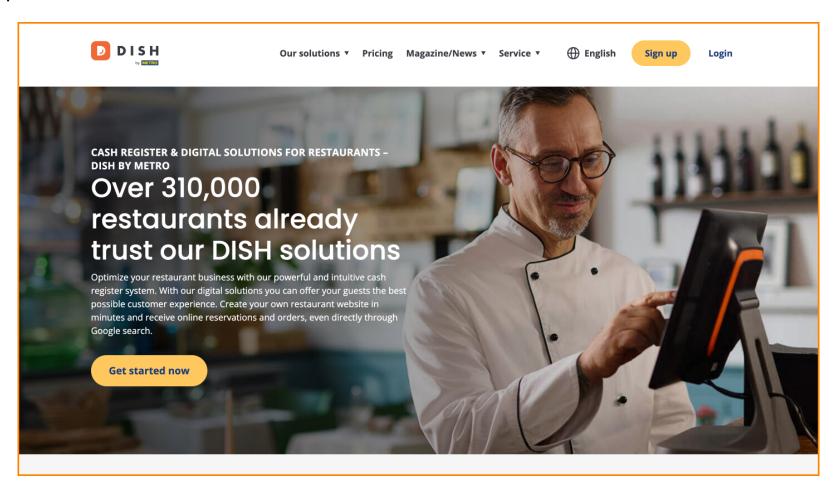
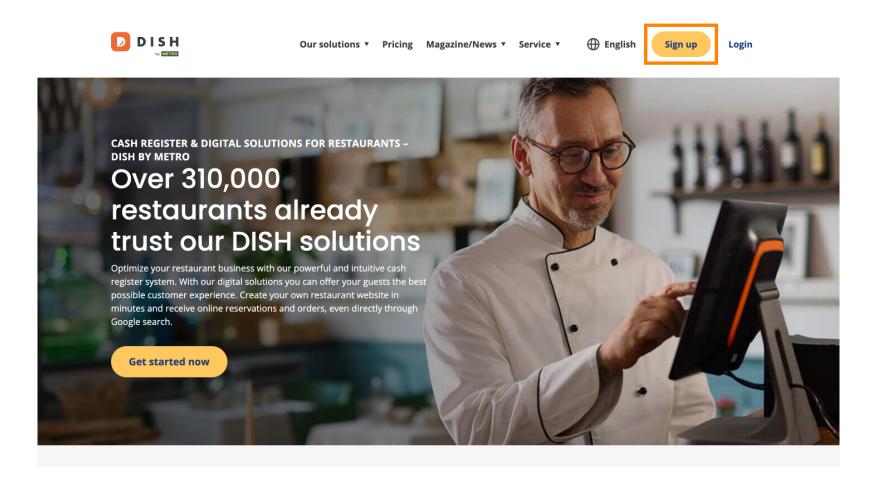


Bienvenue sur la page d'accueil de dish.co. Ce tutoriel vous explique comment créer un nouveau compte DISH.



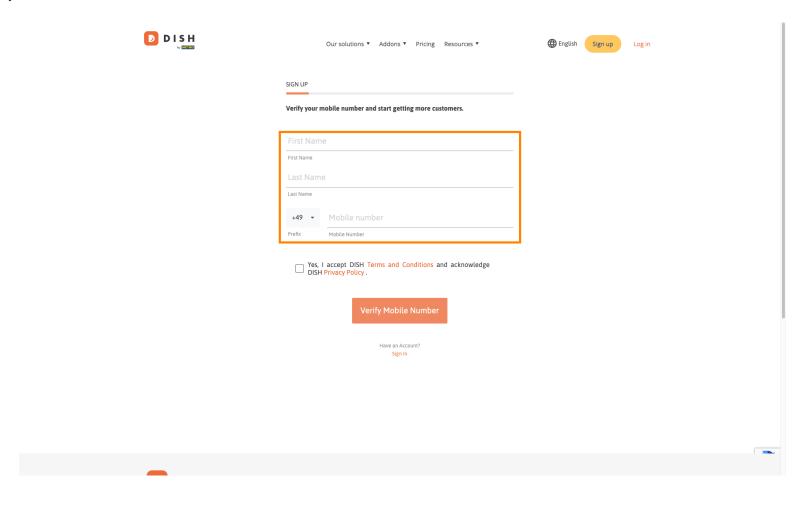


Tout d'abord, cliquez sur S'inscrire .



