

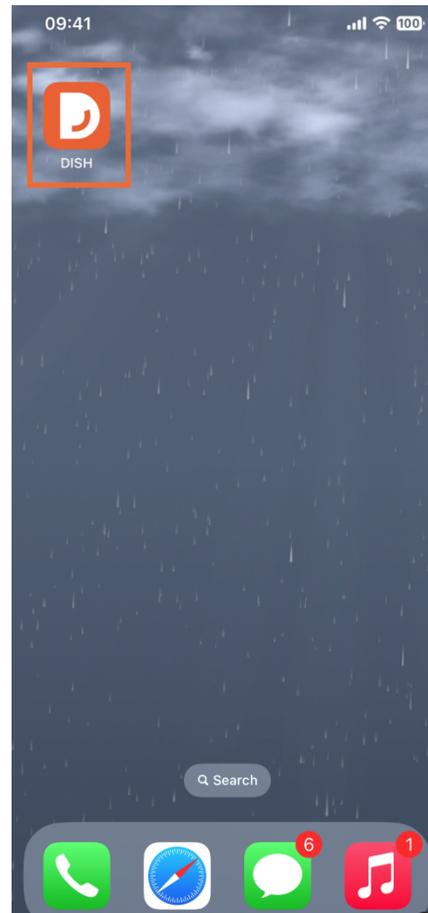


DISH
by METRO

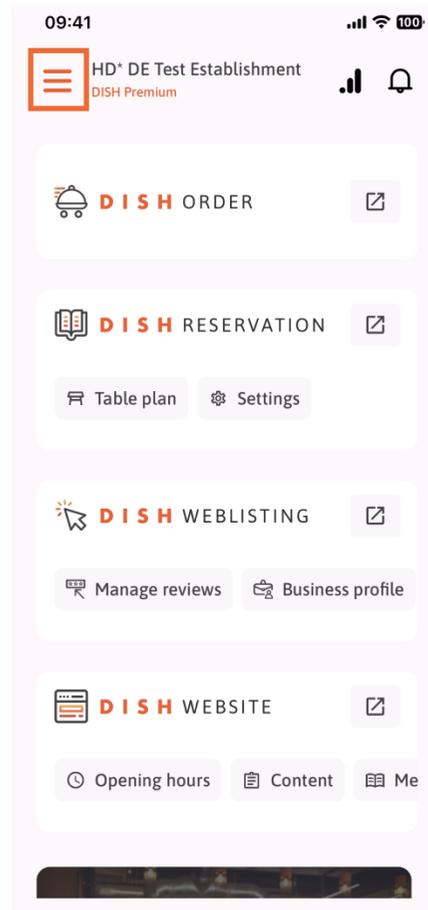
DISH App - So verwalten Sie Teammitglieder in der App - QR-Code



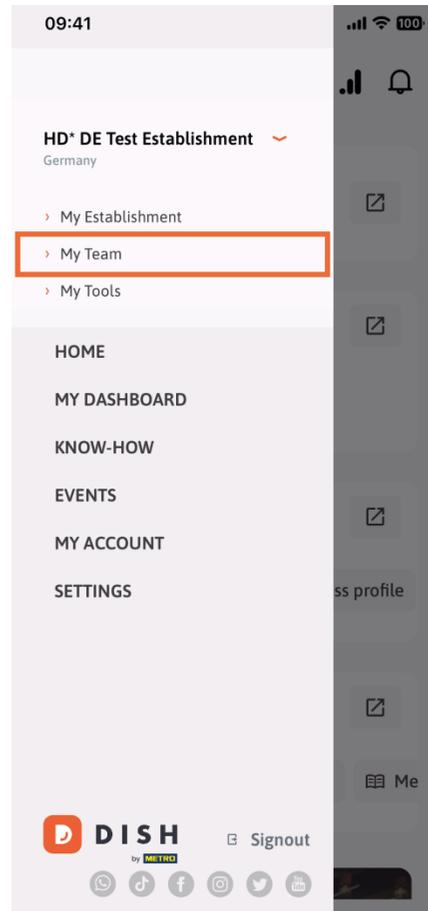
In diesem Tutorial erfahren Sie, wie Sie Teammitglieder in der DISH-App verwalten. Öffnen Sie zunächst die **DISH-App** auf Ihrem Mobiltelefon.



