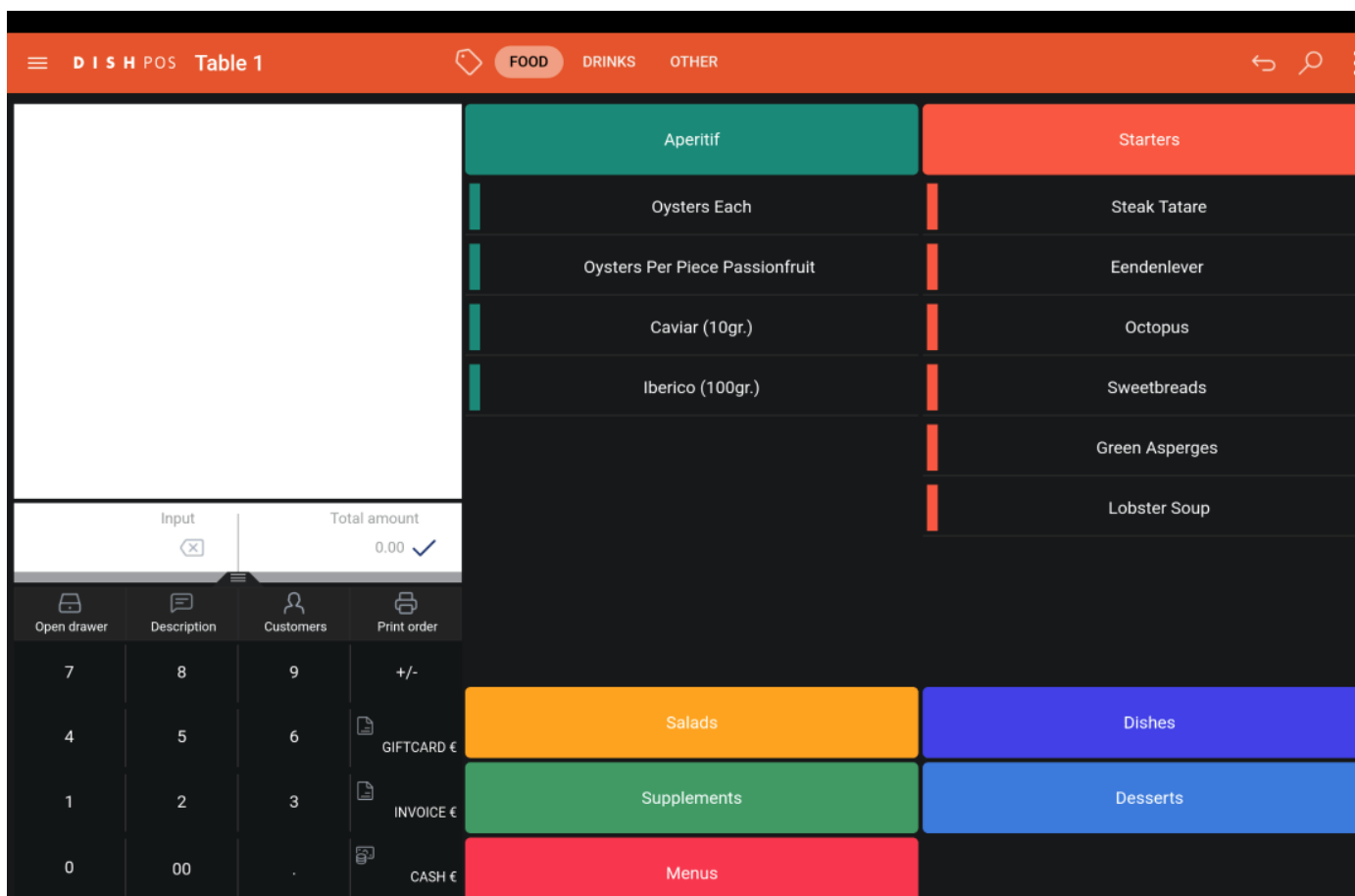


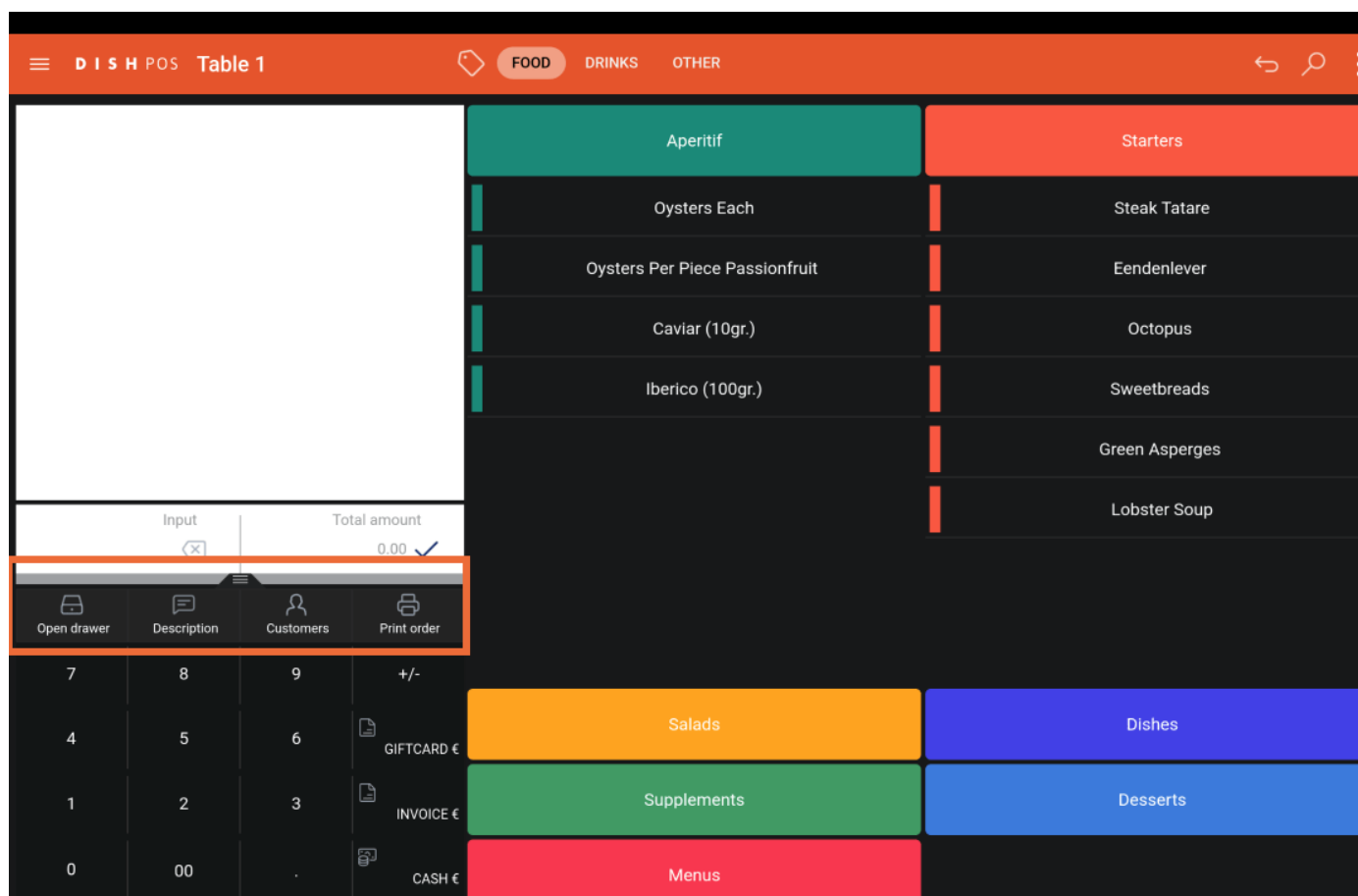


Bienvenue dans l'application DISH POS. Ce tutoriel vous présente les fonctionnalités générales d'une table ouverte.