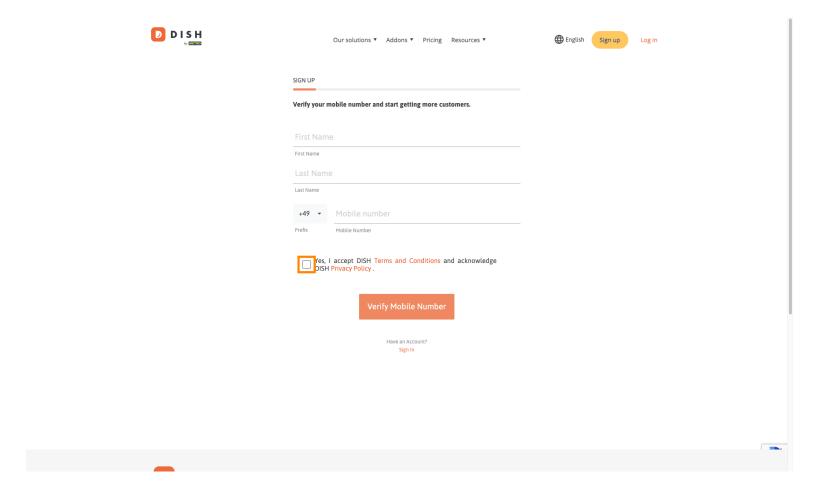


Saisissez ensuite votre nom et votre numéro de portable. Pour ce faire, utilisez les champs de texte correspondants.



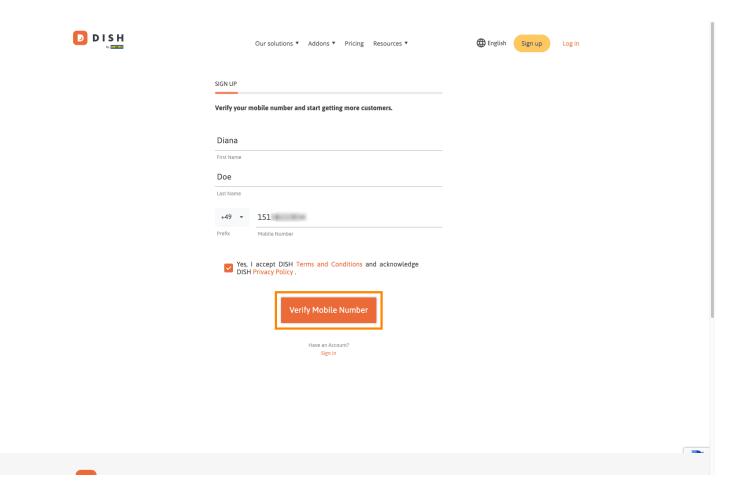


Ensuite, acceptez les termes et conditions de DISH et reconnaissez la politique de confidentialité en cochant la case de sélection .



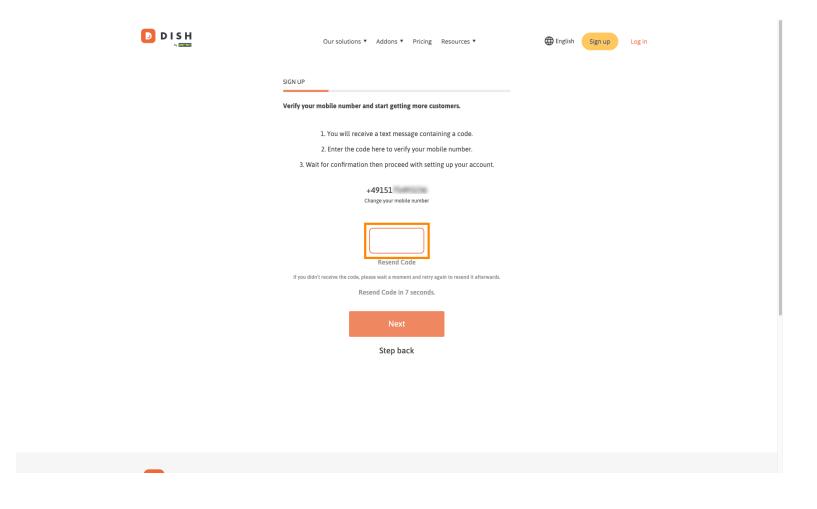


Cliquez maintenant sur Vérifier le numéro de mobile .



