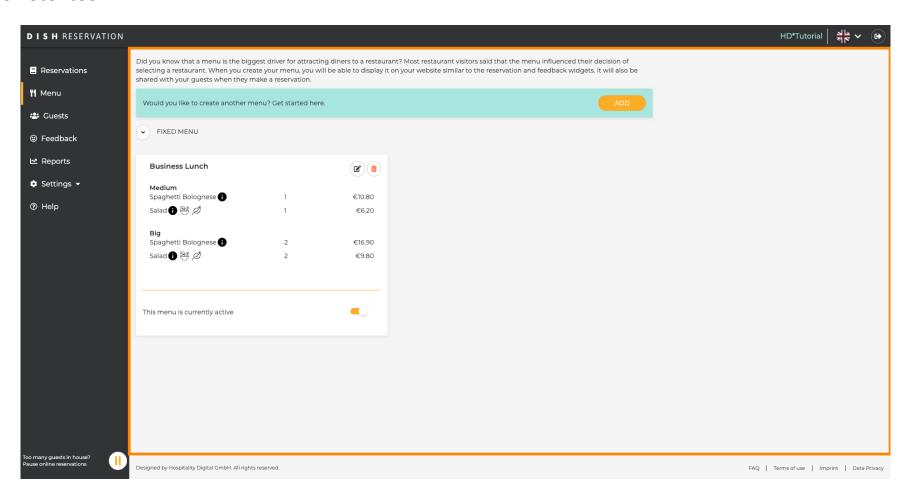
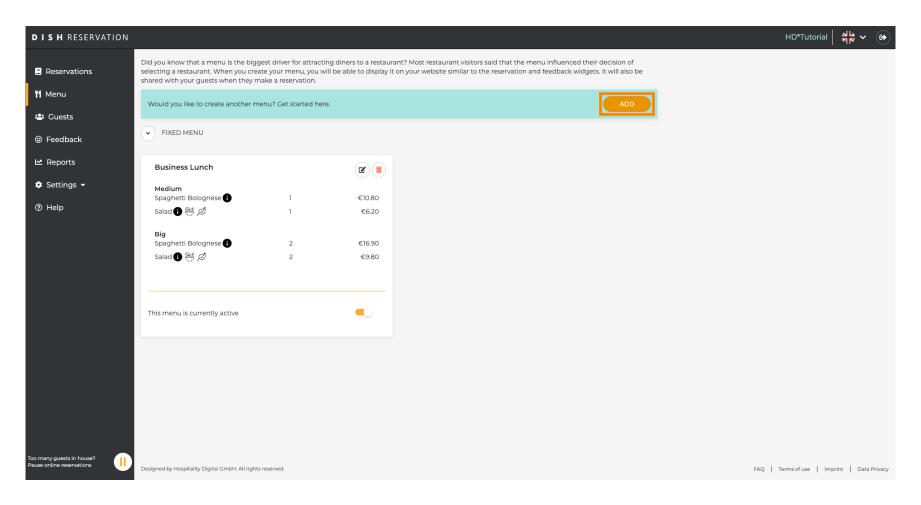


Agora você está no Painel de Administração , na seção Menu . Aqui você pode criar e editar menus existentes.



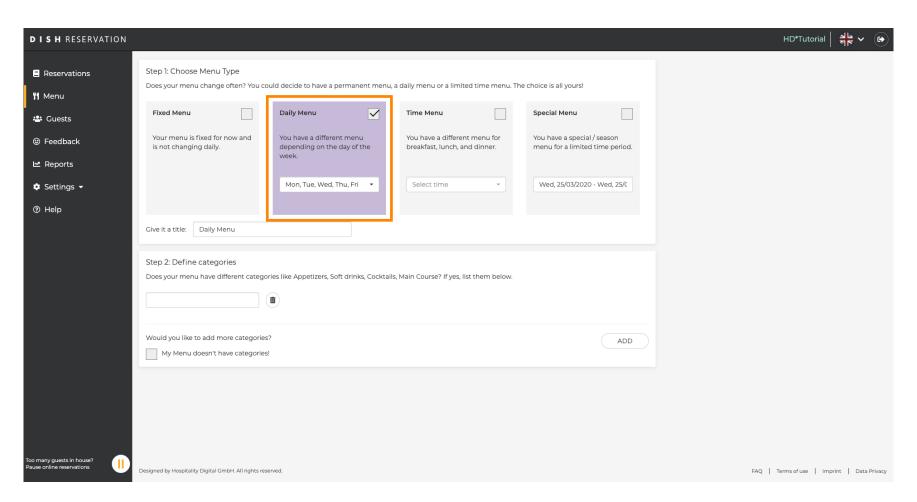


Clique em Adicionar para adicionar um novo menu.



