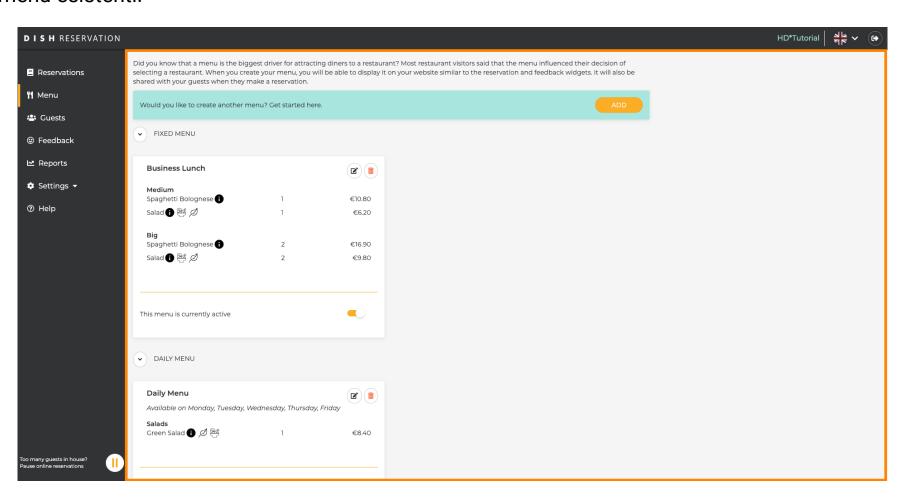
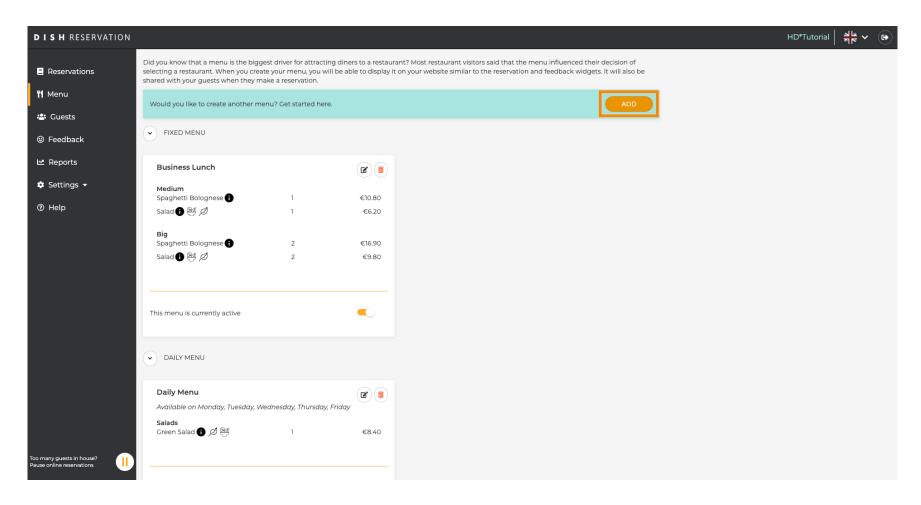


Ora ti trovi nel Pannello di amministrazione , nella sezione Menu . Qui puoi aggiungere e modificare i menu esistenti.



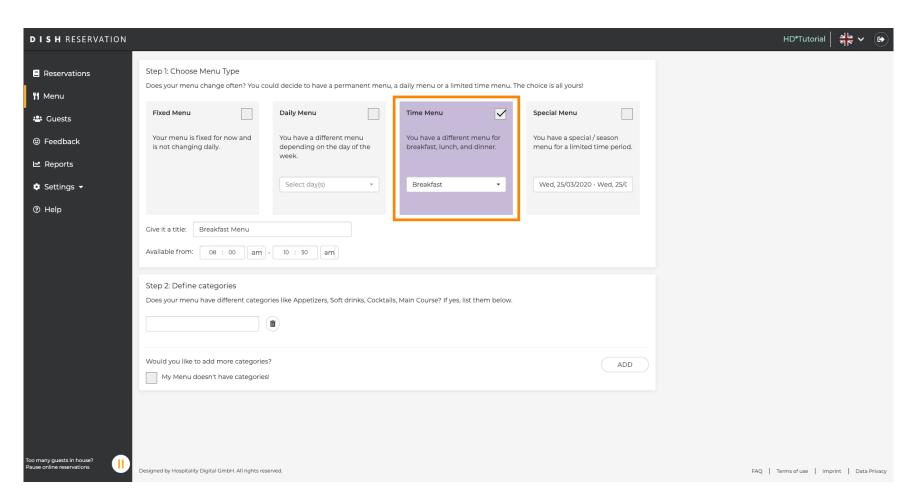


Fare clic su Aggiungi per aggiungere un nuovo menu.



