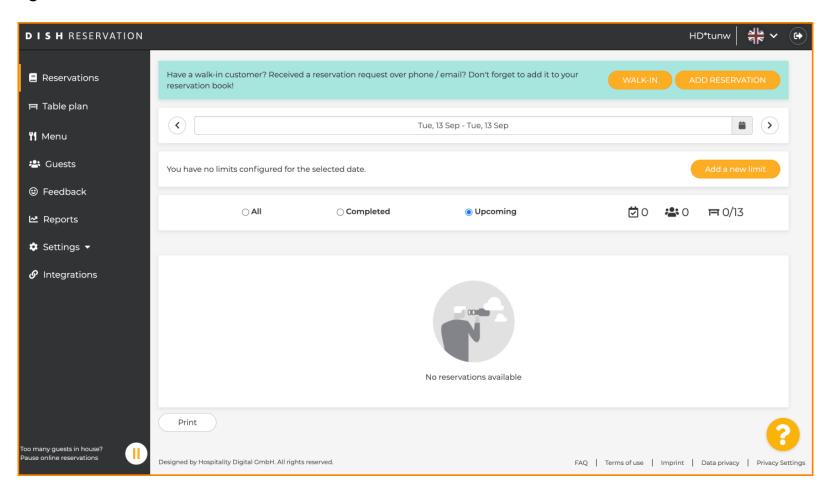
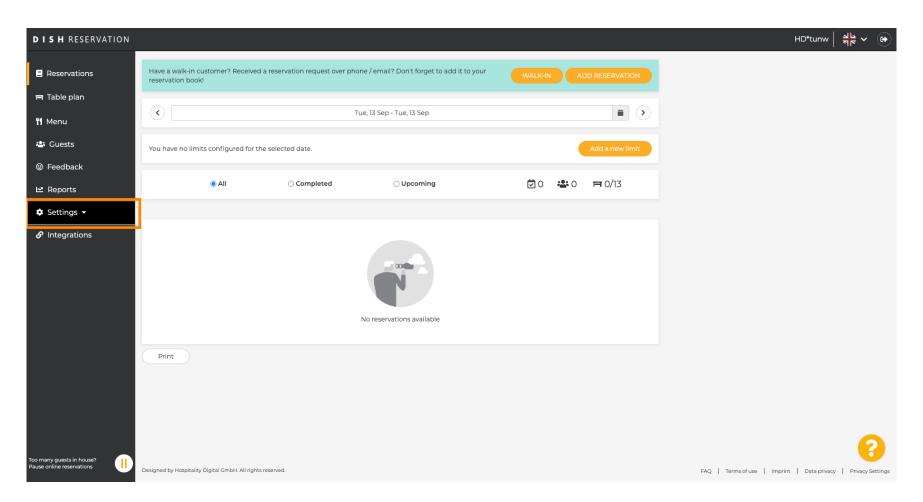


Üdvözöljük a DISH Reservation irányítópultján . Ebben az oktatóanyagban bemutatjuk, hogyan hozhat létre foglalási limiteket.



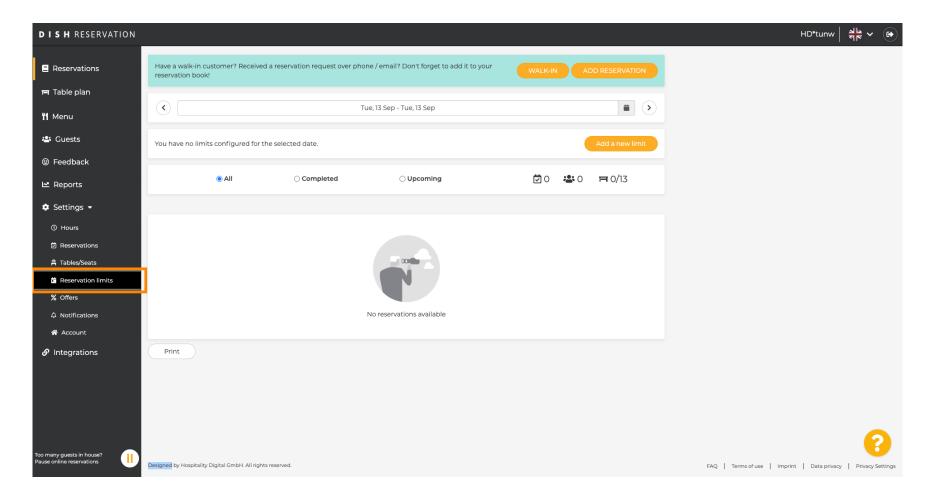


Először is, menj a Beállítások menüpontra a bal oldali menüben.



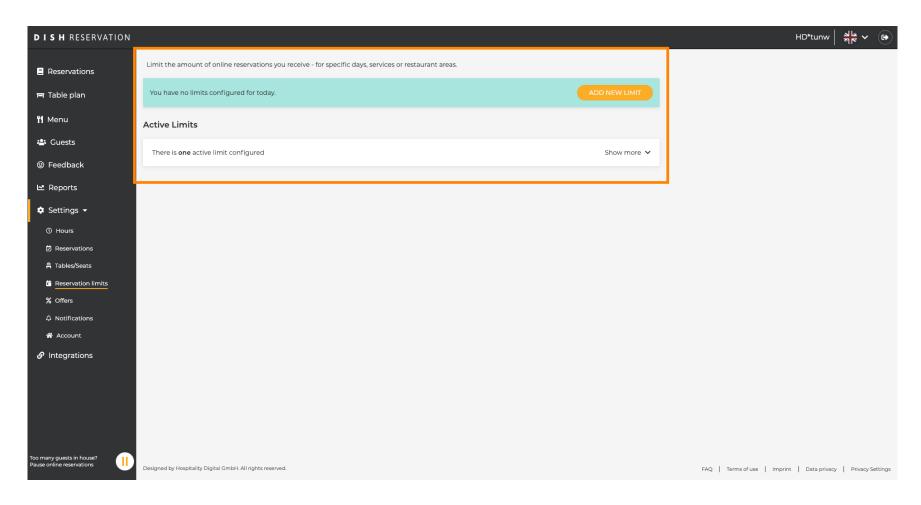


Ezután válassza a Foglalási korlátok lehetőséget .



