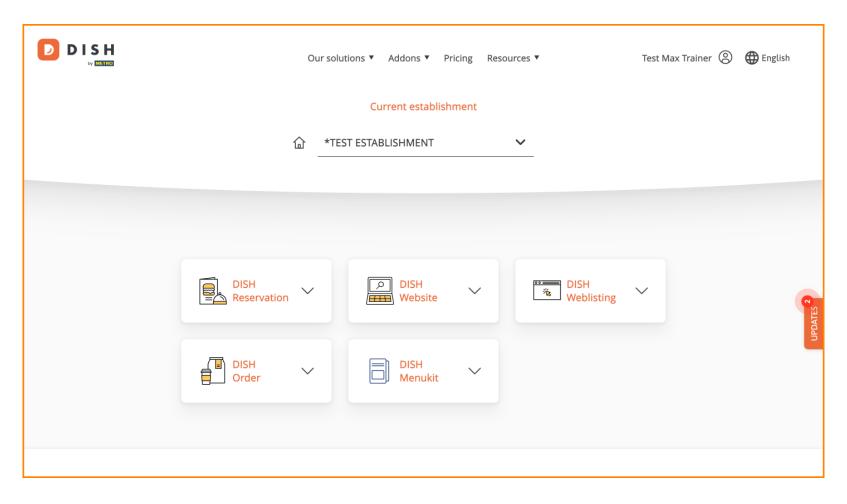
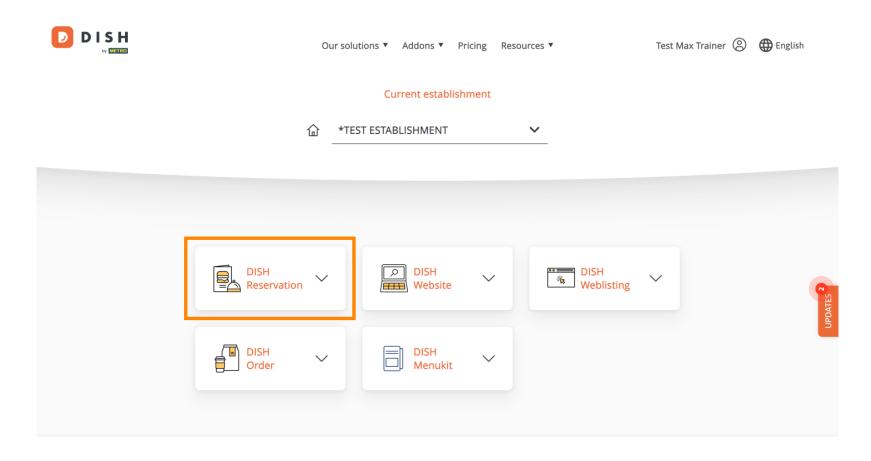


Benvenuti alla dashboard DISH. In questo tutorial, vi guideremo attraverso il flusso di onboarding di DISH Reservation.



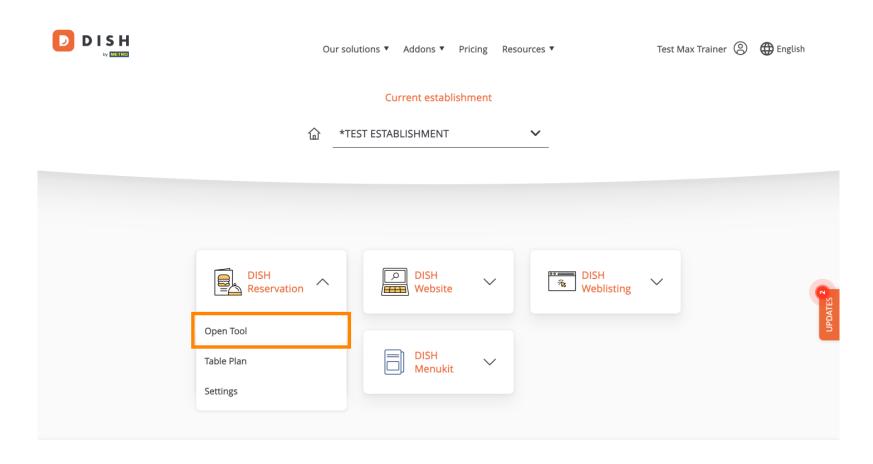


Una volta scelto il pacchetto DISH, gli strumenti appariranno nella dashboard. Clicca su "Prenotazione DISH" per aprire le opzioni.



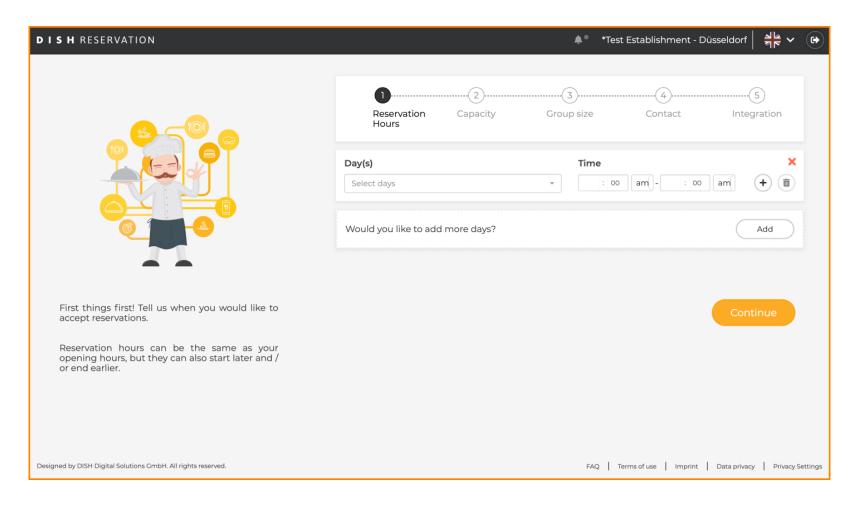


• Quindi seleziona Apri strumento per iniziare a configurare la prenotazione DISH.