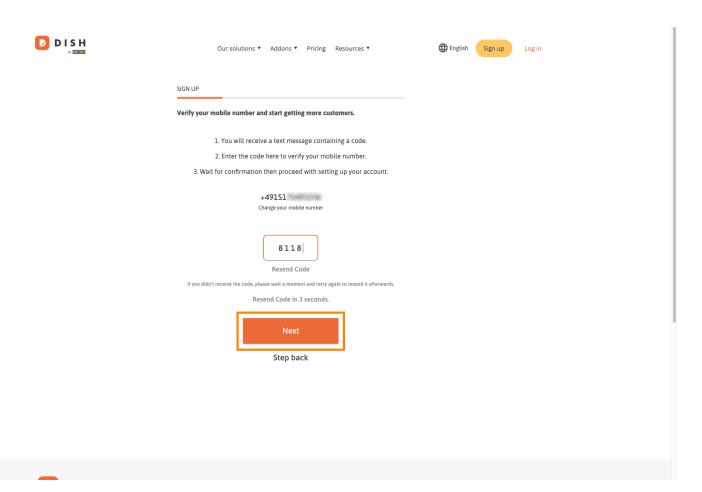


Nous recevrez un code sur votre téléphone portable. Veuillez le saisir dans le champ correspondant .



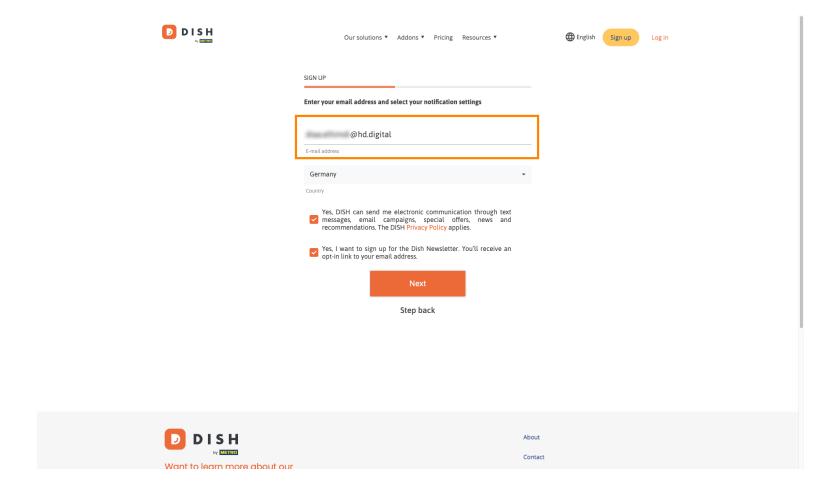


Et cliquez sur Suivant pour continuer.



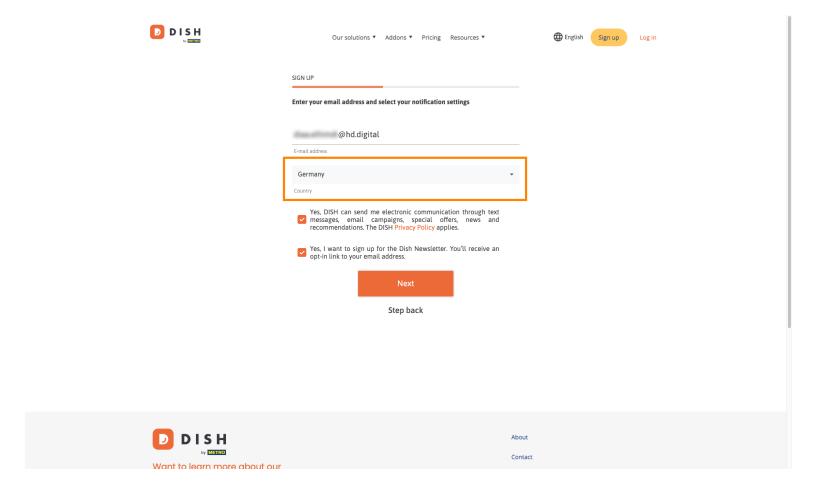


Saisissez maintenant votre adresse e-mail dans le champ de texte correspondant .



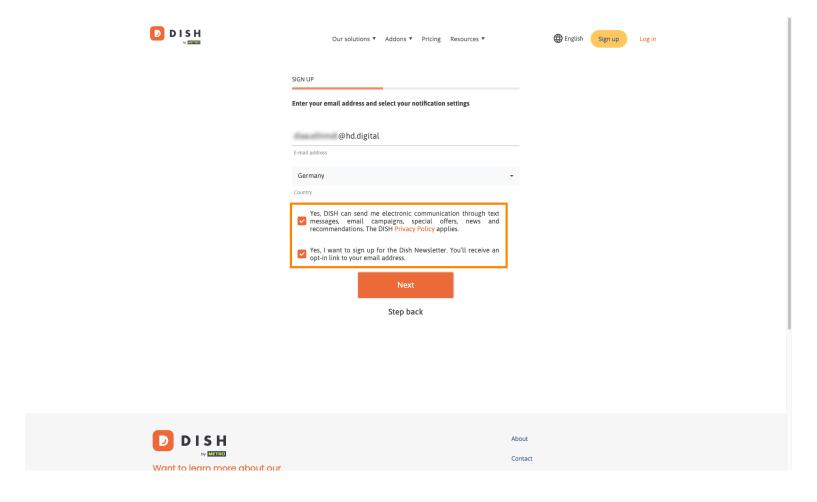


Sélectionnez votre pays dans le menu déroulant .