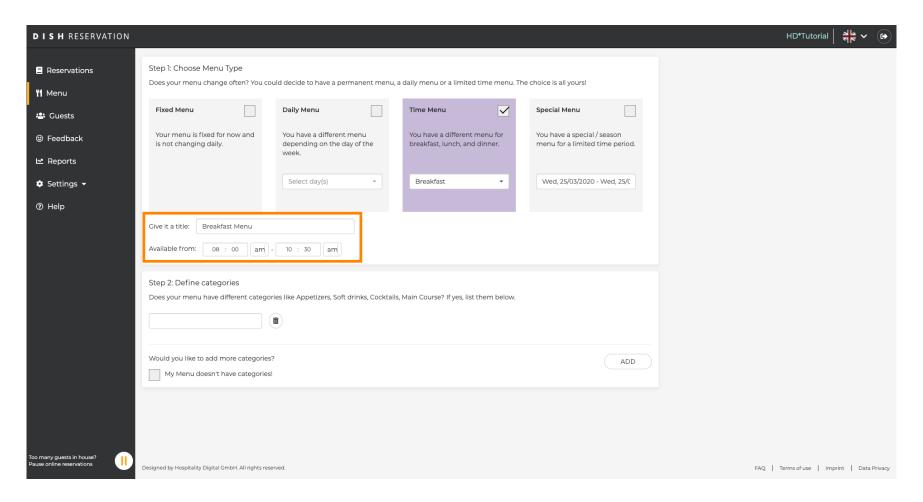


Fare clic sul menu Ora per aggiungerlo e selezionare l'ora in cui si applica il menu.



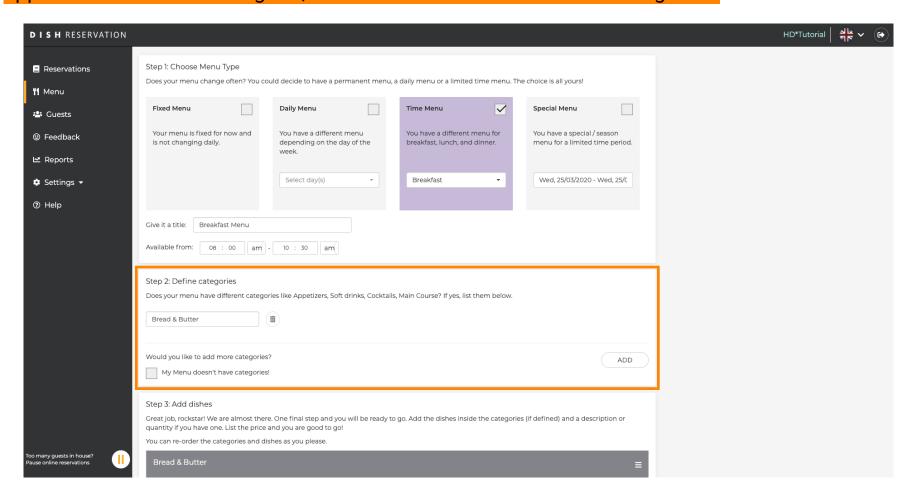


• Quindi digita il titolo del nuovo menu e regola l'ora di inizio e di fine .



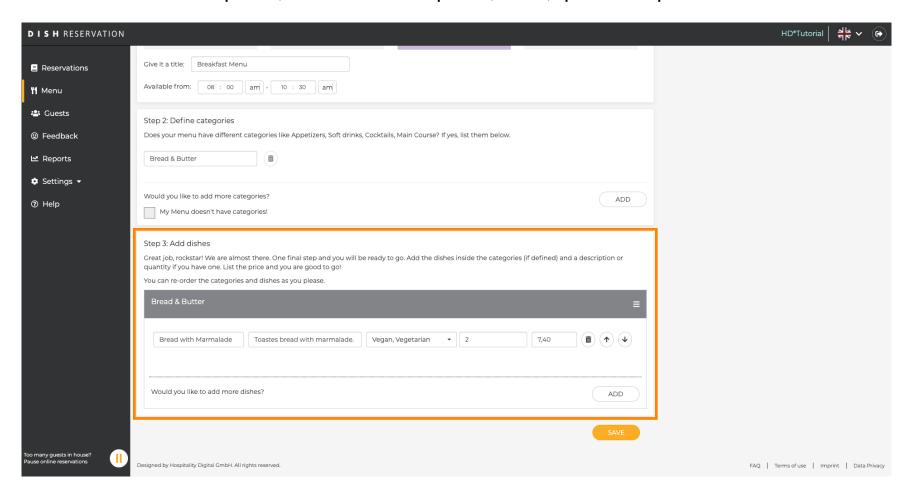


In Definisci categorie, è possibile aggiungere più categorie al nuovo menu. Nota: se il menu non appartiene a nessuna categoria, fare clic su "Il mio menu non ha categorie!".



