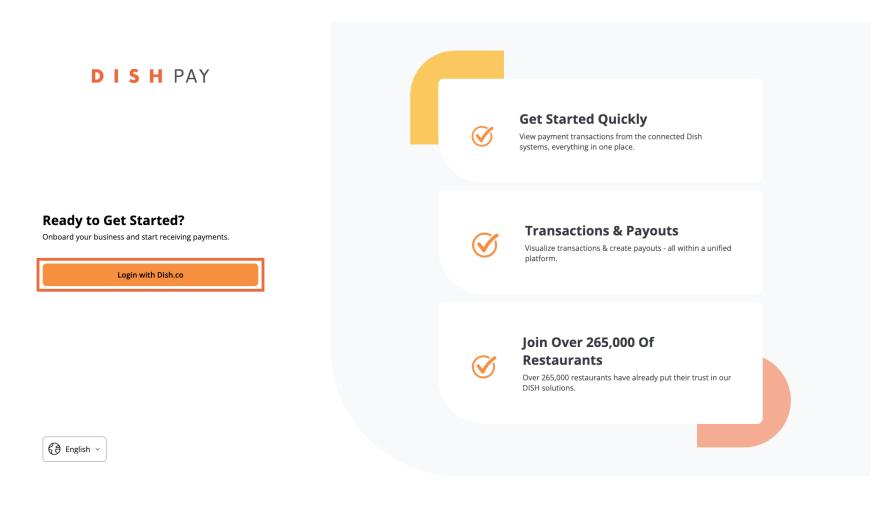
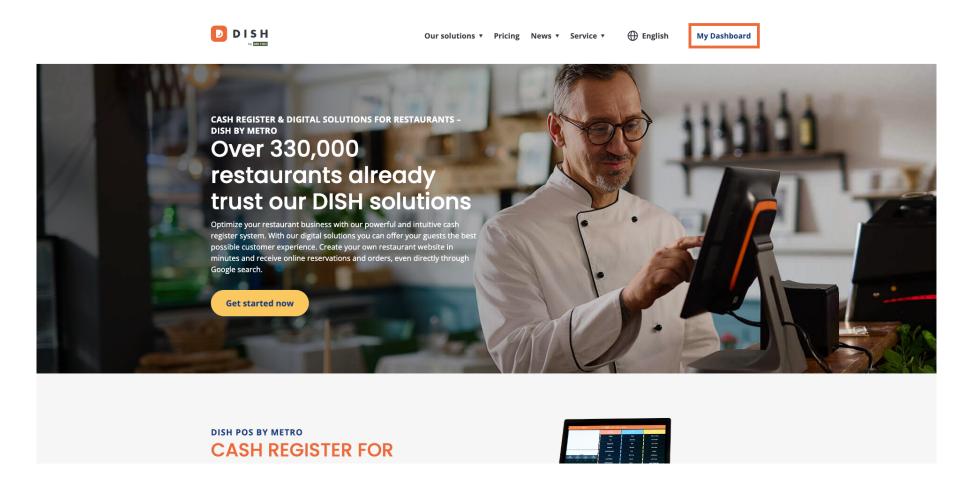


Willkommen bei DISH Pay! In dieser Schritt-für-Schritt-Anleitung geben wir Ihnen einen kurzen Überblick über die Navigation im DISH Pay Dashboard. Klicken Sie zunächst auf die Schaltfläche "Mit Dish.co anmelden".



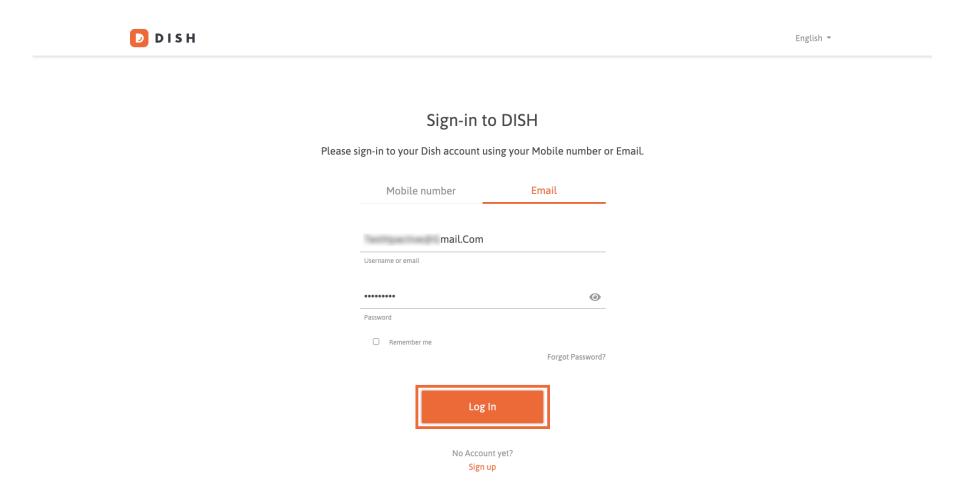


Sie werden zu dish.co weitergeleitet. Klicken Sie hier oben rechts auf die Schaltfläche "Mein Dashboard", um fortzufahren.



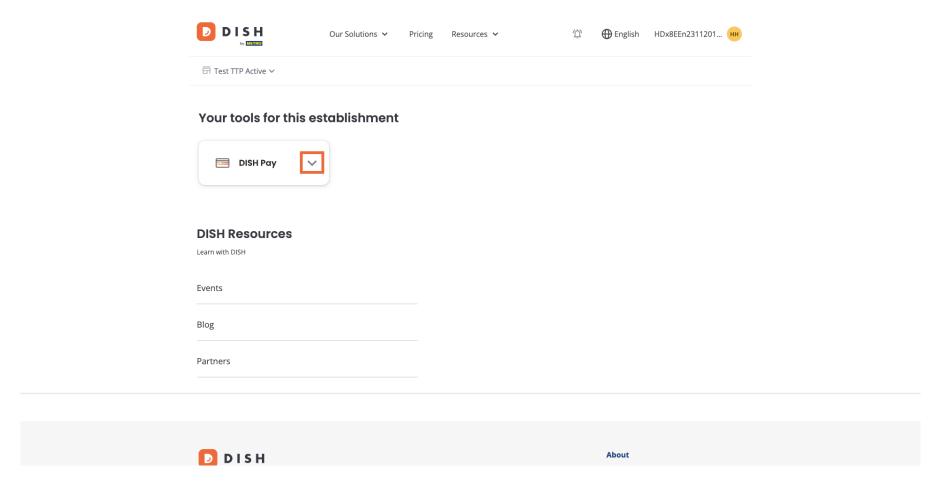


Als Nächstes müssen Sie sich mit Ihren DISH-Kontoanmeldeinformationen anmelden. Klicken Sie auf die Schaltfläche Anmelden , um fortzufahren.



