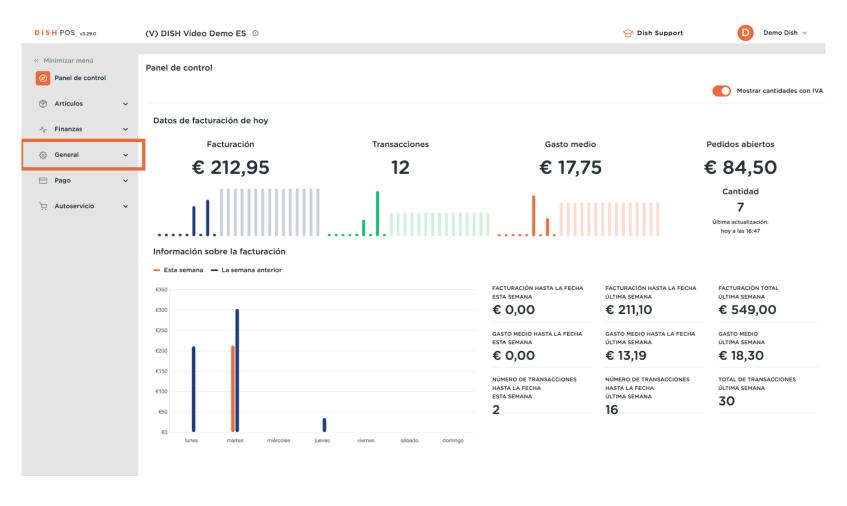
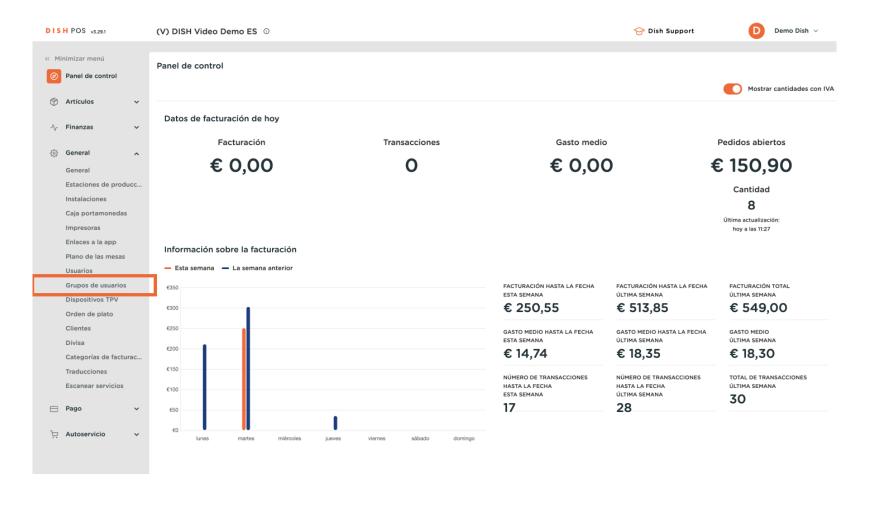
Bienvenido al backoffice de DISH POS. En este tutorial, le mostramos cómo configurar los permisos para los usuarios. Primero, haz clic en General.



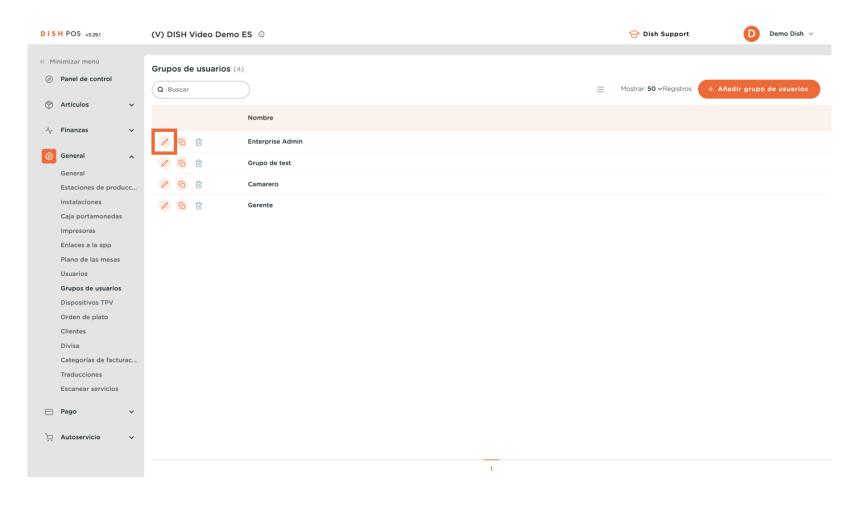


A continuación, ve a Grupos de usuarios.