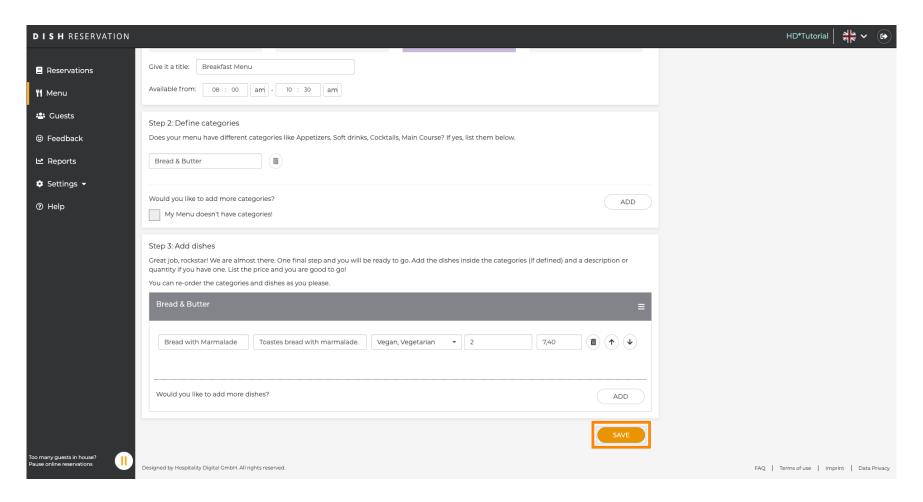


Nella sezione "Aggiungi piatti" puoi aggiungere i piatti al nuovo menu. Inserisci le seguenti informazioni: nome del piatto, descrizione del piatto, dieta, quantità e prezzo.



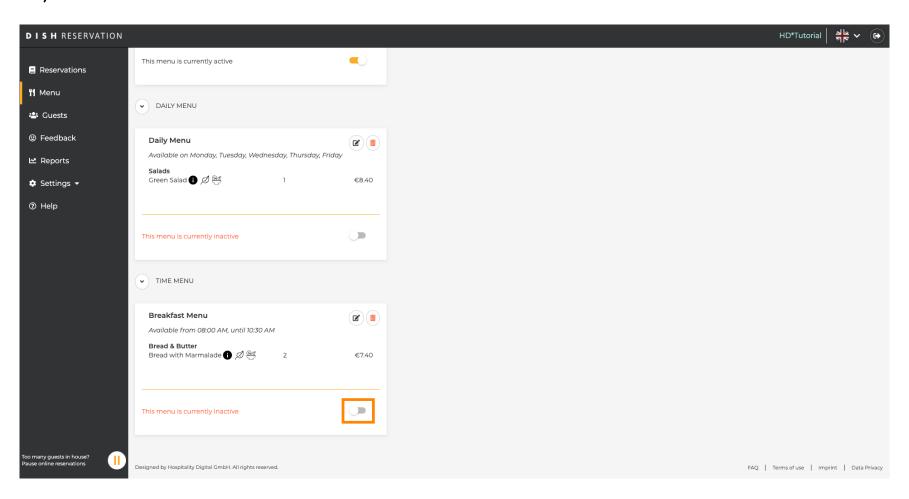


Per pubblicare il tuo nuovo menu, clicca su SALVA.



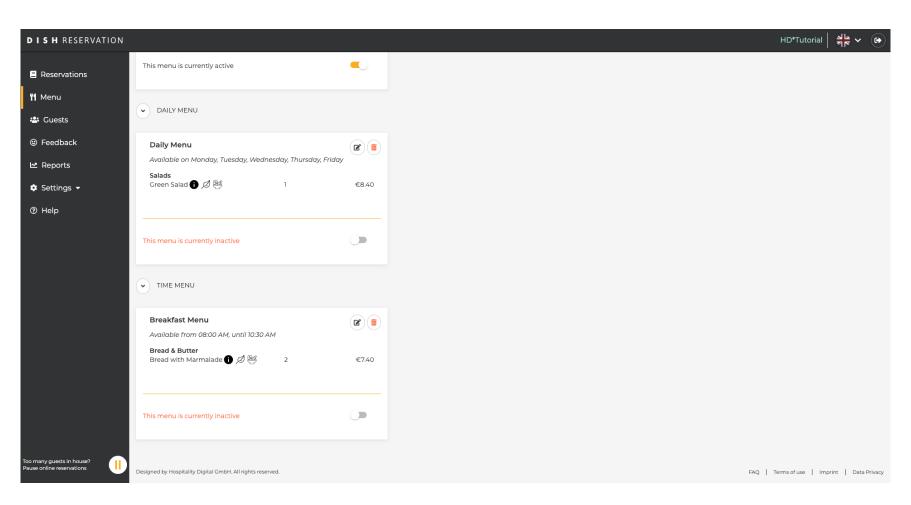


Puoi sempre decidere di impostare il menu come attivo o inattivo, mostrandolo o meno all'ospite. Per farlo, basta usare il cursore del menu.





Ecco fatto. Hai completato il tutorial e ora sai come aggiungere un menu orario.







Scansiona per andare al lettore interattivo