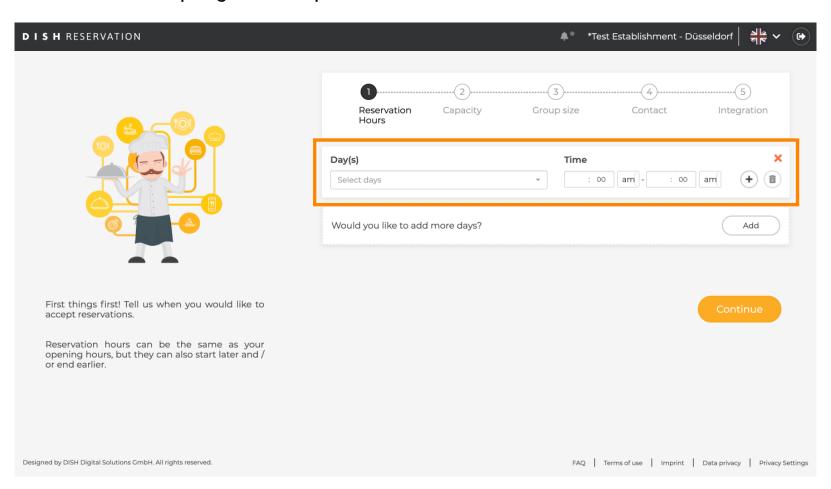


Dal momento che hai appena acquistato gli strumenti, è necessario configurarli tutti.



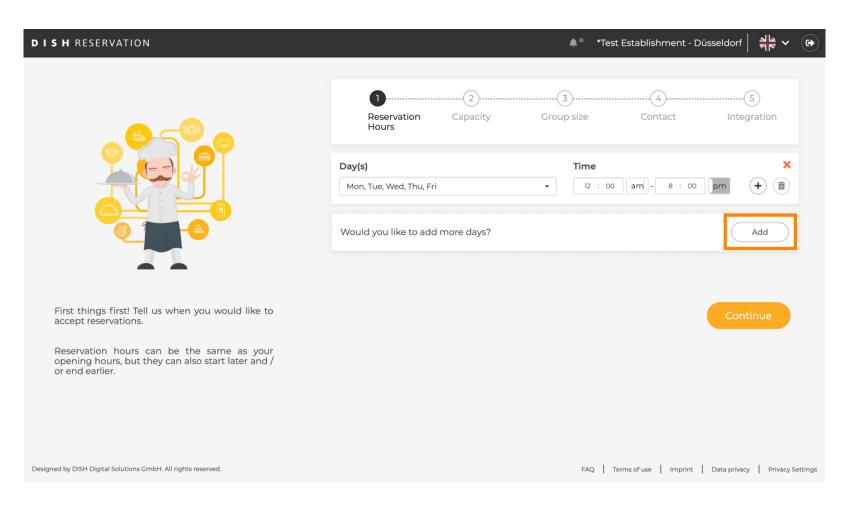


Per prima cosa, devi inserire gli orari di prenotazione. Utilizza i campi corrispondenti per selezionare i giorni e inserire l'orario per gli orari di prenotazione.



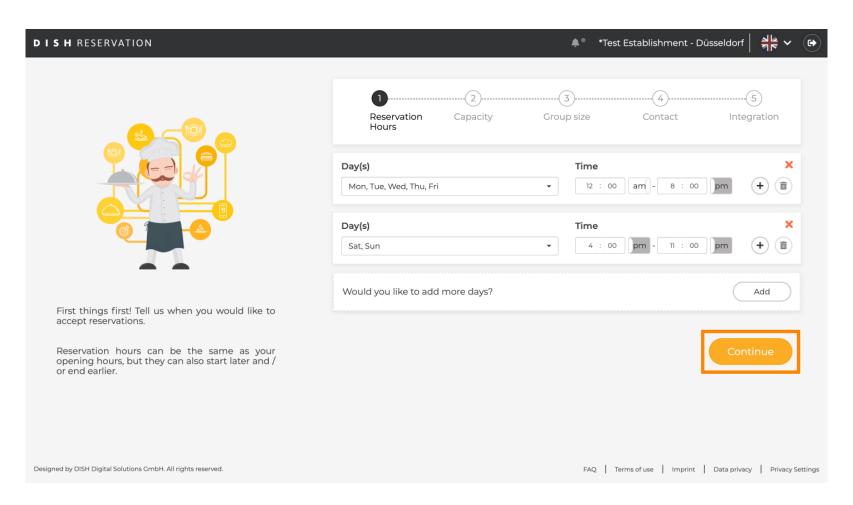


Cliccando su Aggiungi è possibile aggiungere ulteriori orari di prenotazione.