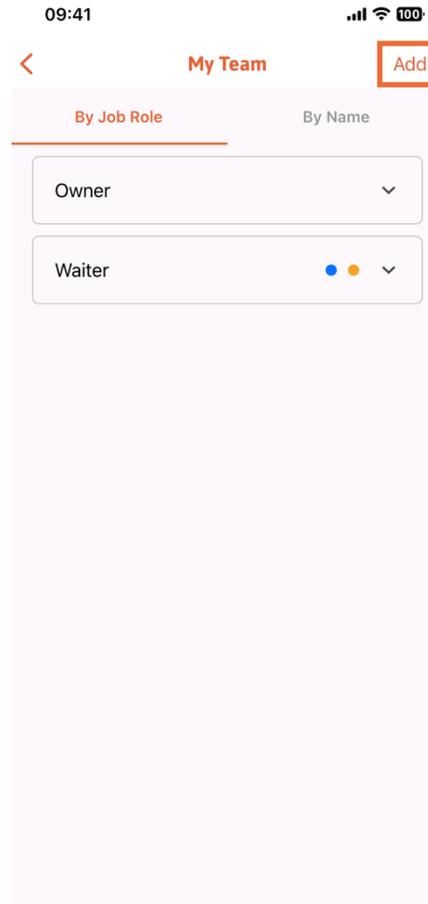
Im nächsten Schritt öffnen Sie das Menü durch Tippen auf das **Menüsymbol**.



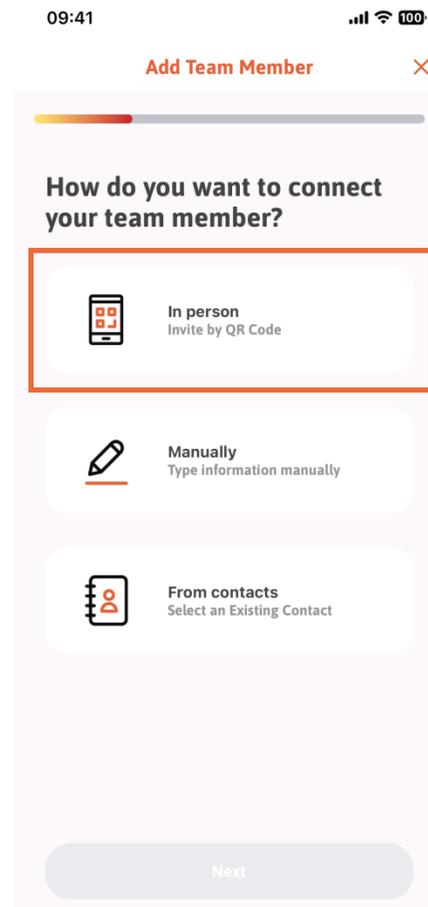
📱 Anschließend müssen Sie auf den Abschnitt „**Mein Team**“ tippen.