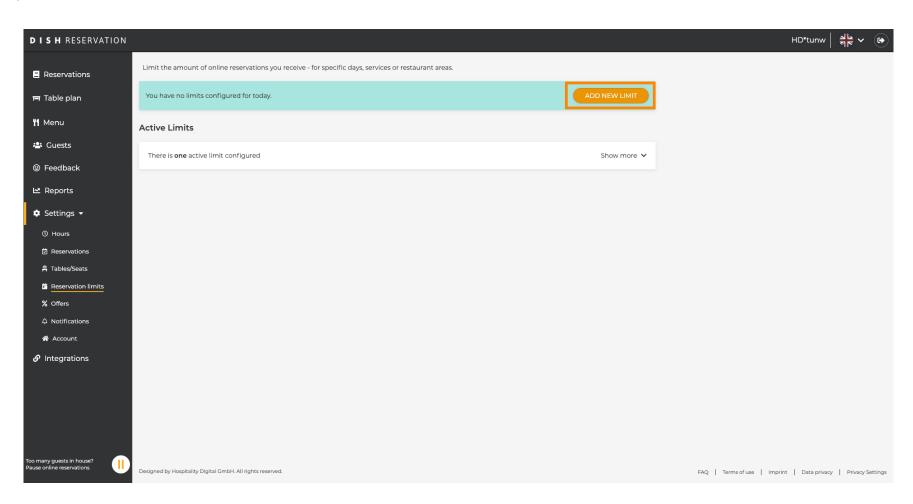


Megjelenik egy ablak, amelyen láthatók az összes foglalási limitjeid .



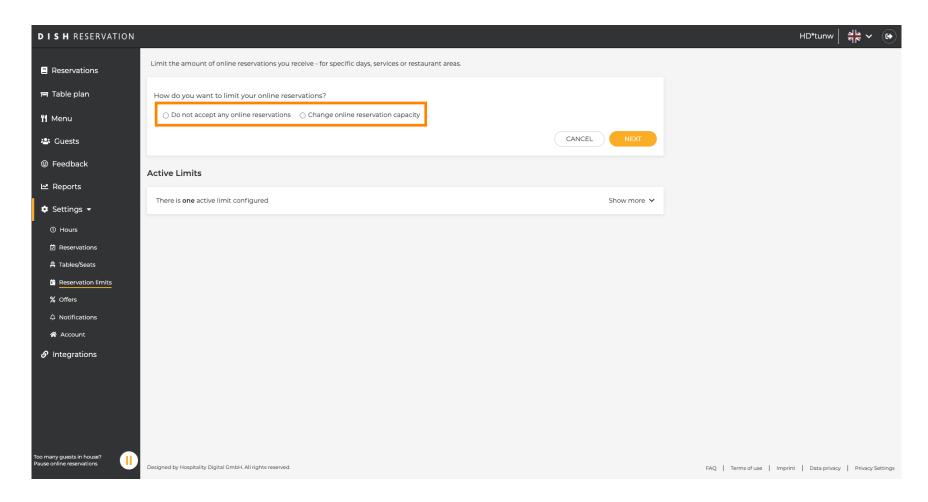


🌓 Új online foglalási limit hozzáadásához kattintson az ÚJ LIMIT HOZZÁADÁSA gombra .



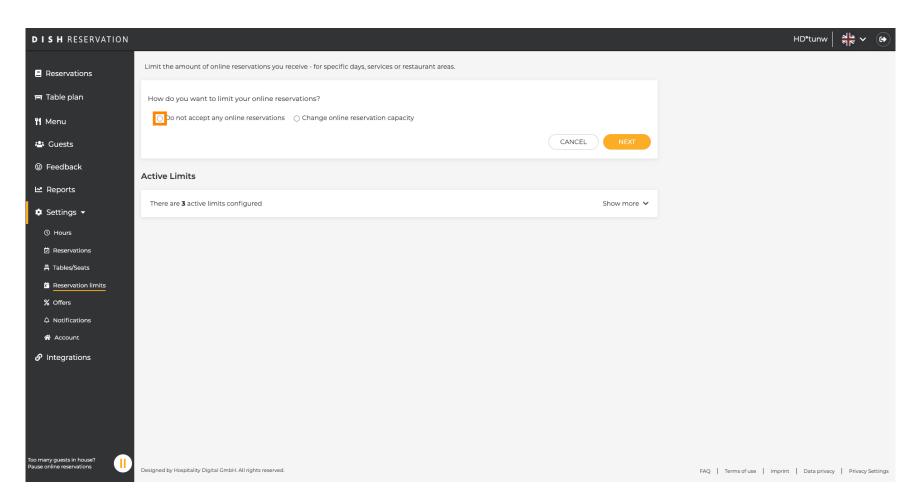


Korlátozhatod az online foglalások kapacitását.