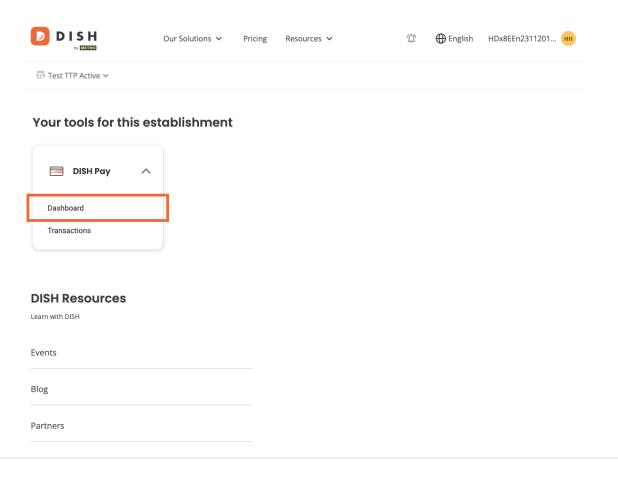


Sie sehen nun die für Ihr Unternehmen verfügbaren Tools. Klicken Sie auf das Pfeilsymbol neben DISH Pay, um ein Dropdown -Menü zu öffnen.



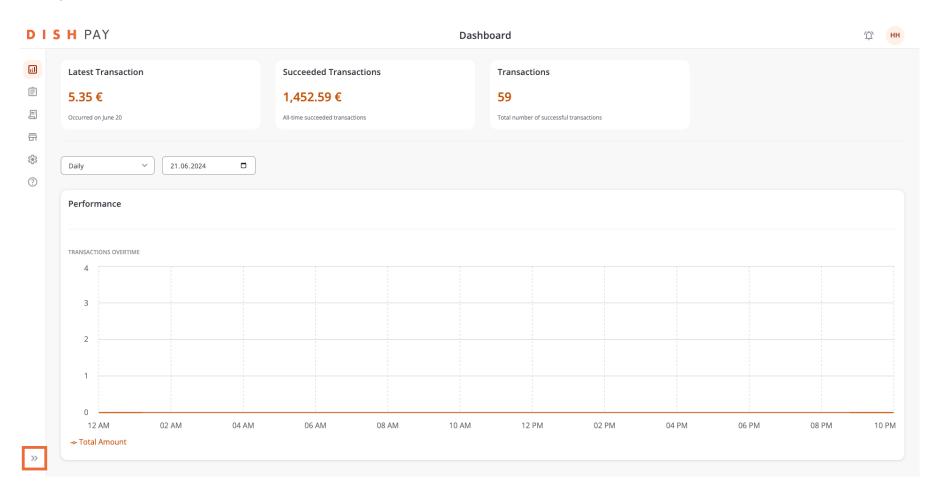


Nachdem Sie das Dropdown-Menü neben der Option DISH Pay geöffnet haben, wählen Sie Dashboard .



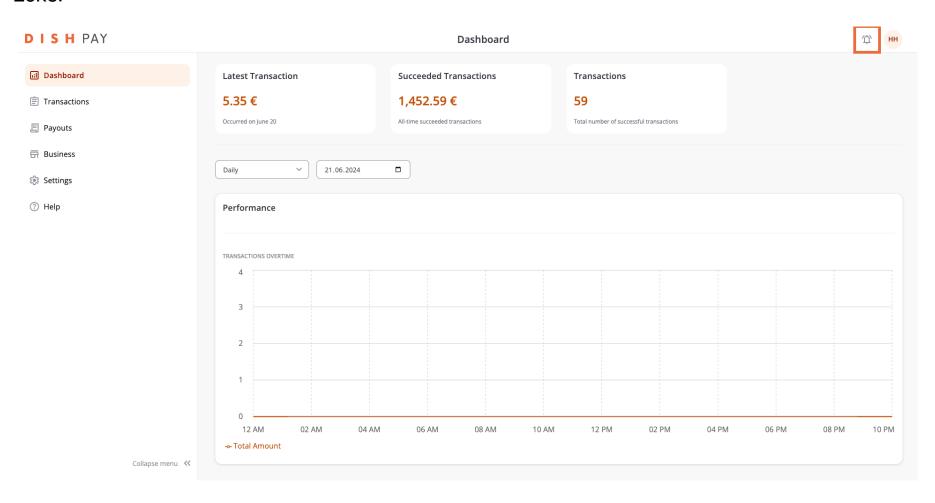


Sie befinden sich nun im DISH Pay Dashboard. Klicken Sie auf das Pfeilsymbol in der linken unteren Ecke, um das Menü zu erweitern.



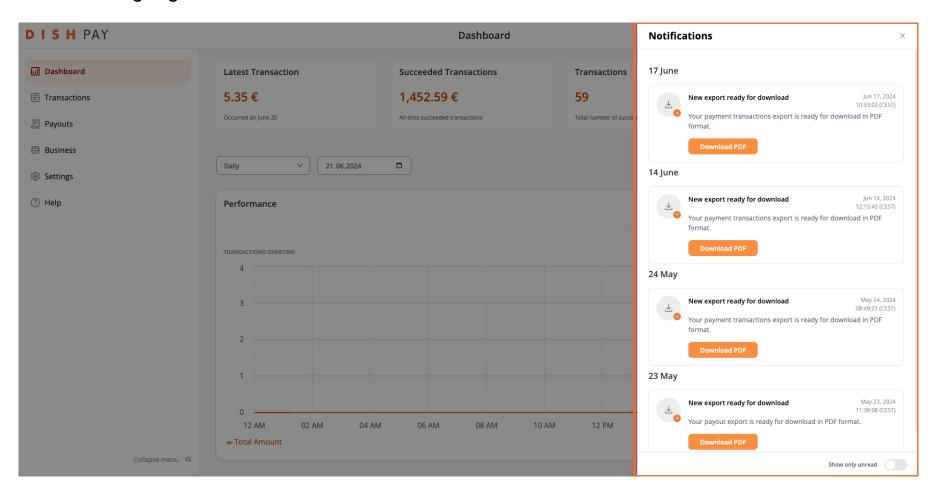


Um aktuelle Benachrichtigungen anzuzeigen, klicken Sie auf das Glockensymbol in der oberen rechten Ecke.