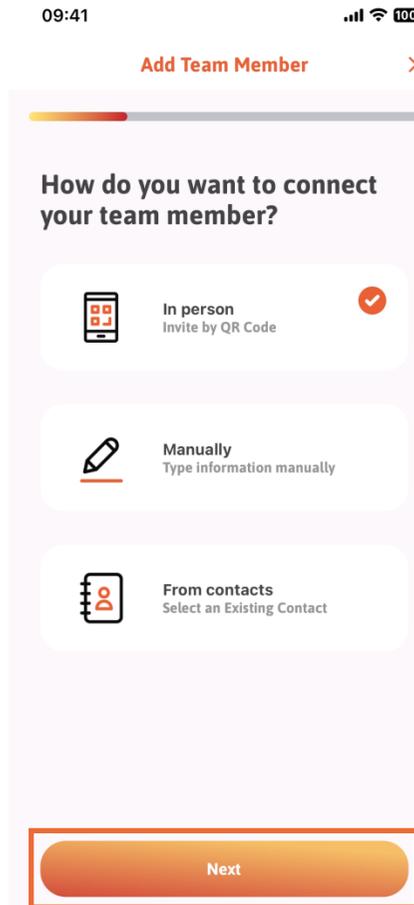
In der oberen rechten Ecke sehen Sie eine Schaltfläche „**Hinzufügen**“ . Tippen Sie darauf.



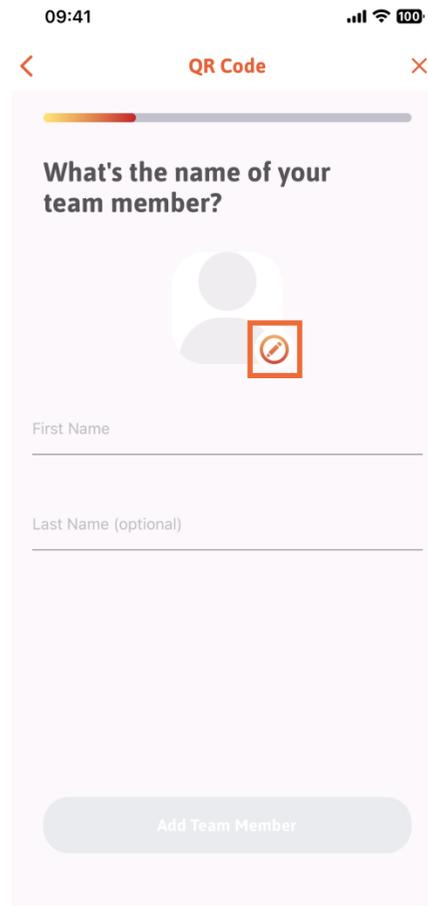
- Wenn Sie ein Teammitglied persönlich hinzufügen möchten, können Sie einen QR-Code generieren, indem Sie auf den ersten Abschnitt „**Persönlich**“ tippen. **Hinweis: Es gibt drei Möglichkeiten, ein neues Teammitglied hinzuzufügen. Wir erklären sie alle in diesem Tutorial.**



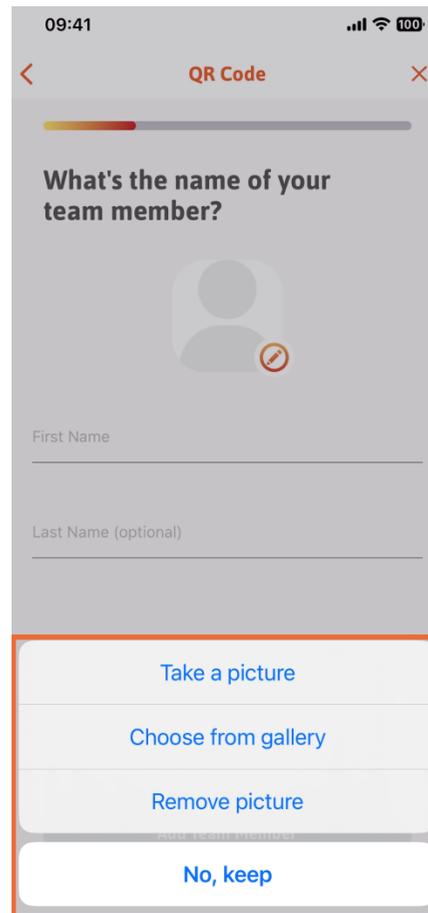
Nachdem Sie den Modus „Persönlich“ ausgewählt haben, können Sie auf „Weiter“ klicken .