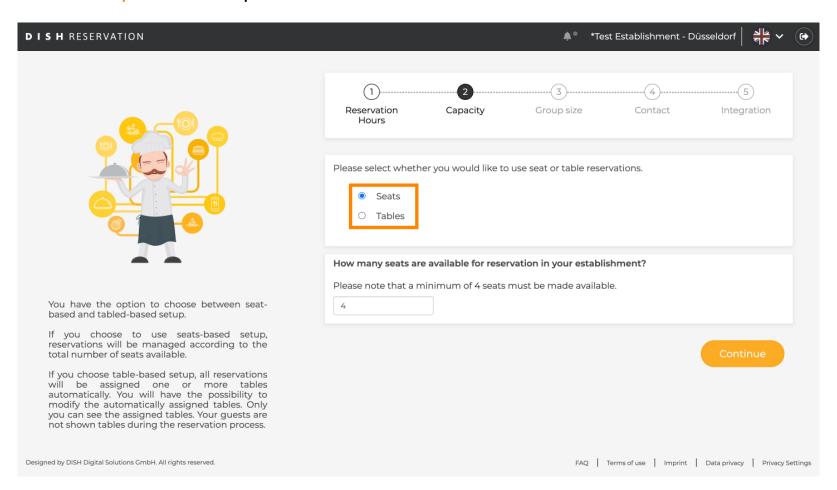


Dopo aver inserito gli orari di prenotazione, clicca su Continua.



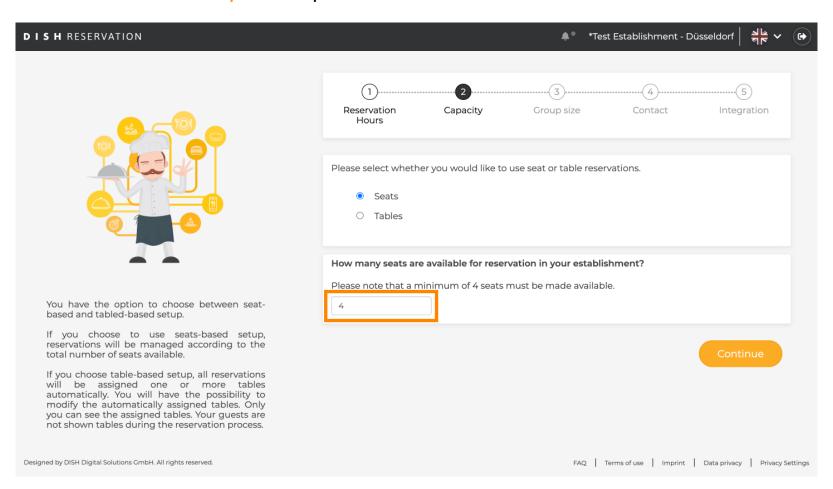


Ora decidi se preferisci utilizzare un sistema di prenotazione basato sui posti a sedere o sui tavoli, selezionando l' opzione corrispondente .



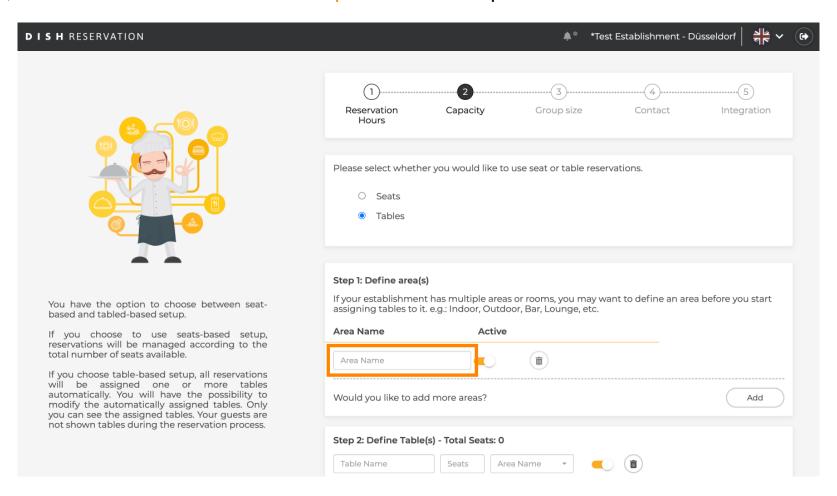


Se hai selezionato un sistema di prenotazione basato sui posti, imposta il numero di posti disponibili inserendo il numero nel campo corrispondente.



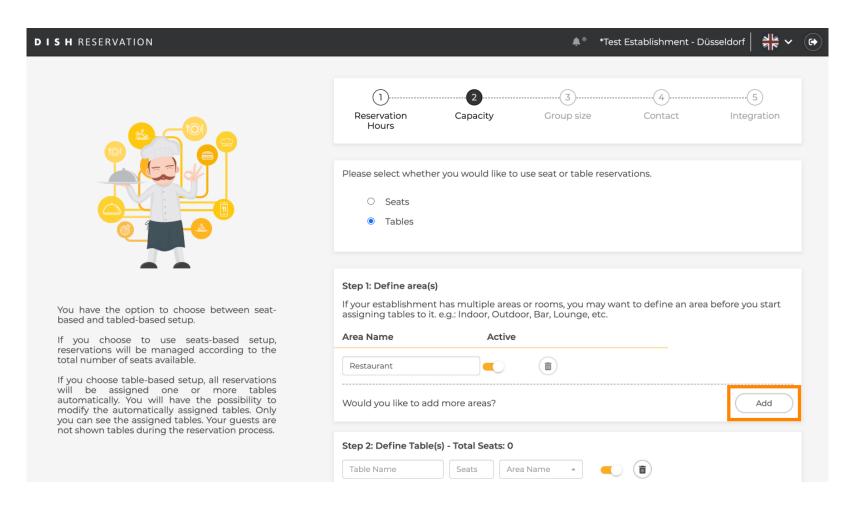


Se hai scelto un sistema di prenotazione basato su tavoli, devi definire le aree della tua struttura. Per farlo, inserisci il nome dell'area nel campo di testo "Prospettiva".