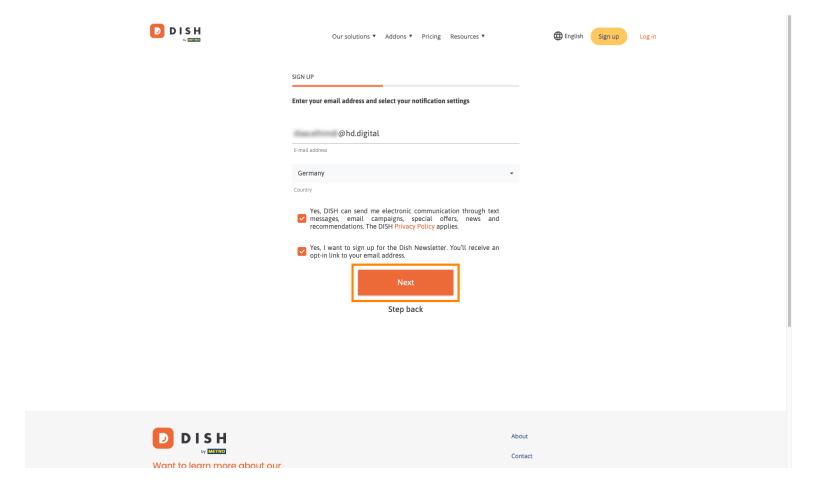


Ensuite, sélectionnez vos paramètres de notification en cochant la case dans le champ de sélection correspondant .



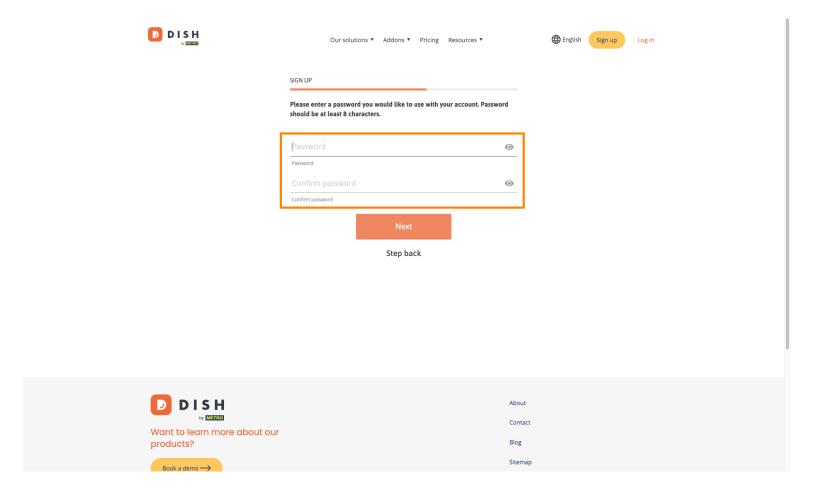


Pour continuer ensuite, cliquez sur Suivant.



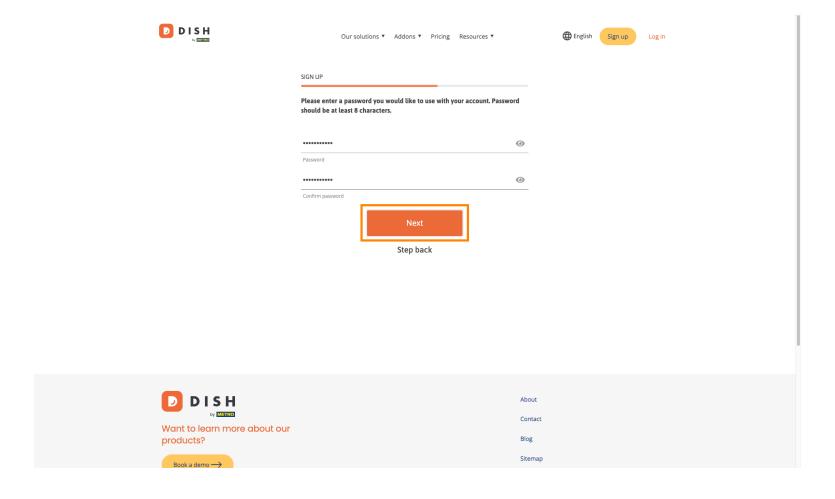


Saisissez maintenant un mot de passe et confirmez-le en le répétant. Pour ce faire, utilisez les champs de texte correspondants.