- Im nächsten Schritt kannst du nun die Daten des neuen Mitglieds eingeben. Klickst du auf das **Stift-Symbol** auf dem Profilbild, kannst du ein Foto des neuen Mitglieds hinzufügen.



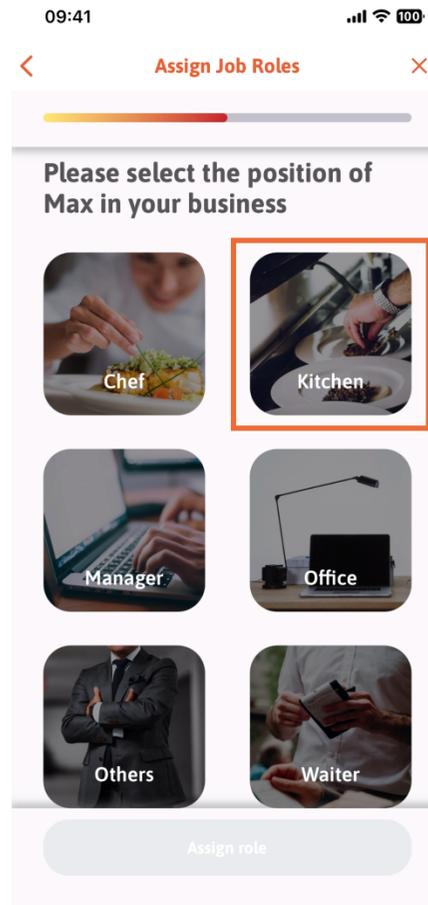
- ☞ Sie können zwischen „Bild aufnehmen“, „Aus Galerie auswählen“, „Bild entfernen“ oder „Verwerfen“ über die Schaltfläche „Nein, behalten“ wählen .



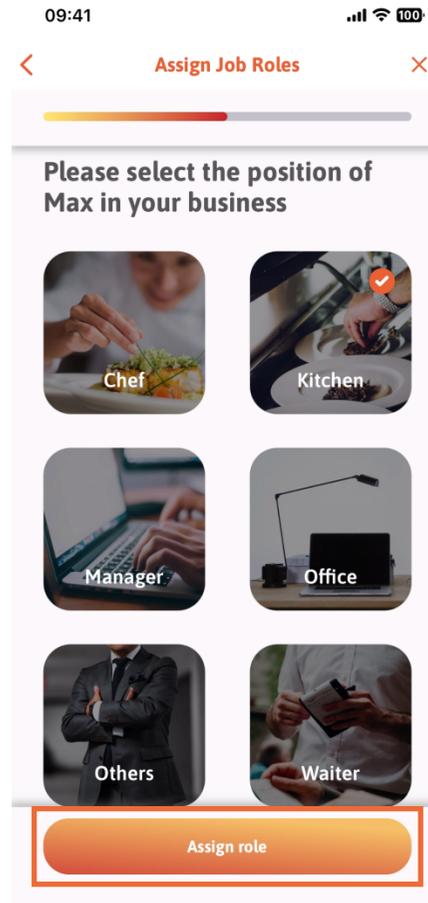
- Nachdem Sie den Vor- und Nachnamen eingegeben haben, tippen Sie auf „**Teammitglied hinzufügen**“ .
Hinweis: Das Ausfüllen des Abschnitts „Nachname“ ist optional.

The screenshot shows a mobile app interface for adding a team member. At the top, the status bar shows the time 09:41, signal strength, Wi-Fi, and 100% battery. The app header has a back arrow, the title "QR Code", and a close "X" icon. Below the header is a progress bar. The main heading asks "What's the name of your team member?". There is a placeholder for a profile picture with a red "X" icon. Below this are two text input fields: "First Name" with the value "Max" and "Last Name (optional)" with the value "Mustermann". At the bottom, there is a prominent orange button labeled "Add Team Member" which is highlighted with a red rectangular border.