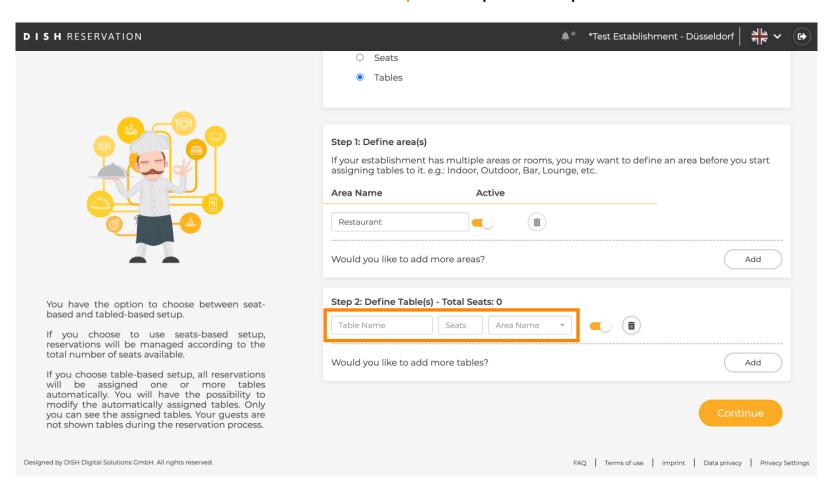


Per aggiungere altre aree, basta cliccare su Aggiungi.



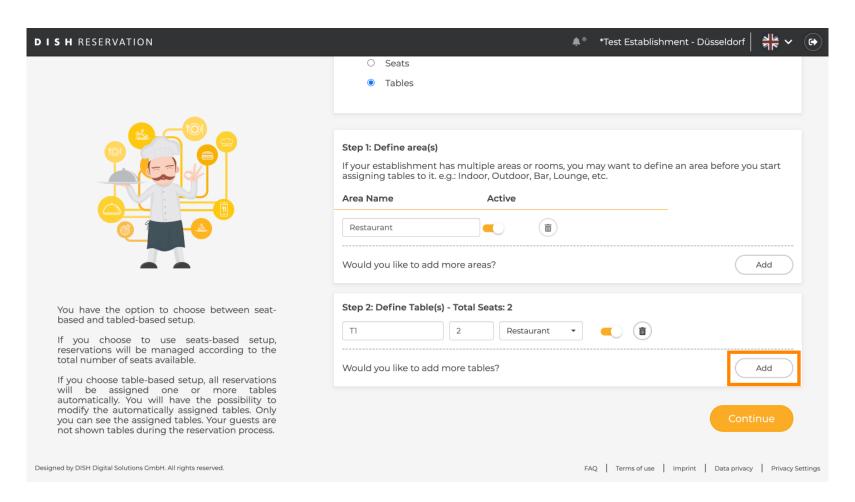


• Quindi scorri verso il basso e inizia a definire i tuoi tavoli. Inserisci il nome, il numero di posti e assegna un'area a ciascuno dei tuoi tavoli. Utilizza i campi corrispondenti per farlo.



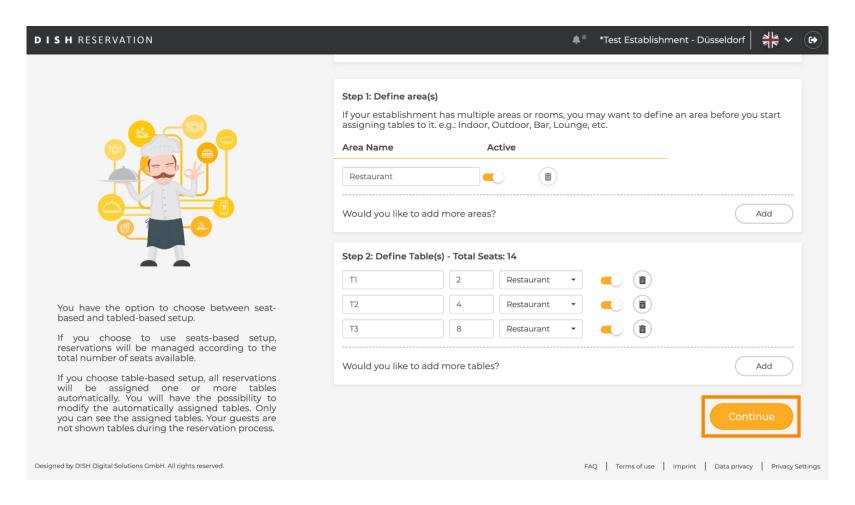


Per aggiungere altre tabelle, fare clic su Aggiungi .



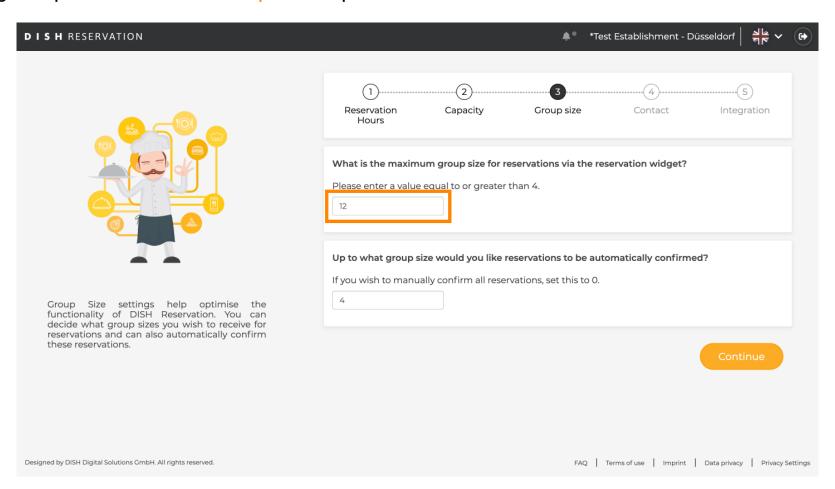


Una volta inserita la capienza della tua struttura, clicca su Continua.