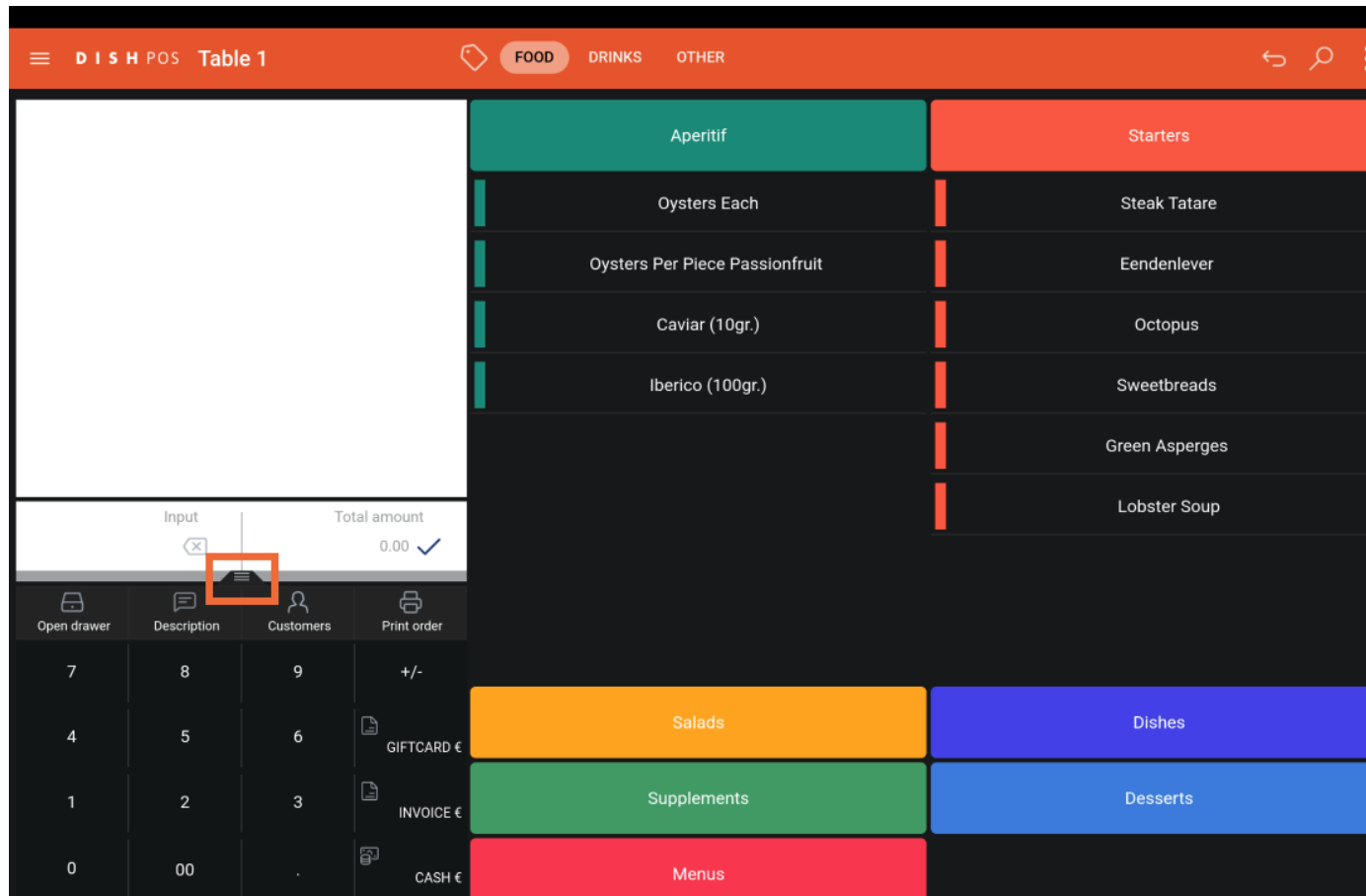


Au-dessus du champ de saisie, vous trouverez des fonctions supplémentaires. Remarque : elles peuvent être désactivées dans le Backoffice.



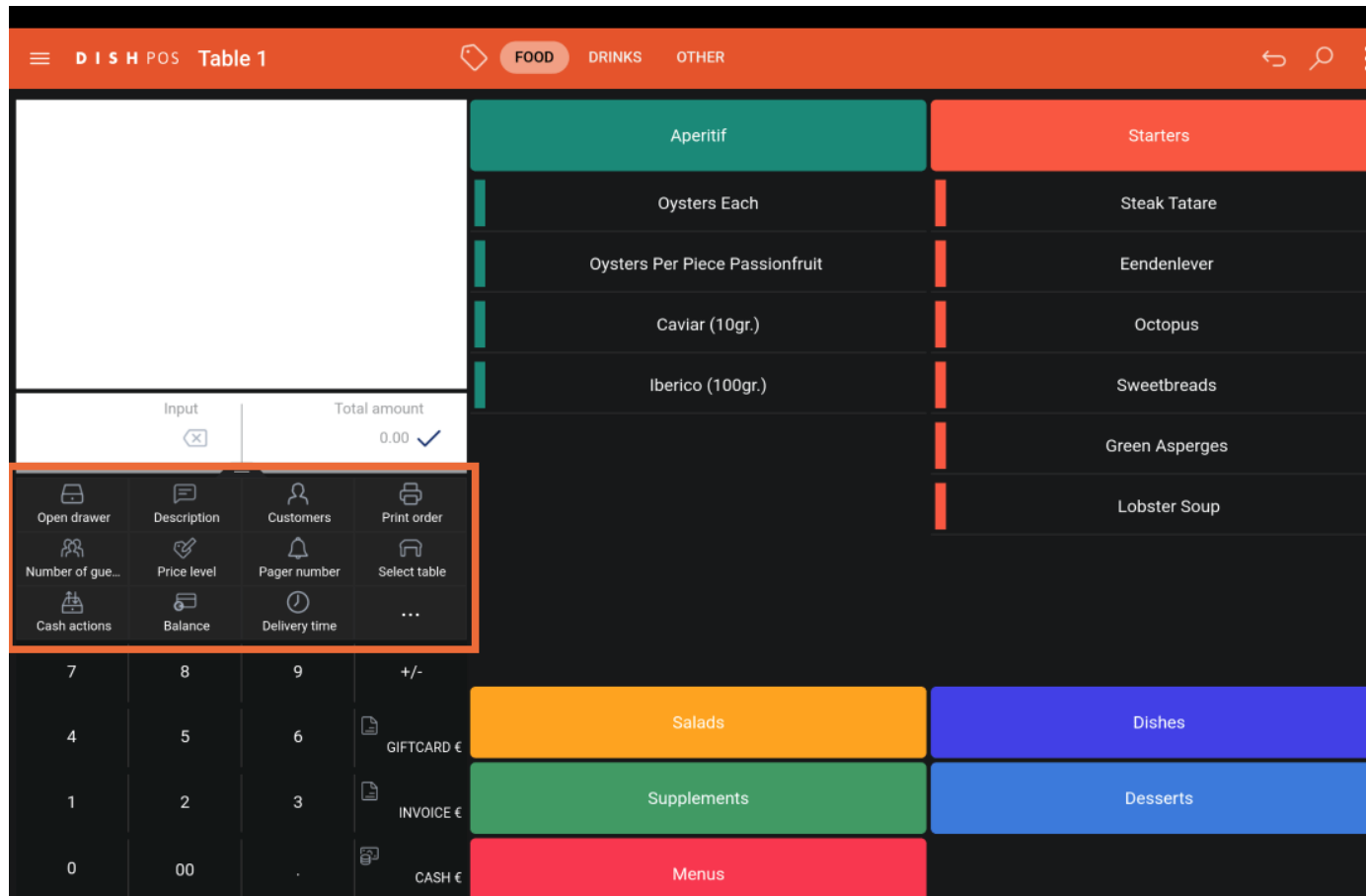


Pour étendre les fonctions supplémentaires, faites glisser l'élément de commande vers le haut.



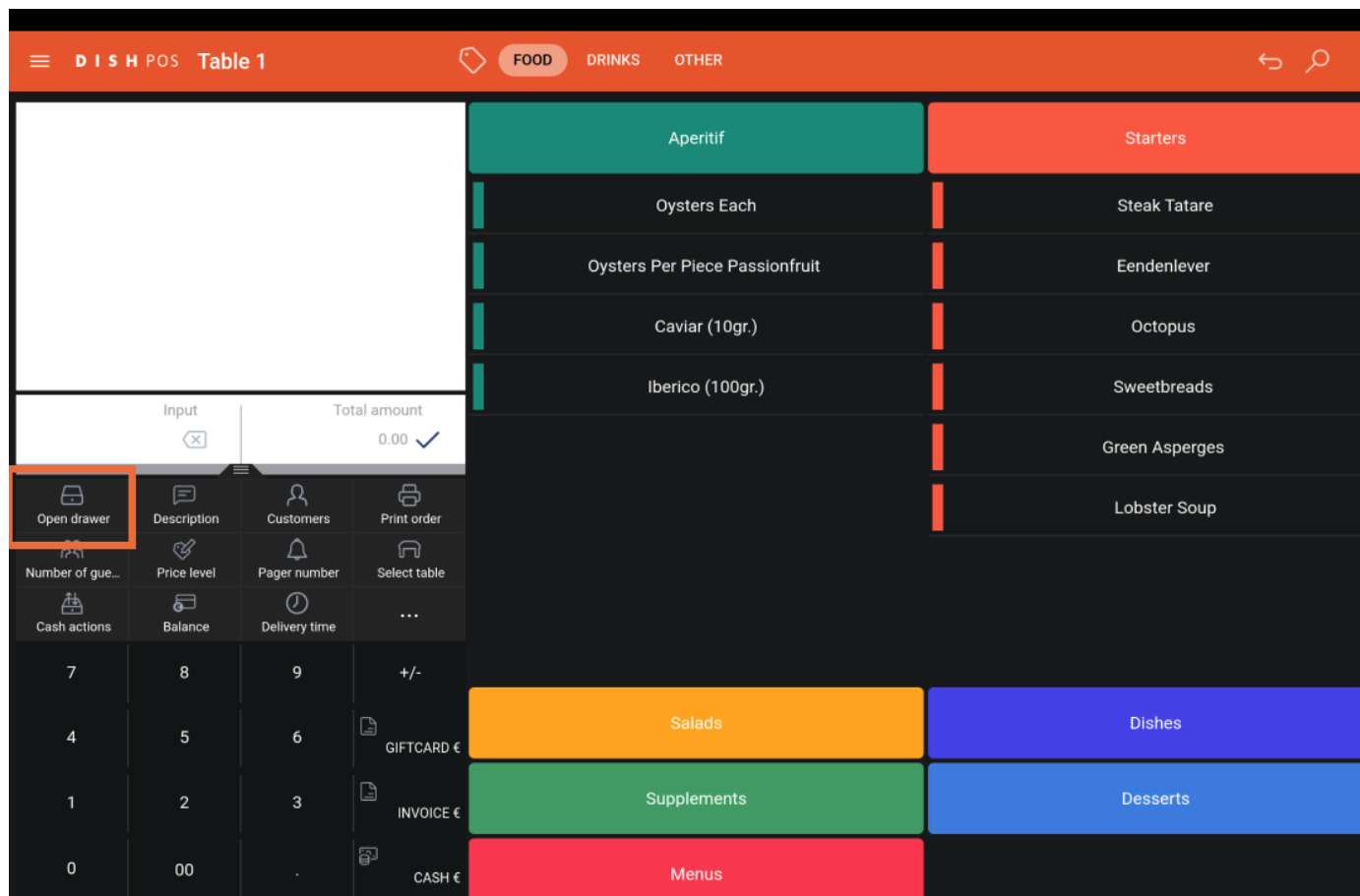


Ensuite, toutes les fonctions seront affichées.