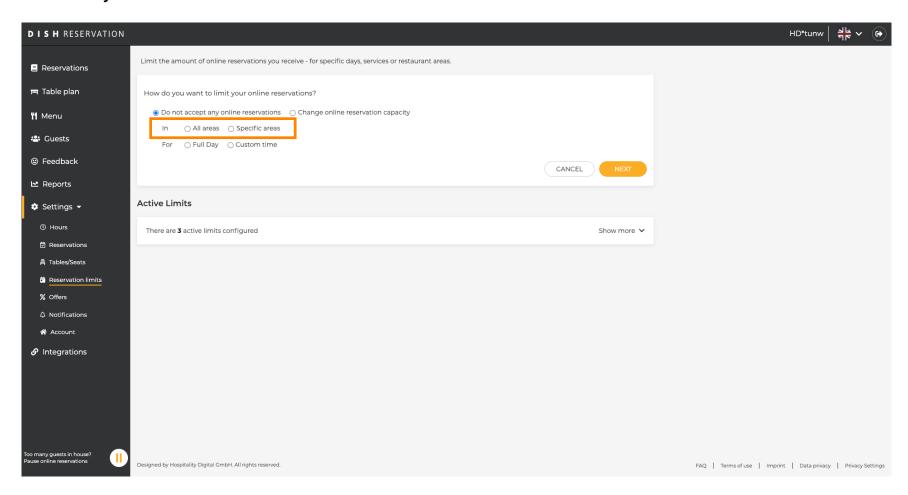


Kattintson a Ne fogadjon el online foglalásokat lehetőségre az online foglalások letiltásához.



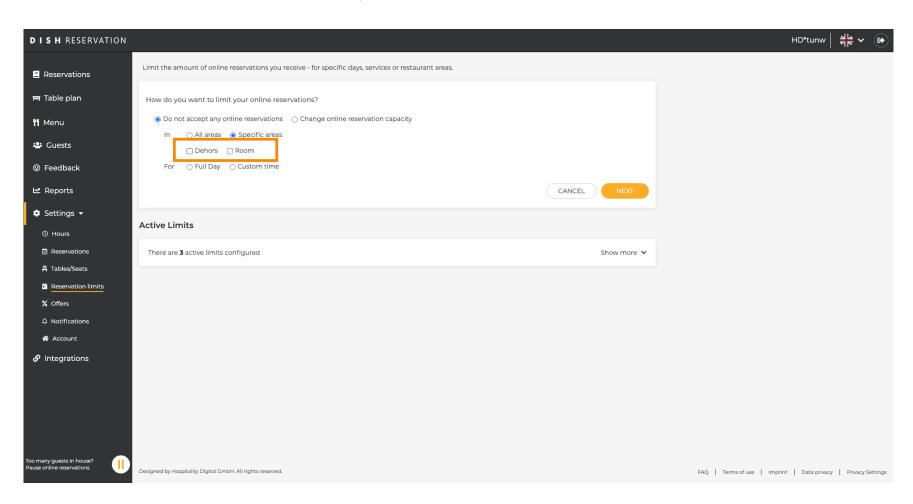


Válassza ki, hogy ideiglenesen le szeretné-e állítani az online foglalásokat az egész étteremre vagy csak bizonyos területekre vonatkozóan.



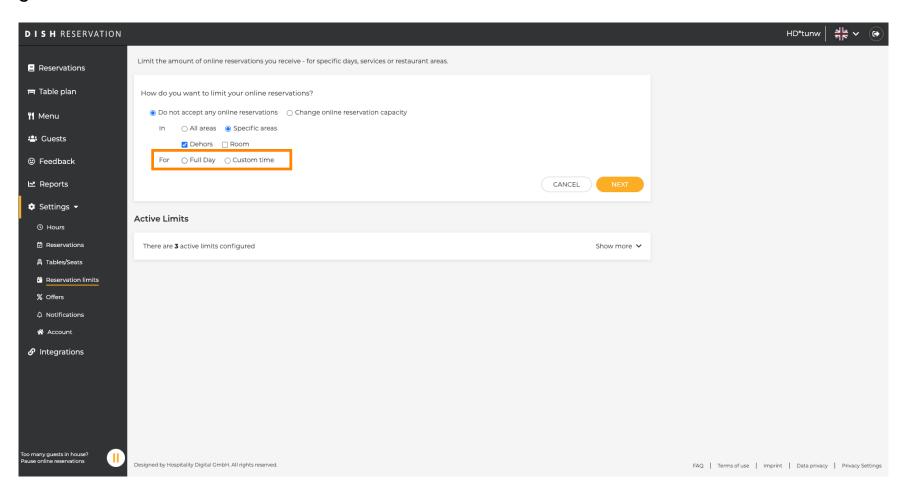


Válassza ki azokat a területeket, amelyekre vonatkozóan le szeretné tiltani az online foglalásokat.



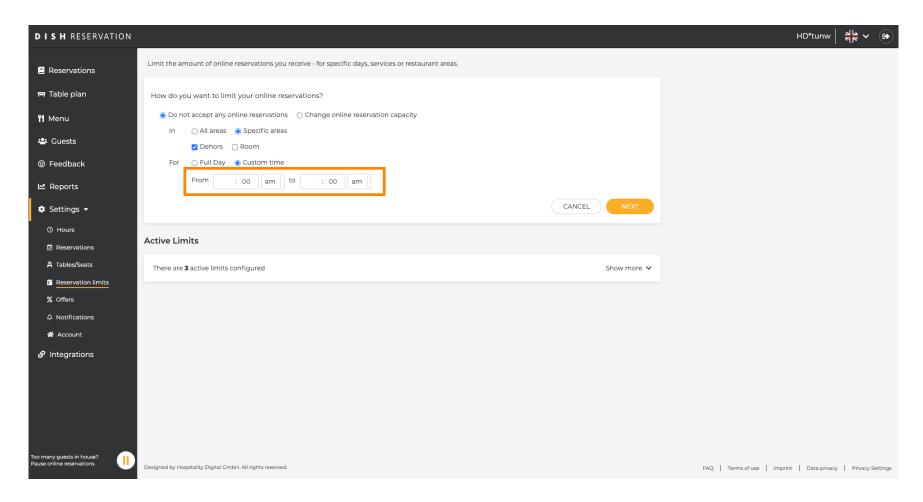


Válaszd ki, hogy egy teljes napra vagy néhány órára (egyéni időpont) szeretnéd-e leállítani az online foglalásokat.