- Im nächsten Schritt müssen Sie die **Position** auswählen , die Ihr neues Mitglied einnimmt. Wir haben beispielsweise **Küche** ausgewählt .

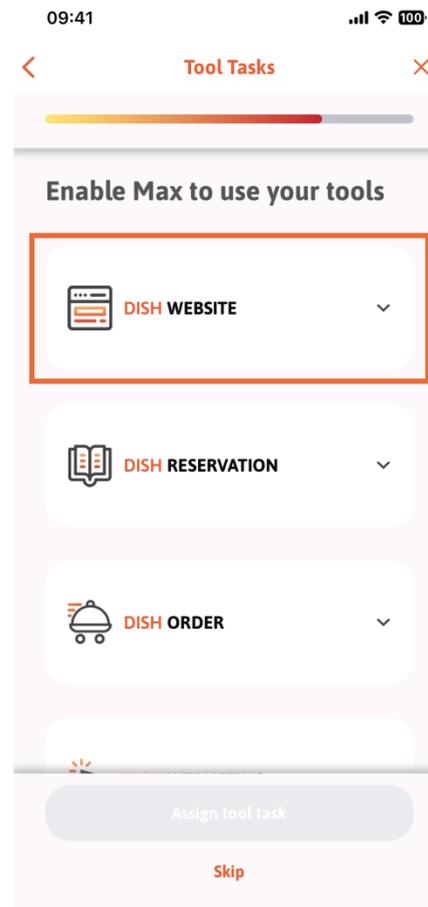


👉 Anschließend müssen Sie auf **Rolle zuweisen** tippen .



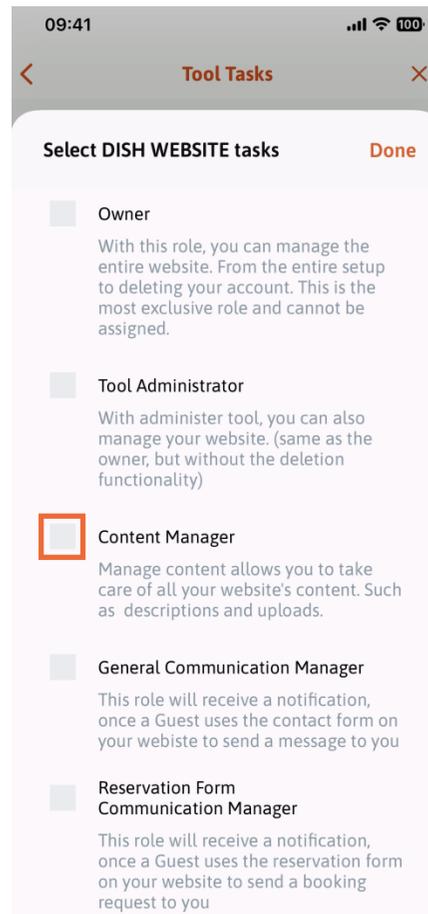


Sie können auch auswählen, welche Tools Ihr neues Teammitglied verwenden darf. Wenn Sie entscheiden, dass er ein Tool auf **der DISH-Website** verwenden darf, tippen Sie darauf, um zum nächsten Abschnitt zu gelangen.