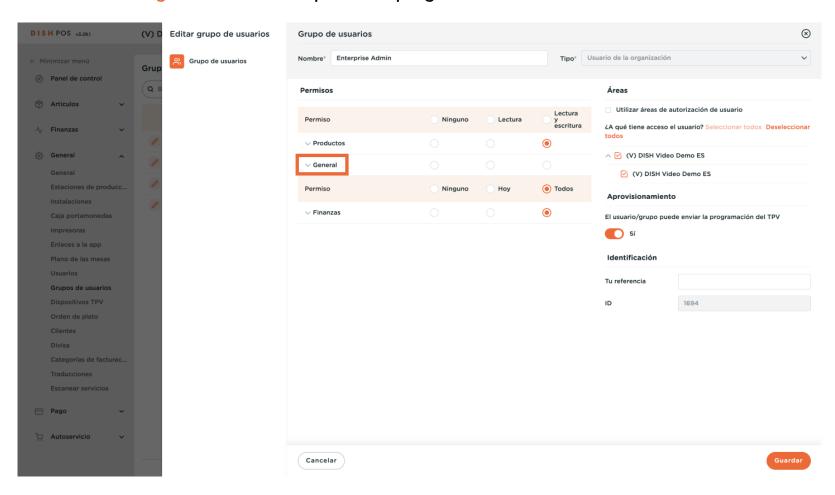


Y haz clic en el icono de edición para cambiar la configuración del grupo de usuarios correspondiente.



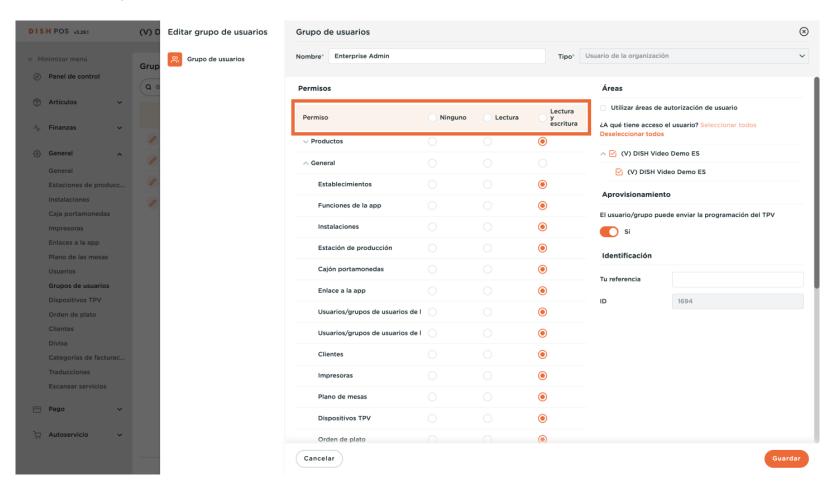


Una vez abierta la ventana de configuración del grupo de usuarios elegido, puedes editar los permisos. Haz clic en una categoría de función para desplegar las subfunciones.



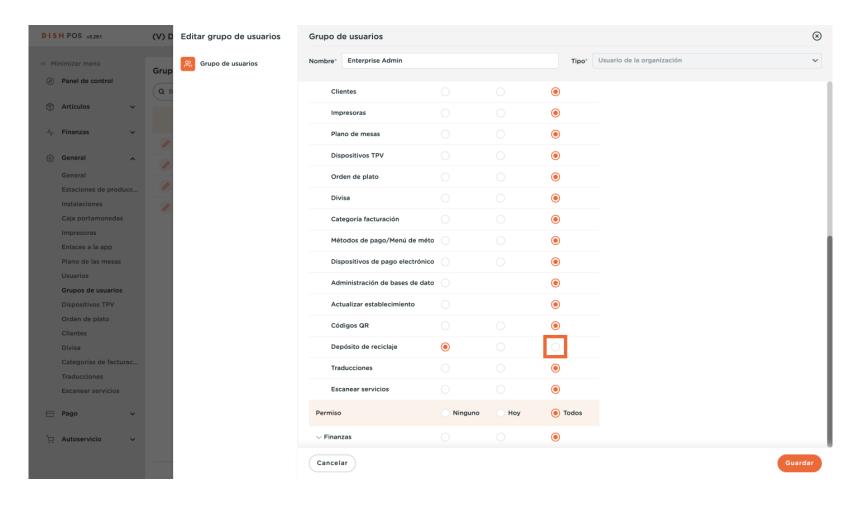


Tiene tres opciones a la hora de establecer los permisos. El usuario no tiene ningún permiso, sólo lectura o lectura y escritura para la función elegida.