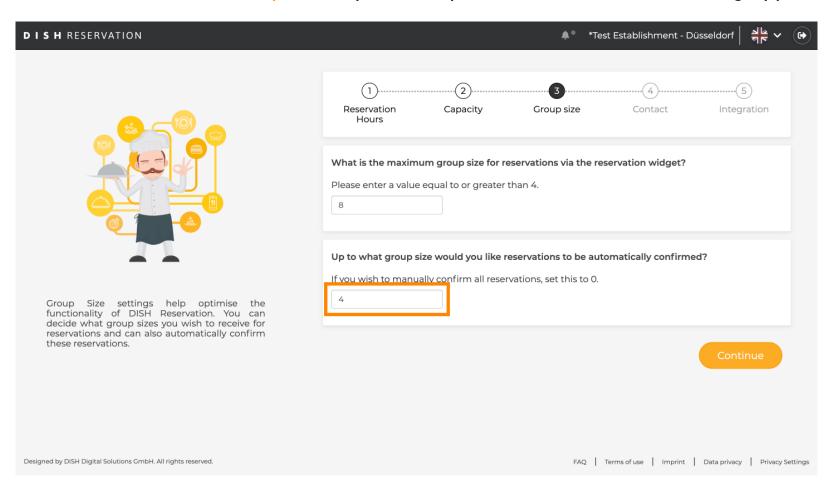


Ora inserisci la dimensione massima del gruppo per le prenotazioni che desideri ricevere tramite il widget di prenotazione nel campo corrispondente .



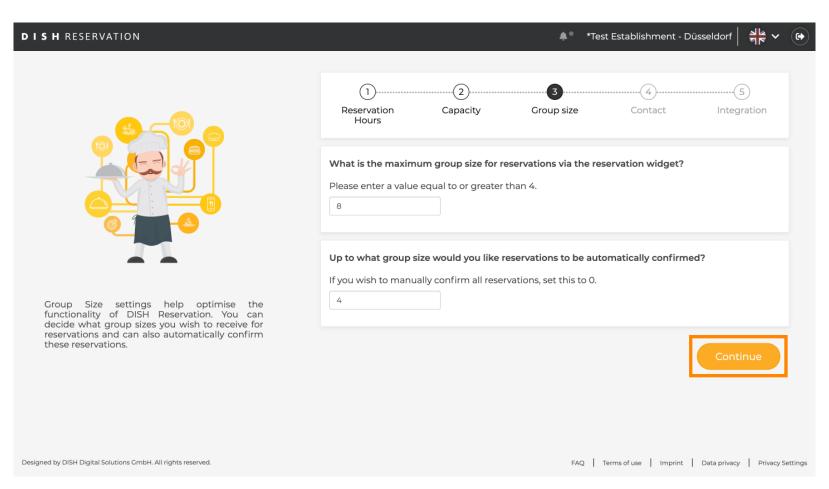


• Quindi inserisci la dimensione del gruppo per le prenotazioni che devono essere confermate automaticamente. Utilizza il campo corrispondente per inserire la dimensione del gruppo.

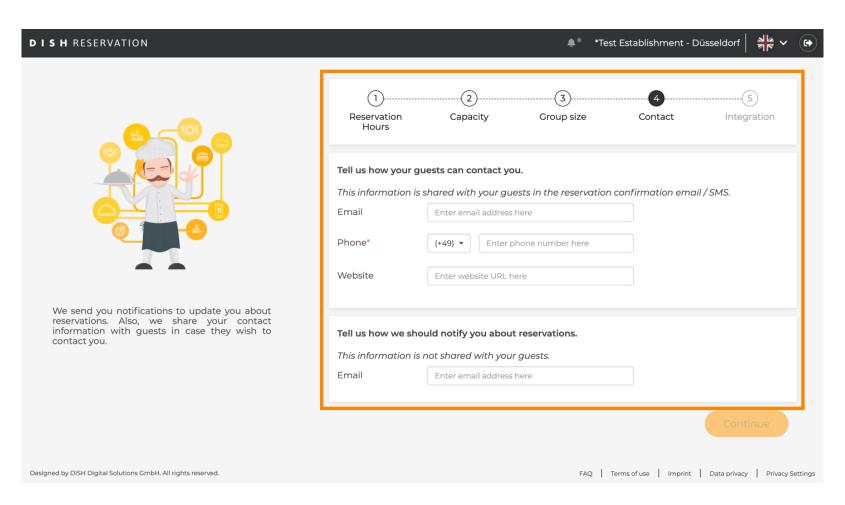




• Una volta completata l'impostazione delle dimensioni del gruppo desiderate, fare clic su Continua per procedere.