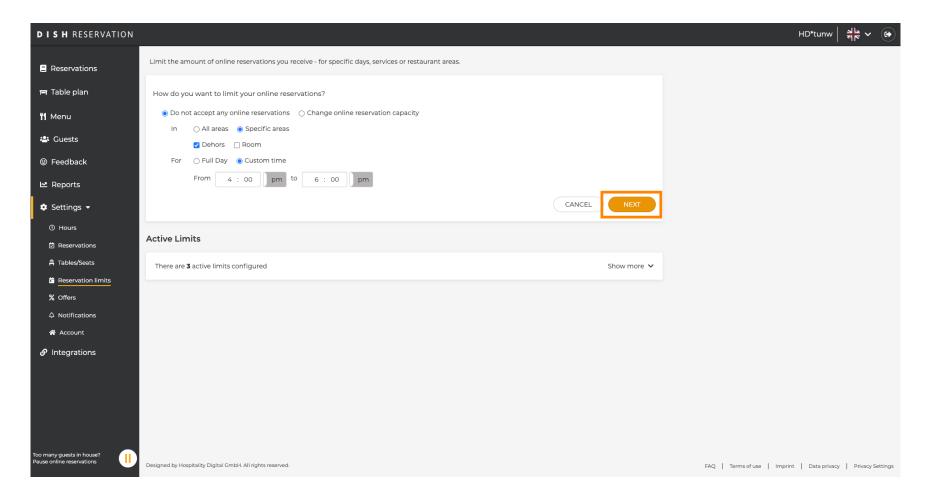


Ha egyéni időpontot választ, válassza ki az időszakot .



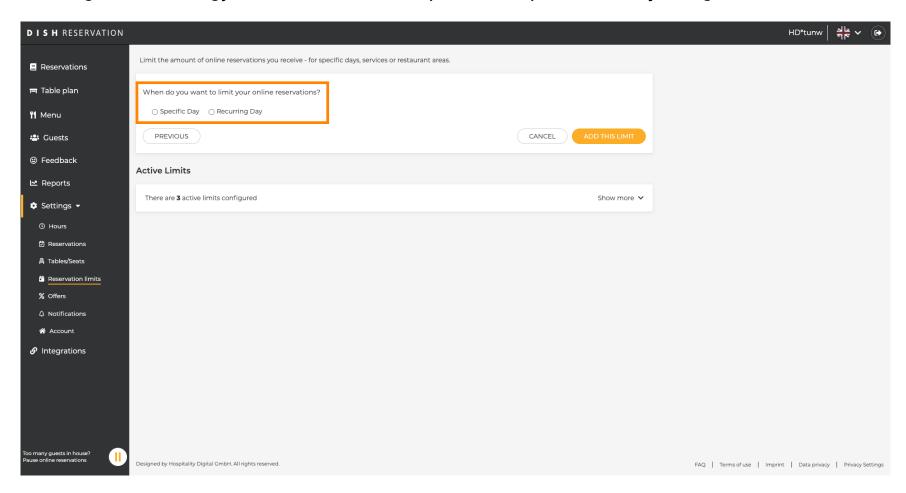


Kattintson a Tovább gombra a következő lépés folytatásához.



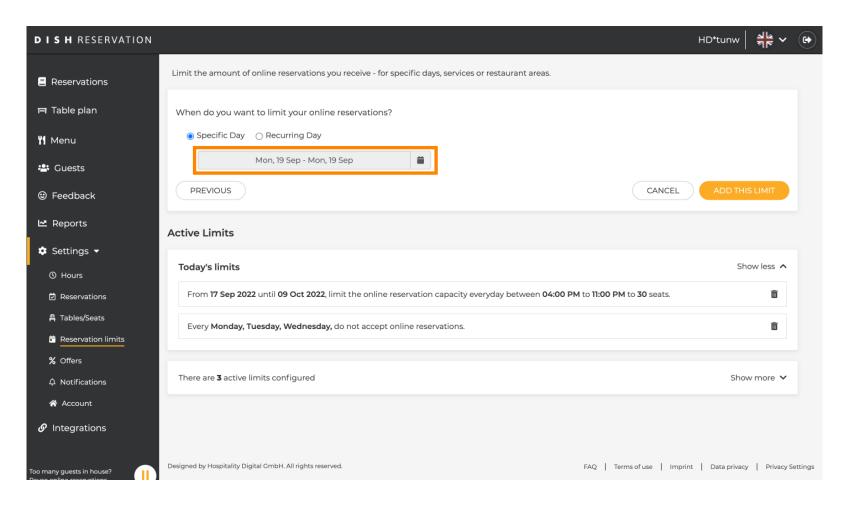


Válassza ki, hogy egy adott napon vagy egy ismétlődő napon (pl. minden hétfőn) szeretné-e letiltani az online foglalásokat. Egyszerűen kattintson a prioritási opcióra, és adja meg az időszakokat.



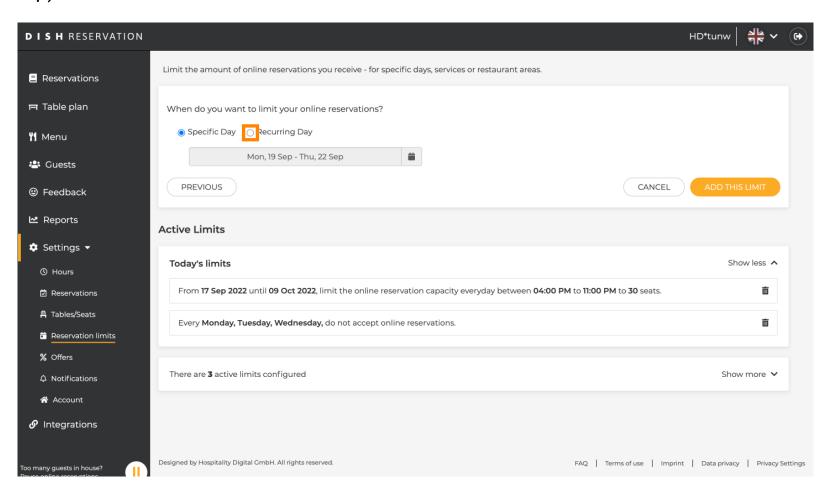


🌓 💮 Ha egy adott napot választ, válasszon ki egy dátumot vagy időszakot a 🛮 naptárban .