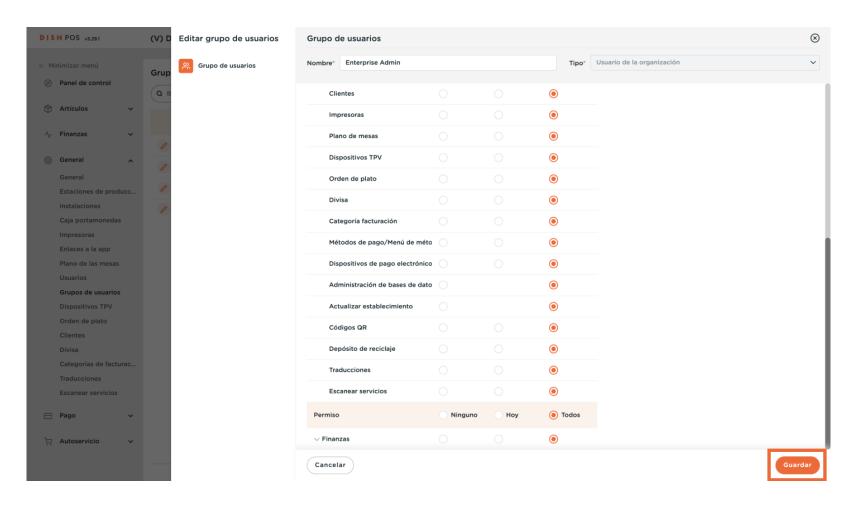


Para establecer un permiso determinado, seleccione la casilla correspondiente.



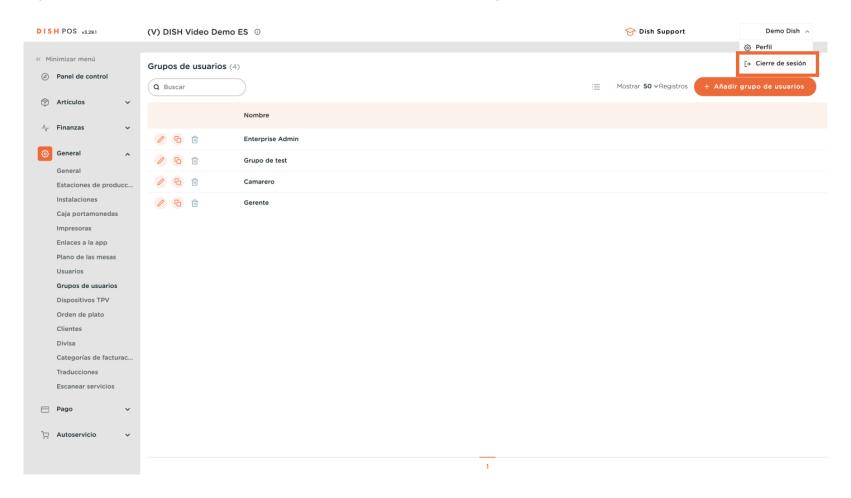


A continuación, haga clic en Guardar para aplicar los cambios.





Para que los cambios surtan efecto, los usuarios del grupo de usuarios seleccionado deben cerrar la sesión y volver a iniciarla. Para ello, haz clic en su perfil y seleccione Cierre de sesión.