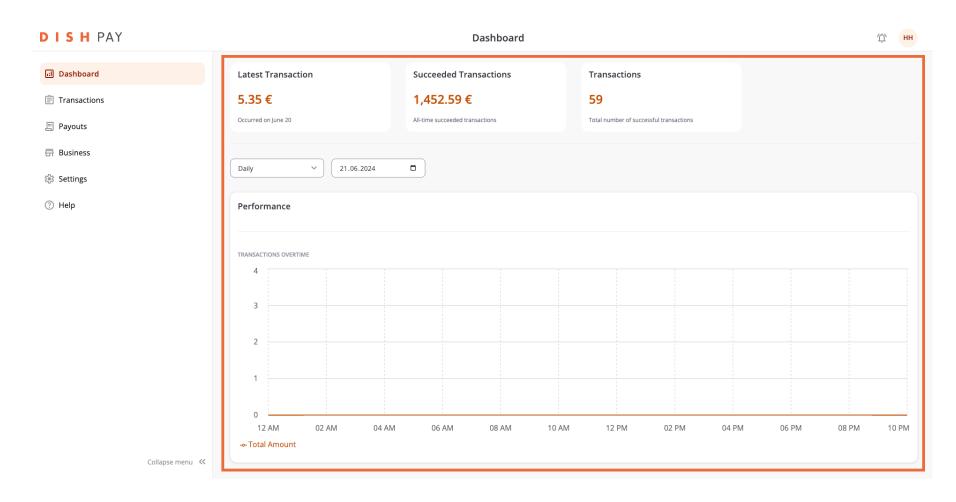


Sie sehen nun Ihren Benachrichtigungsfeed. Hier haben Sie die Möglichkeit, einzelne Benachrichtigungen als PDF herunterzuladen .



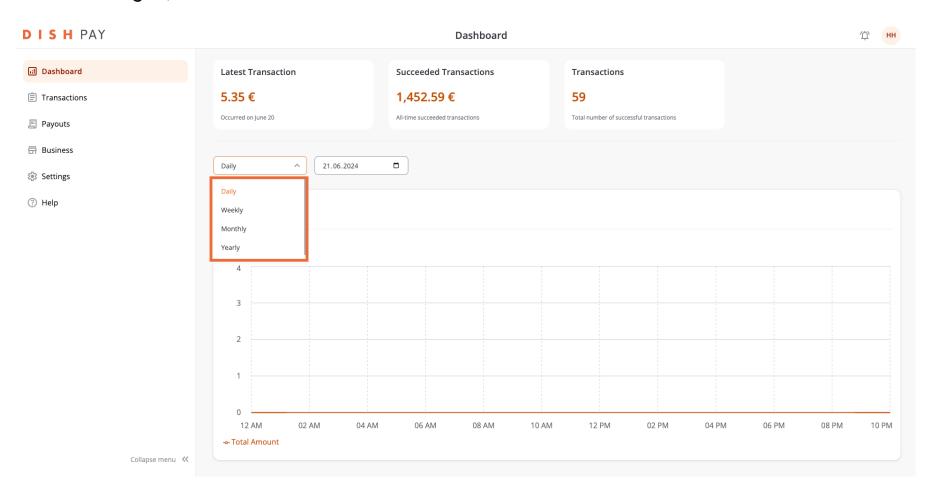


Im Dashboard finden Sie eine Übersicht Ihrer letzten Transaktionen.



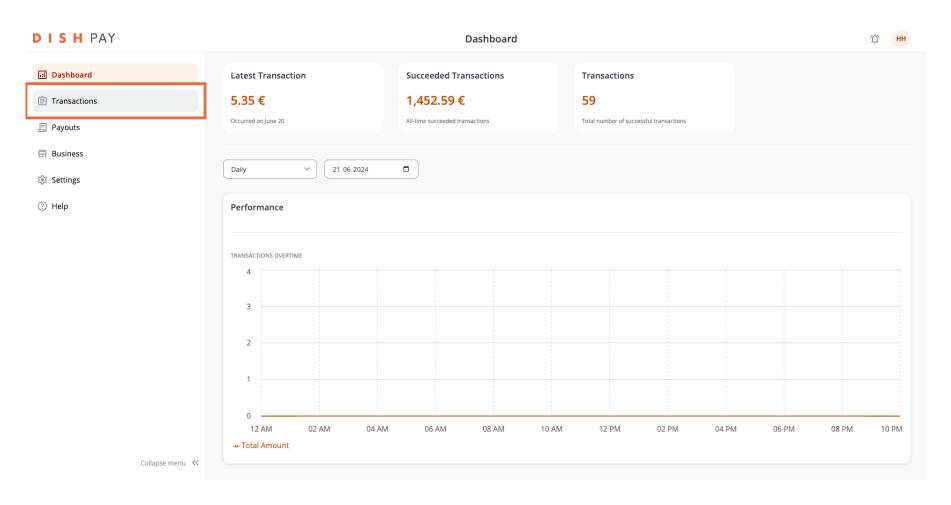


Sie können außerdem die Häufigkeit der angezeigten Transaktionen anpassen und ein bestimmtes Datum festlegen, ab dem Sie Ihre Transaktionen sehen möchten.



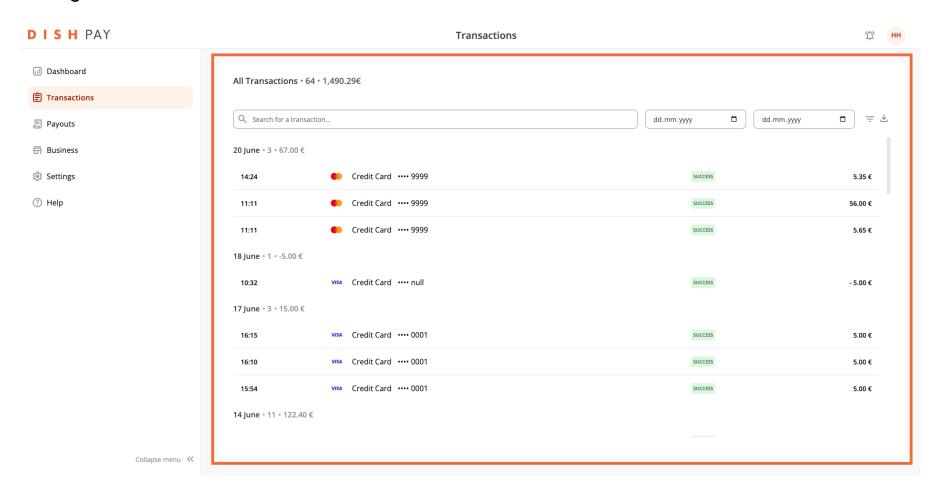


Fahren wir mit der nächsten Option fort: Transaktionen .