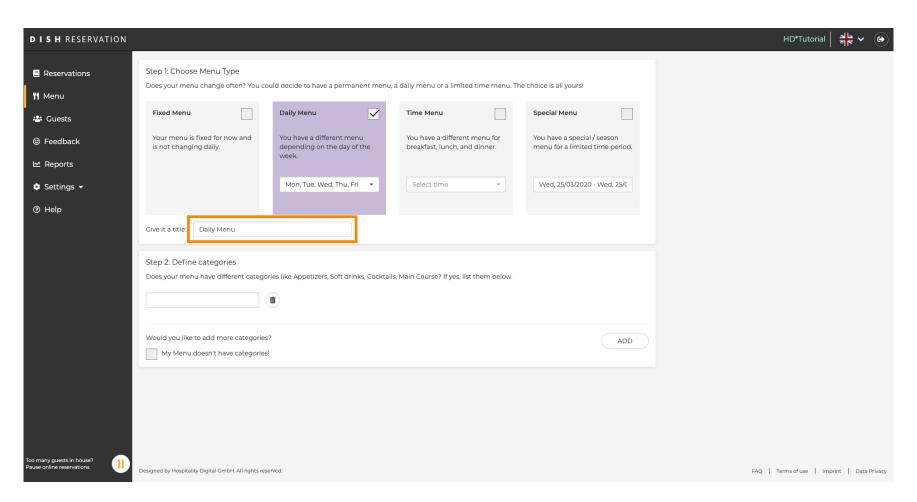


Clique em Menu Diário para adicioná-lo e selecione o(s) dia(s) em que o menu será aplicado.





E então digite o título do novo menu.





D I S H RESERVATION

■ Reservations

Step 1: Choose Menu Type

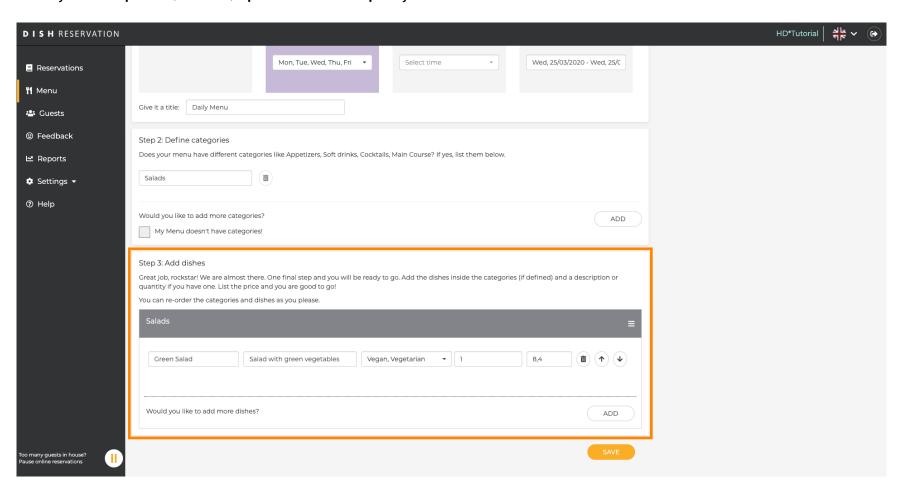
Reserva de DISH - Painel de administração 12: Menu - Adicionar menu diário

Em Definir categorias, várias categorias podem ser adicionadas ao novo menu. Observação: se o menu não pertencer a uma categoria, clique em "Meu menu não tem categorias!".