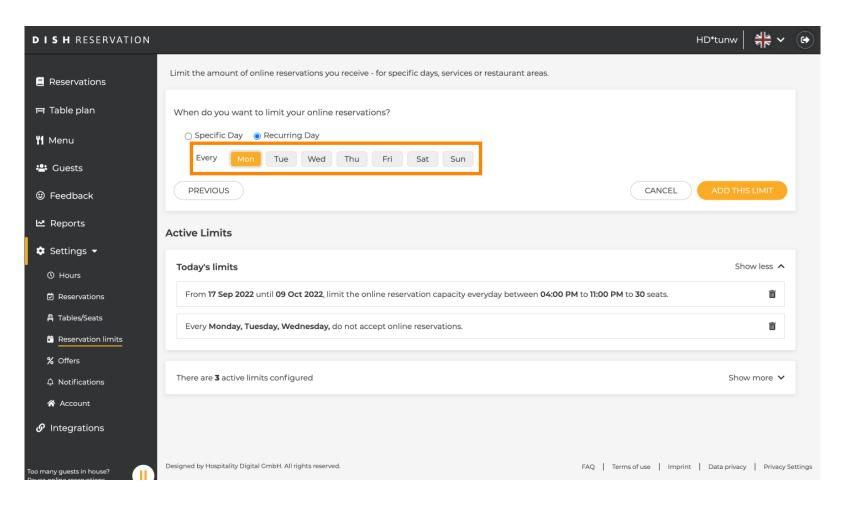


Kattintson az Ismétlődő nap lehetőségre, ha az online foglalást a szokásos napokra (pl. minden vasárnap) szeretné korlátozni.



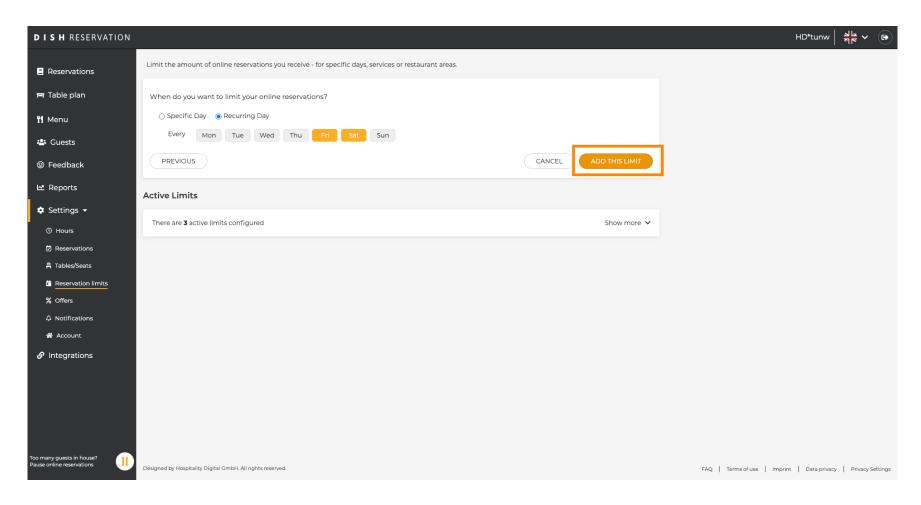


Válassza ki a napot vagy napokat egyszerűen egy vagy több napra kattintva.



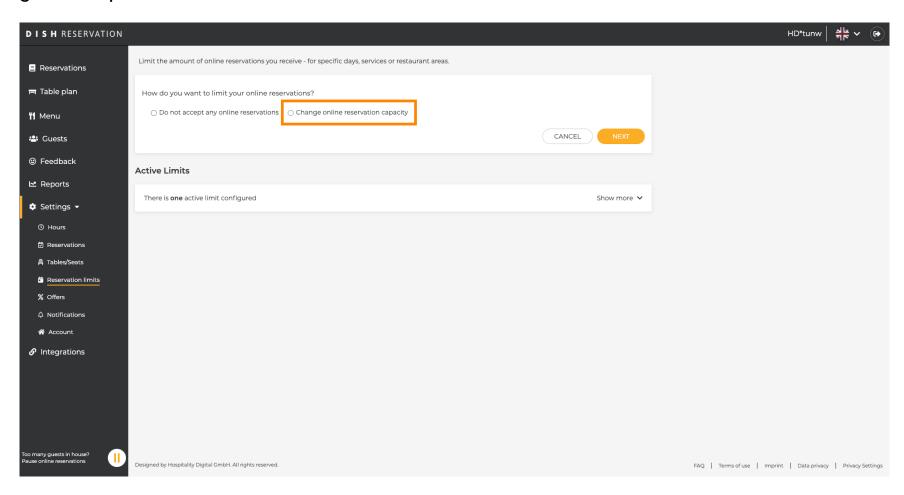


Miután megadta az információkat, kattintson a LIMIT HOZZÁADÁSA gombra.