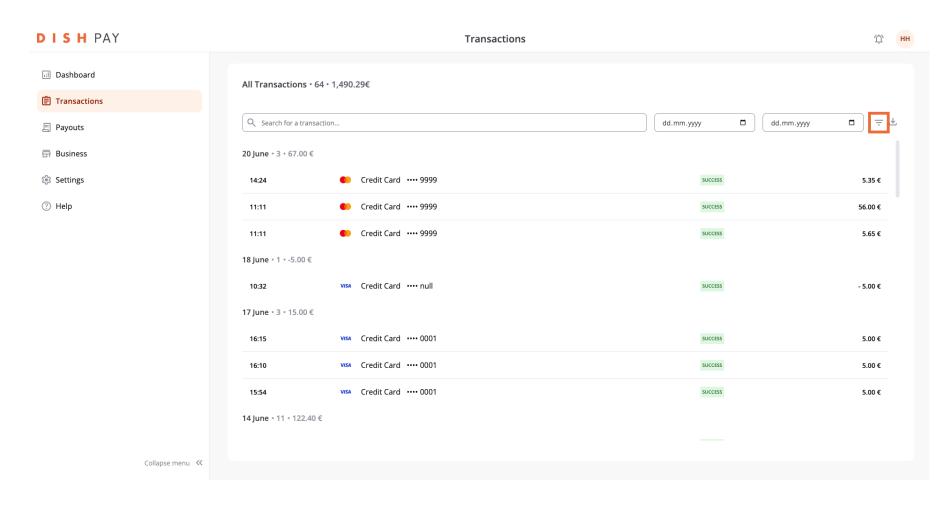


Sie befinden sich nun in Ihrer Transaktionsübersicht. Hier finden Sie genauere Informationen zu den durchgeführten Transaktionen.



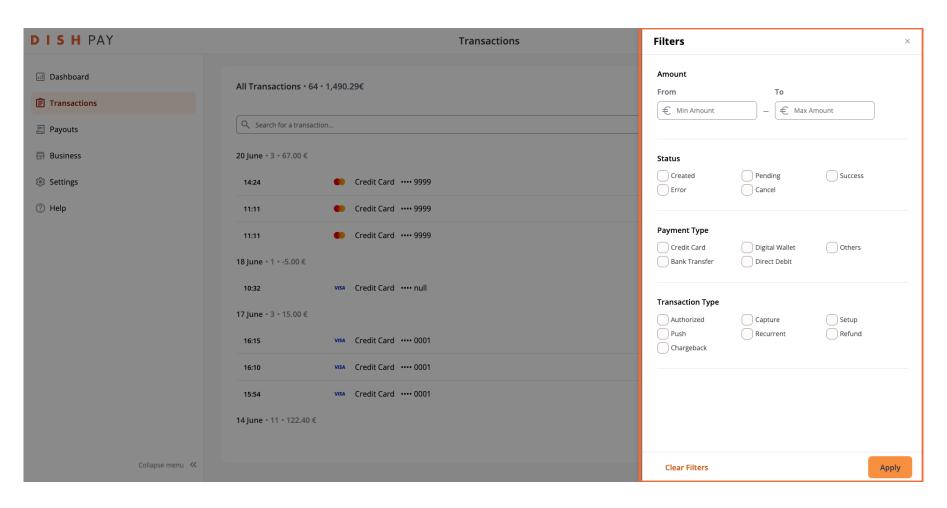


• Um die Informationen anzugeben, die Sie genauer sehen möchten, klicken Sie auf das Filtersymbol .



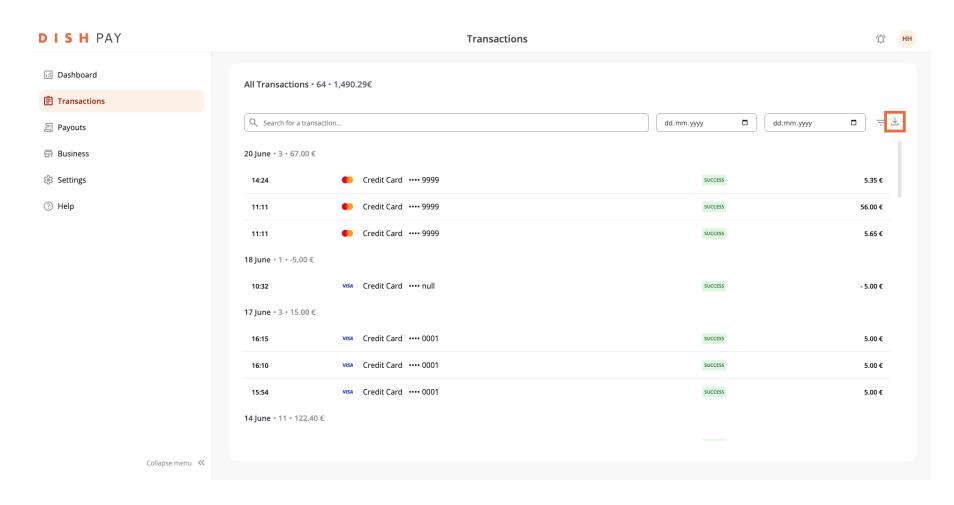


Sie können jetzt nach Betrag, Status, Zahlungsart und Transaktionstyp filtern.



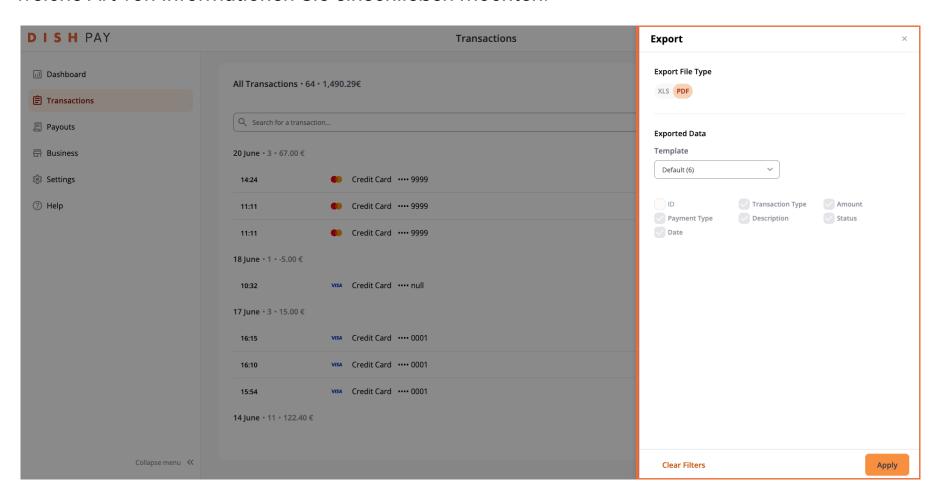


Menn Sie diese Übersicht herunterladen möchten, klicken Sie auf die Schaltfläche "Herunterladen" .