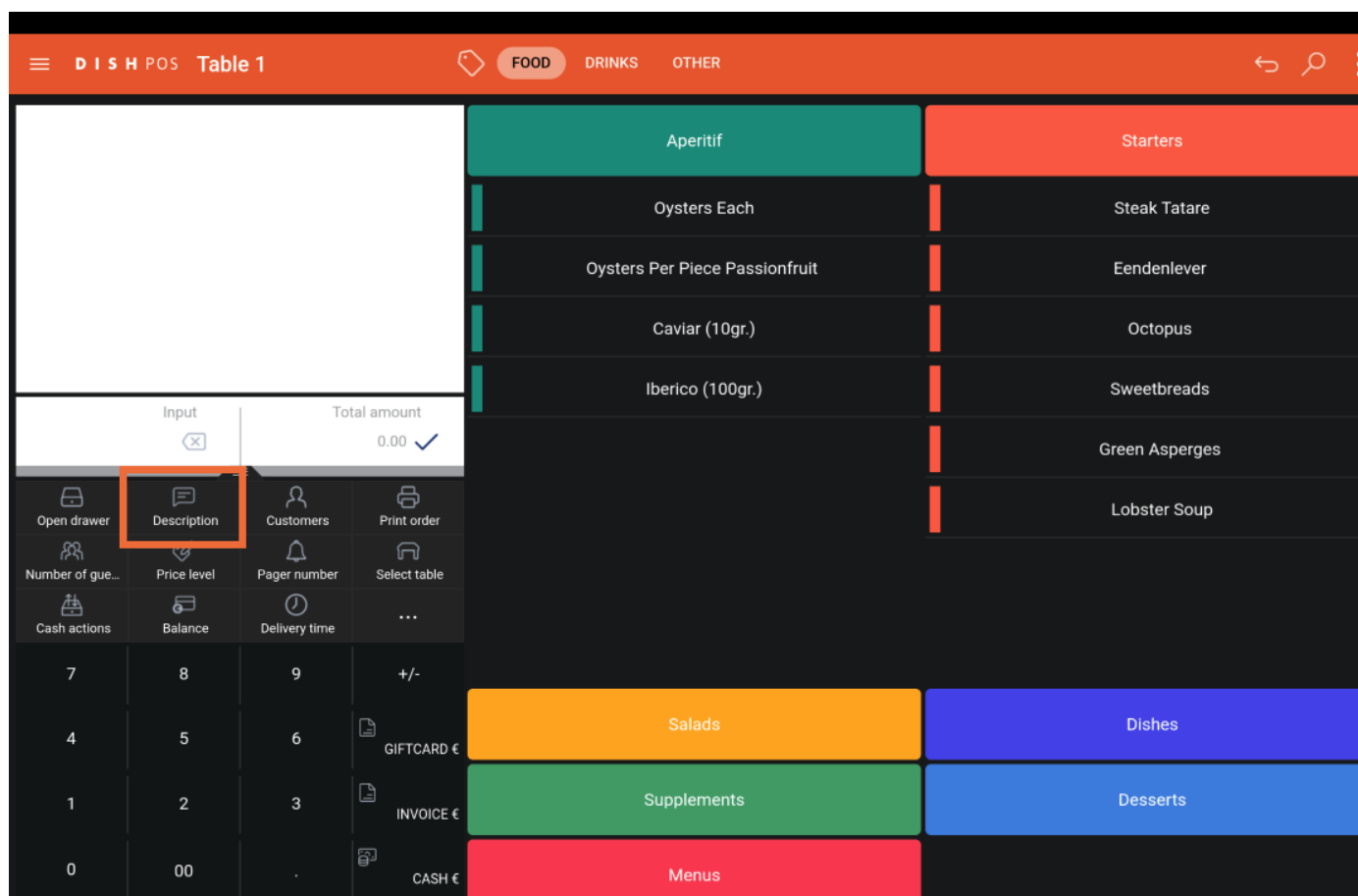


En appuyant sur **Ouvrir le tiroir**, le tiroir connecté à votre système de point de vente sera ouvert.

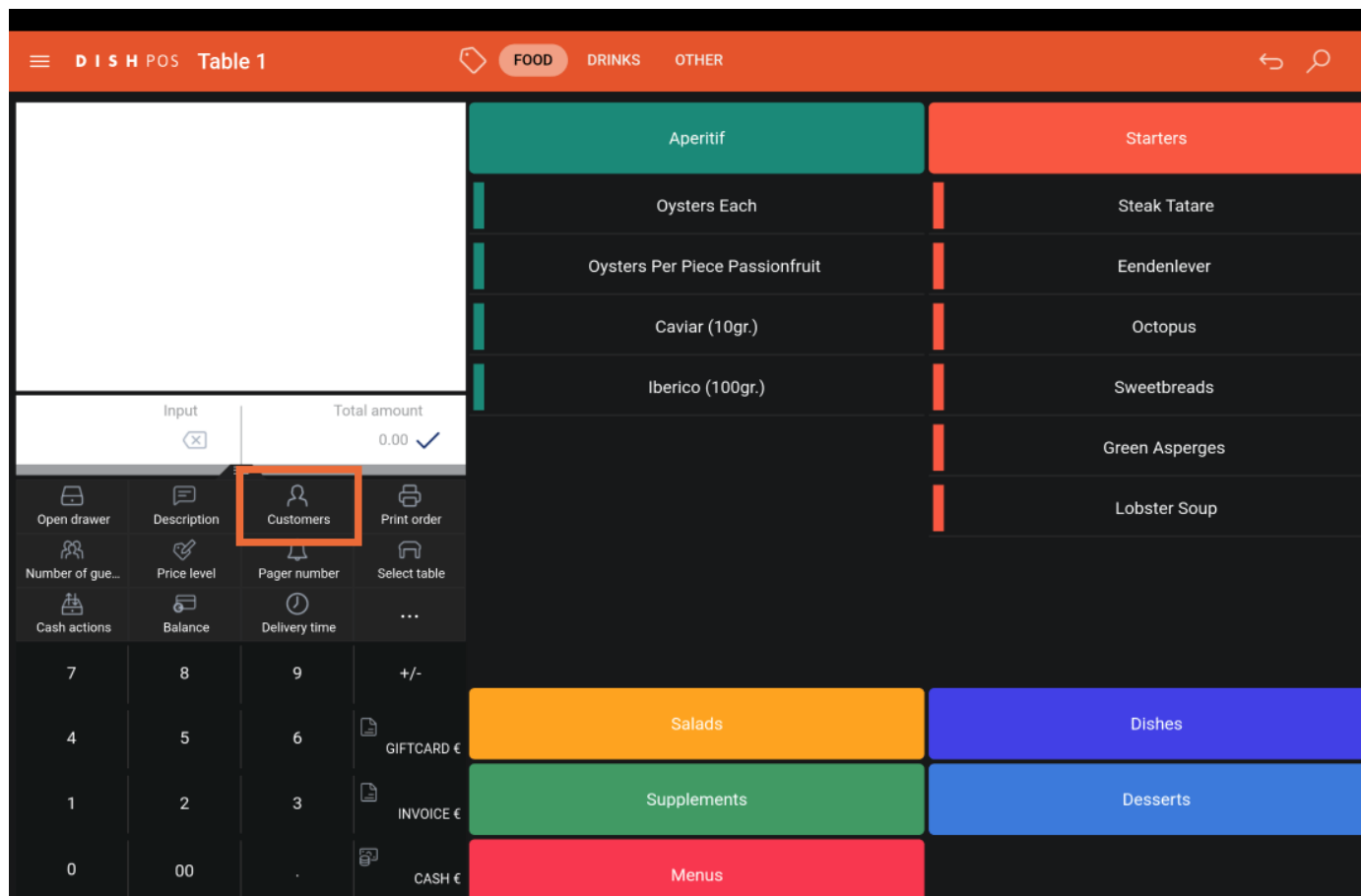




Appuyez sur « **Description** » pour ajouter une description à la commande. Celle-ci s'affichera sur le plan de la table.