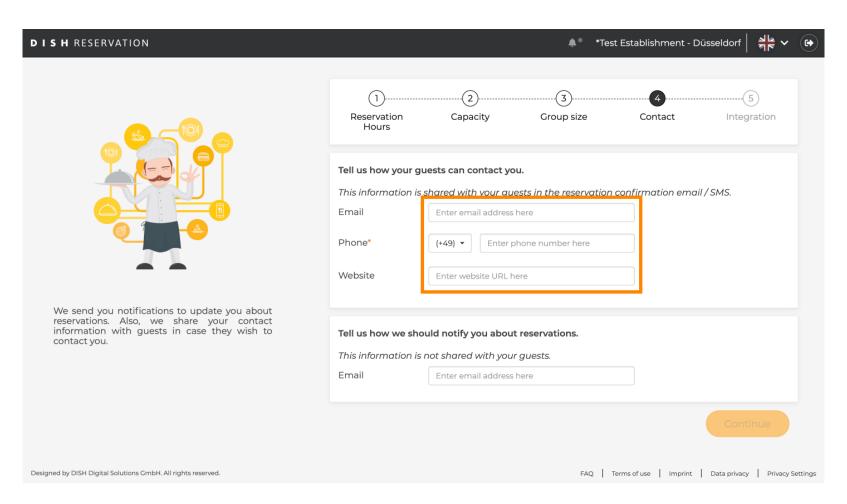


In questa fase, inserirai i dati di contatto che i tuoi ospiti vedranno nella conferma della prenotazione.



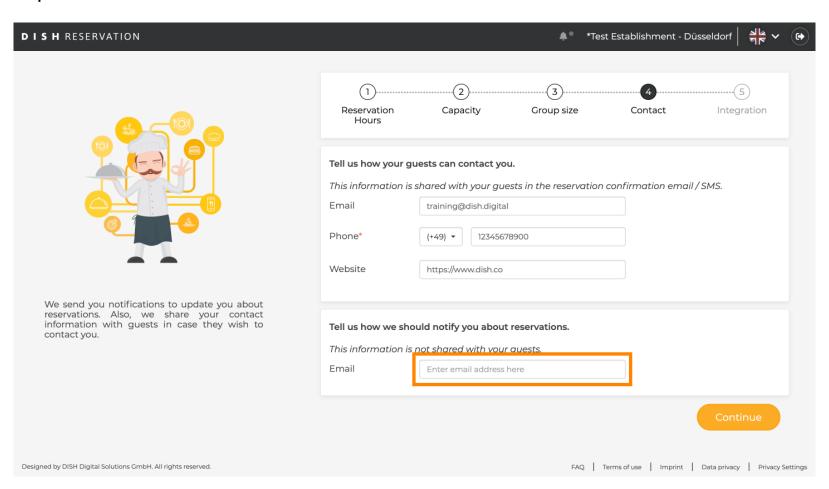


Per farlo, inserisci le informazioni richieste nei campi corrispondenti .



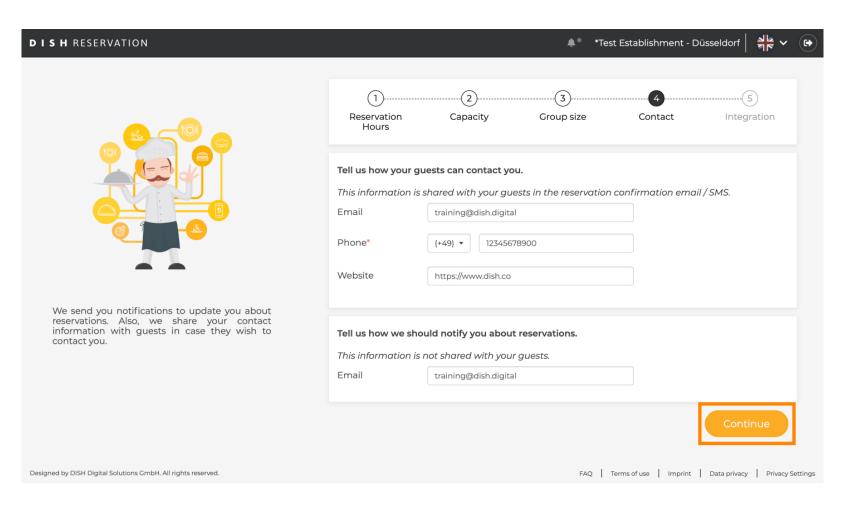


• Quindi inserisci nel campo di testo corrispondente l'indirizzo email a cui vuoi essere avvisato quando ricevi le prenotazioni .