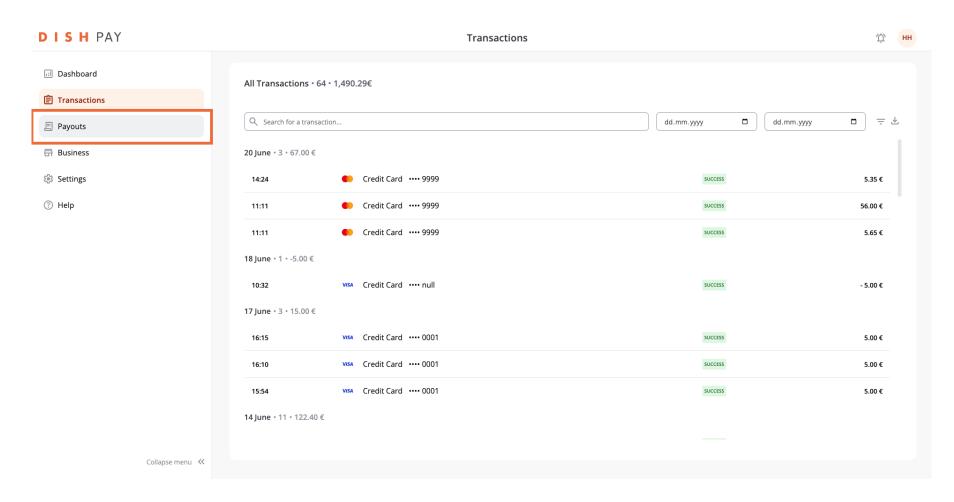


Nun können Sie die Informationen entweder als XLS- oder PDF- Datei exportieren und entscheiden, welche Art von Informationen Sie einschließen möchten.



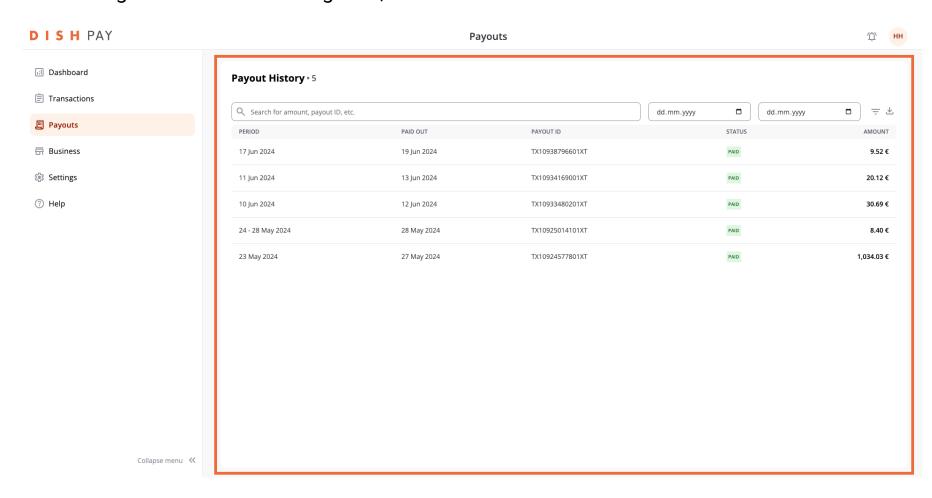


Als nächstes werfen wir einen Blick auf die Auszahlungsoption.



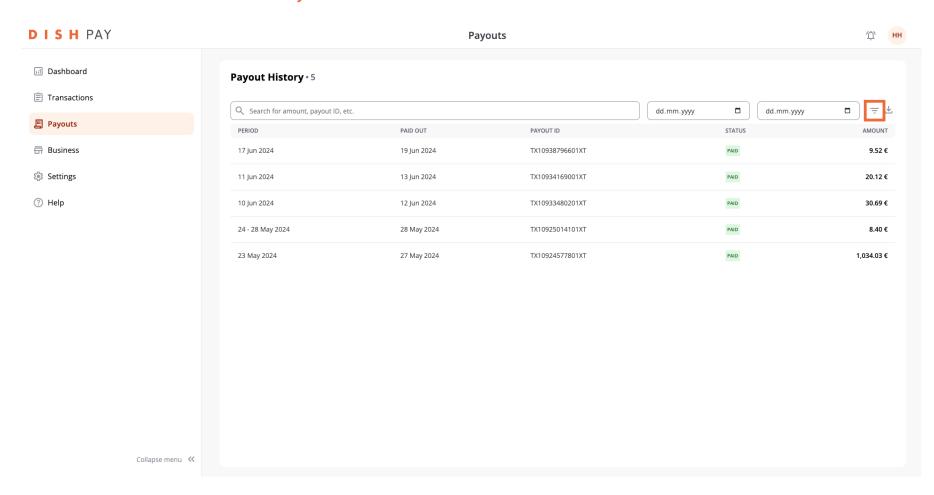


Hier finden Sie eine Übersicht aller Auszahlungen, die Sie erhalten haben und erhalten werden, und können sogar einen Zeitraum angeben, den Sie sich ansehen möchten.



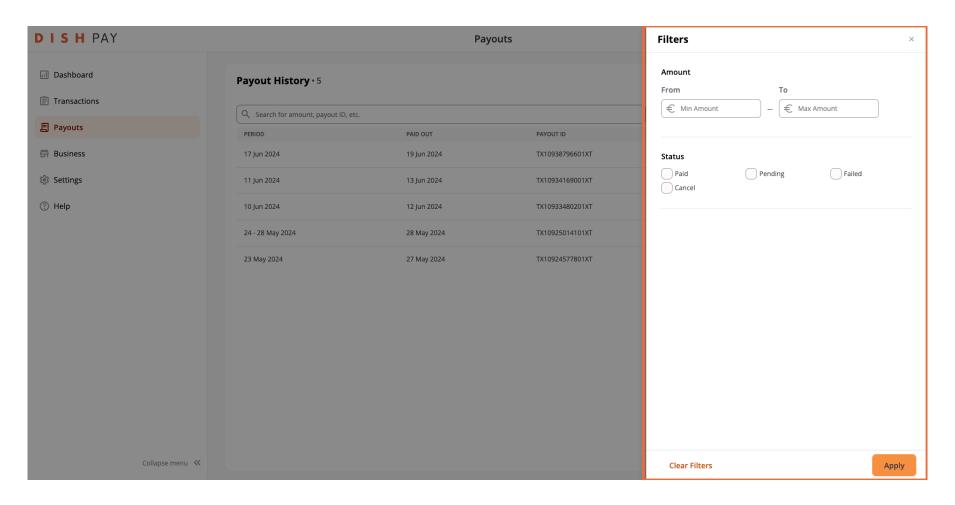


Um die Informationen anzugeben, die Sie genauer sehen möchten, klicken Sie wie bei den Transaktionen auf das Filtersymbol .