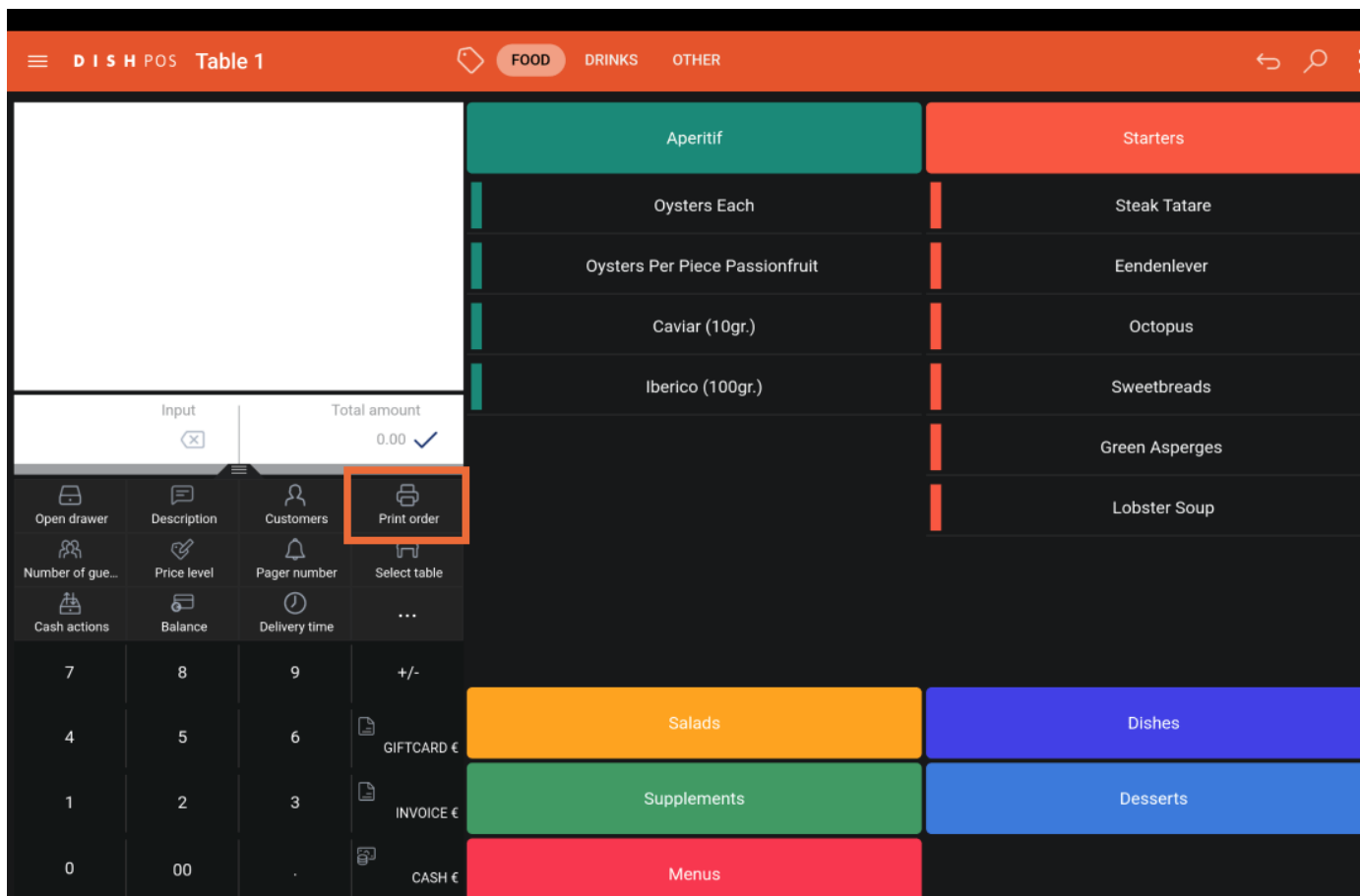


Pour attribuer un client à la commande, appuyez sur **Clients**.



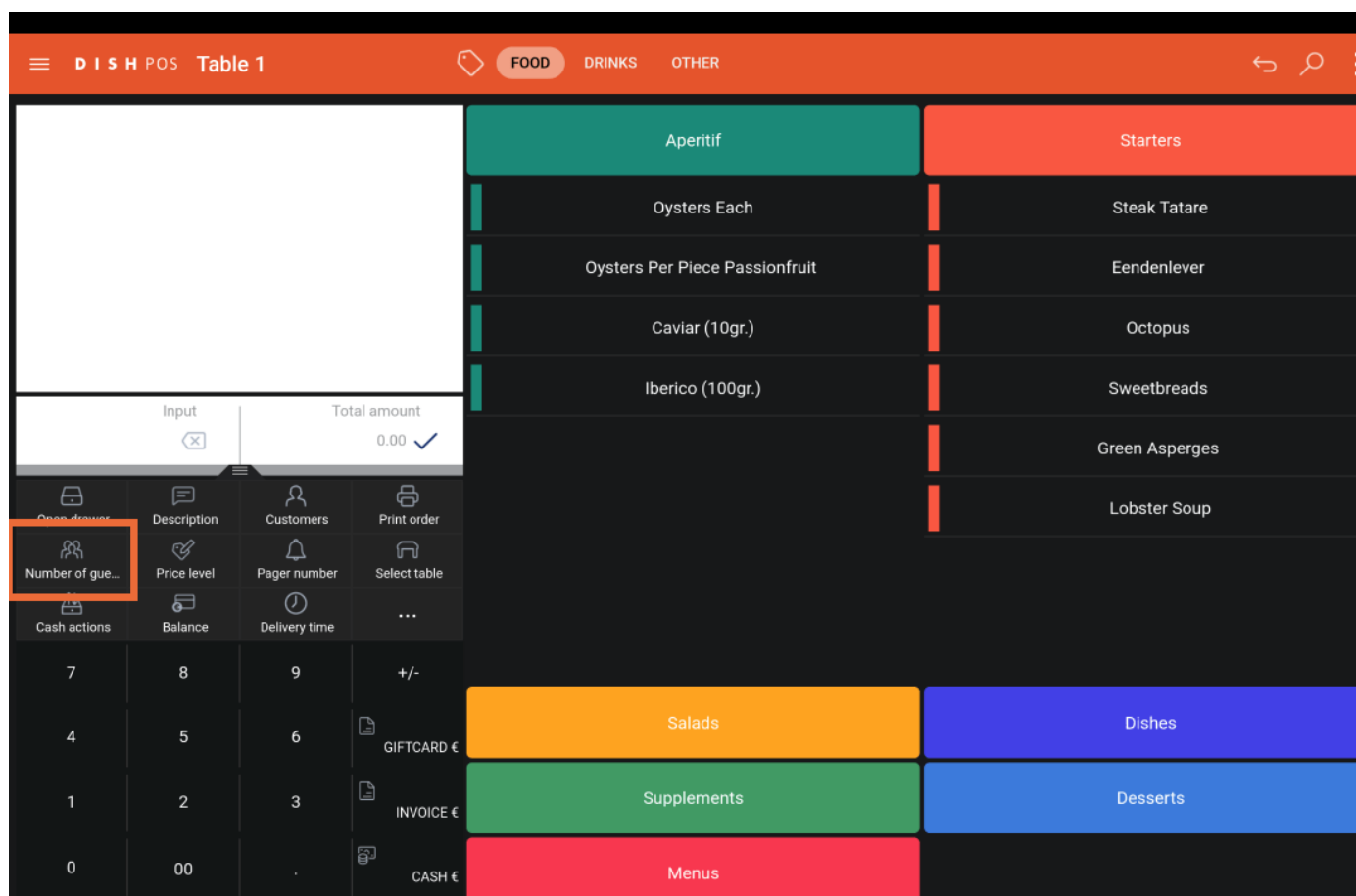


Pour imprimer un reçu intermédiaire, appuyez sur **Imprimer la commande**.