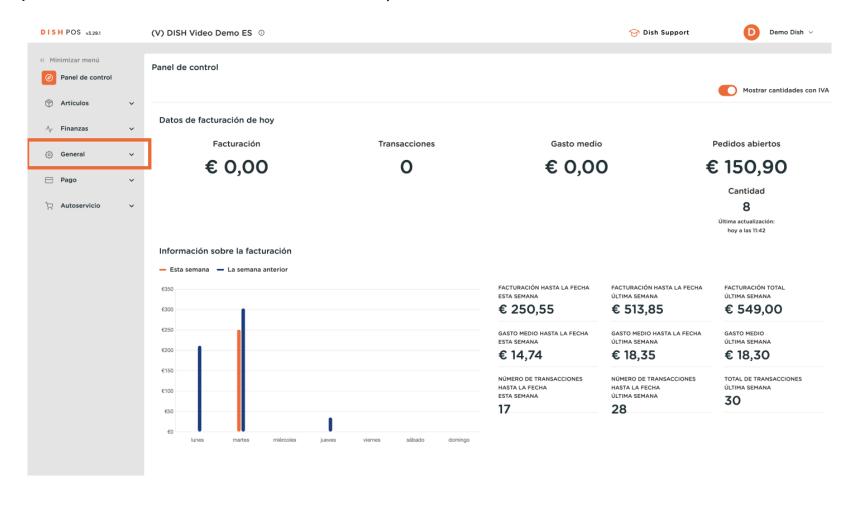


• De nuevo en la zona de inicio de sesión, introduzca sus credenciales y haga clic en Continuar.

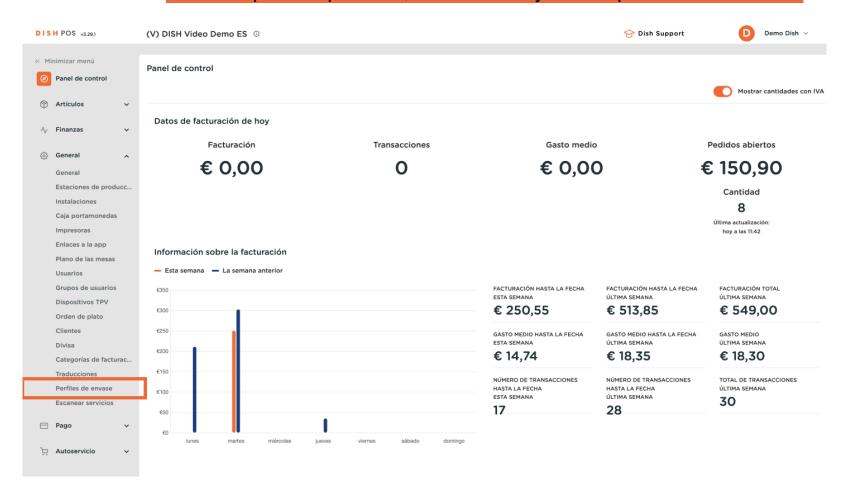




Los cambios ya son efectivos. Para comprobarlo, vaya a la categoría superior de la función (en este ejemplo, la función se encuentra en General).

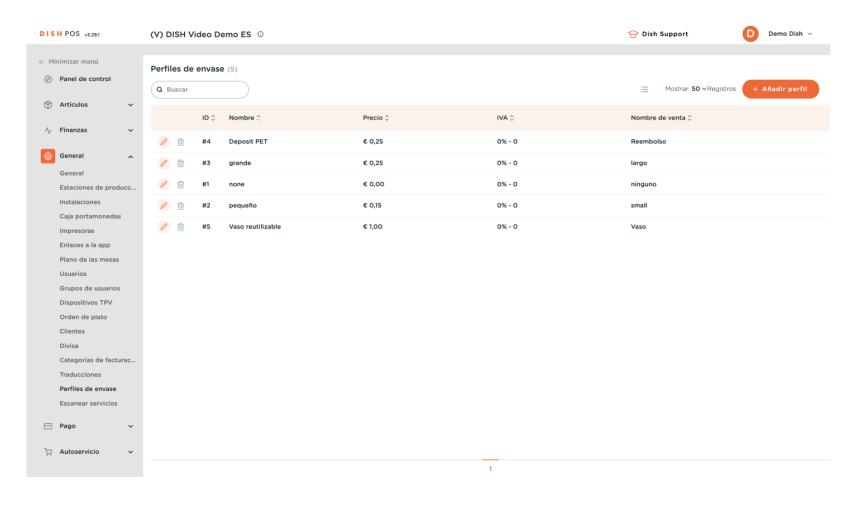


Como en este ejemplo hemos dado permiso para una función, el usuario encontrará ahora la nueva función en el menú. Nota: Si quita un permiso, la función dejará de aparecer en el menú.





Ya está. Has completado el tutorial y ahora sabes cómo configurar los permisos para los usuarios.







Escanee para ir al reproductor interactivo