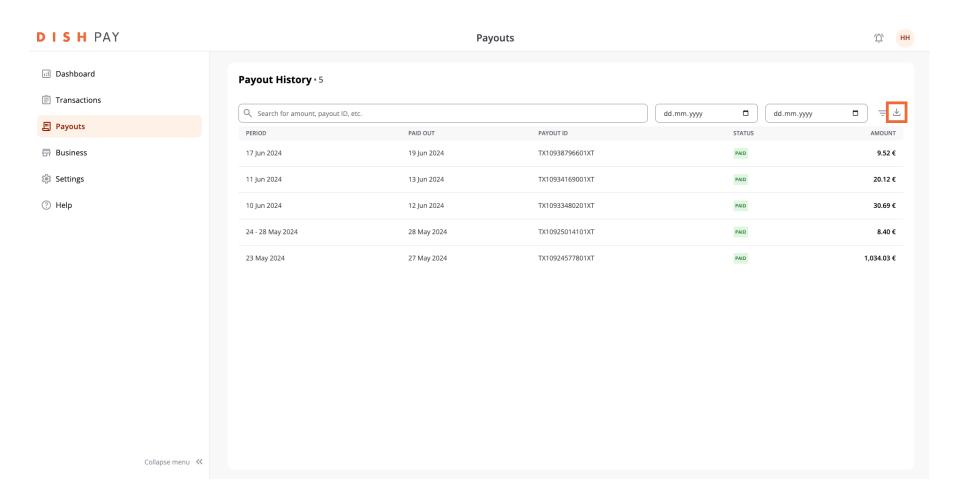


Sie können den Betragsbereich sowie den Status der Auszahlung, die Sie einsehen möchten, anpassen.



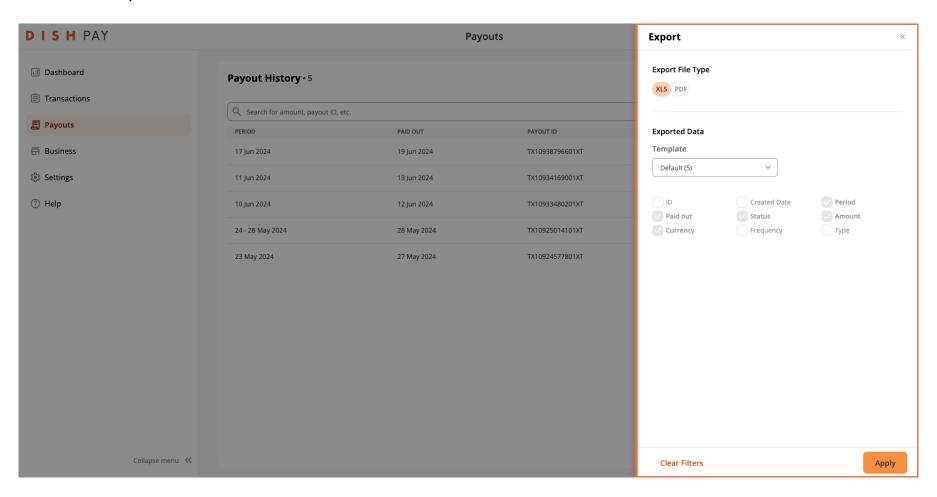


• Um diese Informationen zu exportieren, können Sie auch auf die Schaltfläche "Herunterladen" klicken .



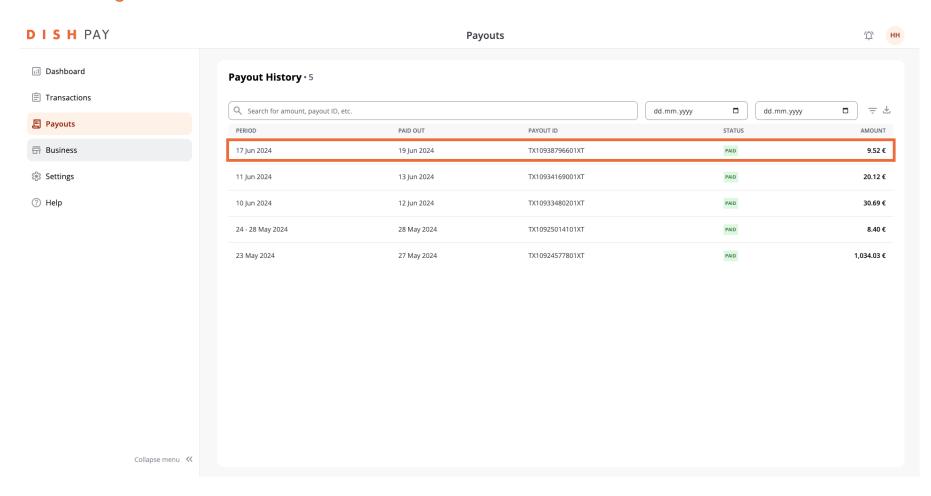


Auch hier können Sie die Informationen entweder als XLS- oder PDF- Datei exportieren und entscheiden, welche Art von Informationen Sie einschließen möchten.