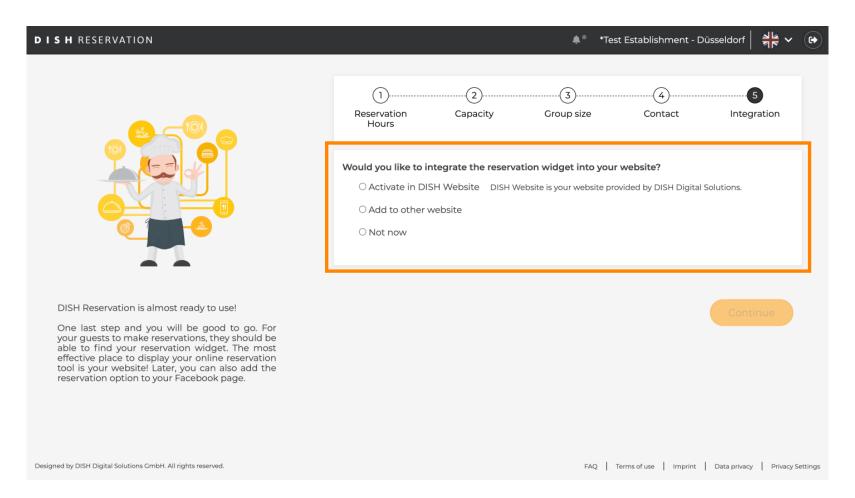




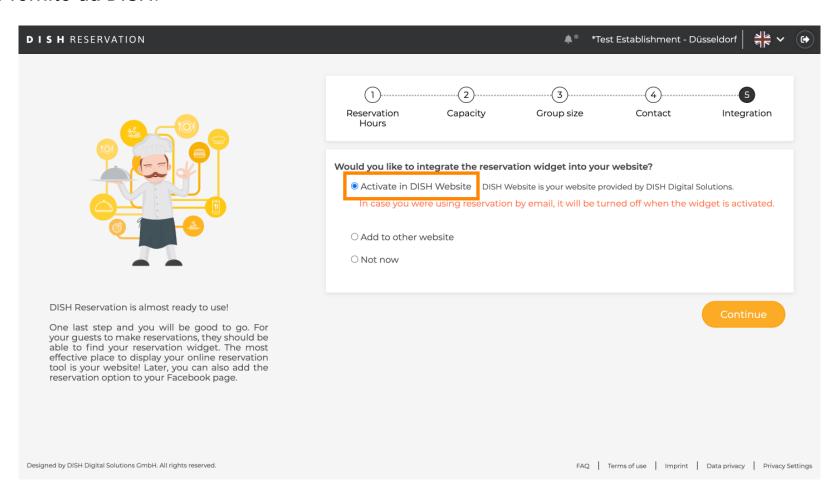
Popo aver inserito i tuoi dati di contatto, clicca su Continua per procedere con l'ultimo passaggio.



Ora puoi scegliere dove integrare il tuo widget di prenotazione.

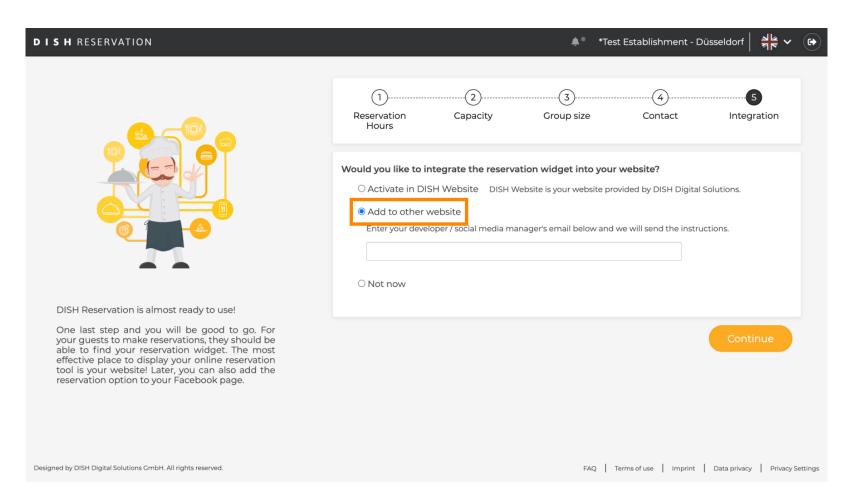


Seleziona Attiva nel sito web DISH se desideri che il widget venga integrato direttamente nel tuo sito web fornito da DISH.

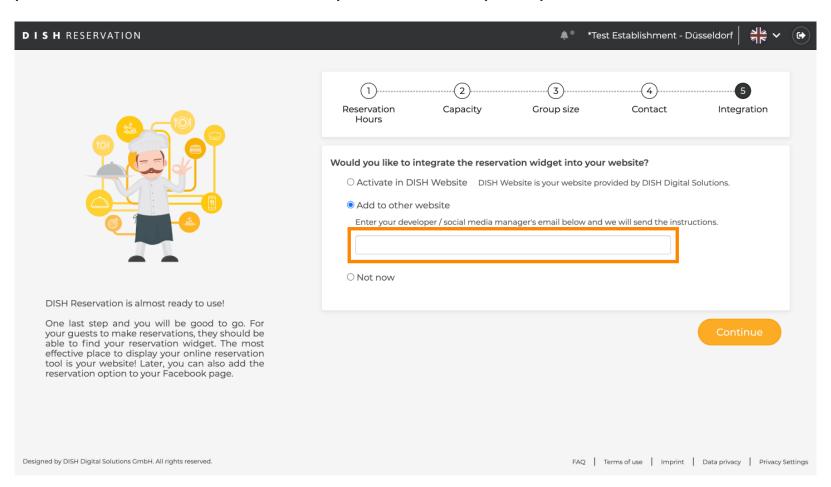




Per aggiungere il widget a un altro sito web, seleziona l'opzione corrispondente.

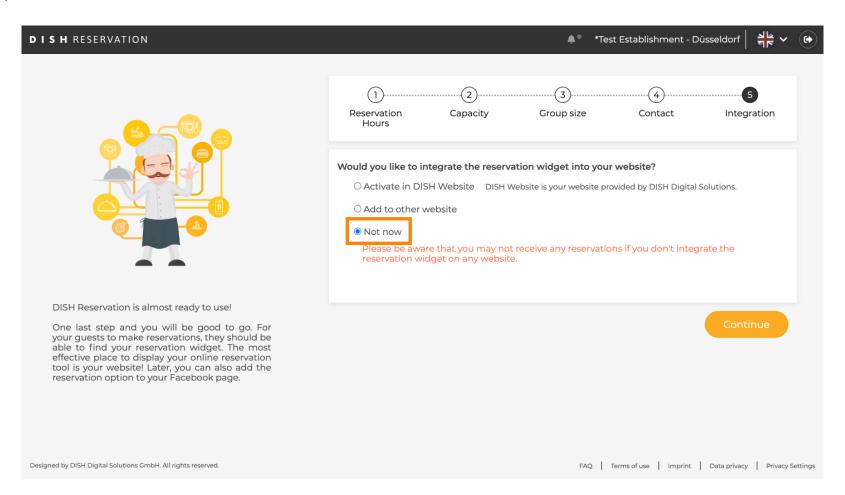


Puoi quindi inserire l'indirizzo email della persona responsabile del tuo sito web nel campo di testo corrispondente. Le istruzioni verranno quindi inviate a quella persona.