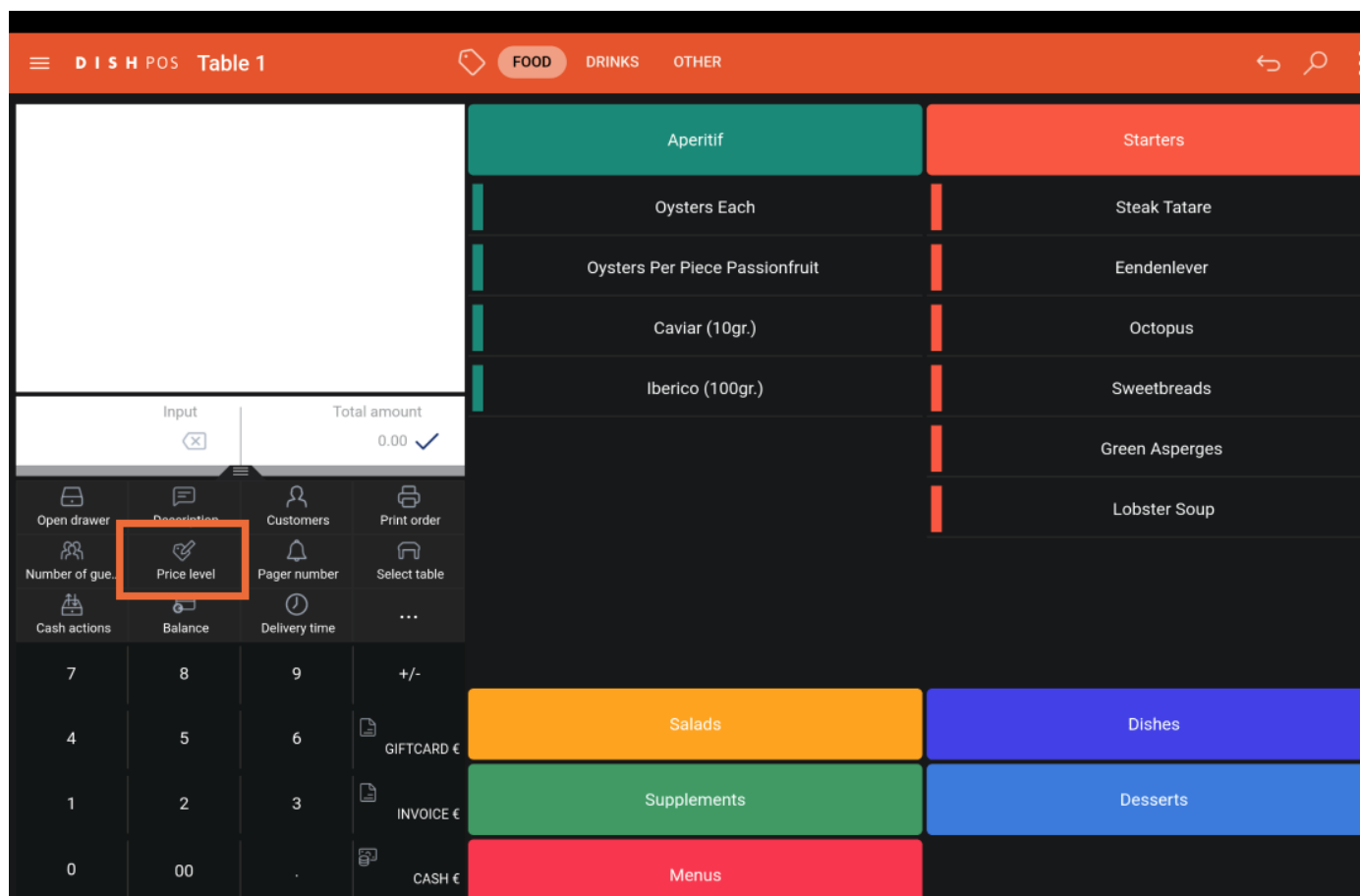


En appuyant sur **Nombre d'invités**, vous pouvez ajouter le nombre d'invités pour signaler le montant moyen des dépenses.



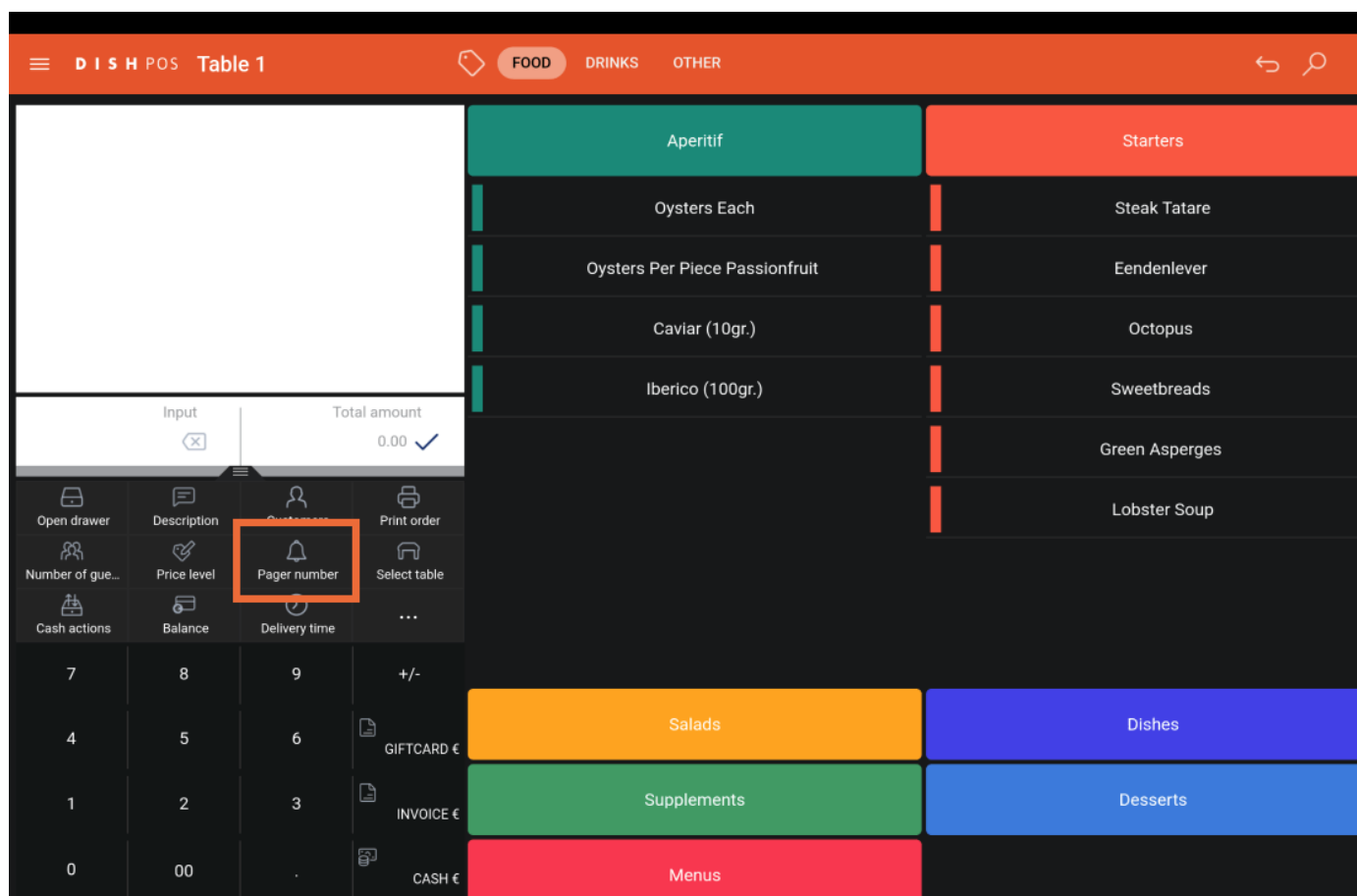


Appuyez sur **Niveau de prix** pour modifier les niveaux de prix manuellement ou revenir au prix normal.

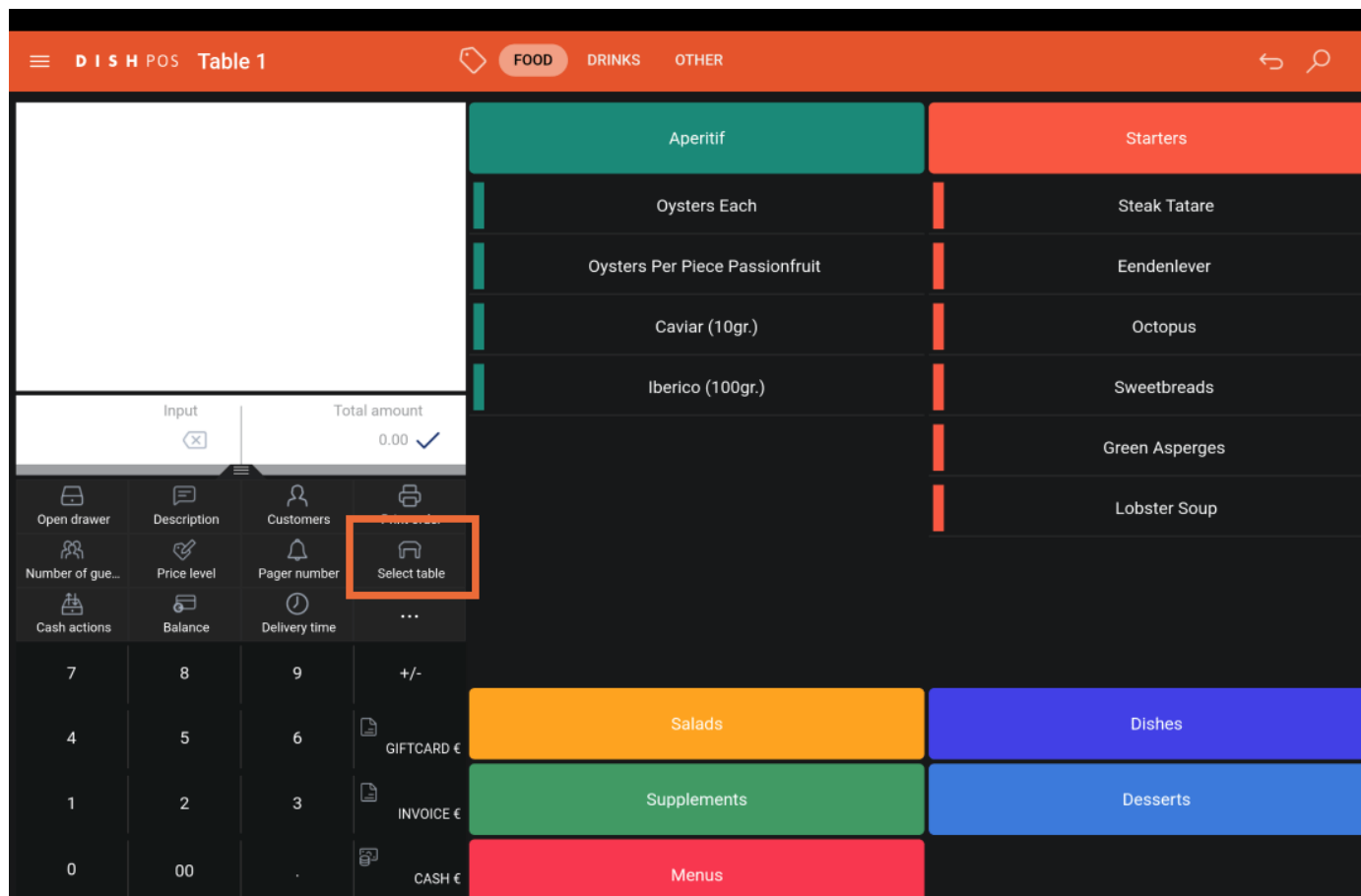




Pour attribuer un téléavertisseur à la commande, appuyez sur **le numéro du téléavertisseur**.
Remarque : le numéro du téléavertisseur sera imprimé sur la note et le ticket de production.