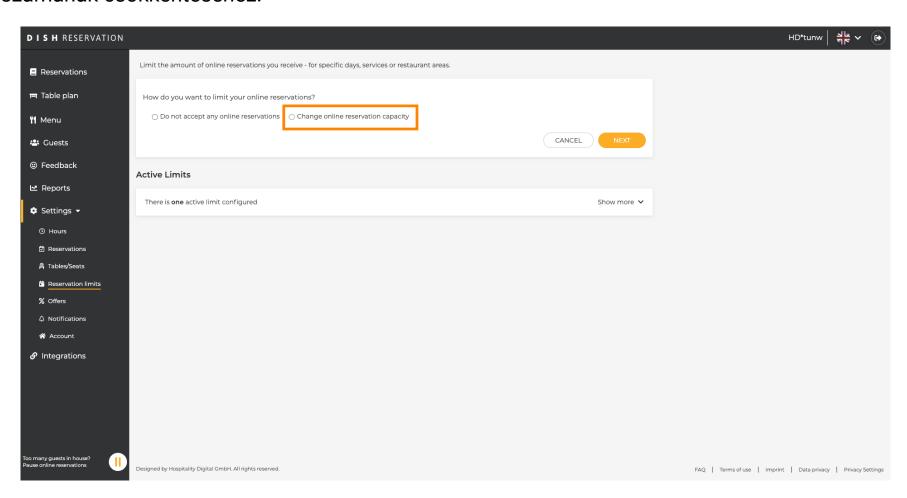


Ahelyett, hogy úgy döntenénk, hogy nem fogadunk el online foglalásokat, végigmegyünk az online foglalási kapacitás módosításán.



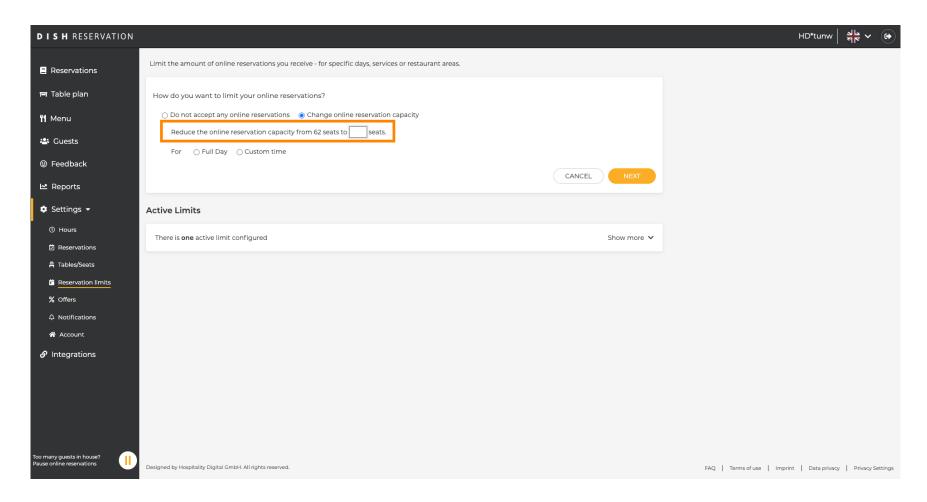


Kattintson az online foglalási kapacitás módosítása lehetőségre az online foglalható ülőhelyek számának csökkentéséhez.



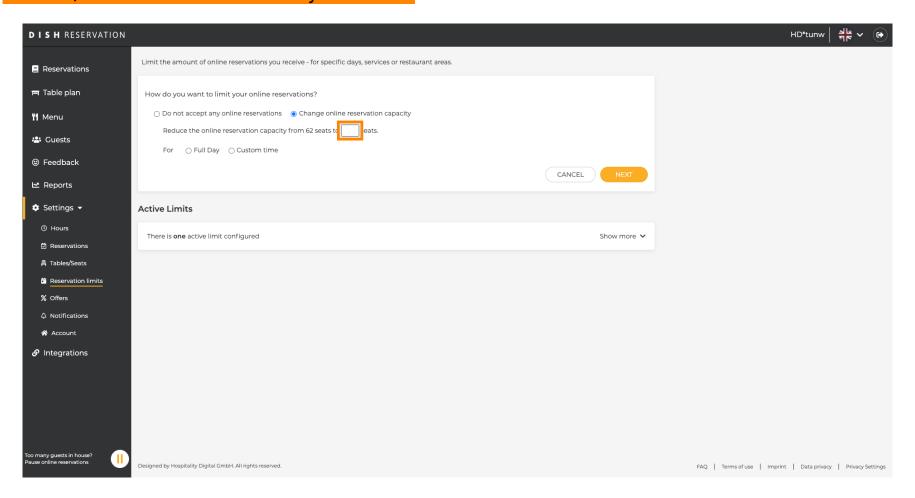


Válaszd ki az online foglalható ülőhelyek számát .



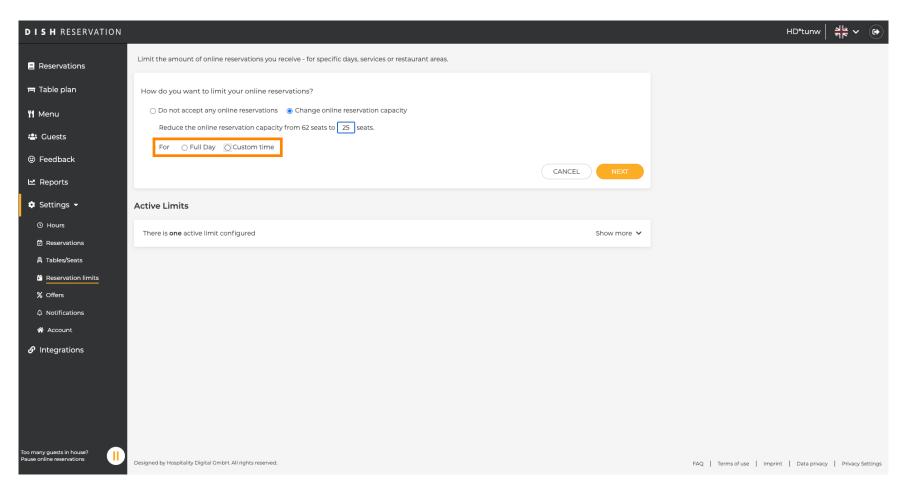


Mattintson a szövegmezőre , és adja meg az ülőhelyek számát . Megjegyzés: Ne adjon meg nagyobb számot, mint a maximális ülőhelyek száma.