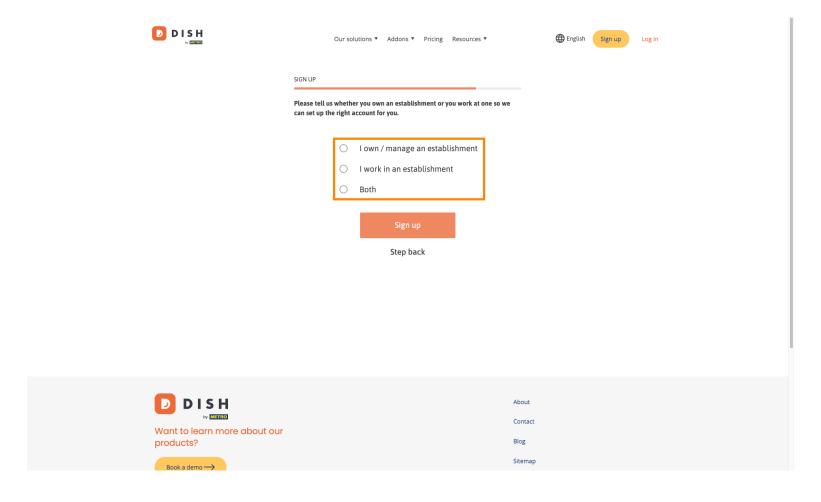


• Une fois votre mot de passe entré et confirmé, cliquez sur Suivant pour continuer.



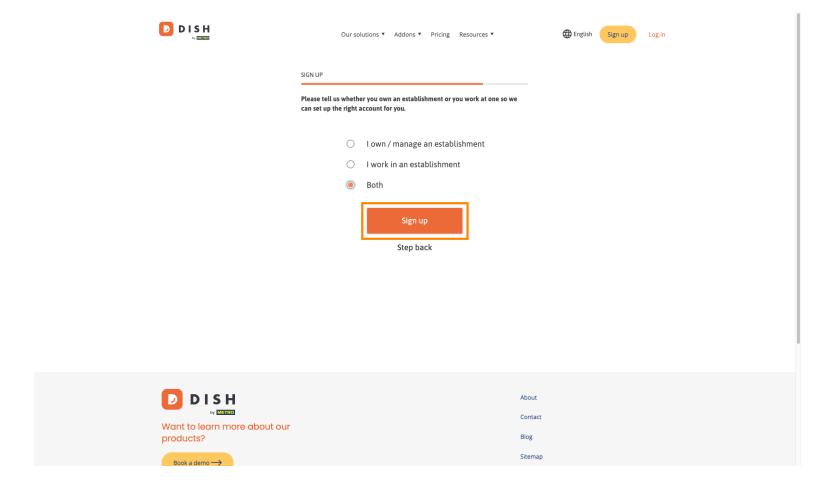


Choisissez ensuite si vous possédez/gérez un établissement, si vous y travaillez ou les deux en sélectionnant le champ de sélection correspondant.



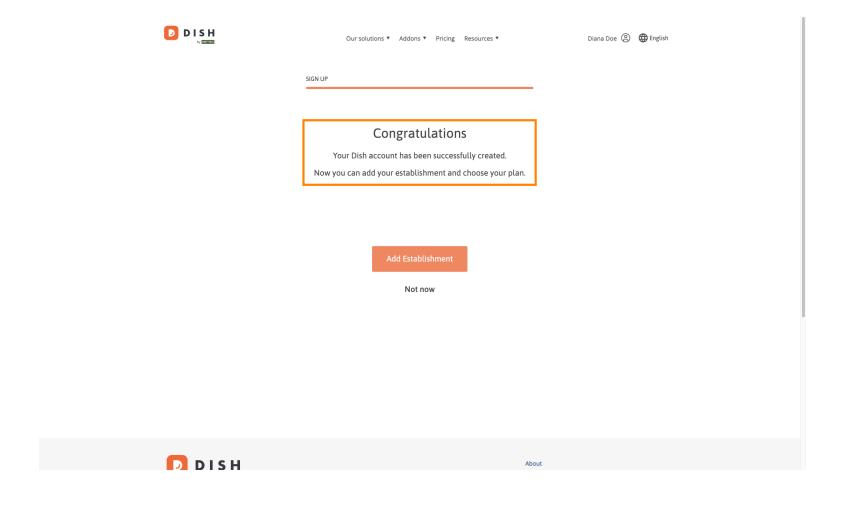


Pour terminer le processus d'inscription, cliquez sur S'inscrire.