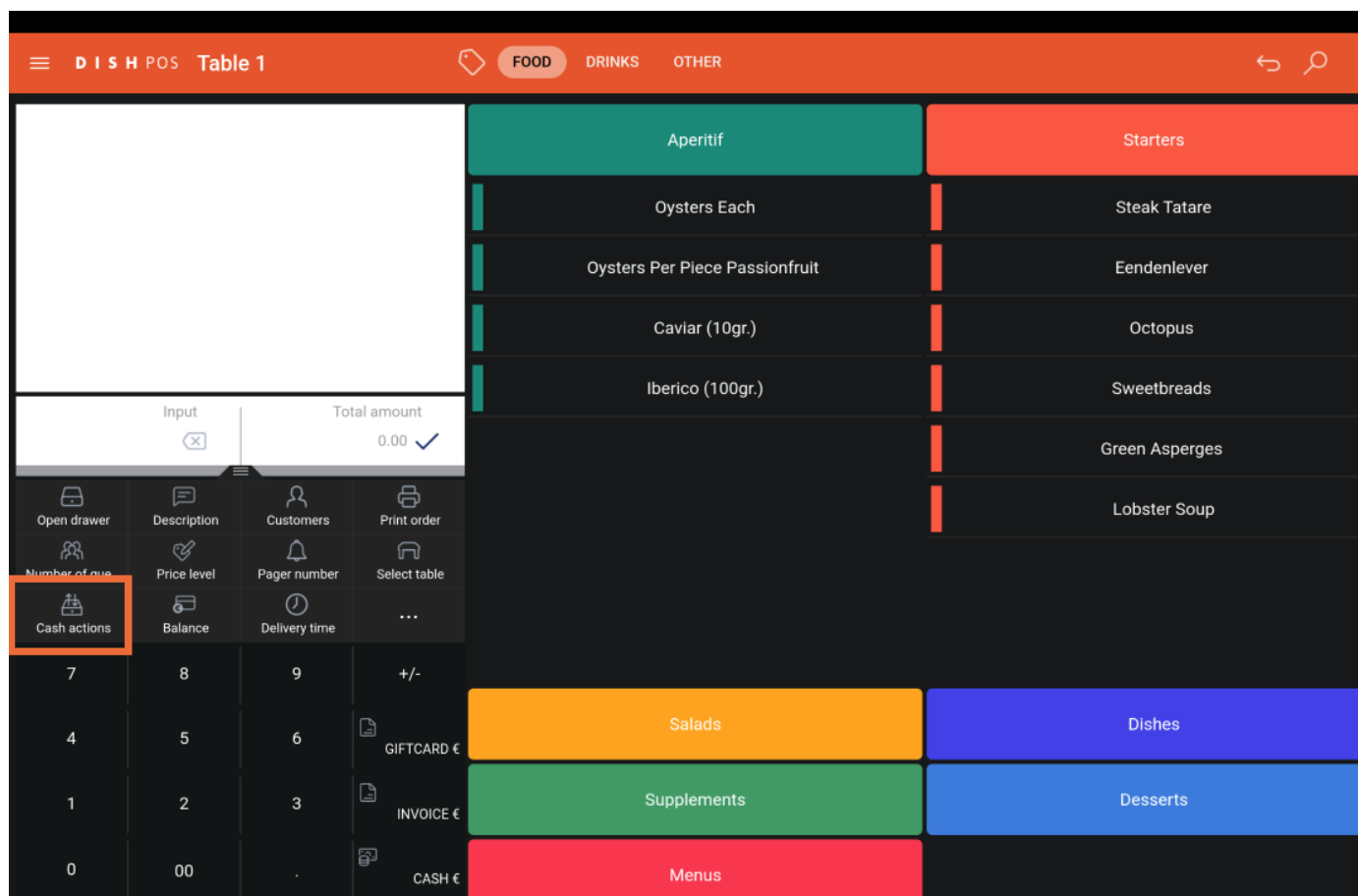


Pour changer de table actuelle, appuyez sur **Sélectionner la table**.



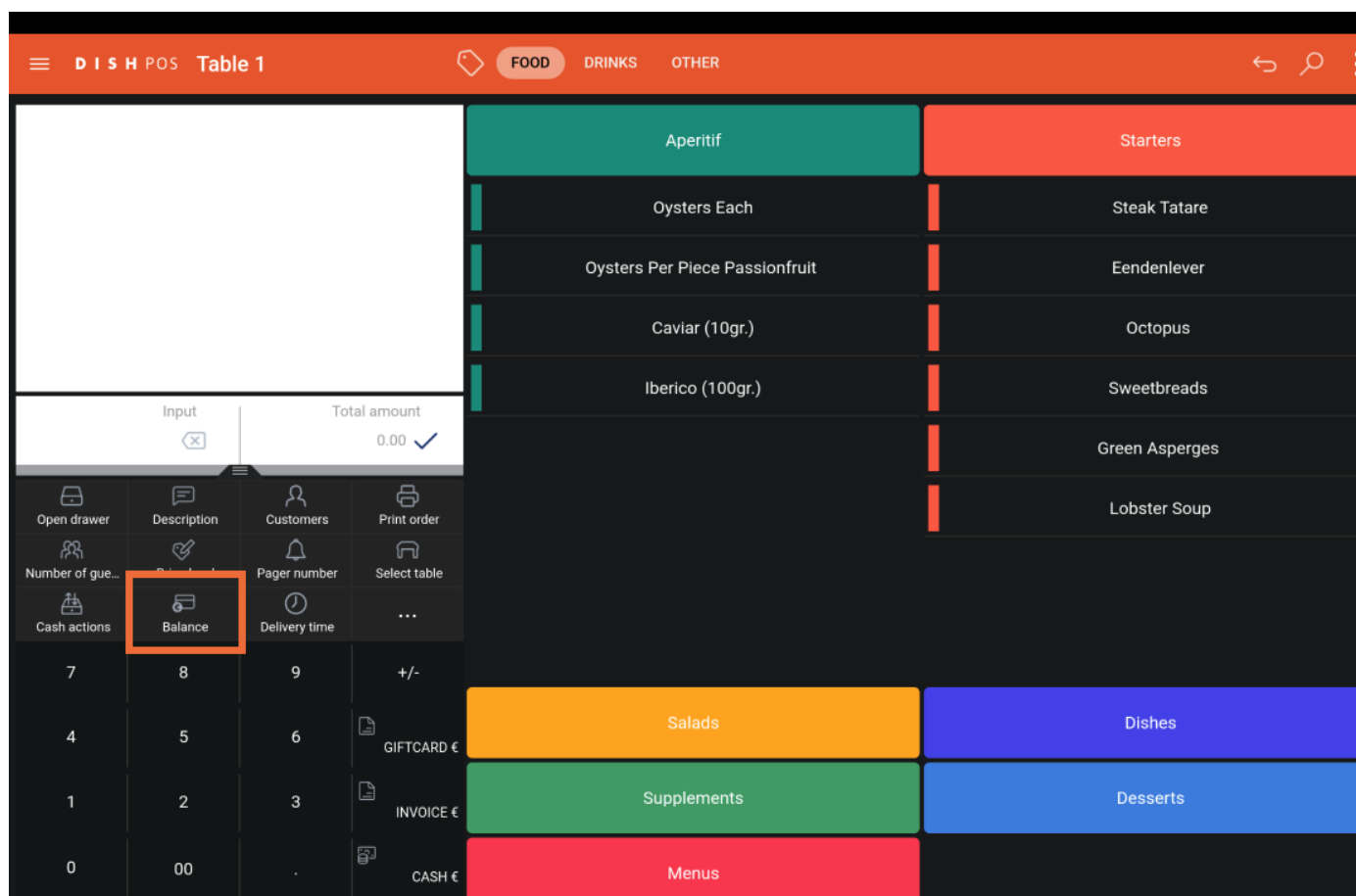


En appuyant sur **Actions en espèces**, vous obtenez un aperçu des transactions en espèces.