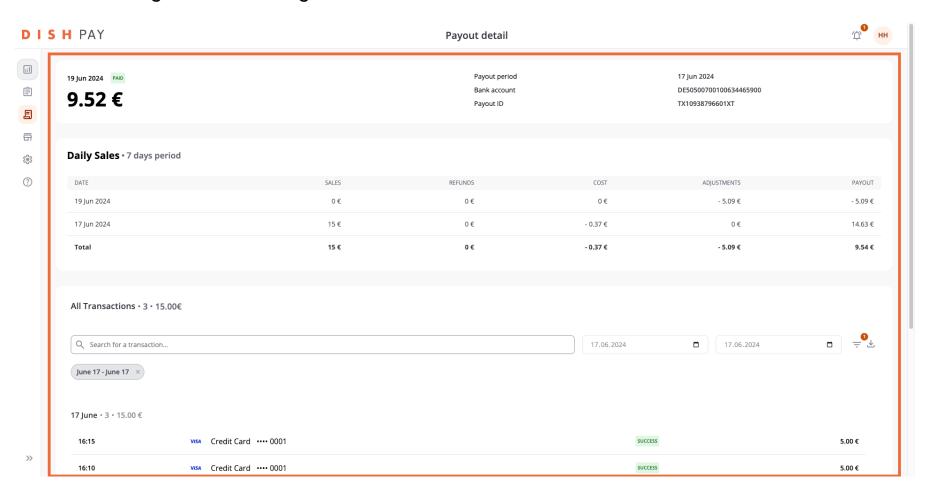


Um auf eine umfassende Liste aller Ihrer Transaktionen zuzugreifen, klicken Sie auf eine bestimmte Auszahlung .



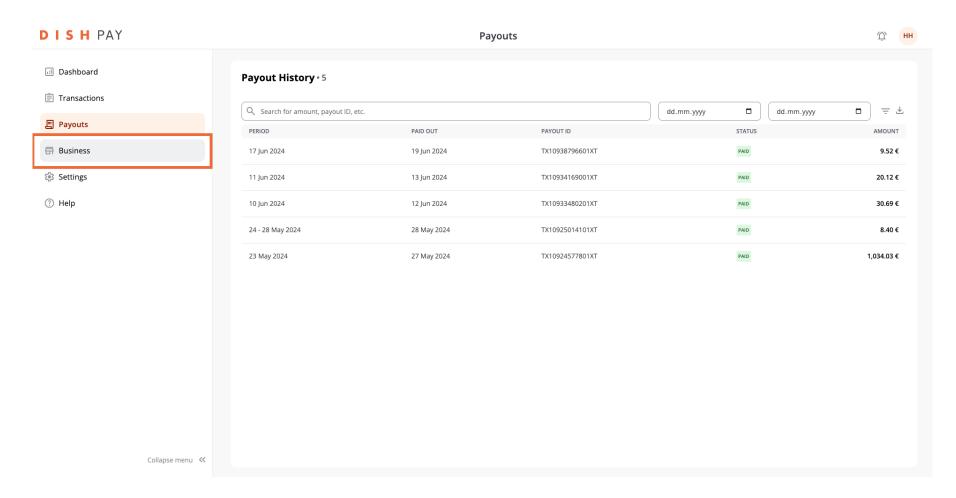


Jetzt können Sie die detaillierten Transaktionen, die angefallenen Gebühren und den direkt auf Ihr Bankkonto ausgezahlten Betrag einsehen.



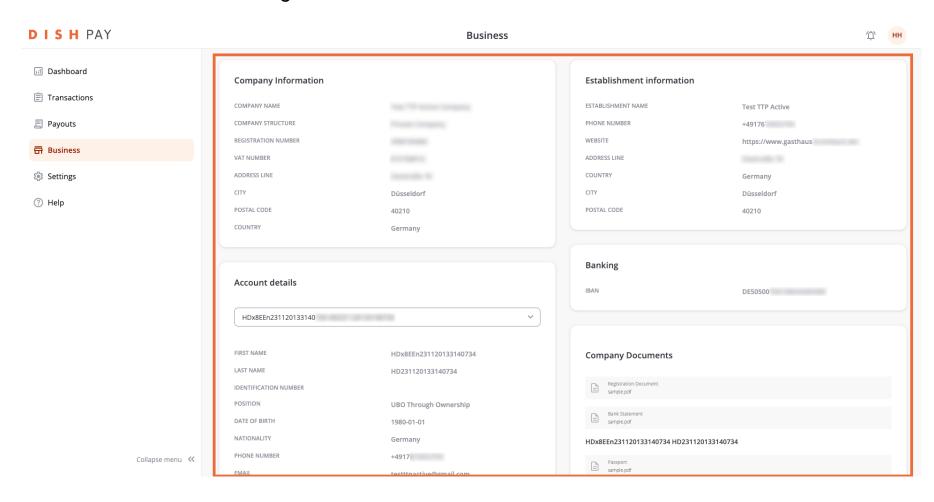


Als nächstes werfen wir einen Blick auf unsere Registerkarte "Geschäft".



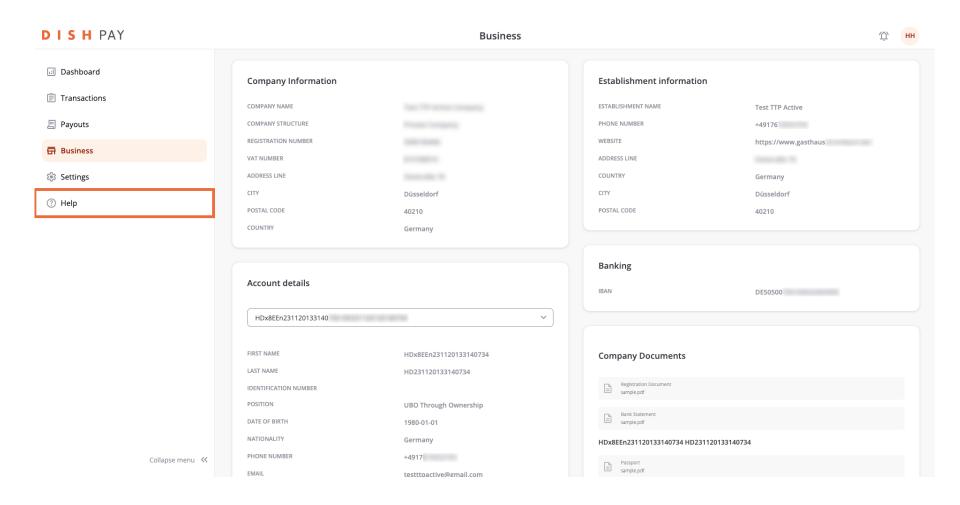


Hier finden Sie bei Bedarf alle Ihre Unternehmensinformationen. Behalten Sie diese im Auge, da wir die Informationen auf dieser Registerkarte noch erweitern werden.