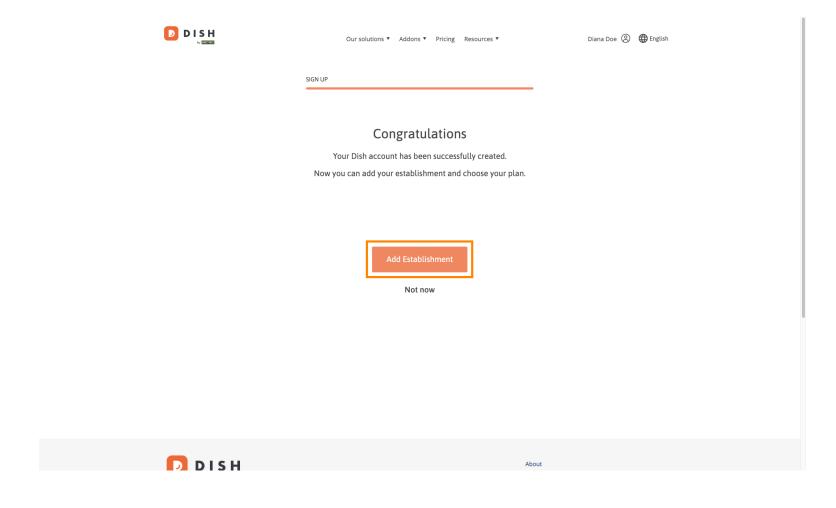


Vous avez créé avec succès votre compte DISH.



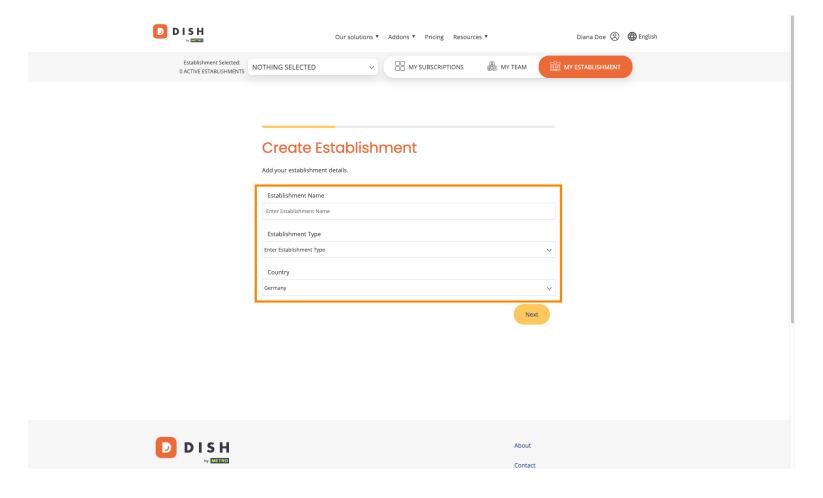


Ous devez maintenant ajouter un établissement à votre compte. Pour cela, cliquez sur « Ajouter un établissement » .



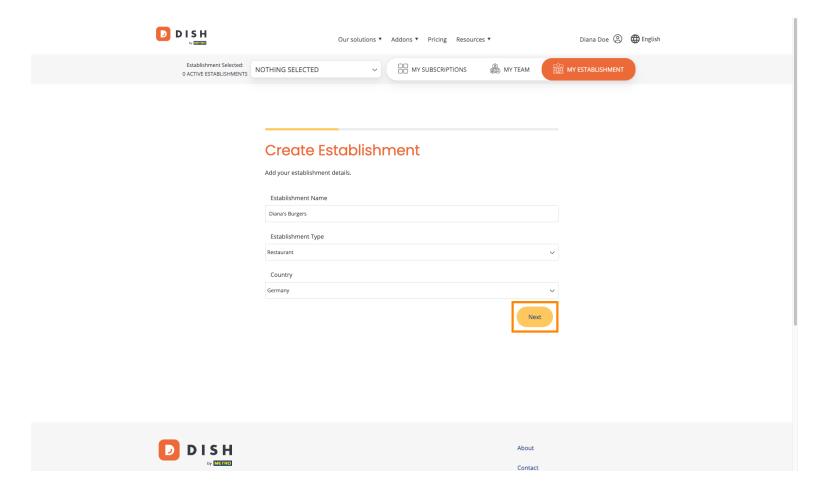


Pour créer un établissement, saisissez le nom de votre établissement, tapez et pays. Pour ce faire, utilisez le champ de texte fourni et les menus déroulants.