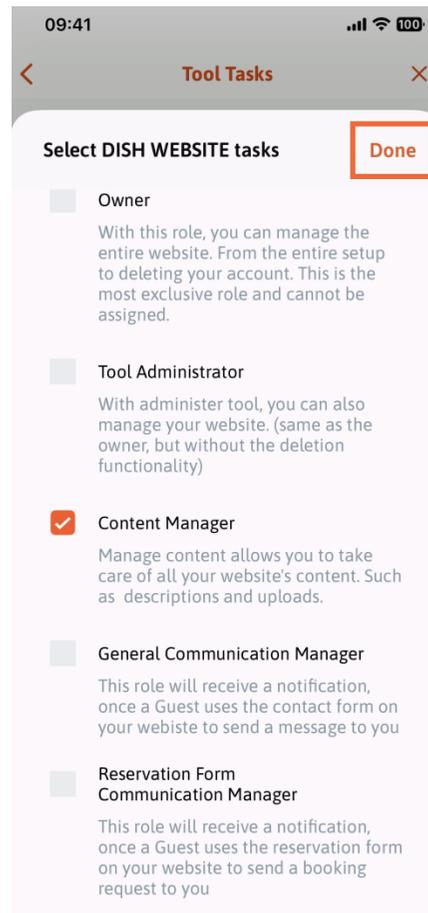


Es öffnet sich ein Dropdown-Menü mit verschiedenen Möglichkeiten. In unserem Fall wählen wir **Content Manager** aus .

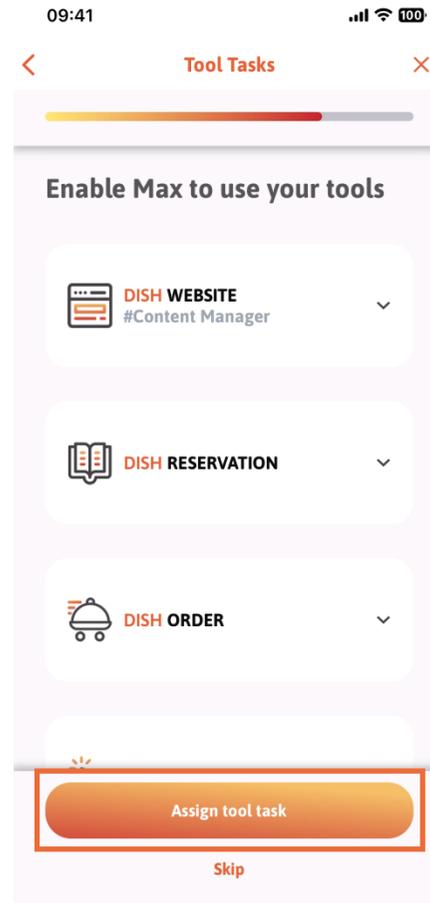




Nachdem Sie die Aufgabe ausgewählt haben, wird das entsprechende Quadrat orange. Sie können auf **Fertig** klicken .



 Sie können nun auf Tool-Aufgabe zuweisen klicken .



 In diesem Schritt können Sie überprüfen, ob der QR-Code erfolgreich erstellt wurde.

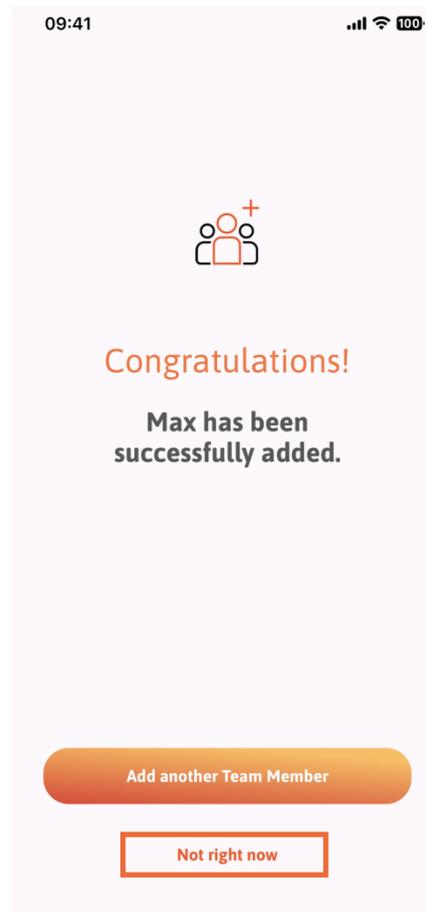


- ☞ Sie haben nun einen neuen QR-Code erstellt, den Sie Ihrem neuen Teammitglied zeigen können. Klicken Sie dazu auf **Fertig**.