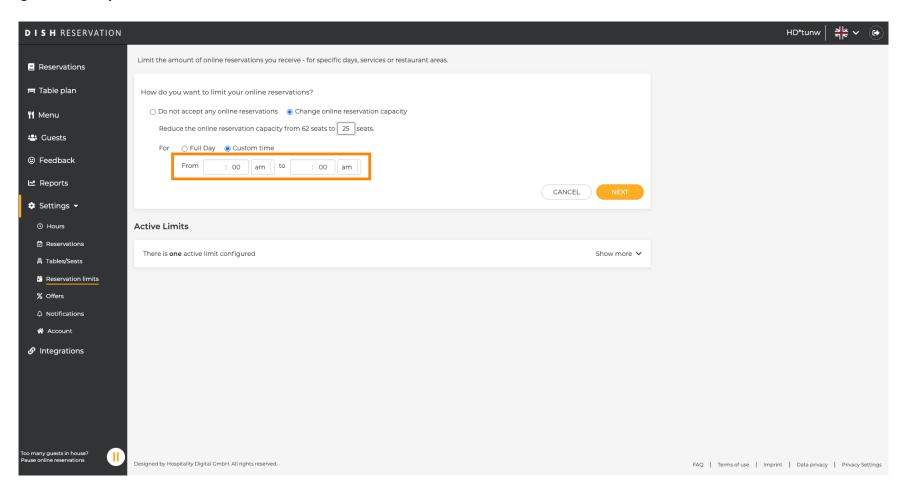


Válaszd ki, hogy egy teljes napra vagy néhány órára (egyéni időpont) szeretnéd-e korlátozni az online foglalási kapacitást



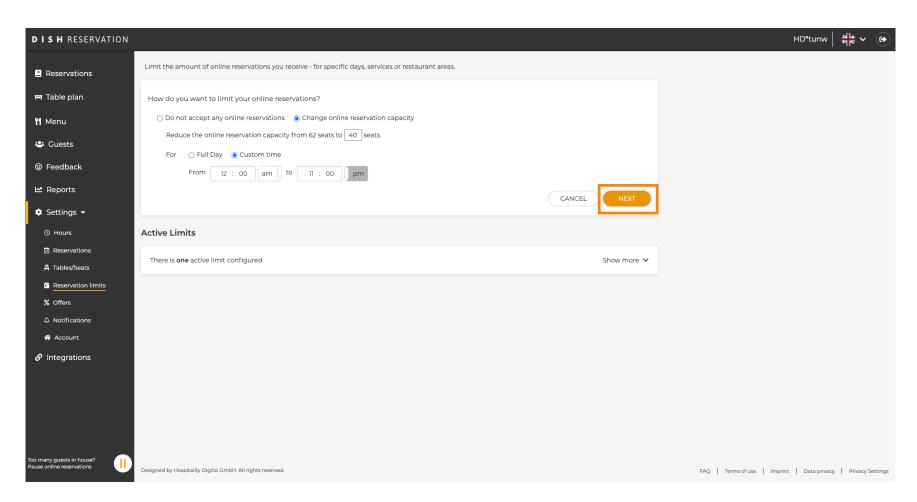


Ha az egyéni időpontot választja, állítsa be azt az időszakot, amelyre korlátozni szeretné az online foglalási kapacitást.



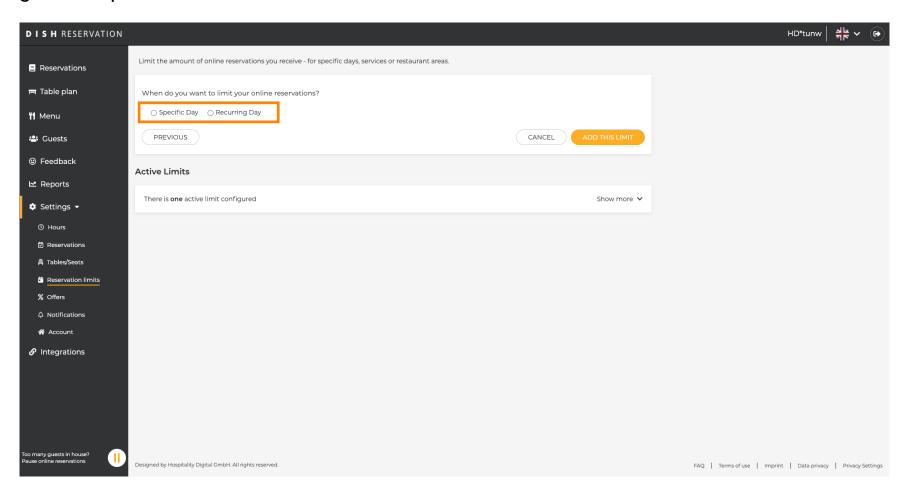


Miután beállította az időt, kattintson a Tovább gombra.



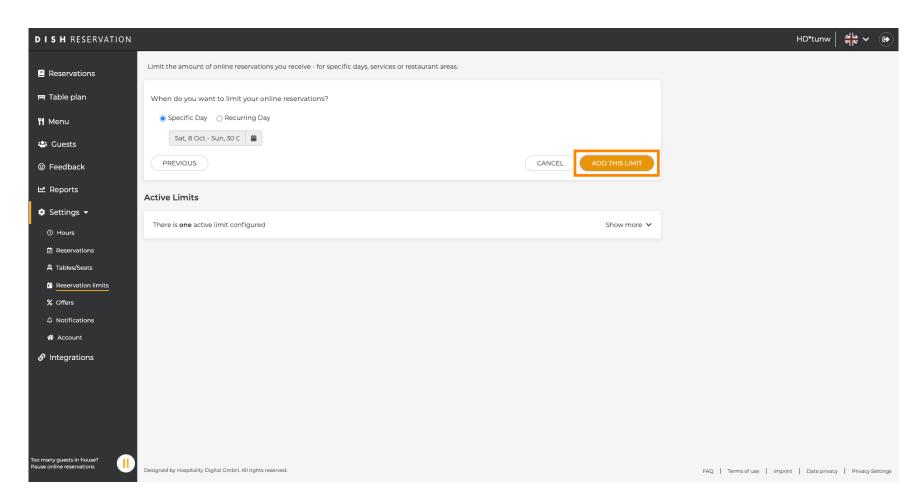


Most kiválaszthatod, hogy egy adott napon vagy egy ismétlődő napon szeretnél-e kevesebb online foglalást kapni.