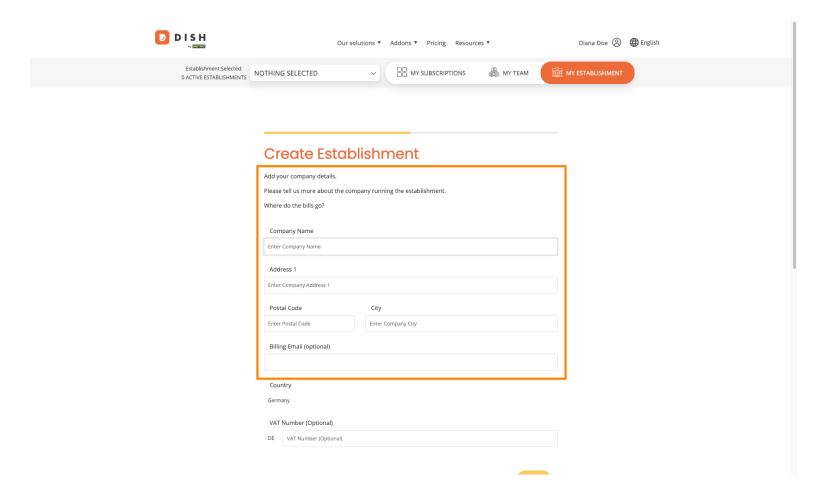


• Une fois les informations ajoutées, cliquez sur Suivant pour continuer.



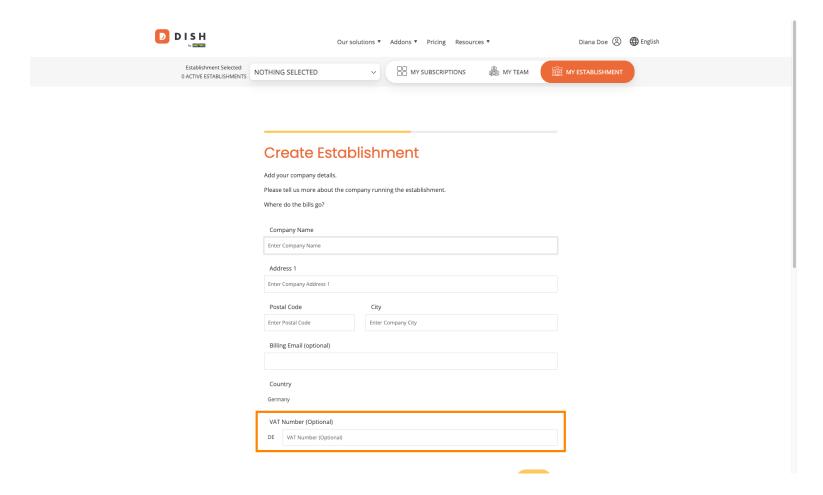


Saisissez ensuite l'adresse de facturation de votre entreprise dans les champs de texte prévus à cet effet .



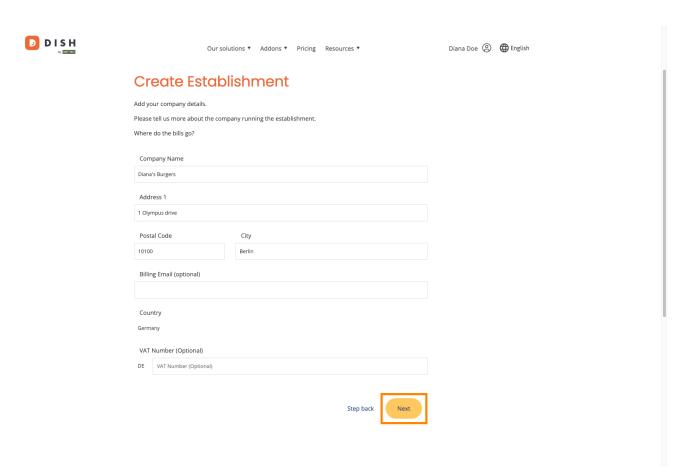


Si vous possédez un numéro de TVA, ajoutez-le également dans le champ correspondant. Remarque : le numéro de TVA peut être facultatif selon votre pays de résidence.



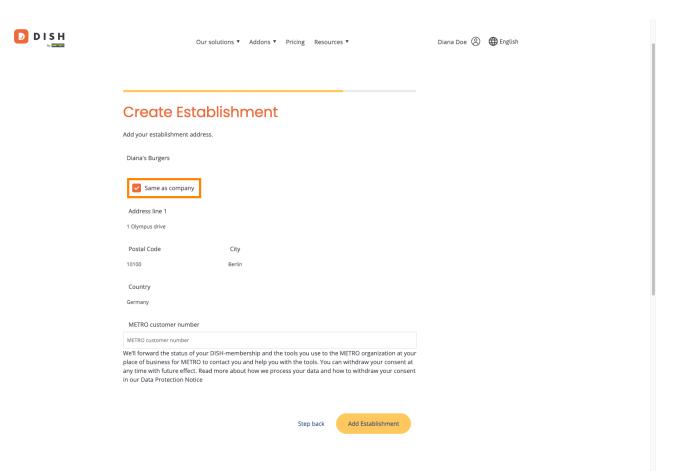


Une fois que vous avez entré toutes les informations nécessaires, cliquez sur Suivant pour continuer.