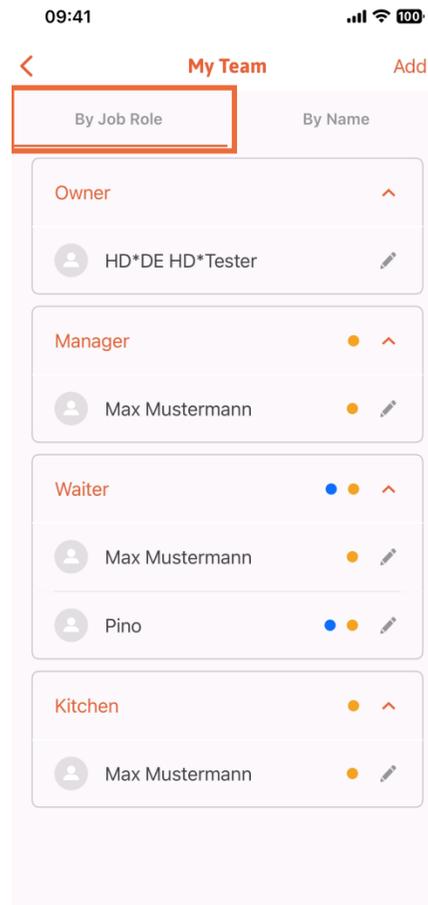




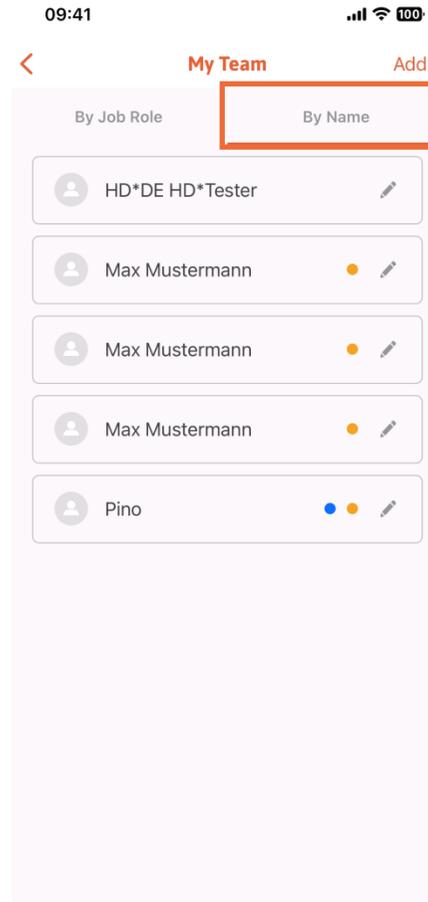
Wenn Sie Ihr neues Teammitglied erfolgreich hinzugefügt haben und kein weiteres hinzufügen möchten, können Sie auf **Jetzt nicht** klicken .



- Im Abschnitt „Mein Team“ können Sie alle Ihre Teammitglieder nach Rolle visualisieren, indem Sie auf „Nach Jobrolle“ tippen .