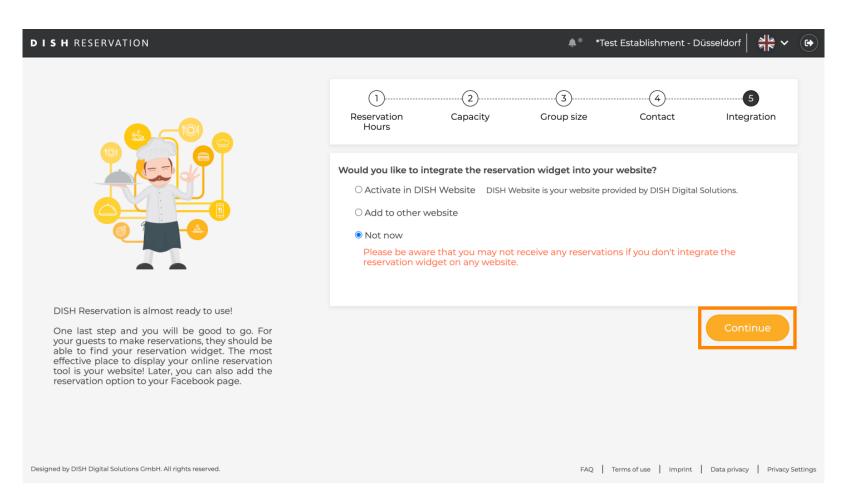


Se non sei ancora sicuro di dove utilizzare il tuo widget di prenotazione, seleziona semplicemente Non ora.

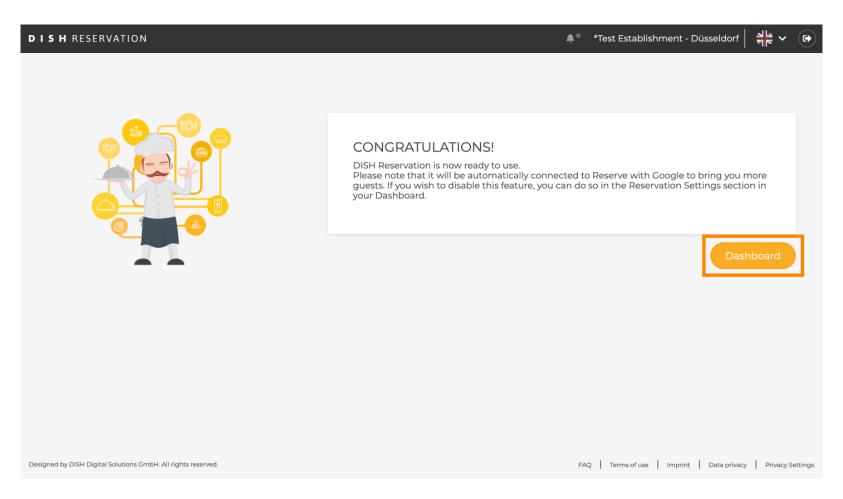




• Quindi fare clic su Continua per applicare la selezione e completare il processo di onboarding.

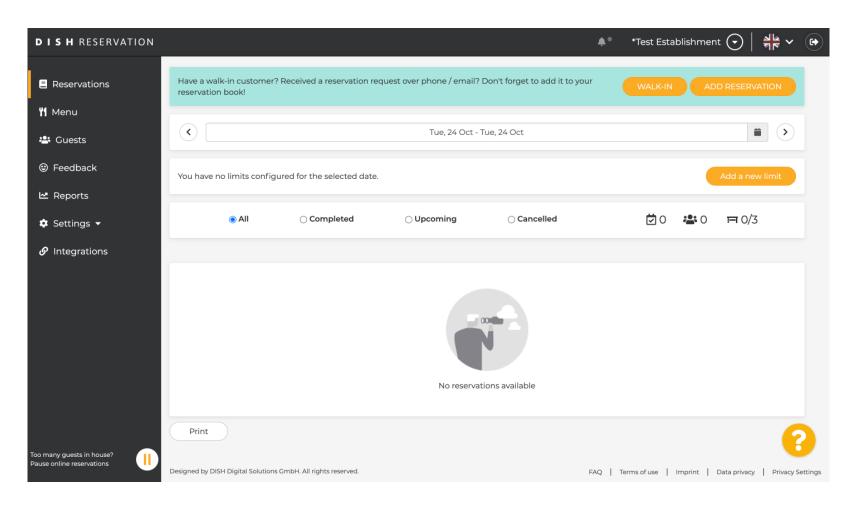


Ora DISH Reservation è pronto per essere utilizzato e puoi procedere alla dashboard cliccando su Dashboard .





Ecco fatto. Hai completato il tutorial e configurato correttamente la prenotazione DISH.







Scansiona per andare al lettore interattivo