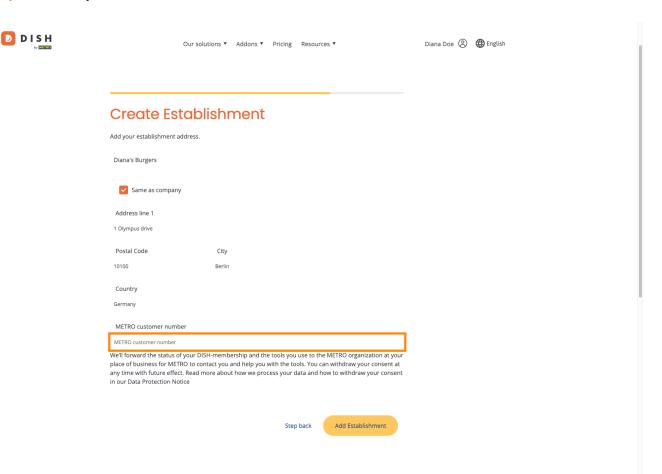


À la dernière étape, vous devez saisir l'adresse de l'établissement. Si elle est identique à celle de votre entreprise, vous pouvez la laisser telle quelle. Sinon, décochez la case « Identique à l'entreprise » et ajustez l'adresse de l'établissement.



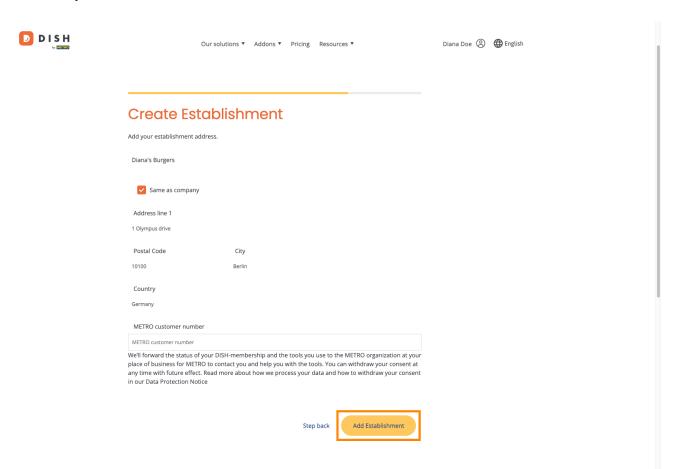


Si vous souhaitez bénéficier d'une assistance future pour vos outils DISH, nous pouvons transmettre vos coordonnées à l'agence METRO la plus proche. Il vous suffit d'indiquer votre numéro de client METRO dans le champ correspondant.



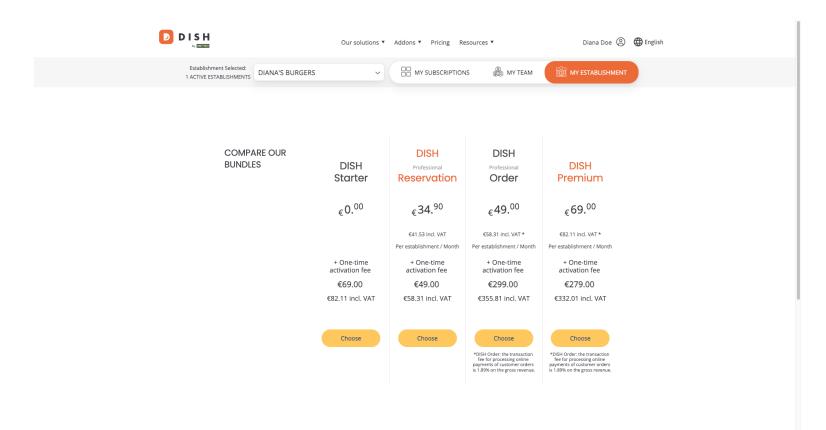


Cliquez ensuite sur Ajouter un établissement pour terminer le processus de liaison de votre établissement à votre compte DISH.





Voilà. Vous avez terminé le tutoriel et savez maintenant comment créer un nouveau compte DISH.







Scannez pour accéder au lecteur interactif