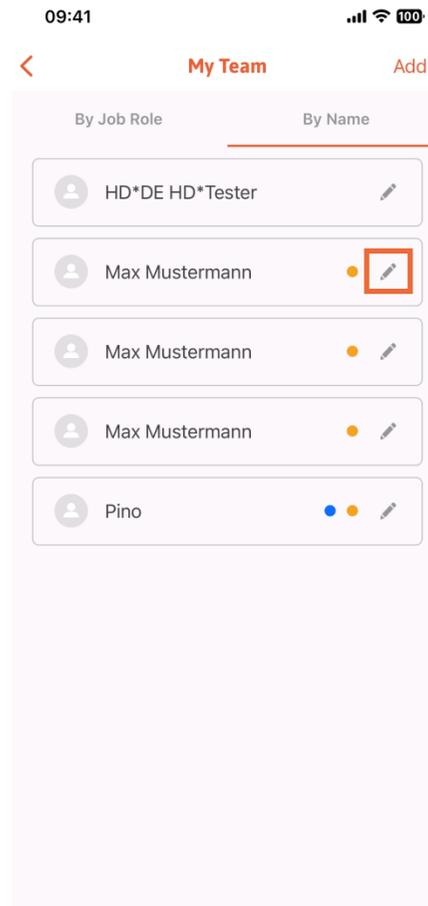


Oder Sie können sie visualisieren, indem Sie auf „**Nach Name**“ tippen .





Wenn Sie die Informationen eines Teammitglieds bearbeiten oder es entfernen möchten, können Sie auf das **Stiftsymbol** rechts neben dem Namen klicken.





Um dieses Teammitglied zu entfernen, können Sie unten auf „**Teammitglied entfernen**“ klicken .

09:41 📶 🔋 100%

Cancel **(Max Mustermann)** Save

Invitation yet to be accepted

First Name
Max

Last Name (optional)
Mustermann

+49 ▾ Mobile number

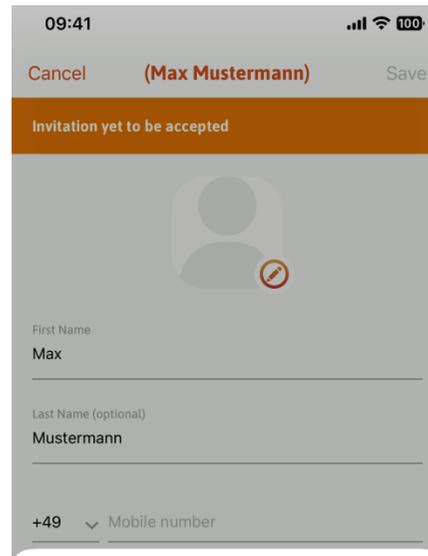
Email

Manager ➤

Resend Invitation

Remove Team Member

- Wenn Sie dies auswählen, werden Sie in einem Popup-Menü erneut gefragt, ob Sie dieses Teammitglied wirklich entfernen möchten. Bestätigen Sie dies, indem Sie auf **Ja** tippen .



Remove Team Member

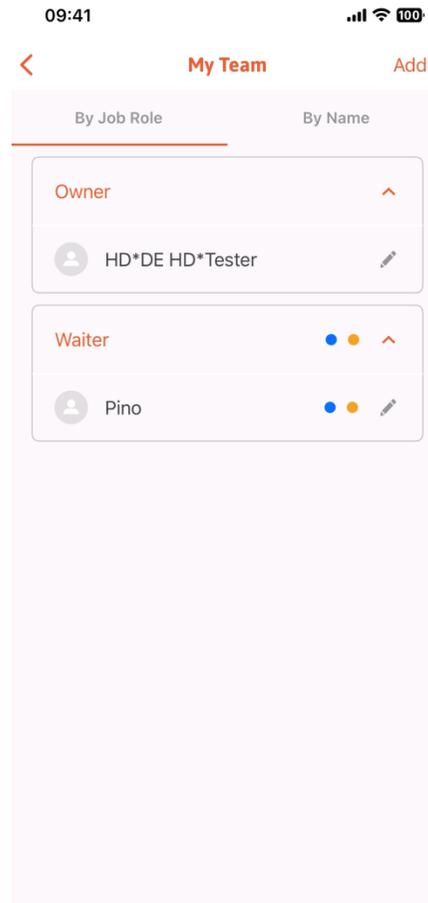
Do you want to remove Max Mustermann from your establishment?



Not right now



Das war's. Sie sind fertig. Sie wissen jetzt, wie Sie die Teammitglieder in der App verwalten.





Scannen, um zum interaktiven Player zu gelangen