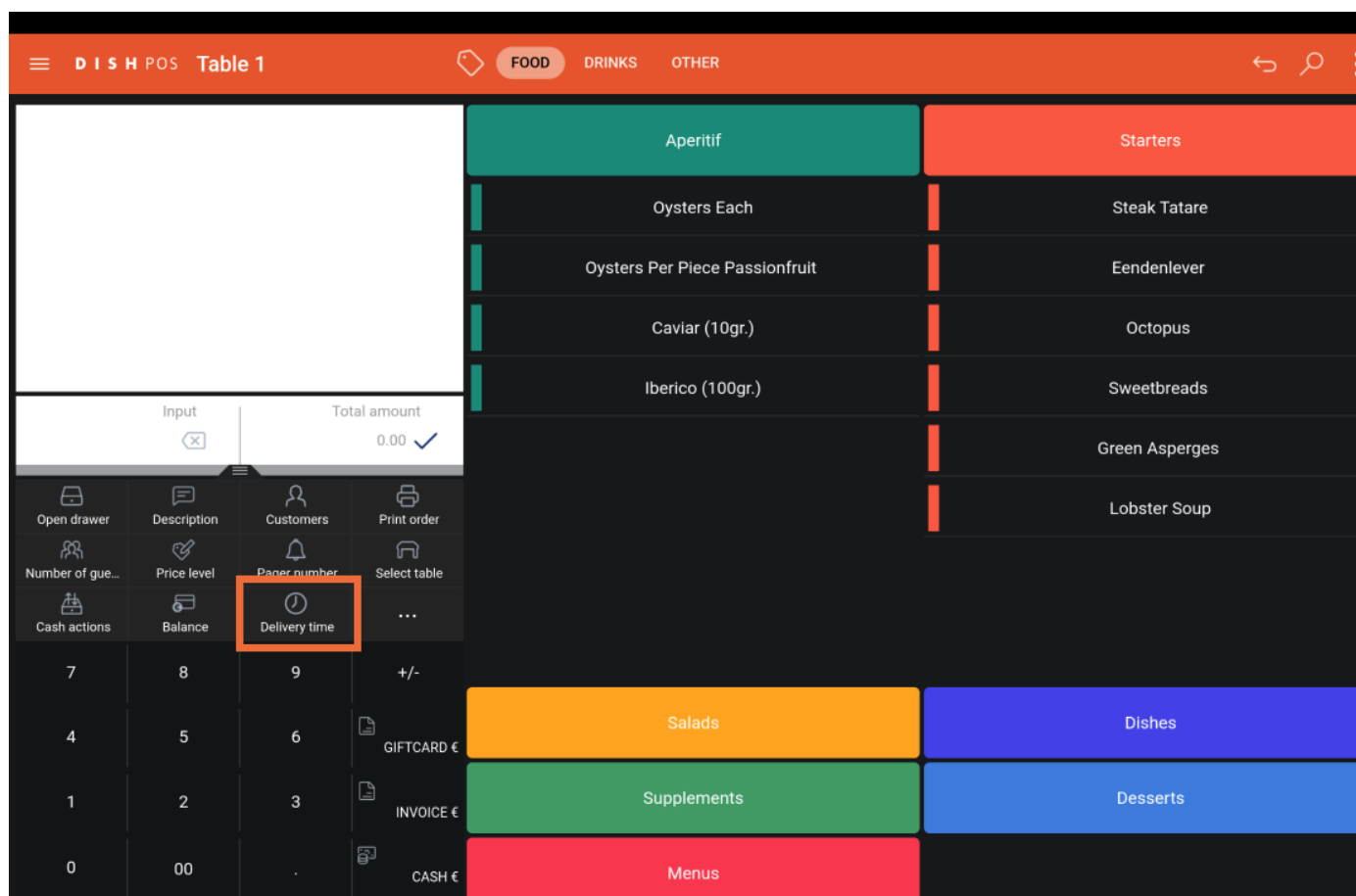


Pour afficher le solde d'une carte de fidélité, appuyez sur **Solde** . Remarque : Disponible uniquement si vous avez intégré un système de carte de fidélité.



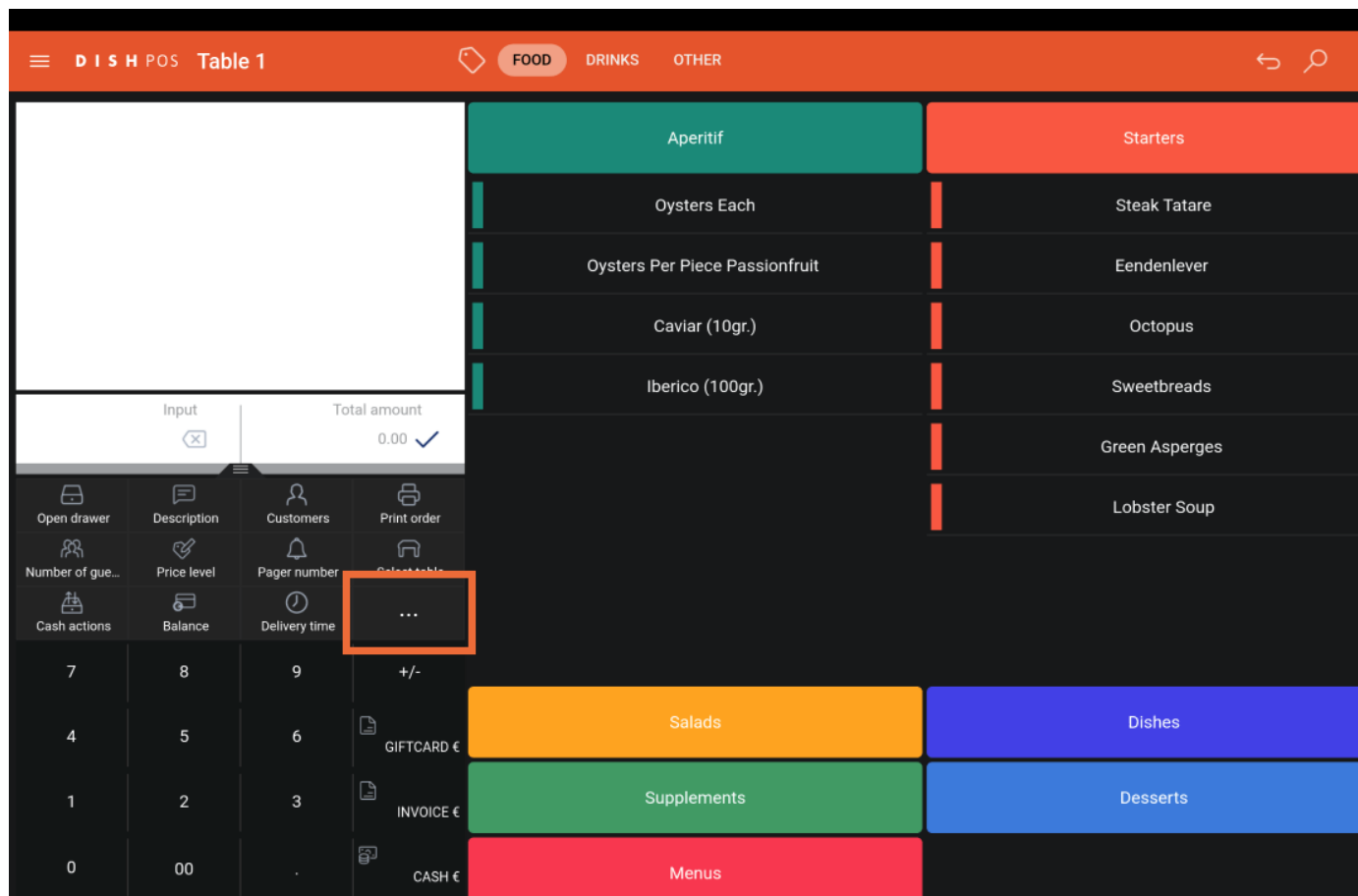


Appuyez sur **Heure de livraison** pour ajouter une heure de livraison qui sera imprimée sur le ticket de production.



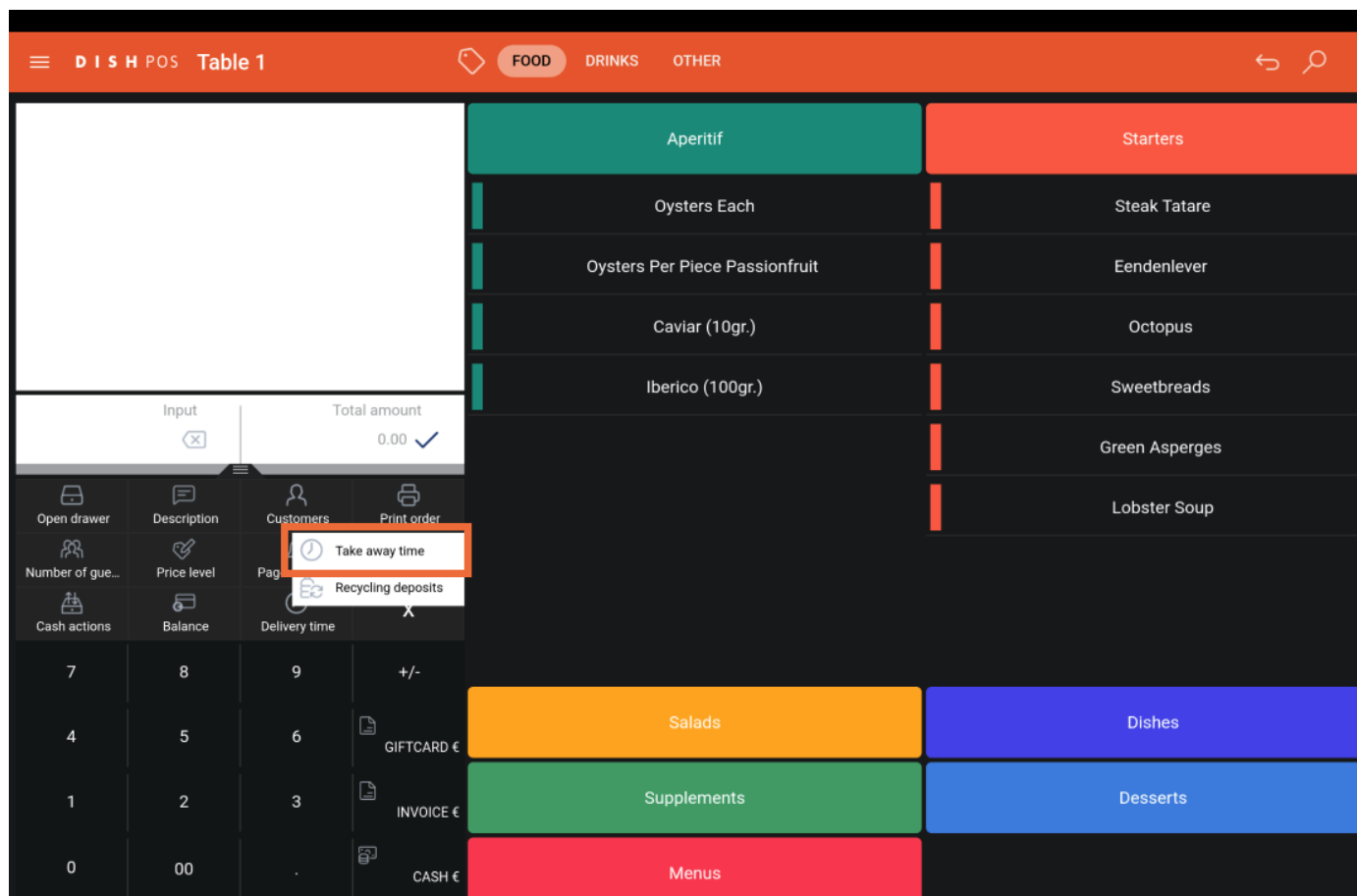


En appuyant sur les **trois points**, quelques fonctions supplémentaires seront affichées qui ne pourraient pas tenir dans le menu développé.