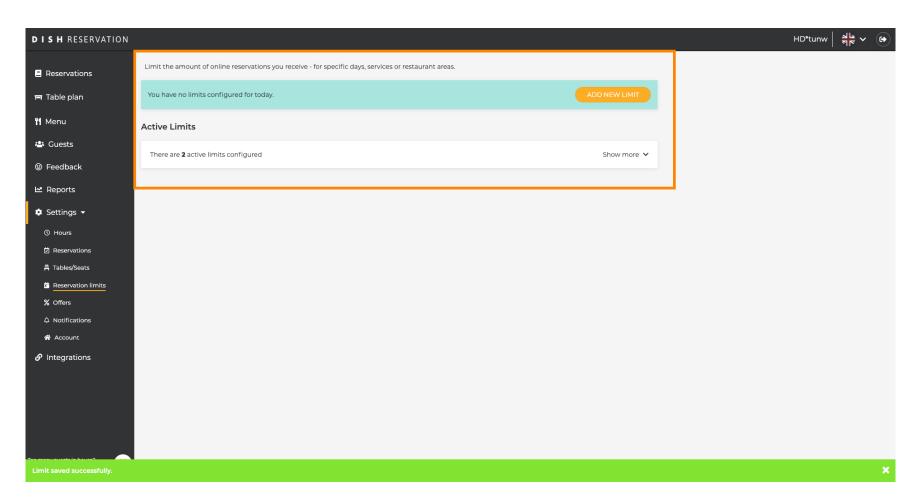


Miután megadta az információkat, kattintson a LIMIT HOZZÁADÁSA gombra.



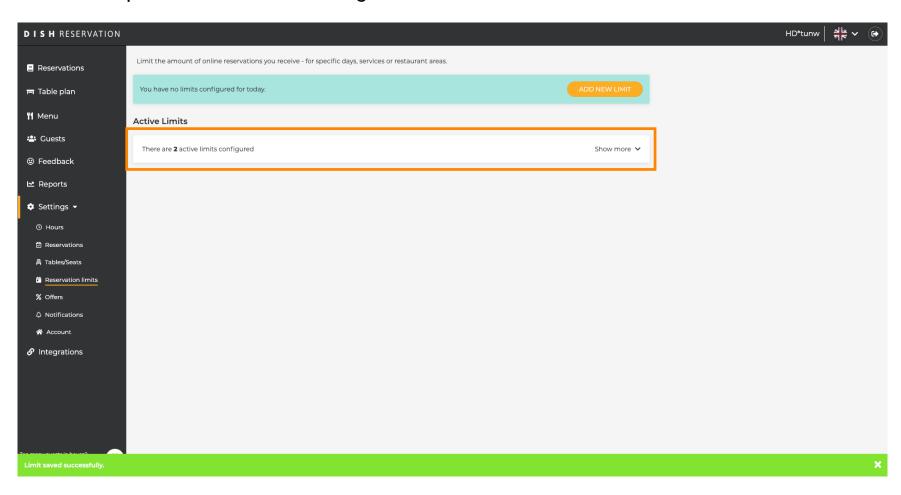


A foglalási limit hozzáadódott, és visszakerült az áttekintésbe.



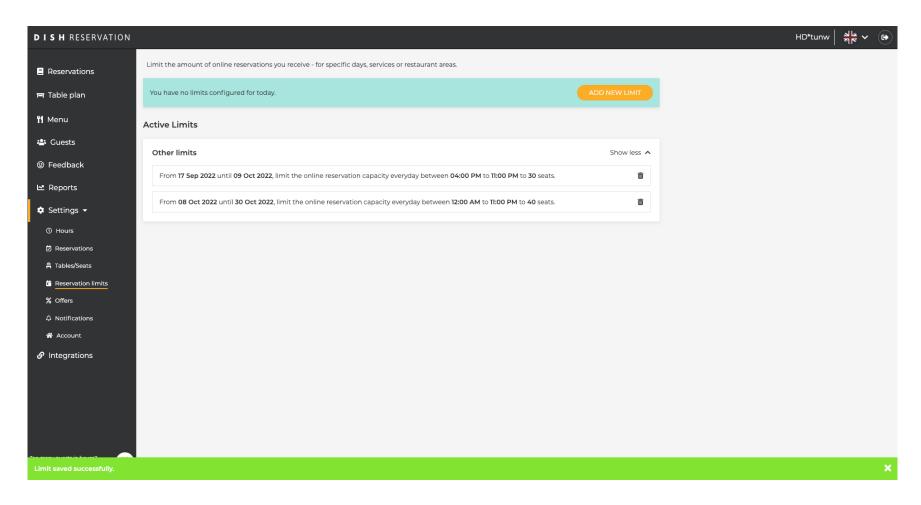


A beállított foglalási limitek megtekintéséhez kattintson a Továbbiak megjelenítése gombra, ahol áttekintést kaphat az összes online foglalási limitről.





👔 Ennyi. Befejezted az oktatóanyagot, és most már tudod, hogyan hozhatsz létre foglalási limiteket.







Szkennelés az interaktív lejátszó megnyitásához