HD*Tutorial

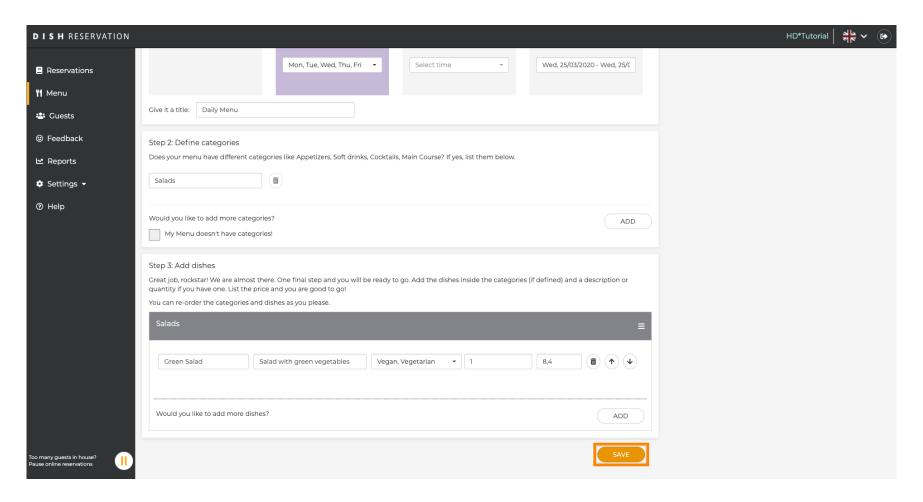


Em Adicionar pratos, adicione pratos ao novo menu. Insira as seguintes informações: nome do prato, descrição do prato, dieta, quantidade e preço.



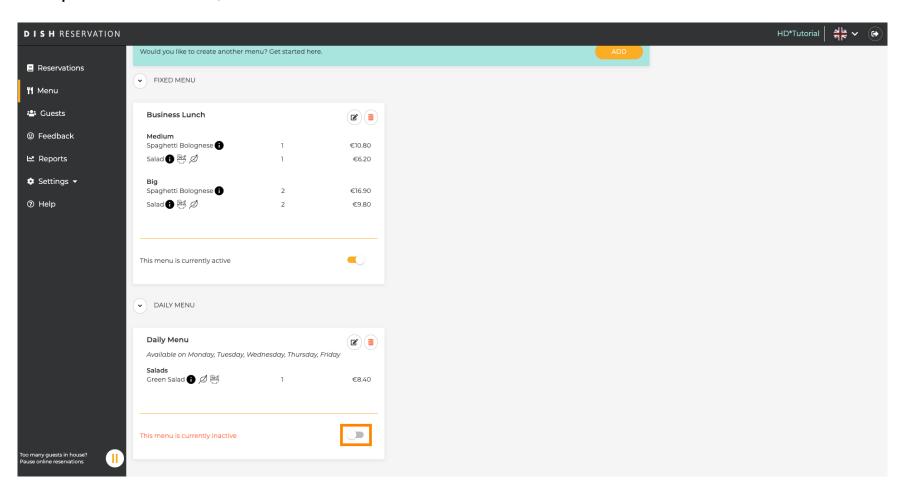


Para publicar seu novo menu, clique em SALVAR.



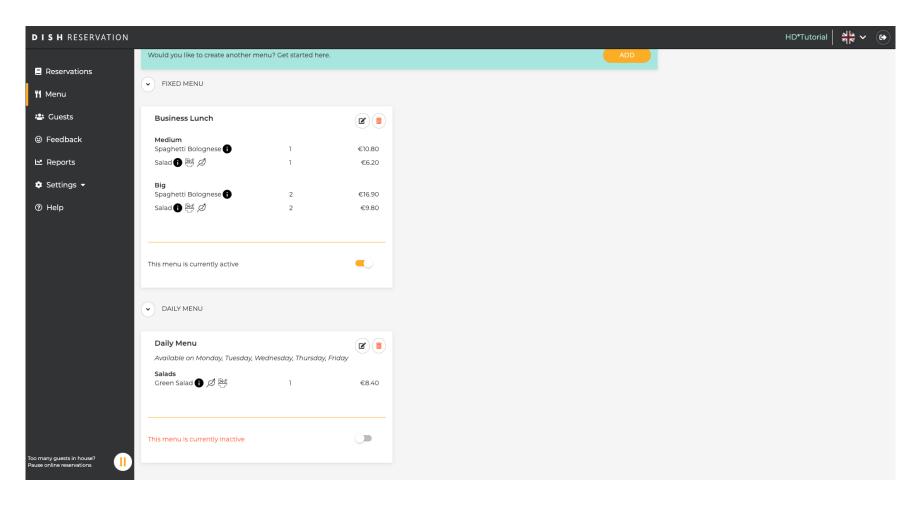


Você sempre pode decidir se o menu será ativado ou desativado, o que resulta em exibi-lo ou não para os hóspedes. Para isso, basta usar o controle deslizante do menu.





Pronto. Você concluiu o tutorial e agora sabe como adicionar um menu diário.







10 de 10