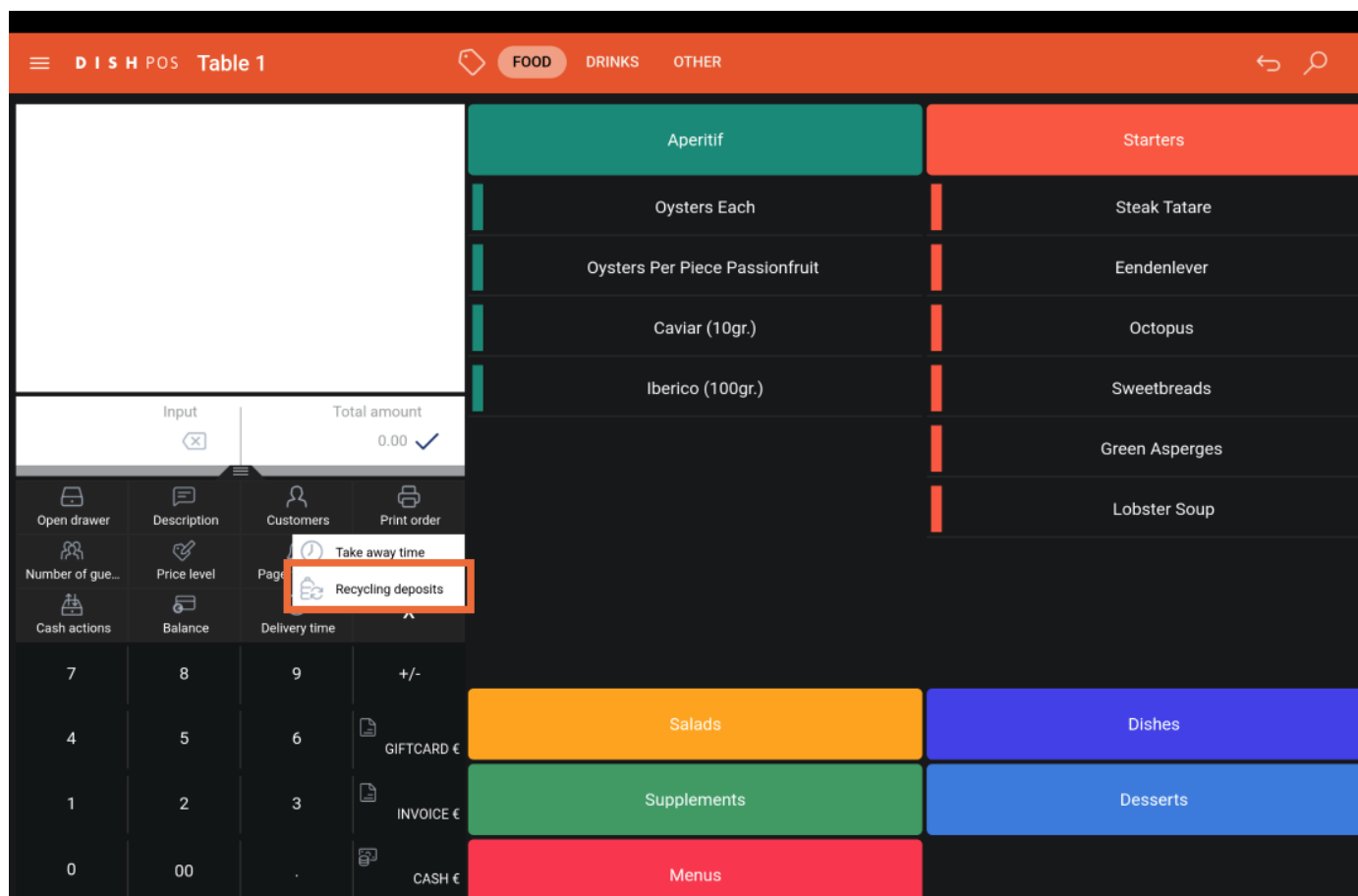




Appuyez sur **Heure à emporter** pour ajouter une heure de livraison qui sera imprimée sur le ticket de production.

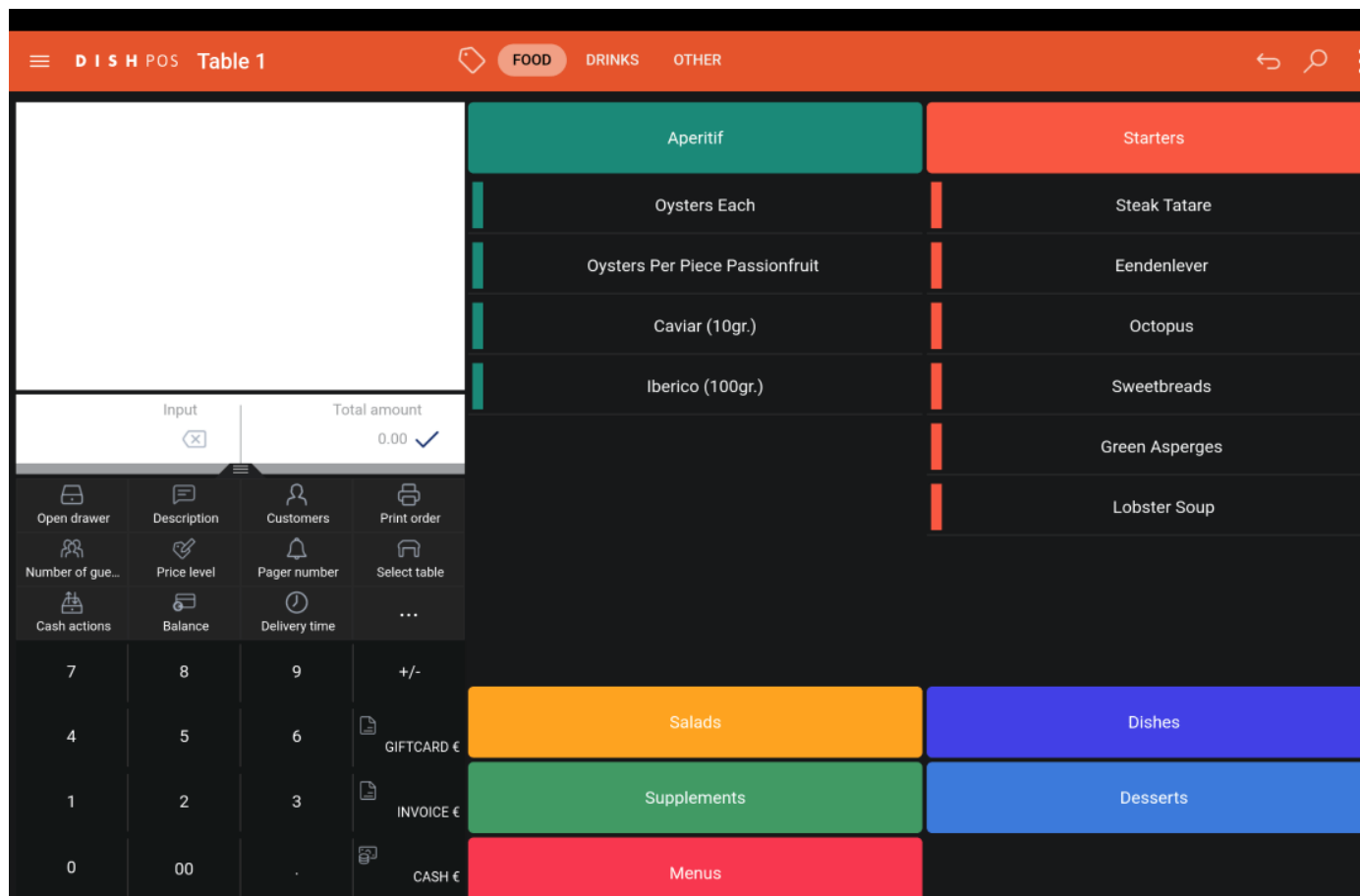


Pour ajouter les dépôts reçus, appuyez sur **Dépôts de recyclage**.





Voilà. Vous avez terminé le tutoriel et avez maintenant un aperçu des fonctions générales d'une table ouverte.





Scannez pour accéder au lecteur interactif