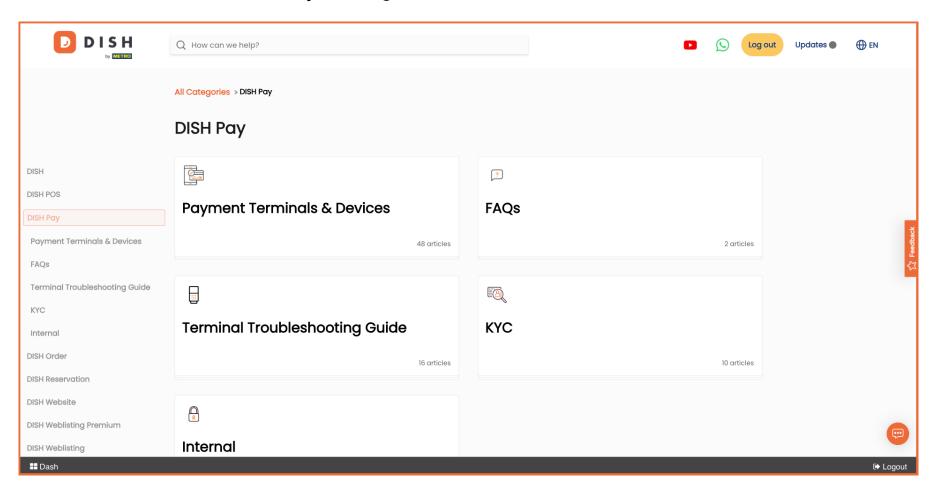


Werfen wir zum Schluss einen Blick auf unsere Registerkarte "Hilfe".



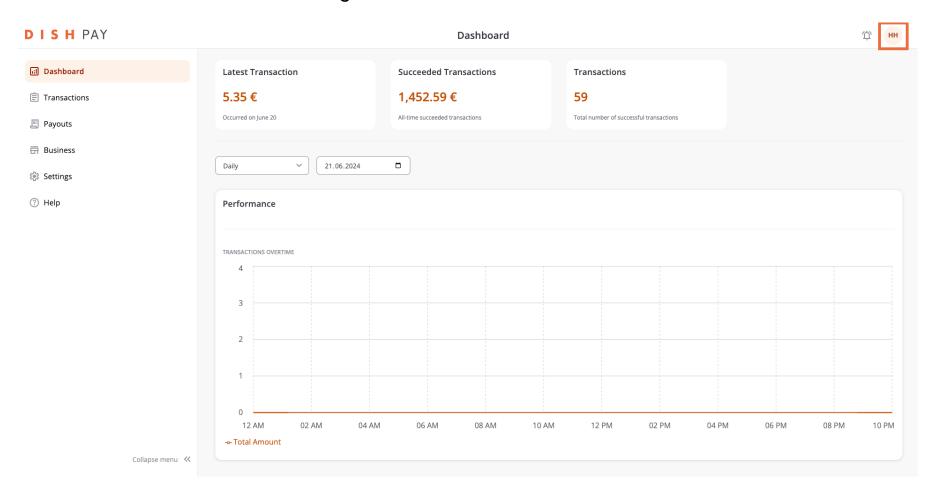


Sie werden zum DISH Pay-Bereich auf unserer Support-Seite <u>support.dish.co</u> weitergeleitet . Hier finden Sie weitere Schritt-für-Schritt-Anleitungen, Hardware-Informationen und alle weiteren Informationen zu Ihrer DISH Pay-Lösung.



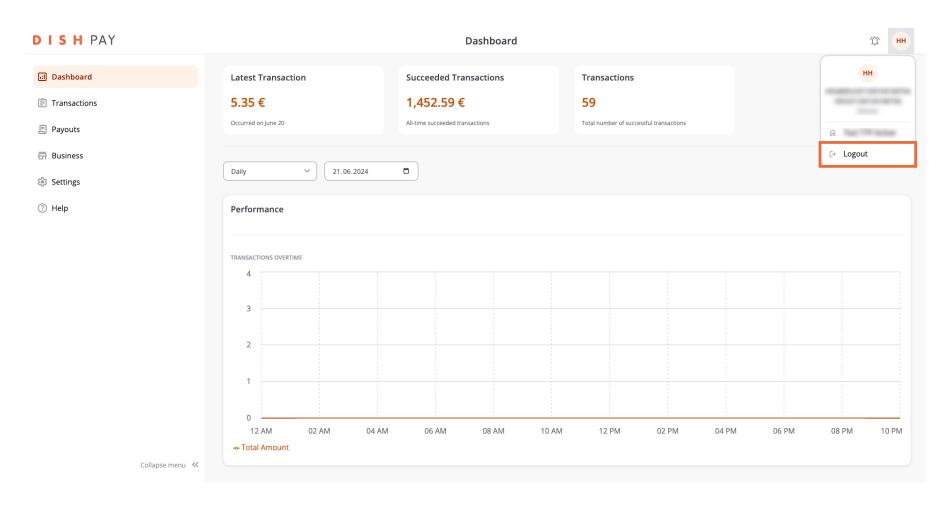


• Gehen Sie zurück zum Dashboard und klicken Sie auf das Symbol in der oberen rechten Ecke, das die Initialen Ihres Unternehmens anzeigt.



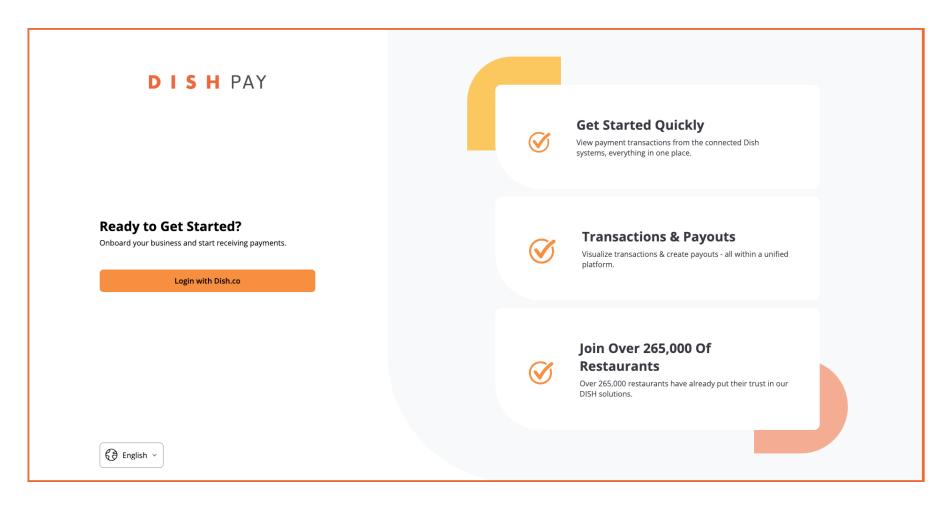


• Und klicken Sie auf "Abmelden", um das DISH Pay-Dashboard zu verlassen.





Das war's! Sie kennen sich jetzt im DISH Pay Dashboard aus !







Scannen, um zum interaktiven Player zu gelangen